



แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย  
พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐



โดย

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย

โทรศัพท์ ๐๔๒ - ๙๙๐๔๐๐

โทรสาร ๐๔๒ - ๙๙๐๔๐๑

## คำนำ

สถานการณ์และแนวโน้มสาธารณสุขของโลกและประเทศกำลังเผชิญกับปัญหาที่มีลักษณะเชื่อมโยงซับซ้อน ส่งผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินในวงกว้าง และมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น เช่น การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่ทำให้เกิดภาวะลมฟ้าอากาศแปรปรวน ระดับน้ำทะเลของโลกสูงขึ้น เกิดภาวะแล้งจัด พายุหมุน การกัดเซาะชายฝั่งทะเล อุทกภัยขนาดใหญ่ ดินโคลนถล่ม น้ำป่าไหลหลาก โรคระบาด รวมทั้งการเกิดสาธารณสุขขนาดใหญ่ เป็นต้น นอกจากนี้ ยังมีภัยที่ไม่อาจคาดการณ์ได้ อาทิ แผ่นดินไหว สึนามิ ไฟป่าและหมอกควัน ซึ่งล้วนเป็นสาธารณสุขที่จะต้องเผชิญในปัจจุบันและมีแนวโน้มมากขึ้นในอนาคต อันส่งผลกระทบต่อทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานที่มีความใกล้ชิดกับประชาชน และมีบทบาทภารกิจ ในการให้ความช่วยเหลือและบรรเทาภัยในลำดับแรกก่อนที่หน่วยงานภายนอกจะเข้าไปให้ความช่วยเหลือ ประกอบกับพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550 มาตรา 20 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่มีหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตท้องถิ่นของตน โดยมีผู้บริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่นั้นเป็นผู้รับผิดชอบในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่น และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. 2564-2570 ได้กำหนดให้กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งพื้นที่ (องค์การบริหารส่วนตำบล/เทศบาล/เมืองพัทยา) ทำหน้าที่อำนาจการ ควบคุม ปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รวมทั้งจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่นและเผชิญเหตุเมื่อเกิดสาธารณสุขขึ้น โดยมีผู้อำนวยการท้องถิ่นเป็นผู้ควบคุมและสั่งการเพื่อทำหน้าที่จัดการสาธารณสุขที่เกิดขึ้นจนกว่าสถานการณ์จะกลับเข้าสู่ภาวะปกติ พร้อมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น จึงถือเป็นภารกิจสำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะต้องเตรียมความพร้อมในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รวมถึงการพัฒนาขีดความสามารถในการเผชิญเหตุและให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัย ภายหลังจากสถานการณ์สิ้นสุดลง

ดังนั้น เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขึ้น เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติในการเตรียมความพร้อม การแจ้งเตือนภัย และการดำเนินการช่วยเหลือให้แก่หน่วยงานในระดับท้องถิ่นร่วมกับหน่วยงานต่างๆ ในพื้นที่รับผิดชอบและพื้นที่ข้างเคียง ตั้งแต่ก่อนเกิดภัย ขณะเกิดภัยและภายหลังเกิดภัย ถูกต้องตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมีความเชื่อมโยงกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ พ.ศ. 2564-2570 แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด พ.ศ. 2564-2570 และสอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. 2564-2570 และแผนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันและลดความสูญเสียต่อชีวิต และทรัพย์สิน รวมถึงผลกระทบทางเศรษฐกิจของประเทศอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

(นายทองปน วรคันธ์)  
นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ชัย  
ผู้อำนวยการท้องถิ่น

22 ธันวาคม 2564

# สารบัญ

หน้า

บทนำ

บทที่ ๑	ข้อมูลทั่วไป	๑
๑.๑	สภาพทั่วไปของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	๑
๑.๑.๑	ที่ตั้งและอาณาเขต	๑
๑.๑.๒	เขตการปกครอง	๑
๑.๑.๓	ประชากร ศาสนา	๑
๑.๑.๔	การประกอบอาชีพ	๑
๑.๑.๕	เส้นทางคมนาคม (การขนส่งทางรถยนต์ ทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ)	๑
๑.๑.๖	แหล่งแม่น้ำลำคลอง	๑
๑.๑.๗	สถานที่สำคัญ	๒
๑.๑.๘	สาธารณูปโภค	๓
๑.๑.๙	แผนที่พื้นที่เสี่ยงภัย	๓
๑.๒	สถานการณ์และแนวโน้มการเกิดสาธารณภัย	๓
๑.๒.๑	สถานการณ์สาธารณภัย	๓
๑.๒.๒	สถิติภัย	๓
๑.๓	สถานการณ์/ความเสี่ยงจากสาธารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	๘
๑.๔	ปฏิทินสาธารณภัยประจำปี	๑๐
บทที่ ๒	นโยบายและยุทธศาสตร์การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย	๑๑
๒.๑	นโยบายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑๑
๒.๒	วัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	๑๑
๒.๓	วิสัยทัศน์	๑๑
๒.๔	พันธกิจ	๑๑
๒.๕	เป้าหมาย	๑๒
๒.๖	ตัวชี้วัดความสำเร็จในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยประเทศ	๑๒
๒.๖.๑	การลดความสูญเสียชีวิตและลดความเสียหาย	๑๒
๒.๖.๒	การเพิ่มศักยภาพในการจัดการความเสี่ยงสาธารณภัย	๑๒
๒.๗	ยุทธศาสตร์การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย	๑๒
	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การมุ่งเน้นการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย	๑๒
	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การจัดการในภาวะฉุกเฉินแบบบูรณาการ	๑๓
	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเพิ่มประสิทธิภาพการฟื้นฟูอย่างยั่งยืน	๑๓
	ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การส่งเสริมการเป็นหุ้นส่วนระหว่างประเทศในการ จัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย	๑๓
	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการและประยุกต์ ใช้นวัตกรรมด้านสาธารณภัย	๑๔

## สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
๒.๘ แหล่งที่มาและวิธีการงบประมาณในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	๑๕
๒.๘.๑ งบประมาณของรายจ่ายประจำปีของ อปท. แห่งพื้นที่	๑๕
๒.๘.๒ งบกลาง	๑๗
๒.๘.๓ เงินนอกงบประมาณ	๑๘
<b>บทที่ ๓ หลักการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย</b>	<b>๒๐</b>
๓.๑ วงจรการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย	๒๐
๓.๒ กลไกการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย	๒๑
๓.๓ บทบาท หน้าที่ และแนวทางปฏิบัติร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องระดับ อปท.	๒๕
๓.๔ ขอบเขตสาธารณภัย	๒๖
๓.๕ ระดับการจัดการสาธารณภัย	๒๖
๓.๖ กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย	๒๗
<b>บทที่ ๔ การปฏิบัติก่อนเกิดภัย ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การมุ่งเน้นการลดความเสี่ยงจาก สาธารณภัย</b>	<b>๓๐</b>
๔.๑ แนวคิดการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย	๓๐
๔.๒ เป้าประสงค์	๓๑
๔.๓ กลยุทธ์การมุ่งเน้นการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย	๓๑
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาและส่งเสริมให้การประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัย ระดับท้องถิ่น	๓๑
กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนามาตรการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย	๓๕
กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนสร้างความเป็นหุ้นส่วนในการลดความเสี่ยง จากสาธารณภัย	๔๔
<b>บทที่ ๕ การปฏิบัติขณะเกิดภัย ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การจัดการในภาวะฉุกเฉินแบบบูรณาการ</b>	<b>๔๖</b>
๕.๑ แนวคิดการจัดการในภาวะฉุกเฉิน	๔๖
๕.๑.๑ มาตรฐานการจัดการในภาวะฉุกเฉิน	๔๖
๕.๑.๒ เอกภาพการจัดการในภาวะฉุกเฉิน	๔๖
๕.๑.๓ ความยืดหยุ่นของโครงสร้างองค์กรการจัดการในภาวะฉุกเฉิน	๔๖
๕.๒ เป้าประสงค์	๔๖
๕.๓ กลยุทธ์การบูรณาการการจัดการในภาวะฉุกเฉิน	๔๗
กลยุทธ์ที่ ๑ สร้างมาตรฐานการจัดการในภาวะฉุกเฉินอย่างมีเอกภาพ	
๑. แนวทางปฏิบัติในการแจ้งเตือนภัยของหน่วยงานภาครัฐในการจัดการ สาธารณภัย	๔๗
๒. แนวทางปฏิบัติในการจัดการเมื่อเกิดสาธารณภัย ตามพระราชบัญญัติ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐	๔๗
๓. แนวทางปฏิบัติในการจัดตั้งองค์กรปฏิบัติการจัดการในภาวะฉุกเฉิน	๔๘
๔. แนวทางปฏิบัติในการประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยและการประกาศ	๕๒
๕. แนวทางปฏิบัติในการตัดสินใจยกระดับการจัดการสาธารณภัย	๕๓
๖. แนวทางการปฏิบัติในการอพยพ	๕๔

# สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาระบบและเครื่องมือสนับสนุนการเผชิญเหตุ	๕๖
๑. การเตรียมความพร้อมด้านระบบและเครื่องมือสื่อสารและโทรคมนาคม	๕๖
๒. แนวทางปฏิบัติในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารในภาวะฉุกเฉิน	๕๘
๓. แนวทางปฏิบัติในการบัญชาการเหตุ (Incident Command)	๕๘
๓.๑ วัตถุประสงค์การบัญชาเหตุการณ์	๕๘
๓.๒ การปฏิบัติเมื่อเกิดสาธารณภัย	๕๘
กลยุทธ์ที่ ๓ เสริมสร้างระบบและแนวทางปฏิบัติในการบรรเทาทุกข์	๖๕
๑. แนวทางปฏิบัติในการขอใช้เงินอุดหนุนจากรัฐบาลเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน	๖๕
๒. แนวทางปฏิบัติในการประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ	๖๕
๓. แนวทางปฏิบัติในการรับบริจาค	๖๗
๔. แนวทางปฏิบัติในการรายงานข้อมูล	๖๗
๕. แนวทางปฏิบัติในการบริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว	๖๗
<b>บทที่ ๖ การปฏิบัติหลังเกิดภัย ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเพิ่มประสิทธิภาพการฟื้นฟูอย่างยั่งยืน</b>	<b>๗๐</b>
<b>๖.๑ แนวคิดในการฟื้นฟู</b>	<b>๗๐</b>
๖.๑.๑ แนวคิดการพัฒนาให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม	๗๐
๖.๑.๒ เครื่องมือในการขับเคลื่อนการพัฒนาให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม	๗๑
<b>๖.๒ เป้าประสงค์</b>	<b>๗๒</b>
<b>๖.๓ กลยุทธ์การเพิ่มประสิทธิภาพการฟื้นฟูอย่างยั่งยืน</b>	<b>๗๒</b>
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบการประเมินความต้องการหลังเกิดสาธารณภัย	๗๒
๑. แนวทางปฏิบัติในการจัดทำมาตรฐานแบบประเมินความต้องการหลังเกิดสาธารณภัย	๗๒
๒. แนวทางปฏิบัติในการจัดตั้งระบบและกลไกในการประเมินความต้องการหลังเกิดสาธารณภัย	๗๔
กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาแนวทางการบริหารจัดการด้านการฟื้นฟู	๗๔
๑. แนวทางปฏิบัติในการฟื้นฟูด้านต่างๆ	๗๔
๒. แนวทางฟื้นฟูระยะกลางระยะยาว	๗๖
กลยุทธ์ที่ ๓ เสริมสร้างแนวการฟื้นฟูที่ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม	๗๖
๑. แนวทางปฏิบัติในการวางแผนและสนับสนุนการฟื้นฟูชุมชนและการพัฒนาศักยภาพ	๗๗
๒. แนวทางปฏิบัติในการวางแผนและสนับสนุนการฟื้นฟูบริหารด้านสุขภาพและบริการสังคม	๗๗
๓. แนวทางปฏิบัติในการวางแผนและสนับสนุนการฟื้นฟูที่อยู่อาศัย	๗๗
๔. แนวทางปฏิบัติในการวางแผนและสนับสนุนการฟื้นฟูระบบโครงสร้างพื้นฐาน	๗๗

## สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
๕. แนวทางปฏิบัติในการวางแผนและสนับสนุนการฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๗๗
๖. แนวทางปฏิบัติในการวางแผนและสนับสนุนการฟื้นฟูระบบเศรษฐกิจ	๗๗
บทที่ ๗ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การส่งเสริมการเป็นหุ้นส่วนระหว่างประเทศในการ จัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย	๗๙
๗.๑ แนวคิดส่งเสริมการเป็นหุ้นส่วนระหว่างประเทศในการจัดการความเสี่ยง จากสาธารณภัย	๗๙
๗.๒ เป้าประสงค์	๗๙
๗.๓ กลยุทธ์การส่งเสริมการเป็นหุ้นส่วนในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย	๗๙
บทที่ ๘ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการและประยุกต์ใช้ นวัตกรรมด้านสาธารณภัย	๘๑
๘.๑ แนวคิดการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการและสร้างนวัตกรรม ด้านสาธารณภัย	๘๑
๘.๒ เป้าประสงค์	๘๑
๘.๓ กลยุทธ์การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการและสร้างนวัตกรรม ด้านสาธารณภัย	๘๑
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบสารสนเทศด้านสาธารณภัย	๘๑
กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาการจัดการองค์ความรู้ด้านการจัดการความเสี่ยงสาธารณภัย	๘๒
กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาการสื่อสารความเสี่ยงจากสาธารณภัยที่มีประสิทธิภาพ	๘๓
กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการลงทุนด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย แบบมีส่วนร่วมจากภาครัฐเอกชน และภาคประชาสังคม	๘๔
กลยุทธ์ที่ ๕ เสริมสร้างการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน ในการจัดการ ความเสี่ยงจากสาธารณภัย	๘๕
บทที่ ๙ การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของเทศบาล	๘๗
๙.๑ การขับเคลื่อนแผนไปสู่การปฏิบัติ	๘๗
๙.๒ การติดตามและประเมินผล	๙๑
๙.๓ การวิจัยและพัฒนา	๙๓

## สารบัญ (ต่อ)

### ภาคผนวก

แผนที่สังเขปแสดงข้อมูลจุดเสี่ยงภัยตำบลโพธิ์ชัย

ก. บัญชีรายชื่อบุคลากรหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ภาคเอกชน และองค์กรเครือข่ายในเขตเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

ค. นิยามศัพท์

ง. พื้นที่เสี่ยงภัยต่างๆ

จ. สถานที่สำคัญที่ต้องดูแลเป็นพิเศษ

ฉ-๑ บัญชีรายชื่อบุคลากรหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ ภาคเอกชน

ฉ-๕ บัญชีฐานข้อมูล อปพร.

ช. บัญชีเครื่องจักรกล ยานพาหนะ เครื่องมืออุปกรณ์

ฎ. บัญชีกลุ่มเปราะบาง

ฐ. บัญชีศูนย์พักพิงชั่วคราวหลัก/สำรอง

ท-๑ แผนผังการติดต่อสื่อสารและข่ายวิทยุสื่อสาร

ท-๒ หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน

ท-๓ การลดความเสี่ยงภายในพื้นที่ของ เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย มีแนวทางการดำเนินกิจการ/โครงการ  
เพื่อลดผลกระทบของสาธารณภัย

ฒ. แบบคำสั่งต่างๆ

ด. แบบประเมินภัยพิบัติ

---



## สารบัญแผนภาพ

	หน้า
แผนภาพที่ ๒-๑ : การเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์	๑๔
แผนภาพที่ ๓-๑ : วงจรการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย	๒๐
แผนภาพที่ ๓-๒ : กลไกจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย	๒๔
แผนภาพที่ ๔-๑ : องค์ประกอบสำคัญของระบบการเตือนภัย	๔๐
แผนภาพที่ ๔-๒ : กระบวนการแจ้งเตือน	๔๒
แผนภาพที่ ๕-๑ : โครงสร้างศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น	๔๙
แผนภาพที่ ๕-๒ : การจัดบุคลากรประจำศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น	๕๐
แผนภาพที่ ๕-๓ : การกำหนดบุคคลผู้มีอำนาจในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๕๑
แผนภาพที่ ๕-๔ : ผังสื่อสารในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ทต.โพธิ์ชัย	๕๗
แผนภาพที่ ๖-๑ : วงจรการจัดการสาธารณภัยสู่การพัฒนาที่ดีกว่าเดิม และปลอดภัยกว่าเดิม	๗๑
แผนภาพที่ ๖-๒ : กระบวนการประเมินเพื่อการปฏิบัติงานด้านการให้ความช่วยเหลือ ด้านมนุษยธรรม	๗๒
แผนภาพที่ ๙-๑ : กระบวนการขับเคลื่อนแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ไปสู่การปฏิบัติ	๙๐

## สารบัญตาราง

	หน้า
ตารางที่ ๑-๑ : สถิติการเกิดอุทกภัยของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	๔
ตารางที่ ๑-๒ : สถิติการเกิดวาตภัยของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	๔
ตารางที่ ๑-๓ : สถิติการเกิดอุทกภัยของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	๔
ตารางที่ ๑-๔ : สถิติการเกิดภัยจากดินโคลนถล่มของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	๕
ตารางที่ ๑-๕ : สถิติการเกิดภัยจากแผ่นดินไหวและสึนามิของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	๕
ตารางที่ ๑-๖ : สถิติการเกิดภัยแล้งของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	๖
ตารางที่ ๑-๗ : สถิติการเกิดโรคระบาดของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	๖
ตารางที่ ๑-๘ : สถิติการเกิดไฟป่าและหมอกควันของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	๗
ตารางที่ ๑-๙ : สถิติการเกิดภัยจากสารเคมีของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	๗
ตารางที่ ๑-๑๐ : สถิติการเกิดภัยจากการคมนาคมของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	๘
ตารางที่ ๑-๑๑ : ตารางแสดงปัจจัย/สาเหตุที่ทำให้เกิดความเสียหายจากสาธารณภัย	๘
ตารางที่ ๑-๑๒ : ลำดับความเสียหายของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	๑๐
ตารางที่ ๑-๑๓ : ปฏิทินสาธารณภัยของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	๑๐
ตารางที่ ๓-๑ : รายงานภาคประชาคมสังคม	๒๖
ตารางที่ ๔-๑ : แผนงาน/โครงการในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย	๓๒
ตารางที่ ๕-๑ : รูปแบบองค์กรปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยระดับพื้นที่	๖๐
ตารางที่ ๙-๑ : แนวทางการดำเนินงานในการขับเคลื่อนแผนไปสู่การปฏิบัติ	๘๘

# บทนำ

ปัจจุบันสถานการณ์สาธารณสุขภัยของประเทศไทยทั้งที่เกิดจากเกิดจากธรรมชาติและการกระทำของมนุษย์ มีปัจจัยหลักมาจากสาเหตุหลายประการ สาเหตุจากธรรมชาติ เช่น อุทกภัย ดินโคลนถล่ม แผ่นดินไหว พายุฤดูร้อน มีความถี่และความรุนแรงมากขึ้น สาเหตุจากการกระทำของมนุษย์ เช่น การตัดไม้ทำลายป่า การใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างไม่จำกัด การขยายตัวของชุมชนเมือง และภาคอุตสาหกรรมที่ทำลายสิ่งแวดล้อม ทำให้สภาพภูมิอากาศของโลกเกิดการเปลี่ยนแปลง สภาพอากาศแปรปรวน อากาศร้อนจัด และหนาวจัด หรือมีฝนตกปริมาณมากเป็นเวลานาน ส่งผลให้เกิดน้ำท่วมหนักและแผ่นดินถล่ม ซึ่งสาธารณสุขภัยดังกล่าวได้ส่งผลกระทบต่อชีวิตและความเป็นอยู่ของประชาชน ตลอดจนสร้างความเสียหายแก่ทรัพย์สินของประชาชน ชุมชน และของรัฐ

เทศบาลตำบลโพธิ์ชัยมีหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตท้องถิ่น โดยมีผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้รับผิดชอบในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่น และมีปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้ช่วยผู้อำนวยการท้องถิ่น รับผิดชอบและปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตท้องถิ่น และช่วยเหลือผู้อำนวยการจังหวัดและผู้อำนวยการอำเภอตามที่ได้รับมอบหมายเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย จึงต้องมีการเตรียมพร้อมและรับมือกับสถานการณ์สาธารณสุขภัยต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นได้ตลอดเวลา จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐ ขึ้น ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ และสอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐ รวมทั้งมีความเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ และยุทธศาสตร์การเตรียมพร้อมแห่งชาติ และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด/อำเภอ เพื่อให้การบริหารจัดการสาธารณสุขภัยเป็นไปในทิศทางเดียวกันทั้งระบบ และเพื่อประโยชน์ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ สร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชน และสร้างพื้นที่ให้เป็นท้องถิ่นที่ปลอดภัย โดยให้ความสำคัญกับหลักการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุขภัย

แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการเตรียมความพร้อม การแจ้งเตือนภัย และการดำเนินการช่วยเหลือให้แก่หน่วยงานในระดับท้องถิ่นในกรณีเกิดสาธารณสุขภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. เพื่อให้ประชาชนในเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินจากเหตุสาธารณสุขภัย

# บทที่ 1

## ข้อมูลทั่วไป

### ๑.๑ สภาพทั่วไปของ เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย

#### ๑.๑.๑ ที่ตั้งและอาณาเขต

เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ที่ตั้งเลขที่ ๑๙๙ หมู่ที่ ๑ ตำบลโพธิ์ชัย อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย ตั้งอยู่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เหนือระดับน้ำทะเล ๑๖๘ เมตร มีเนื้อที่ประมาณ ๒๙ ตารางกิโลเมตร หรือประมาณ ๒๑,๘๗๕ ไร่ มีลักษณะสภาพพื้นที่เป็นที่ราบลุ่ม ซึ่งมีอาณาเขตติดต่อ ดังนี้

ทิศเหนือ	ติดต่อกับพื้นที่เขต	เทศบาลเมืองหนองคาย
ทิศใต้	ติดต่อกับพื้นที่เขต	เทศบาลตำบลวัดธาตุและ อบต.ค้ายบกวาน
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับพื้นที่เขต	อบต.หนองกอมเกาะ
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับพื้นที่เขต	เทศบาลตำบลวัดธาตุ กับ เทศบาลตำบลหาดคำ

#### ๑.๑.๒ เขตการปกครอง

เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย แบ่งเขตการปกครองออกเป็น ๒ เขต ได้แก่ ๘ หมู่บ้าน

เขต ๑ ได้แก่ หมู่ที่ ๑ บ้านหนาด หมู่ที่ ๒ บ้านคำแค หมู่ที่ ๓ โนนสังข์ หมู่ที่ ๔ บ้านเนินพระเนา

เขต ๒ ได้แก่ หมู่ที่ ๖ บ้านหนองแดง หมู่ที่ ๗ ร่องเม็ก หมู่ที่ ๘ นาจันทร์ หมู่ที่ ๑๒ บ้านม่วงคำ

#### ๑.๑.๓ ประชากร ศาสนา

เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย มีจำนวนประชากรทั้งสิ้น ๗,๗๙๔ คน

จำแนกเป็น เพศชาย ๓,๗๘๐ คน

เพศหญิง ๔,๐๑๔ คน

จำนวนครัวเรือน ๓,๘๔๔ ครัวเรือน

จำนวนประชากรแฝง ประมาณ - คน

ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ร้อยละ ๙๕

ข้อมูล ณ วันที่ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อมูลทะเบียนราษฎร์ของ ข้อมูลทะเบียนราษฎร์ของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

#### ๑.๑.๔ การประกอบอาชีพ

ประชากรส่วนใหญ่ของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ประมาณร้อยละ ๗๐ ประกอบอาชีพเกษตรกรรม รองลงมา ได้แก่ ทำงานโรงงานประมาณร้อยละ ๓๐ เนื่องจากสภาพภูมิศาสตร์ที่เหมาะสมกับ (เช่น การเพาะปลูกพืชผัก การทำนาข้าว การทำนาบัว การประมง/การเลี้ยงสัตว์) เฉลี่ยรายได้ประชากรต่อหัวต่อปี ประมาณ ๕,๓๒๕ บาท ที่มา : (ระบุที่มาของข้อมูล)

#### ๑.๑.๕ เส้นทางคมนาคม (การขนส่งทางรถยนต์ ทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ)

เทศบาลตำบลโพธิ์ชัยมีเส้นทางคมนาคมที่สำคัญสามารถเดินทางติดต่อกันระหว่างเทศบาลเมืองเทศบาลตำบลวัดธาตุ เทศบาลหาดคำ เทศบาลหนองสองห้อง เทศบาลหนองกอมเกาะ อบต.ค้ายบกวาน

#### ๑.๑.๖ แหล่งแม่น้ำลำคลอง

เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย มีลักษณะภูมิประเทศโดยทั่วไปเป็นที่ราบลุ่ม มีแม่น้ำสำคัญหลายสาย ลำห้วยคำจำปา ผ่านบ้านคำแค ผ่านบ้านหนาด ผ่านหนองแดง แล้วเข้าบึงหนองคาย ลำห้วยนากลาง ผ่านบ้านคำแค ผ่านบ้านหนาด ผ่านหนองแดงแล้ว เข้าบึงหนองคาย

ลำห้วยนาร้าง ผ่านบ้านโน้นสังข์ ผ่านบ้านคำแค แล้วเข้าหนองหนองผือ แล้วเข้าหนองโดน เข้าหนองแดงแล้ว  
เข้าบึงหนองคาย

### ๑.๑.๗ สถานที่สำคัญ

พื้นที่	สถานที่สำคัญ (ระบุรายละเอียด)	พิกัดทางภูมิศาสตร์	
		ลองจิจูด	ละติจูด
หมู่ที่ ๑	สถานที่ราชการ เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	๑๗.๘๕๐๐๔	๑๐๒.๗๖๘๔๖
	สถานบันการศึกษา โรงเรียนบ้านหนาดครูราษฎร์อุทิศ	๑๗.๘๔๕๘๕	๑๐๒.๗๖๘๕๑
	สถานที่ตั้งทางศาสนา วัดวนาภิรมย์	๑๗.๘๔๙๐๒	๑๐๒.๗๗๑๘๗
	สถานที่ตั้งทางศาสนา วัดป่าบ้านหนาด	๑๗.๘๔๘๘๗	๑๐๒.๗๗๒๒๔
หมู่ที่ ๒	สถานที่ตั้งทางศาสนา วัดบ้านคำแค	๑๗.๘๔๒๓๘	๑๐๒.๗๖๒๔๗
หมู่ที่ ๓	สถานที่ตั้งทางศาสนา วัดโนนวังลิ้ม	๑๗.๘๔๕๕๘	๑๐๒.๗๕๕๐๘
หมู่ที่ ๔	สถานที่ตั้งทางศาสนา สำนักสงฆ์	๑๗.๘๖๑๗๙	๑๐๒.๗๗๘๙๐
หมู่ที่ ๖	สถานที่ตั้งทางศาสนา วัดรัตนวาปี	๑๗.๘๕๖๗๖	๑๐๒.๗๘๓๕๖
	สถานที่ตั้งทางศาสนา วัดป่าอรัญญูวาปี	๑๗.๘๔๘๐๓	๑๐๒.๗๘๓๙๗
หมู่ที่ ๗	สถานบริการสาธารณสุข โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลโพธิ์ชัย	๑๗.๘๒๖๒๑	๑๐๒.๗๗๗๑๑
	สถานบันการศึกษา โรงเรียนจันทรราม	๑๗.๘๒๖๖๕๒	๑๐๒.๗๗๔๑๕๗
	สถานที่ตั้งทางศาสนา วัดจันทรราม	๑๗.๘๒๖๒๔	๑๐๒.๗๗๔๐๔
	สถานที่ตั้งทางศาสนา วัดป่าถ้ำเต่า	๑๗.๘๒๘๔๔	๑๗.๘๒๘๔๔
หมู่ที่ ๘	สถานที่ตั้งทางศาสนา วัดเขตเจริญธรรม	๑๗.๘๒๗๓๖	๑๐๒.๗๘๓๘๔
หมู่ที่ ๑๒	สถานที่ราชการ แขวงทางหลวงชนบทหนองคาย	๑๗.๘๒๙๑๙	๑๐๒.๗๕๖๐๒
	สถานที่ตั้งทางศาสนา วัดป่าม่วงคำ	๑๗.๘๓๑๓๒	๑๐๒.๗๖๔๐๖
รวม	สถานที่ราชการ.....๒..... แห่ง สถานบริการสาธารณสุข.....๑.....แห่ง สถานบันการศึกษา.....๒.....แห่ง สถานที่ตั้งทางศาสนา.....๑๑.....แห่ง		

### ๑.๑.๘ สาธารณูปโภค

พื้นที่	สาธารณูปโภค (ระบุรายละเอียด)	พิกัดทางภูมิศาสตร์	
		ลองจิจูด	ละติจูด
หมู่ที่ 1	ประปาส่วนภูมิภาค	๑๗.๘๔๘๔๗	๑๐๒.๗๗๒๑๖
หมู่ที่ 2	ประปาส่วนภูมิภาค	๑๗.๘๔๒๑๔๔	๑๐๒.๗๖๑๗๘๑
หมู่ที่ ๓	ประปาส่วนภูมิภาค	๑๗.๘๔๖๔๗	๑๐๒.๗๕๖๕๕
หมู่ที่ ๔	ประปาส่วนภูมิภาค / บ่อบาดาล ๑ บ่อ (ป้องกันจังหวัด)	๑๗.๘๗๐๑๙๕	๑๐๒.๗๗๖๒๔๙๕
หมู่ที่ ๖	ประปาส่วนภูมิภาค / บ่อบาดาล ๒ บ่อ	๑๗.๘๔๘๐๓	๑๐๒.๗๘๓๙๗
หมู่ที่ ๗	ประปาส่วนภูมิภาค / ประปาบาดาล ๓ บ่อ	๑๗.๘๒๖๒๔	๑๐๒.๗๗๔๐๔
หมู่ที่ ๘	ประปาส่วนภูมิภาค / ประปาบาดาล ๒ บ่อ	๑๗.๘๒๗๑๙๙	๑๐๒.๗๘๓๘๖๒
หมู่ที่ ๑๒	ประปาส่วนภูมิภาค / ประปาบาดาล ๒ บ่อ	๑๗.๘๒๗๓๗	๑๐๒.๗๖๒๘๖
		๑๗.๘๐๖๔๓	๑๐๒.๗๗๐๖๘

รวม	ประปา....๘..... บ่อบาดาล....๓..... ประปาบาดาล....๗....		
-----	--	--	--

หมายเหตุ วิธีการระบุพิกัดทางภูมิศาสตร์ ดูรายละเอียดเพิ่มเติม “การหาค่าพิกัดละติจูด ลองจิจูด จาก Google Maps”

### ๑.๑.๙ แผนที่พื้นที่เสี่ยงภัยของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

จากการวิเคราะห์สถานการณ์สาธารณภัยและการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัย ภายใต้อาณาเขตข้อมูลสถานการณ์สาธารณภัย สถิติการเกิดภัย ความถี่การเกิดภัย และปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจาก สาธารณภัย สามารถจัดลำดับความเสี่ยงจากมากไปหาน้อยตามลำดับได้ ดังนี้

ตารางที่ ๑ : ลำดับความเสี่ยงภัยของ เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

ลำดับ ความเสี่ยงภัย	ประเภทของภัย	ลักษณะของการเกิดภัย
๑	วาตภัย	ในฤดูร้อน (พายุฤดูร้อน)
๒	อัคคีภัย	เกิดจากอุปกรณ์ไฟฟ้าภายในบ้านและการทำการเกษตร (ปลูกข้าว)
๓	อุทกภัย	น้ำท่วมที่นาและบ้านเรือน

### ๑.๒ สถานการณ์และแนวโน้มการเกิดสาธารณภัย

#### ๑.๒.๑ สถานการณ์สาธารณภัย

สถานการณ์สาธารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ส่วนใหญ่เกิดภัยจาก อัคคีภัย โดยมีปัจจัยเสี่ยงมาจากการเผาฟางข้าว ในการเพาะปลูก เป็นสาเหตุของการเกิดภัย วาตภัย หรือพายุฤดูร้อน สาเหตุเกิดจากสภาพของผู้อยู่อาศัยของประชาชนอยู่ในสภาพเก่า ส่วนมากเกิดบริเวณที่ราบลุ่มผ่าน ประกอบด้วย หมู่ ๕ หมู่ ๖ หมู่ ๗ หมู่ ๘ หมู่ ๙ หมู่ ๑๐ และหมู่ ๑๔ จากสถานการณ์สาธารณภัยดังกล่าว มักจะมี ผู้ประสบภัยได้รับผลกระทบต่อทรัพย์สินไม่มีผู้ประสบภัยได้รับบาดเจ็บหรือเสียชีวิต

#### ๑.๒.๒ สถิติภัย

สถานการณ์สาธารณภัยของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ที่เกิดขึ้นและสร้างความสูญเสียต่อชีวิต และทรัพย์สินของประชาชนในรอบ ๕ ปีที่ผ่านมา (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) มีดังนี้

(๑) อัคคีภัย (Fire) ตารางที่ ๑-๑ : สถิติการเกิดอัคคีภัยของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดภัย (ครั้ง)	พื้นที่ประสบภัย (หมู่ที่/ชุมชน)	ผลกระทบความเสียหาย		มูลค่าความเสียหาย (ล้านบาท)
			จำนวนบ้านเรือนที่เสียหายทั้งหมด (หลัง)	จำนวนบ้านเรือนที่เสียหายบางส่วน (หลัง)	
๒๕๖๐					
๒๕๖๑					
๒๕๖๒					
๒๕๖๓	๑	ม.๖		๒	๔๐๐,๐๐๐ บาท
๒๕๖๔	๑	ม.๒		๒	๘๕,๖๐๐ บาท
รวม	๒			๔	๔๘๕,๖๐๐ บาท

(ที่มา : เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ข้อมูล ณ วันที่ ๒๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕)

(๒) ภัย (Storm)

ตารางที่ ๑-๒ : สถิติการเกิดภัยของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดภัย (ครั้ง)	พื้นที่ประสบภัย (หมู่ที่/ชุมชน)	ผลกระทบความเสียหาย		มูลค่าความเสียหาย (ล้านบาท)
			จำนวนบ้านเรือนที่เสียหายทั้งหมด (หลัง)	จำนวนบ้านเรือนที่เสียหายบางส่วน (หลัง)	
๒๕๕๙	๑	หมู่ที่ ๑,๖,๗,๑๒			
๒๕๖๐	๒	หมู่ที่ ๑,๒,๓,๔,๑๒			
๒๕๖๑	๑	หมู่ที่ ๑,๒,๓,๔,๖			
๒๕๖๒	๑	หมู่ที่ ๖, ๗, ๘			
๒๕๖๓	๒	หมู่ที่ ๑,๒,๔,๖,๗			
๒๕๖๔	๒	หมู่ที่ ๑,๒,๔,๖,๗			
<b>รวม</b>	<b>๙</b>	<b>๘ หมู่บ้าน</b>			

(ที่มา : เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ข้อมูล ณ วันที่ ๒๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕)

(๓) อุทกภัย (Flood)

ตารางที่ ๑-๓ : สถิติการเกิดอุทกภัยของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดภัย (ครั้ง)	พื้นที่ประสบภัย (หมู่ที่/ชุมชน)	ผลกระทบความเสียหาย			มูลค่าความเสียหาย (ล้านบาท)
			จำนวนครัวเรือนที่ประสบภัย	พื้นที่การเกษตรเสียหาย (ไร่)	จำนวนสัตว์ที่รับผลกระทบ (ตัว)	
๒๕๕๙	๑	หมู่ที่ ๑,๒,๓,๖				
๒๕๖๐	๑	หมู่ที่ ๑,๒,๓,๖				
๒๕๖๑	๑	หมู่ที่ ๑,๒,๓,๖				
๒๕๖๒	๑	หมู่ที่ ๑,๒,๓,๖				
๒๕๖๓	๑	หมู่ที่ ๑,๒,๓,๖				
๒๕๖๔	๑	หมู่ที่ ๑,๒,๓,๖				
<b>รวม</b>	<b>๖</b>	<b>๔ หมู่บ้าน</b>				

(ที่มา : เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ข้อมูล ณ วันที่ ๒๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕)

(๔) ภัยจากดินโคลนถล่ม (Landslide)

ตารางที่ ๑-๔ : สถิติการเกิดภัยจากดินโคลนถล่มเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดภัย (ครั้ง)	พื้นที่ประสบภัย (หมู่ที่/ชุมชน)	ผลกระทบความเสียหาย			มูลค่าความเสียหาย (ล้านบาท)
			จำนวนบ้านเรือนที่ประสบภัย	เสียชีวิต (คน)	บาดเจ็บ (คน)	
๒๕๕๙						
๒๕๖๐						
๒๕๖๑						
๒๕๖๒						
๒๕๖๓						
๒๕๖๔						
รวม						

(ที่มา : เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ข้อมูล ณ วันที่ ๒๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕)

(๕) แผ่นดินไหวและสึนามิ (Earthquake and Tsunami)

ตารางที่ ๑-๕ : สถิติการเกิดภัยจากแผ่นดินไหวและสึนามิเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดเหตุ (ครั้ง)	สถานที่เกิดเหตุ	ผลกระทบความเสียหาย		มูลค่าความเสียหาย (ล้านบาท)
			จำนวนผู้เสียชีวิต (คน)	จำนวนผู้บาดเจ็บ (คน)	
๒๕๕๙					
๒๕๖๐					
๒๕๖๑					
๒๕๖๒					
๒๕๖๓					
๒๕๖๔					
รวม					

(ที่มา : เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ข้อมูล ณ วันที่ ๒๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕)



(๖) ภัยแล้ง (Drought)

ตารางที่ ๑-๖ : สถิติการเกิดภัยแล้งเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดเหตุ (ครั้ง)	สถานที่เกิดเหตุ	ผลกระทบต่อความเสียหาย		มูลค่าความเสียหาย (ล้านบาท)
			จำนวนผู้เสียชีวิต (คน)	จำนวนผู้บาดเจ็บ (คน)	
๒๕๕๙					
๒๕๖๐					
๒๕๖๑					
๒๕๖๒					
๒๕๖๓					
๒๕๖๔					
รวม					

(ที่มา : เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ข้อมูล ณ วันที่ ๒๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕)

(๗) โครระบาด (Pandemic)

ตารางที่ ๑-๗ : สถิติการเกิดโรคระบาดเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดเหตุ (ครั้ง)	สถานที่เกิดเหตุ	ผลกระทบต่อความเสียหาย		มูลค่าความเสียหาย (ล้านบาท)
			จำนวนผู้เสียชีวิต (คน)	จำนวนผู้บาดเจ็บ (คน)	
๒๕๕๙					
๒๕๖๐					
๒๕๖๑					
๒๕๖๒					
๒๕๖๓					
๒๕๖๔					
รวม					

(ที่มา : เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ข้อมูล ณ วันที่ ๒๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕)

(๘) ภัยจากไฟป่าและหมอกควัน (Forest Fire and Smoke)

ตารางที่ ๑-๘ : สถิติการเกิดไฟป่าและหมอกควันเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดเหตุ (ครั้ง)	สถานที่เกิดเหตุ	ผลกระทบต่อความเสียหาย		มูลค่าความเสียหาย (ล้านบาท)
			จำนวน ผู้เสียชีวิต (คน)	จำนวน ผู้บาดเจ็บ (คน)	
๒๕๕๙					
๒๕๖๐					
๒๕๖๑					
๒๕๖๒					
๒๕๖๓					
๒๕๖๔					
รวม					

(ที่มา : เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ข้อมูล ณ วันที่ ๒๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕)

(๙) ภัยจากสารเคมี (Chemical incidents)

ตารางที่ ๑-๙ : สถิติการเกิดภัยจากสารเคมีเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดเหตุ (ครั้ง)	สถานที่เกิดเหตุ	ผลกระทบต่อความเสียหาย		มูลค่าความเสียหาย (ล้านบาท)
			จำนวน ผู้เสียชีวิต (คน)	จำนวน ผู้บาดเจ็บ (คน)	
๒๕๕๙					
๒๕๖๐					
๒๕๖๑					
๒๕๖๒					
๒๕๖๓					
๒๕๖๔					
รวม					

(ที่มา : เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ข้อมูล ณ วันที่ ๒๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕)

(๑๐) ภัยจากการคมนาคม (Transportation)

ตารางที่ ๑-๑๐ : สถิติการเกิดภัยจากการคมนาคม เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดเหตุ (ครั้ง)	สถานที่เกิดเหตุ	ผลกระทบความเสียหาย		มูลค่าความเสียหาย (ล้านบาท)
			จำนวนผู้เสียชีวิต (คน)	จำนวนผู้บาดเจ็บ (คน)	
๒๕๕๙					
๒๕๖๐					
๒๕๖๑					
๒๕๖๒					
๒๕๖๓					
๒๕๖๔					
รวม					

(ที่มา : เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ข้อมูล ณ วันที่ ๒๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕)

๑.๓ สถานการณ์/ความเสี่ยงจากสาธารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

เขียนอธิบายถึงแนวโน้มการเกิดสาธารณภัยที่เกิดขึ้นในเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ในภาพรวม โดยระบุสาเหตุปัจจัยที่ก่อให้เกิดสาธารณภัย ความล่อแหลม ความเปราะบางที่ก่อให้เกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยประเภทต่างๆ ในพื้นที่ โดยสามารถวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัยในพื้นที่ เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ได้ดังนี้

ตารางที่ ๑.๑๑ : ตารางแสดงปัจจัย/สาเหตุที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

(ตัวอย่างปัจจัย/สาเหตุที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัย โดยสามารถปรับให้สอดคล้องกับบริบทของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย)

ประเภทของภัย	ระดับความเสี่ยงภัย			ปัจจัย/สาเหตุ ที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัย
	เสี่ยงสูง	เสี่ยงปานกลาง	เสี่ยงต่ำ	
อุทกภัย	หมู่ที่ ๑,๒,๓, ๔,๖		หมู่ที่ ๗,๘,๑๒	ความเปราะบาง - เป็นพื้นที่ราบลุ่ม มีแม่น้ำหลายสาย ความล่อแหลม - พื้นที่เสี่ยงบางจุดไม่มีพั้งหรือเขื่อนกั้นตลิ่ง ศักยภาพ - ขาดระบบเตือนภัยที่มีประสิทธิภาพ

ประเภทของภัย	ระดับความเสียหาย			ปัจจัย/สาเหตุ ที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจาก สาธารณภัย
	เสี่ยงสูง	เสี่ยง ปานกลาง	เสี่ยงต่ำ	
ภัยแล้ง			หมู่ที่ ๑,๒,๓,๔, ๖,๗,๘,๑๒	<b>ความเปราะบาง</b> -ประชาชนยังขาดความรู้ความเข้าใจใน สาเหตุที่ทำให้เกิดปัญหาภัยแล้ง <b>ความอ่อนแอ</b> - มีการบุกรุกทำลายป่าไม้ - สภาพภูมิอากาศแห้งแล้ง <b>ศักยภาพ</b> -มีแผนการป้องกันและช่วยเหลือ ผู้ประสบภัย -มีวัสดุอุปกรณ์ และกำลังพลพร้อม
วาตภัย			หมู่ที่ ๑,๒,๓,๔, ๖,๗,๘,๑๒	<b>ความเปราะบาง</b> -ประชาชนยังขาดความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการป้องกันความเสียหายที่อาจ เกิดจากวาตภัยได้อย่างถูกต้อง <b>ความอ่อนแอ</b> - อาคารบ้านเรือนและสภาพแวดล้อมขาด การบำรุงดูแลรักษาให้เกิดความปลอดภัย โดยเฉพาะอาคารบ้านเรือนที่เก่าแก่ <b>ศักยภาพ</b> -มีงบประมาณในการช่วยเหลือ ผู้ประสบภัย
อัคคีภัย			หมู่ที่ ๑,๒,๓,๔, ๖,๗,๘,๑๒	<b>ความเปราะบาง</b> - ประชาชนขาดความตระหนัก ในการ ป้องกันการเกิดอัคคีภัย - ประชาชนไม่ทราบถึงแนวทางปฏิบัติที่ ถูกต้องเมื่อเกิดอัคคีภัยขึ้น โดยเฉพาะเด็ก และผู้สูงอายุ <b>ความอ่อนแอ</b> -สภาพอาคารบ้านเรือนเป็นไม้และทรุด โทรม สายไฟมีอายุการใช้งานนานและ ขาดการบำรุงรักษา <b>ศักยภาพ</b> -มีวัสดุอุปกรณ์และกำลังพลพร้อม
สารเคมีและ	หมู่ที่ .....	หมู่ที่ .....	หมู่ที่ .....	ความอ่อนแอ.....

ประเภทของภัย	ระดับความเสียหาย			ปัจจัย/สาเหตุ ที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัย
	เสี่ยงสูง	เสี่ยงปานกลาง	เสี่ยงต่ำ	
วัตถุอันตราย				ความเปราะบาง..... ศักยภาพ.....
ฯลฯ				

จากการวิเคราะห์สถานการณ์สาธารณภัยและการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัย ภายใต้ฐานข้อมูลสถานการณ์สาธารณภัย สถิติการเกิดภัย ความถี่การเกิดภัย และปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัย สามารถจัดลำดับความเสี่ยงจากมากไปหาน้อยตามลำดับได้ ดังนี้

**\*\*\* (ตัวอย่าง) การจัดลำดับความเสี่ยงภัย ปรับตามบริบทของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย \*\*\***  
**ตารางที่ ๑-๑๒ : ลำดับความเสี่ยงภัยของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย**

ภัยที่เกิดจากธรรมชาติ	ภัยที่เกิดจากการกระทำของมนุษย์
๑. วาตภัย ๒. อัคคีภัย ๓. อุทกภัย ๔. ภัยหนาว ๕. ภัยแล้ง	๑. อัคคีภัย ๒. อุทกภัย

#### ๑.๔ ปฏิทินสาธารณภัยประจำปี

ในช่วงระยะเวลาที่ผ่านมา มีการเกิดสาธารณภัยขึ้นบ่อยครั้งและเกิดขึ้นเป็นประจำในช่วงระยะเวลาหนึ่ง จึงทำให้ เทศบาลตำบลโพธิ์ชัยสามารถคาดการณ์การเกิดภัยได้มากขึ้น ได้แก่ อุทกภัย ภัยแล้ง วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่า (ระบุเฉพาะประเภทภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่) นอกจากนี้ภัยจากการคมนาคม (อุบัติเหตุทางถนน) ก็ยังเป็นสาธารณภัยที่เกิดบ่อยครั้งมากขึ้น ซึ่งการคาดการณ์ทำได้ยากเพราะเป็นพฤติกรรมของมนุษย์ เว้นแต่ในบางช่วงระยะเวลา หากมีการใช้ถนนมาก เช่น เทศกาลต่างๆ ก็มีแนวโน้มจะเกิดมากขึ้น

**ตารางที่ ๑-๑๓ : ปฏิทินสาธารณภัยของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย เพื่อเป็นแนวทางในการเตรียมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยไว้ล่วงหน้าเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย จึงทำปฏิทินสาธารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่ ดังนี้**

ภัย/เดือน	ระยะเวลาที่เกิดภัย												
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	
อุทกภัย						←————→							
ภัยแล้ง	←————→					←————→							
แผ่นดินไหว	←----->												
พายุฤดูร้อน			←————→										
อัคคีภัย	ปีใหม่	ตรุษจีน										ปีใหม่	
ไฟป่า	←————→												

อุบัติเหตุ ทางถนน	↔ ปีใหม่			↔ สงกรานต์								↔ ปีใหม่
ภัยหนาว	←————→											←————→
ฯลฯ												

หมายเหตุ : ..... เฝ้าระวังตลอดทั้งปี

## บทที่ ๒

### นโยบายและยุทธศาสตร์การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของ เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย มีเป้าหมายสูงสุด “การรู้รับ-ปรับตัว-ฟื้นเร็วท่วอย่างยั่งยืน” (Resilience) โดยนำกรอบนโยบาย ยุทธศาสตร์ และกรอบแนวคิดการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย ประกอบกับแนวโน้มสถานการณ์ภัยที่เพิ่มมากขึ้น พร้อมทั้งบทเรียนการจัดการสาธารณภัยที่ผ่านมา นำมาทบทวน ปรับปรุง และจัดทำแผนฉบับนี้ให้เป็นไปตามข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เพื่อให้ทุกหน่วยงานใช้เป็นแนวทางในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีสาระสำคัญ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

#### ๒.๑ นโยบายการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย กำหนดนโยบายการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ตามนโยบายการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ดังนี้

๒.๑.๑ มุ่งเน้นการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยด้วยการสร้างความตระหนักรู้ให้ทุกภาคส่วนของสังคมไทยเข้าใจความเสี่ยงจากสาธารณภัยให้ครอบคลุมทุกมิติ เพื่อนำไปสู่การประเมินความเสี่ยงและการใช้ข้อมูลความเสี่ยงประกอบการวางแผน การลงทุน และการตัดสินใจอย่างรู้เท่าทันภัย

๒.๑.๒ เสริมสร้างความเข้มแข็งการบูรณาการความร่วมมือกับทุกภาคส่วนให้ยกระดับมาตรฐานระบบการจัดการสาธารณภัยในภาวะฉุกเฉินของประเทศให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการจัดการทุกระดับ พร้อมทั้งการบรรเทาทุกข์และช่วยเหลือสงเคราะห์ผู้ประสบภัยได้อย่างรวดเร็ว ท้วถึง และทันต่อเหตุการณ์

๒.๑.๓ สร้างระบบการฟื้นฟูอย่างยั่งยืนโดยจัดให้มีการซ่อมสร้างและฟื้นฟูให้กลับคืนสู่สภาวะปกติโดยเร็วหรือดีกว่าเดิม และปลอดภัยกว่าเดิม เพื่อลดความเสี่ยงเดิมและป้องกันความเสี่ยงใหม่

๒.๑.๔ สร้างการเป็นหุ้นส่วนในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยร่วมกับหน่วยงานเครือข่าย ทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศ ให้ครอบคลุมทุกมิติ

๒.๑.๕ เสริมสร้างการวิจัยและพัฒนานวัตกรรม เทคโนโลยี และภูมิปัญญา โดยการยกระดับศักยภาพการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

#### ๒.๒ วัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

เป็นการลดโอกาสที่จะได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยอย่างเป็นระบบ โดยการวิเคราะห์และจัดการกับปัจจัยที่เป็นสาเหตุและผลกระทบของสาธารณภัย เพื่อลดความล่อแหลม ลดปัจจัยที่ทำให้เกิดความเปราะบาง และเพิ่มศักยภาพของบุคคล ชุมชน และสังคมให้เข้มแข็งในการจัดการปัญหาในปัจจุบัน รวมถึงป้องกัน ความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

#### ๒.๓ วิสัยทัศน์

มุ่งลดความเสี่ยงเดิม เป็นองค์กรชั้นนำด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยในระดับสากล เพื่อให้ประเทศมีปลอดภัยและยั่งยืน

#### ๒.๔ พันธกิจ

พัฒนาระบบกลไกการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย และดำเนินการจัดการ สาธารณภัย ทั้งก่อนเกิดภัย ขณะเกิดภัย และหลังเกิดภัย ให้มีมาตรฐานสากล บูรณาการความร่วมมือองค์กรและเครือข่ายด้านการจัดการสาธารณภัยพัฒนาระบบ ทรัพยากร และเครือข่าย ให้มีความพร้อมและเพียงพอในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

## ๒.๕ เป้าหมาย

๑. เพื่อให้การจัดการสาธารณสุขในภาวะฉุกเฉินเป็นไปอย่างมีระบบมีมาตรฐานเป็นเอกภาพและบูรณาการความร่วมมือกับทุกภาคส่วนให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล
๒. เพื่อให้ผู้ประสบภัยได้รับความช่วยเหลือบรรเทาทุกข์อย่างรวดเร็ว ท้วถึง และทันต่อเหตุการณ์
๓. เพื่อลดความสูญเสียชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากสาธารณสุข

## ๒.๖ ตัวชี้วัดความสำเร็จในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุขของประเทศ แบ่งออกเป็น ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๒.๖.๑ การลดความสูญเสียและความเสียหาย	(๑) อัตราการเสียชีวิตจากสาธารณสุขต่อประชากร ๑๐๐,๐๐๐ คน (๒) จำนวนผู้ได้รับผลกระทบจากสาธารณสุขต่อประชากร ๑๐๐,๐๐๐ คน (๓) ความสูญเสียทางเศรษฐกิจที่เกิดจากสาธารณสุขโดยตรงต่อผลิตภัณฑ์มวลรวมของประเทศ (๔) ความเสียหายจากสาธารณสุขที่มีต่อโครงสร้างพื้นฐานที่สำคัญ และการหยุดชะงักของบริการสาธารณสุขขั้นพื้นฐาน ในจำนวนนั้นรวมถึงสถานพยาบาลและสถานศึกษา ด้วยการพัฒนาโครงสร้างและบริการพื้นฐานให้มีความพร้อมรับมือและสามารถฟื้นกลับได้เร็วเมื่อเกิดสาธารณสุข
๒.๖.๒ การเพิ่มศักยภาพในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุข	(๑) จำนวนแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขที่มีการบรรจุองค์ประกอบประเด็นการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุข (๒) ความร่วมมือระหว่างประเทศด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุขอย่างยั่งยืน (๓) ชีตความสามารถระบบเตือนภัย โดยการจัดการหาเทคโนโลยี เครื่องมือ อุปกรณ์ และประชาชนสามารถเข้าถึงการแจ้งเตือนภัยและข้อมูลความเสี่ยงสาธารณสุข

## ๒.๗ ยุทธศาสตร์การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุข

ยุทธศาสตร์ของแผนฉบับนี้ เป็นการตอบสนองต่อวัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายของแผนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ตลอดจนยกระดับการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุขไปสู่มาตรฐานตามหลักสากล เพื่อสร้างการรู้เท่าทันภัยและภูมิคุ้มกันให้กับทุกภาคส่วน ประกอบด้วย ๕ ยุทธศาสตร์ ได้แก่

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การมุ่งเน้นการลดความเสี่ยงจากสาธารณสุข
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การจัดการในภาวะฉุกเฉินแบบบูรณาการ
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเพิ่มประสิทธิภาพการฟื้นฟูอย่างยั่งยืน
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การส่งเสริมการเป็นหุ้นส่วนระหว่างประเทศในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุข
- ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการและประยุกต์ใช้นวัตกรรมด้านสาธารณสุข

### ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การมุ่งเน้นการลดความเสี่ยงจากสาธารณสุข

#### (๑) เป้าประสงค์

- (๑.๑) เพื่อจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น โดยการลดความเปราะบาง และความล่อแหลม พร้อมทั้งเพิ่มขีดความสามารถในการเตรียมพร้อมรับกับสาธารณสุขที่เกิดขึ้น



(๑.๒) เพื่อให้ทุกภาคส่วนดำเนินการลดความเสี่ยงที่มีอยู่เดิมและป้องกันไม่ให้เกิดความเสี่ยงใหม่

## (๒) กลยุทธ์

(๒.๑) พัฒนาและส่งเสริมให้มีความเข้าใจความเสี่ยงจากสาธารณภัยในทุกภาคส่วน

(๒.๒) พัฒนามาตรการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

(๒.๓) ส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนและทุกระดับเสริมสร้างความเป็นหุ้นส่วนในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

## ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การจัดการในภาวะฉุกเฉินแบบบูรณาการ

### (๑) เป้าประสงค์

(๑.๑) เพื่อยกระดับมาตรฐานระบบการจัดการสาธารณภัยในภาวะฉุกเฉินเป็นไปอย่างมีมาตรฐาน เอกภาพ และยืดหยุ่น โดยการบูรณาการความร่วมมือจากทุกภาคส่วนให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

(๑.๒) เพื่อให้ผู้ประสบภัยได้รับความช่วยเหลือบรรเทาทุกข์อย่างรวดเร็ว ทัวถึง และทันต่อเหตุการณ์

(๑.๓) เพื่อลดความสูญเสียชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยให้น้อยที่สุด

### (๒) กลยุทธ์

(๒.๑) พัฒนามาตรฐานการจัดการในภาวะฉุกเฉินอย่างมีเอกภาพ

(๒.๒) พัฒนาระบบและเครื่องมือสนับสนุนการเผชิญเหตุ

(๒.๓) เพิ่มประสิทธิภาพระบบและแนวปฏิบัติในการบรรเทาทุกข์

## ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเพิ่มประสิทธิภาพการฟื้นฟูอย่างยั่งยืน

### (๑) เป้าประสงค์

(๑.๑) เพื่อฟื้นฟูให้ผู้ประสบภัยได้รับการสงเคราะห์ช่วยเหลืออย่างรวดเร็ว ทัวถึง ต่อเนื่อง เป็นธรรม สอดรับกับความจำเป็นในการให้ความช่วยเหลือ และสามารถกลับไปดำรงชีวิตได้ตามปกติ

(๑.๒) เพื่อฟื้นฟูพื้นที่ประสบภัยให้มีการซ่อมสร้างและฟื้นฟูสภาพให้กลับคืนสู่สภาวะปกติโดยเร็ว หรือให้ดีกว่า และปลอดภัยกว่าเดิม

### (๒) กลยุทธ์

(๒.๑) พัฒนาระบบการประเมินความต้องการหลังเกิดสาธารณภัย (Post - Disaster Need Assessment : PDNA)

(๒.๒) พัฒนาแนวทางบริหารจัดการด้านการฟื้นฟู

(๒.๓) เสริมสร้างแนวทางการฟื้นฟูให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม (Build Back Better and Safer)

## ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การส่งเสริมการเป็นหุ้นส่วนระหว่างประเทศในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

### (๑) เป้าประสงค์

(๑.๑) เพื่อให้ทุกภาคส่วนมีความตระหนัก และเข้าร่วมเป็นหุ้นส่วนในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยอย่างยั่งยืน

- (๑.๒) เพื่อยกระดับมาตรฐานการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยในระดับชาติและนานาชาติ
- (๑.๓) เพื่อยกระดับการประสานความช่วยเหลือด้านมนุษยธรรมอย่างมีเอกภาพ

**(๒) กลยุทธ์**

- (๒.๑) เสริมสร้างการเป็นหุ้นส่วนยุทธศาสตร์ด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยระหว่างประเทศ
- (๒.๒) พัฒนาระบบการประสานความช่วยเหลือด้านมนุษยธรรมที่มีเอกภาพ
- (๒.๓) ยกระดับมาตรฐานการปฏิบัติงานด้านมนุษยธรรม
- (๒.๔) ส่งเสริมความเป็นประเทศที่มีบทบาทนำด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

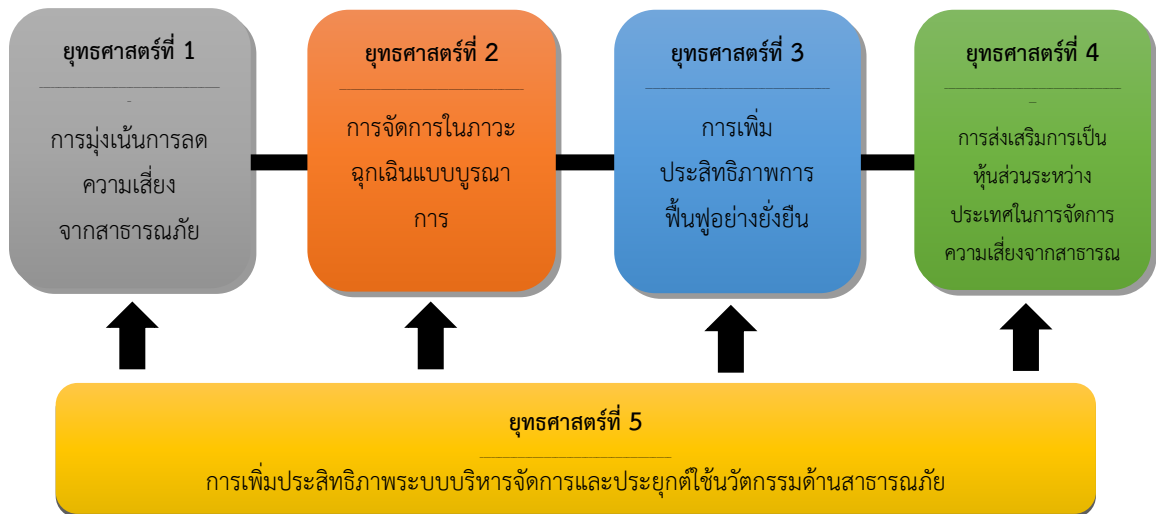
**ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการและประยุกต์ใช้นวัตกรรมด้านสาธารณภัย**

**(๑) เป้าประสงค์**

- (๑.๑) เพื่อเสริมสร้างระบบบริหารจัดการ การวิจัย นวัตกรรม เทคโนโลยี และภูมิปัญญา ให้การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยโดยระบบอัจฉริยะอย่างมีประสิทธิภาพ
- (๑.๒) เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันด้วยการรู้เท่าทันภัยให้กับประชาชนทุกช่วงวัยอย่างเสมอภาค และการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder) จากทุกภาคส่วน

**(๒) กลยุทธ์**

- (๒.๑) พัฒนาระบบสารสนเทศด้านสาธารณภัย
- (๒.๒) พัฒนาการจัดการองค์ความรู้ด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย
- (๒.๓) พัฒนาการสื่อสารความเสี่ยงจากสาธารณภัยที่มีประสิทธิภาพ
- (๒.๔) ส่งเสริมการลงทุนด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยแบบมีส่วนร่วมจากภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม
- (๒.๕) เสริมสร้างการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน ในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย



**แผนภาพที่ ๒-๑ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์**

แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๗๐ ฉบับนี้ มุ่งตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สินของประชาชนและของรัฐ โดยชุมชนมีบทบาทสำคัญเป็นอย่างมากในการเตรียมความพร้อมและ

ลดความเสี่ยงจากสาธารณสุข หากได้รับการพัฒนาศักยภาพรวมทั้งมีภูมิปัญญาท้องถิ่นก็จะสามารถทำให้ชุมชน  
ของตนมีความปลอดภัยจากสาธารณสุข โดยการมีส่วนร่วมของคนหลากหลายกลุ่มในชุมชน

๒.๘ แหล่งที่มาและวิธีการงบประมาณในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

๒.๘.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่

งบประมาณ	สาระสำคัญ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่	<p>(๑) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตพื้นที่ของตน เพื่อใช้ดำเนินการตั้งแต่ระยะก่อนเกิด ขณะเกิดและหลังเกิดสาธารณภัย โดยเฉพาะงบประมาณเพื่อให้ความช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนที่เกิดขึ้นเฉพาะหน้าและระยะยาว เช่น การอพยพ การจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว การสงเคราะห์ช่วยเหลือผู้ประสบภัย การสาธารณสุข การสื่อสาร การรักษาความสงบเรียบร้อย และการสาธารณูปโภค เป็นต้น</p> <p>(๒) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสนับสนุนงบประมาณเพื่อการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่ของตนให้เป็นไปตามแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด ซึ่งกำหนดให้มีแผนและขั้นตอนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัดท้าวสดุอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ และยานพาหนะ พร้อมทั้งจัดให้มีเครื่องหมายสัญญาณหรือสิ่งอื่นใดในการแจ้งให้ประชาชนได้ทราบถึงการเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย</p> <p>(๓) ให้มีการตั้งงบประมาณในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตท้องถิ่นของตนตามกรอบแนวทางตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"><li>๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๖๗ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ต้องทำในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล (๔) ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</li><li>๒) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๐ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย เทศบาลตำบลมีหน้าที่ต้องทำในเขตเทศบาล (๑) รักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน</li><li>มาตรา ๕๓ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย เทศบาลเมืองมีหน้าที่ต้องทำในเขตเทศบาล (๑) กิจการตามที่ระบุไว้ในมาตรา ๕๐</li><li>มาตรา ๕๖ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย เทศบาลนครมีหน้าที่ต้องทำในเขตเทศบาล (๑) กิจการตามที่ระบุไว้ในมาตรา ๕๓</li><li>๓) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการเมืองพัทยา พ.ศ. ๒๕๔๒</li><li>๔) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</li><li>มาตรา ๑๖ ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง (๒๙) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</li><li>มาตรา ๑๗ ภายใต้บังคับมาตรา ๑๖ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตน (๒๒) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</li><li>- ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัด</li><li>- ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล ในการให้บริการสาธารณะ</li><li>๕) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน</li></ul>

งบประมาณ	สาระสำคัญ
	<p>การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗</p> <p>- ข้อ ๘๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายขาดจากเงินสะสมได้ไม่เกินร้อยละ สี่สิบของงบประมาณรายจ่ายเพื่อการลงทุนของปีนั้น โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไข...</p> <p>- ข้อ ๙๑ ภายใต้บังคับข้อ ๘๙ ในกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น ให้ผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติให้จ่ายขาดเงินสะสมได้ตามความจำเป็นในขณะนั้น โดยให้คำนึงถึงฐานะการเงิน การคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น</p> <p>๖) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙</p> <p>- ข้อ ๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจตั้งงบประมาณให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้...</p> <p>๗) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑</p> <p>- ข้อ ๖ กรณีเกิดสาธารณภัยในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ว่าจะมีการประกาศเขตให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินหรือไม่ก็ตาม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินการช่วยเหลือประชาชนในเบื้องต้น โดยฉับพลันทันที เพื่อการดำรงชีพ หรือบรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้า หรือระงับสาธารณภัย หรือเพื่อคุ้มครองชีวิต และทรัพย์สิน หรือป้องกันภัยอันตรายที่จะเกิดแก่ประชาชนได้ตามความจำเป็น ภายใต้ขอบอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย โดยไม่ต้องเสนอคณะกรรมการพิจารณา</p> <p>ในกรณีการช่วยเหลือประชาชน เพื่อเยียวยาและฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย หรือการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต หรือการป้องกันและระงับโรคติดต่อ หรือการช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อยให้เสนอคณะกรรมการให้ความเห็นชอบก่อน</p> <p>- ข้อ ๗ กรณีมีความจำเป็นต้องให้ความช่วยเหลือประชาชนเพื่อเยียวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้</p> <p>(๑) กรณีมีการประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินในพื้นที่เกิดภัย ให้รายงานอำเภอ หรือจังหวัด หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณานำเงินอุดหนุนราชการเพื่อการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ ให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัย</p> <p>(๒) กรณีมิได้ประกาศเขตให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินในพื้นที่เกิดภัย ในการช่วยเหลือประชาชน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอคณะกรรมการพิจารณาให้ความช่วยเหลือ</p> <p>- ข้อ ๑๑ การให้ความช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบสาธารณภัย หรือภัยพิบัติฉุกเฉิน มีลักษณะเป็นการช่วยเหลือที่จำเป็นที่ต้องแก้ไขโดยฉับพลันในการดำรงชีพและความเป็นอยู่ของประชาชน หรือเป็นการซ่อมแซมให้คืนสู่สภาพเดิม อันเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้า องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถให้ความช่วยเหลือได้ทันที ภายใต้ขอบอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย</p> <p>กรณีสิ่งสาธารณประโยชน์ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับความเสียหาย หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นว่า การซ่อมแซมให้คืนสู่สภาพเดิมจะไม่คุ้มค่าและการก่อสร้างใหม่จะเกิดประโยชน์ต่อทางราชการมากกว่าให้เสนอคณะกรรมการเป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนการใช้จ่ายงบประมาณ โดยให้</p>

งบประมาณ	สาระสำคัญ
	<p>คำนึงถึงสถานะทางการเงินการคลัง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ข้อ ๑๖ (๑) การช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย หรือภัยพิบัติฉุกเฉินให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาใช้จ่ายงบประมาณช่วยเหลือประชาชนตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง โดยอนุโลม</li> <li>- ข้อ ๑๘ กรณีเกิดสาธารณภัยฉุกเฉิน จำเป็นเร่งด่วน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเบิกจ่ายจากงบกลาง ประเภทเงินสำรองจ่าย ในข้อบัญญัติหรือเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยโครงการ ไม่จำเป็นต้องอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น</li> <li>๘) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐</li> <li>- ข้อ ๕ ในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความจำเป็นต้องเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัคร เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสิทธิเบิกจ่ายได้</li> <li>๙) ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๖๐</li> <li>- ข้อ ๔ อาสาสมัครที่ได้รับคำสั่งจากผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ นายกรัฐมนตรี หรือรองนายกรัฐมนตรีซึ่งนายกรัฐมนตรีมอบหมาย แล้วแต่กรณี เพื่อการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตพื้นที่หรือนอกเขตพื้นที่ที่ได้รับค่าใช้จ่ายในอัตราต่อคนต่อวัน</li> <li>- ข้อ ๕ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่สามารถจ่ายค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครในสังกัดของตนตามข้อ ๔ ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงฐานะทางการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วย...</li> <li>- ข้อ ๖ กรณีมีการสั่งใช้อาสาสมัครซึ่งมิได้สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ ให้ต้นสังกัดเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณของส่วนราชการ</li> </ul>

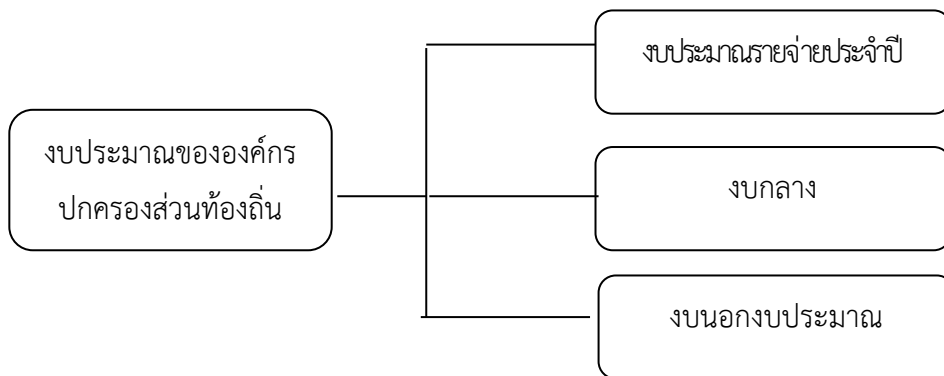
๒.๘.๒ งบกลาง

งบประมาณ	สาระสำคัญ
<p>๑. เงินอุดหนุนราชการตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการ เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน</p>	<p>เมื่อคาดหมายว่าจะเกิดภัยพิบัติขึ้นในเวลาอันใกล้ หรือเกิดภัยพิบัติขึ้นในพื้นที่ใด ให้จังหวัด/ กรุงเทพมหานคร หรือส่วนราชการที่มีเงินอุดหนุนราชการใช้เงินอุดหนุนราชการในระหว่างที่ยังไม่ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณรายจ่าย มีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินการช่วยเหลือโดยเร่งด่วนตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยมีมุ่งหมายที่จะบรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้าของผู้ประสบภัยพิบัติ แต่มิได้มุ่งหมายที่จะชดใช้ความเสียหายให้แก่ผู้ใด การใช้จ่ายเงินต้องเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการดำรงชีพและความเป็นอยู่ของประชาชนหรือเป็นการซ่อมแซมให้คืนสู่สภาพเดิม อันเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้า โดยไม่สามารถใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อสร้างสิ่งก่อสร้างใหม่ได้ ซึ่งการเบิกจ่ายเงินให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และอัตราการช่วยเหลือที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยมีแนวทางการใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการ เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ดังนี้</p> <p>(๑) วงเงินในเชิงป้องกันหรือยับยั้ง เมื่อคาดหมายว่าจะเกิดภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน</p>

งบประมาณ	สาระสำคัญ
	<p>ขึ้นในเวลาอันใกล้ และจำเป็นต้องรีบดำเนินการโดยฉับพลัน ให้จังหวัด/กรุงเทพมหานคร ใช้เงินในเชิงป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินนั้นได้ โดยไม่ต้องประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ภายในวงเงินไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p>(๑.๑) ในกรณีกรุงเทพมหานคร ให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยอธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติจ่ายเงิน</p> <p>(๑.๒) ในกรณีจังหวัดอื่น ให้เป็นอำนาจของสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด โดยผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติจ่ายเงิน</p> <p>โดยการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกำหนด โดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง</p> <p><b>(๒) วงเงินในการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ</b> เมื่อภัยพิบัติฉุกเฉินเกิดขึ้นในท้องที่ ให้ผู้มีอำนาจดำเนินการประกาศให้ท้องที่นั้นเป็นเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้</p> <p>(๒.๑) กรณีเกิดในกรุงเทพมหานคร ให้เป็นอำนาจของอธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>(๒.๒) กรณีเกิดในจังหวัดอื่น ให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดร่วมกับคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจังหวัด (ก.ช.ภ.จ.)</p> <p>เมื่อได้มีการประกาศให้ท้องที่นั้นเป็นเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินแล้วให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัยตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน</p>
<p><b>๒. เงินสำรองจ่าย เพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการโครงการตามนโยบายรัฐบาล</b></p>	<p>กรณีส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดมีความจำเป็นต้องใช้จ่ายงบประมาณ นอกเหนือจากที่ได้รับ การจัดสรรหรือได้รับการจัดสรรงบประมาณแล้วไม่เพียงพอและมีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องรีบดำเนินการ เพื่อมิให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ ให้ส่วนราชการขอรับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น ให้กระทำได้ในกรณีที่เป็นรายจ่าย ดังนี้</p> <p>(๑) เป็นรายจ่ายเพื่อการป้องกันหรือแก้ไขสถานการณ์อันมีผลกระทบต่อความสงบเรียบร้อยของประชาชน หรือความมั่นคงของรัฐ</p> <p>(๒) เป็นรายจ่ายที่จำเป็นต้องจ่ายเพื่อการเยียวยาหรือบรรเทาความเสียหายจากภัยพิบัติสาธารณภัยร้ายแรง</p> <p>(๓) เป็นรายจ่ายที่ได้รับจัดสรรงบประมาณไว้แล้วแต่มีจำนวนไม่เพียงพอและมีความจำเป็นเร่งด่วนของรัฐต้องใช้จ่ายหรือก่อนนี้ผูกพันงบประมาณโดยเร็ว</p> <p>(๔) เป็นรายจ่ายที่ไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณ แต่มีภารกิจจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องดำเนินการและต้องใช้จ่ายหรือก่อนนี้ผูกพันงบประมาณโดยเร็ว</p> <p>ทั้งนี้ ให้ดำเนินการตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่าย เพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น พ.ศ.๒๕๖๒</p>

๒.๘.๓ เงินนอกงบประมาณ เป็นบรรดาเงินที่หน่วยงานของรัฐจัดเก็บหรือได้รับไว้เป็นกรรมสิทธิ์ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือจากนิติกรรมหรือนิติเหตุ หรือกรณีอื่นใด ที่ต้องนำส่งคลัง แต่มีกฎหมายอนุญาตให้สามารถเก็บไว้ใช้จ่ายได้ โดยไม่ต้องนำส่งคลัง

งบประมาณ	สาระสำคัญ
<p>งบประมาณสนับสนุนจากองค์กร/หน่วยงานต่าง ๆ ภาคเอกชน ทั้งในประเทศและระหว่างประเทศ</p>	<p>เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยกรม ๑๘ และบรรเทาสาธารณภัย เป็นหน่วยงานกลางในการประสานและผลักดันการดำเนินงานให้เป็นไปตามหลักการ ข้อกำหนดและเงื่อนไขขององค์กรผู้ให้การสนับสนุน และไม่ขัดแย้งกับแนวทางการดำเนินงานในแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. .... โดยแบ่งเป็นเงินบริจาค กองทุน และอื่นๆ ดังนี้</p> <p>(๑) เงินบริจาค คือ เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาค รวมทั้งดอกผลที่เกิดจากเงินหรือทรัพย์สินดังกล่าว โดยการใช้เงินบริจาคให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรับบริจาคและการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๔๒ รวมถึงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(๒) กองทุน คือ เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้กองทุน รวมทั้งดอกผลที่เกิดจากเงินหรือทรัพย์สินดังกล่าว ซึ่งการใช้กองทุนในการช่วยเหลือผู้ประสบภัยให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรับบริจาคและการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๔๒ เป็นต้น</p> <p>(๓) อื่น ๆ คือ เงินสนับสนุนในการช่วยเหลือผู้ประสบภัยที่นอกเหนือจากเงินบริจาคและกองทุน</p>



แผนภาพที่ ๒-๑ : แหล่งงบประมาณในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย



## บทที่ ๓

### หลักการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

๑๙

#### ๓.๑ วงจรการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

วงจรการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย เป็นแนวทางการจัดการสาธารณภัยที่อธิบายให้เห็นถึงลักษณะวงจร เพื่อรับมือกับภัยซึ่งมีลักษณะการเกิดที่ยากแก่การคาดการณ์ผลที่เกิดขึ้น ซึ่งอาจมีรูปแบบการเกิดไม่ซ้ำเดิม และไม่จำเป็นต้องเป็นลำดับก่อนหลังเสมอไป (Non Linear) จึงต้องมีการดำเนินการในลักษณะเป็นวงรอบ (Closed Loop) อย่างต่อเนื่อง ไม่สามารถแยกส่วนเฉพาะในแต่ละกระบวนการ ดังนั้น การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยจึงเป็นการจัดการสาธารณภัยแบบองค์รวม (Holistic Approach) เพื่อความปลอดภัยอย่างยั่งยืน ตั้งแต่การป้องกันและลดผลกระทบ การเตรียมความพร้อม การเผชิญเหตุ และบรรเทาทุกข์ ตลอดจนการฟื้นฟู ซึ่งการดำเนินการในแต่ละห้วงเวลาการเกิดสาธารณภัยอาจมีความคาบเกี่ยวกัน (Over lap) รวมทั้งระยะเวลาในการดำเนินการขึ้นอยู่กับความรุนแรงของภัยเป็นสำคัญ ดังแผนภาพที่ ๓-๑



ปรับจากที่มา : TorqAid. (๒๐๑๖). TorqAid disaster risk management framework: seven key diagrams.

<https://www.preventionweb.net>. (๒๐๑๙, November :๒๕)

แผนภาพที่ ๓-๑ วงจรการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย (Disaster Risk Management : DRM)

### ๓.๒ กลไกการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

ในการดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยในเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย จะมีองค์การที่เกี่ยวข้องในการอำนวยความสะดวก ควบคุม สั่งการ และประสานการปฏิบัติ ๒๐ ระดับประเทศ ซึ่งกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ต้องมีการเชื่อมโยงและรับนโยบายแผนงานแนวทางมาดำเนินการ รวมทั้งการประสานกับหน่วยงานบริหารจัดการสาธารณภัยในระดับอำเภอ และระดับจังหวัดด้วย

#### ๓.๒.๑ ระดับนโยบาย

##### (๑) คณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ (กปภ.ช.)

มีหน้าที่กำหนดนโยบายการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ บูรณาการพัฒนาระบบการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ระหว่างหน่วยงานของรัฐและหน่วยงานภาคเอกชนให้มีประสิทธิภาพ โดยมีองค์ประกอบ และอำนาจหน้าที่ตามที่ระบุในมาตรา ๖ และมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐

##### (๒) คณะกรรมการป้องกันอุบัติภัยแห่งชาติ (กปอ.)

มีหน้าที่เสนอแนะนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันอุบัติภัยของประเทศและเสนอแนะแนวทางปฏิบัติ และประสานงานระหว่างหน่วยงานของรัฐ โดยมีองค์ประกอบ และอำนาจหน้าที่ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการป้องกันอุบัติภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔

##### (๓) คณะกรรมการบริหารระบบการเตือนภัยพิบัติแห่งชาติ (กภช.)

มีหน้าที่เสนอ และจัดทำมาตรการ แนวทาง นโยบาย แผนการบริหารระบบการเตือนภัยพิบัติแห่งชาติ แผนงาน และโครงการในการบริหารระบบการเตือนภัยพิบัติแห่งชาติ เพื่อเป็นกรอบในการดำเนินงานของหน่วยราชการที่เกี่ยวข้อง โดยมีองค์ประกอบ และอำนาจหน้าที่ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการบริหารระบบการเตือนภัยพิบัติแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒

#### ๓.๒.๒ ระดับปฏิบัติ

กลไกการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยระดับปฏิบัติเป็นศูนย์กลางในการอำนวยความสะดวกและการประสานการปฏิบัติของหน่วยงานและภาคส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยภายใต้แนวคิด “ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน (Emergency Operation Center : EOC)” โดยเรียกชื่อว่า กองบัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ/กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแต่ละระดับ มีหน้าที่ในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยด้วยการบังคับบัญชา อำนาจการ ควบคุม กำกับ และประสานการปฏิบัติ ระหว่างภาคส่วนตั้งแต่ภาวะปกติจนถึงเมื่อคาดว่าจะเกิดหรือเกิดสาธารณภัย โดยจะต้องมีการกำหนดโครงสร้าง อำนาจหน้าที่ และมอบหมายเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในภารกิจหน้าที่ต่าง ๆ และต้องมีการจัดทำแนวปฏิบัติหรือคู่มือการปฏิบัติงานตามขั้นตอนในแต่ละระดับการปฏิบัติการ (Level of Activation) รวมทั้งต้องจัดให้มีสถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวก (Facilities) สำหรับการปฏิบัติงาน โดยเมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้นกลไกดังกล่าวจะปรับเข้าสู่กระบวนการปฏิบัติในภาวะฉุกเฉินโดยการจัดตั้ง “ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์” ขึ้น ซึ่งแนวทางปฏิบัติในการจัดตั้งองค์กรปฏิบัติการจัดการในภาวะฉุกเฉินจะกล่าวต่อไปในบทที่ ๕

##### (๑) กองบัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ (บกปภ.ช.)

ทำหน้าที่บังคับบัญชา อำนาจการ ควบคุม กำกับ ดูแลและประสานการปฏิบัติการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัยของกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแต่ละระดับ โดยมีรัฐมนตรีว่าการ กระทรวงมหาดไทยเป็นผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ และปลัดกระทรวงมหาดไทย เป็นรองผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ในกรณีการจัดการสาธารณภัยขนาดใหญ่ (ระดับ ๓) มีรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย และกรณีการจัดการสาธารณภัยร้ายแรงอย่างยิ่ง (ระดับ ๔) มีนายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้ควบคุมสั่งการ และบัญชาการ ๒๑

#### **(๒) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลาง (กอปก.ก.)**

ทำหน้าที่ประสานงาน บูรณาการข้อมูล และการปฏิบัติการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งใน ส่วนของสรรพกำลัง เครื่องมืออุปกรณ์ แผนปฏิบัติการเพื่อเตรียมความพร้อมในการป้องกันและแก้ไขปัญหา สาธารณภัยทั้งระบบในภาวะปกติ และในภาวะใกล้เกิดภัย ทำหน้าที่เตรียมการเผชิญเหตุ ติดตาม และเฝ้าระวัง สถานการณ์ รวมถึงวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ประเมินสถานการณ์ และแจ้งเตือนภัยพร้อมทั้งรายงาน และเสนอความเห็นต่อผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติหรือนายกรัฐมนตรีตามแต่ระดับ การจัดการสาธารณภัยเพื่อตัดสินใจในการรับมือ โดยมีอธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เป็นผู้อำนวยการกลาง

#### **(๓) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด (กอปก.จ.)**

ทำหน้าที่อำนาจการ ควบคุม สนับสนุน และประสานการปฏิบัติการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยในพื้นที่จังหวัดที่รับผิดชอบ โดยมีผู้ว่าราชการจังหวัด/ผู้อำนวยการจังหวัด เป็นผู้อำนวยการ รองผู้ว่าราชการจังหวัดที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย และนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด เป็นรอง ผู้อำนวยการ ทั้งนี้ ให้มีการจัดประชุมกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง

#### **(๔) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกรุงเทพมหานคร (กอปก.กทม.)**

ทำหน้าที่อำนาจการ ควบคุม สนับสนุน ประสานการปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยในเขตกรุงเทพมหานคร และจัดทำแผนปฏิบัติการหรือแผนเผชิญเหตุตามประเภทความเสี่ยงภัย ให้สอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกรุงเทพมหานคร รวมทั้งดำเนินการสนับสนุน การปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และเป็นหน่วยเผชิญเหตุเมื่อเกิดสาธารณภัยในพื้นที่รับผิดชอบ โดยมีผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครในฐานะผู้อำนวยการเป็นผู้รับผิดชอบ มีอำนาจหน้าที่และแนวทางปฏิบัติ ตามหมวด ๓ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ ทั้งนี้ องค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ให้เป็นไปตามที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครกำหนด

#### **(๕) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยสำนักงานเขต (กอปก.สนข.)**

ทำหน้าที่รับผิดชอบและปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตของตน และมีหน้าที่ช่วยเหลือผู้อำนวยการกรุงเทพมหานครตามที่ได้รับมอบหมาย โดยให้ส่วนราชการและหน่วยงาน ของกรุงเทพมหานคร รวมทั้งภาคเอกชนที่อยู่ในเขตพื้นที่ร่วมปฏิบัติงานในกองอำนาจการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยสำนักงานเขต

#### **(๖) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ (กอปก.อ.)**

ทำหน้าที่อำนาจการ ควบคุม สนับสนุน และประสานการปฏิบัติกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตพื้นที่รับผิดชอบในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และปฏิบัติงานตามผู้ว่าราชการจังหวัดหรือกองอำนาจการ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดมอบหมาย โดยมีนายอำเภอ/ผู้อำนวยการอำเภอ เป็นผู้อำนวยการ ทั้งนี้ ให้มีการจัดประชุมกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง

#### **(๗) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเมืองพัทยา (กอปก.เมืองพัทยา)**

ทำหน้าที่อำนวยการ ควบคุม ปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เผชิญเหตุและแจ้งเตือนภัย เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น พร้อมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของเมืองพัทยา ให้สอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดและแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ รวมถึงมีหน้าที่ช่วยเหลือผู้อำนวยการจังหวัดและผู้อำนวยการอำเภอตามที่ได้รับมอบหมาย พร้อมทั้งสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งมีพื้นที่ติดต่อกับหรือใกล้เคียง หรือเขตพื้นที่อื่นเมื่อได้รับการร้องขอ โดยมีนายกเมืองพัทยา/ผู้อำนวยการเมืองพัทยา เป็นผู้อำนวยการ ทั้งนี้ ให้จัดประชุมกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเมืองพัทยา อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง

#### (๘) กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาล (กอปก.ทน./ทม./ทต.)

ทำหน้าที่อำนวยการ ควบคุม ปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เผชิญเหตุและแจ้งเตือนภัย เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น พร้อมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของเทศบาล ให้สอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ รวมถึงมีหน้าที่ช่วยเหลือผู้อำนวยการจังหวัดและผู้อำนวยการอำเภอตามที่ได้รับมอบหมาย พร้อมทั้งสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งมีพื้นที่ติดต่อกับหรือใกล้เคียง หรือเขตพื้นที่อื่นเมื่อได้รับการร้องขอ โดยมีนายกเทศมนตรี/ผู้อำนวยการเทศบาล เป็นผู้อำนวยการ ทั้งนี้ ให้มีการจัดประชุมกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาล อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง

#### (๙) กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบล (กอปก.อบต.)

ทำหน้าที่อำนวยการ ควบคุม ปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เผชิญเหตุและแจ้งเตือนภัยเมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น พร้อมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลให้สอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ รวมถึงมีหน้าที่ช่วยเหลือผู้อำนวยการจังหวัดและผู้อำนวยการอำเภอตามที่ได้รับมอบหมาย พร้อมทั้งสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งมีพื้นที่ติดต่อกับหรือใกล้เคียง หรือเขตพื้นที่อื่นเมื่อได้รับการร้องขอ โดยมีนายกองค์การบริหารส่วนตำบล/ผู้อำนวยการองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้อำนวยการ ทั้งนี้ ให้มีการจัดประชุมกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบล อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง และมีองค์ประกอบ ดังนี้

#### กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ประกอบด้วย

๑. นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ชัย	ผู้อำนวยการ
๒. รองนายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ชัย	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ
๒. รองนายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ชัย	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ
๔. ปลัดเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	กรรมการ
๕. รองปลัดเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	กรรมการ
๖. หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๗. ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๘. ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๙. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	กรรมการ
๑๐. ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ

๑๑. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กรรมการ
๑๒. กำนัน ตำบลโพธิ์ชัย	กรรมการ
๑๓. ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้าน	กรรมการ
๑๔. หัวหน้าฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ	กรรมการและเลขานุการ

**หมายเหตุ** อาจปรับเปลี่ยนและเปลี่ยนแปลงกรรมการได้ตามที่นายอำเภอเห็นสมควร  
**อำนาจหน้าที่**

๑. กำหนดนโยบายแนวทางแผนงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเพื่อลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยและสร้างความปลอดภัยในระดับพื้นที่รวมทั้งสนับสนุนภาคีเครือข่ายในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๒. อำนวยการปฏิบัติการและประสานการปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยสอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด

๓. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและแผนเผชิญเหตุตามความเสี่ยงภัยในพื้นที่และจัดทำกิจกรรมแผนงานโครงการบรรจุงลงในแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

๔. ประสานกับส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในเขตพื้นที่จังหวัดหนองคายรวมทั้งประสานความร่วมมือกับภาคเอกชนในการปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยทุกชั้นตอน

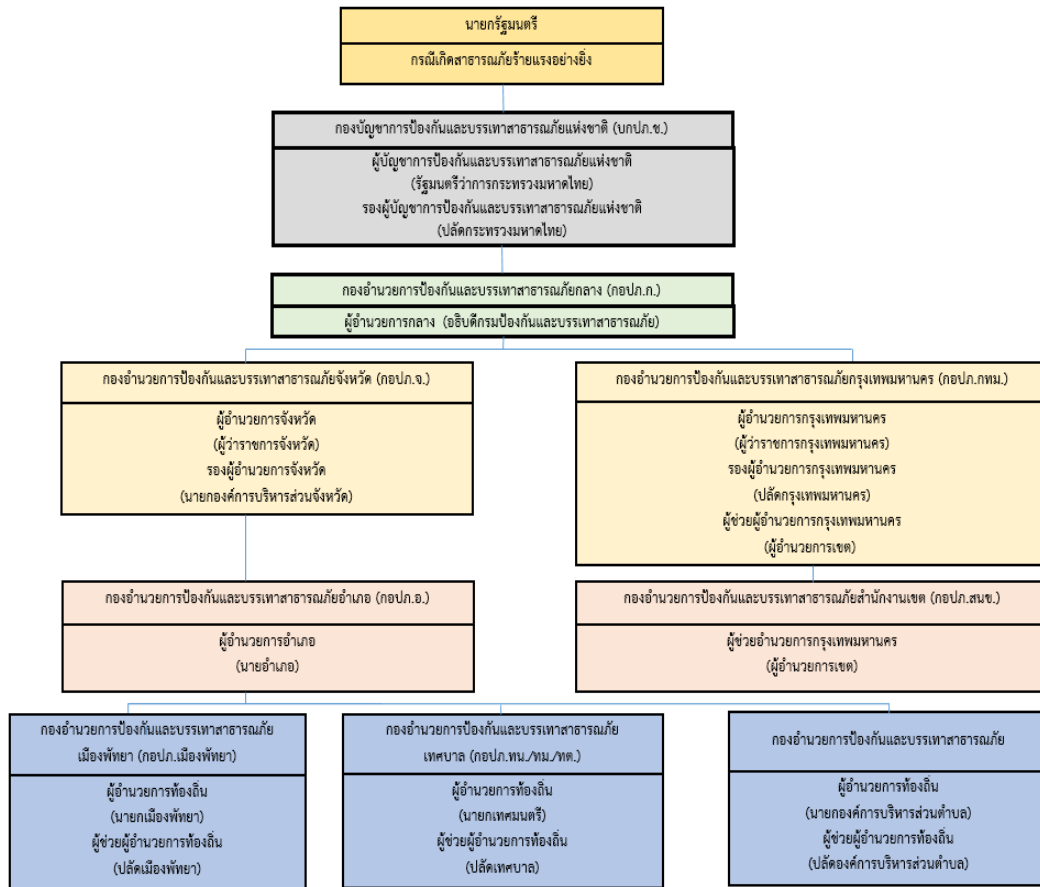
๕. สนับสนุนกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยซึ่งมีพื้นที่ติดต่อกันหรือใกล้เคียงหรือเขตพื้นที่อื่นเมื่อได้รับการร้องขอ

๖. จัดตั้งศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและช่วยเหลือประชาชนเมื่อคาดว่าจะหรือเกิดสาธารณภัยขึ้นในพื้นที่จังหวัดหนองคาย

๗. ดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและช่วยเหลือผู้ประสบภัยอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๒๓





แผนภาพที่ ๓-๒ กลไกการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

### ๓.๓ บทบาท หน้าที่ และแนวทางปฏิบัติร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องระดับ อปท.

๒๔

#### ๓.๓.๑ การปฏิบัติร่วมกับอำเภอและจังหวัด

- (๑) จัดเจ้าหน้าที่ประสานอำเภอและจังหวัด ในช่วงระยะขณะเกิดภัย พร้อมทั้งรายงานสถานการณ์สาธารณภัยที่เกิดขึ้นตามข้อเท็จจริงเป็นระยะๆ
- (๒) กรณีสถานการณ์สาธารณภัยมีความรุนแรงให้ประสานขอกำลังสนับสนุนจากกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ/จังหวัด ตามลำดับ

#### ๓.๓.๒ การปฏิบัติร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้างเคียง

- (๑) เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้นในเขตพื้นที่ของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย และสาธารณภัยมีความรุนแรงขยายเป็นวงกว้าง ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย รายงานผู้อำนวยการอำเภอ พร้อมทั้งประสานกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ซึ่งมีพื้นที่ติดต่อหรือใกล้เคียง ให้สนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดขึ้น
- (๒) เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้นในเขตพื้นที่ของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ซึ่งมีพื้นที่ติดต่อหรือใกล้เคียง ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ให้การสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดขึ้น เพื่อเป็นการบูรณาการและการประสานการปฏิบัติงานร่วมกัน

#### ๓.๓.๓ การปฏิบัติร่วมกับหน่วยทหารในพื้นที่

ในการปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยร่วมระหว่างพลเรือนกับทหารนั้น จะต้องมีการประสานงานกันอย่างใกล้ชิด เพื่อเป็นการสนับสนุนการจัดการสาธารณภัยของกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย และศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่นเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย กับกองร้อยตระเวนชายแดนที่ ๒๔๕ ทั้งนี้ ฝ่ายทหารอาจพิจารณาจัดตั้งศูนย์ประสานงานหรือศูนย์ปฏิบัติงานร่วมระหว่างพลเรือนกับทหาร ขึ้นอยู่กับระดับของหน่วยและสถานการณ์สาธารณภัยนั้นๆ โดยมีแนวทางปฏิบัติสอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกระทรวงกลาโหม แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดหนองคาย พ.ศ.๒๕๖๔ และข้อตกลงว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ระหว่างผู้อำนวยการจังหวัดกับหน่วยงานทหารในพื้นที่ ทั้งนี้รายละเอียดการแบ่งมอบพื้นที่ในการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติของหน่วยทหาร

### ๓.๓.๔ การปฏิบัติร่วมกับภาคประชาสังคม เอกชน และองค์การสาธารณกุศล

กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย เป็นศูนย์กลางในการประสานการปฏิบัติในเขตรับผิดชอบตลอด ๒๔ ชั่วโมง เพื่อให้สามารถติดต่อประสานงาน สั่งการ รายงาน การปฏิบัติ และสถานการณ์ระหว่างทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างต่อเนื่อง รวดเร็ว และเชื่อถือได้ โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) จัดเจ้าหน้าที่ประสานงานกับศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย (กรณีเกิดสาธารณภัย) เพื่อร่วมปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และการช่วยเหลือสงเคราะห์ผู้ประสบภัยให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

(๒) จัดทำแผนประสานงานกับองค์การสาธารณกุศล และให้องค์การสาธารณกุศล ในจังหวัด จัดเจ้าหน้าที่ประสานงานกับเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ตลอด ๒๔ ชั่วโมง พร้อมอุปกรณ์และบุคลากรที่สามารถปฏิบัติการกิจได้

(๓) เทศบาลตำบลโพธิ์ชัยและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบล ร่วมกับองค์การสาธารณกุศลจัดทำแนวทางปฏิบัติในการสนับสนุนทรัพยากร เจ้าหน้าที่ อุปกรณ์ และเครื่องมือ เพื่อการปฏิบัติงานขององค์กรปฏิบัติในการจัดการสาธารณภัยแต่ละระดับ

(๔) กรณีที่เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น ถ้าองค์การสาธารณกุศลไปถึงพื้นที่ประสบภัยก่อน เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ให้กันเขตพื้นที่อันตรายและกันไม่ให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปยังพื้นที่อันตราย พร้อมทั้งแจ้งหน่วย ๒๕ หรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโดยทันที เพื่อดำเนินการควบคุมสถานการณ์สาธารณภัย

(๕) กรณีที่ได้รับการประสานจากเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย หรือหน่วยงานที่รับผิดชอบ เช่น ตำรวจเทศบาล เป็นต้น ให้องค์การสาธารณกุศลจัดชุดเคลื่อนที่เร็วออกไปยังที่เกิดเหตุ และให้รายงานตัวที่ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย หรือผู้อำนวยการท้องถิ่น เพื่อรับมอบหมายภารกิจในการปฏิบัติการ

(๖) กรณีหลังเกิดสาธารณภัย ให้องค์การสาธารณกุศล องค์กรเอกชน ช่วยเหลือ เจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการรักษาความปลอดภัยในสถานที่เกิดเหตุ และพื้นที่รองรับการอพยพ ประสานหน่วยแพทย์และพยาบาล อีกทั้งให้การรักษาพยาบาลเบื้องต้นแก่ผู้ประสบสาธารณภัย พร้อมทั้งลำเลียงผู้ได้รับบาดเจ็บส่งโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบล โรงพยาบาลประจำอำเภอ รวมทั้งอพยพช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัยไปยังที่ปลอดภัยหรือพื้นที่รองรับการอพยพ

### ตารางที่ ๓-๑ : รายนามภาคประชาสังคม และองค์การสาธารณกุศลในพื้นที่เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

ลำดับที่	รายนามภาคประชาสังคม และองค์การสาธารณกุศล	โทรศัพท์/โทรสาร	รายชื่อผู้ประสานงาน
----------	--	-----------------	---------------------

๑.	รพ.สต. ตำบลโพธิ์ชัย	๐๔๒-๙๙๐๕๙๙	นางสาวรุ่งลดา ผาผ่อง
๒.	เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	๐๔๒-๙๙๐๔๐๑	นายทองปน วรคันธ์
๓.	สถานีตำรวจภูธรเมืองหนองคาย	๐๔๒-๔๑๒๗๑๐	ผู้กำกับการ
๔.	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเมืองหนองคาย	๐๔๒-๙๙๐๗๐๓	ผู้จัดการ
๕.	การประปาอำเภอเมืองหนองคาย	๐๔๒-๕๖๐๙๑๗	ผู้จัดการ
๖.	โรงพยาบาลหนองคาย	๐๔๒-๔๑๓๔๕๖	ผู้อำนวยการ
๗.	เหล่ากาชาด	๐๔๒-๔๑๒๓๗๙	นายกสมาคมเหล่ากาชาด จังหวัดหนองคาย

### ๓.๔ ขอบเขตสาธารณภัย

ขอบเขตสาธารณภัยตามแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติฉบับนี้ ให้เป็นไปตามความหมาย “สาธารณภัย” ตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ ดังนี้

“อัคคีภัย วาตภัย อุทกภัย ภัยแล้ง โรคระบาดในมนุษย์ โรคระบาดสัตว์ โรคระบาดสัตว์น้ำ การระบาดของศัตรูพืช ตลอดจนภัยอื่น ๆ อันมีผลกระทบต่อสาธารณชน ไม่ว่าจะเกิดจากธรรมชาติ มีผู้ทำให้เกิดขึ้น อุบัติเหตุ หรือเหตุอื่นใด ซึ่งก่อให้เกิดอันตรายแก่ชีวิต ร่างกายของประชาชน หรือความเสียหายแก่ทรัพย์สินของประชาชน หรือของรัฐ และให้หมายความรวมถึงภัยทางอากาศ และการก่อวินาศกรรมด้วย”

### ๓.๕ ระดับการจัดการสาธารณภัย

ระดับการจัดการสาธารณภัยแบ่งเป็น ๔ ระดับ ทั้งนี้ ขึ้นกับพื้นที่ ประชากร ความซับซ้อน ความสามารถในการจัดการสาธารณภัย ตลอดจนศักยภาพด้านทรัพยากร ที่มีอำนาจตามกฎหมายให้ ๒๖ พินิจในการตัดสินใจเกี่ยวกับความสามารถในการเข้าควบคุมสถานการณ์เป็นหลัก ดังนี้

ระดับ	การจัดการ	ผู้มีอำนาจตามกฎหมาย
๑	สาธารณภัยขนาดเล็ก	ผู้อำนวยการอำเภอ ผู้อำนวยการท้องถิ่น และ/หรือ ผู้ช่วยผู้อำนวยการกรุงเทพมหานคร ควบคุม และสั่งการ
๒	สาธารณภัยขนาดกลาง	ผู้อำนวยการจังหวัด หรือผู้อำนวยการกรุงเทพมหานคร ควบคุม สั่งการ และบัญชาการ
๓	สาธารณภัยขนาดใหญ่	ผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ควบคุม สั่งการ และบัญชาการ
๔	สาธารณภัยร้ายแรงอย่างยิ่ง	นายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีที่นายกรัฐมนตรีมอบหมาย ควบคุม สั่งการ และบัญชาการ

เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้นในพื้นที่เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ชัย ในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๒๐ จะเข้าดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตพื้นที่โดยเร็วเป็นลำดับแรก มีอำนาจสั่งการ ควบคุม และกำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงานและอาสาสมัคร รวมทั้งติดตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้น ประเมินโอกาส



การขยายความรุนแรงของภัย เพื่อรายงานนายอำเภอให้เสนอต่อผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาประกาศหรือ  
ยกระดับของภัยจากสาธารณภัยขนาดเล็กเป็นสาธารณภัยขนาดกลางต่อไป

### ๓.๖ กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ เป็นกฎหมายหลักในการจัดการความเสี่ยง  
จากสาธารณภัยของประเทศ โดยมีกฎหมาย/ ระเบียบ/ ประกาศ/ คำสั่งอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องสนับสนุนการจัดการ  
ความเสี่ยงจากสาธารณภัย ดังนี้

#### ๓.๖.๑ กฎหมายหลัก

พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ และอนุบัญญัติที่เกี่ยวข้อง รวม ๙ ฉบับ  
ได้แก่

(๑) กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการชดเชยความเสียหายแก่ผู้เสียหายจากการบำบัดภัยอันตราย  
จากสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๔

(๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๓

(๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การแต่งตั้งและการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงาน  
ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๓

(๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการออกหนังสือรับรองกรณีผู้ประสบภัย  
หรือเจ้าของหรือผู้ครอบครองทรัพย์สิน ร้องขอหลักฐานเพื่อรับการสงเคราะห์ หรือบริการอื่นใด พ.ศ. ๒๕๕๒

(๕) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเครื่องแบบ เครื่องหมาย และบัตรประจำตัวเจ้าพนักงานป้องกัน  
และบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๔

(๖) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๗) ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัคร  
ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๖๐

(๘) ประกาศกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เรื่องแบบหนังสือรับรองผู้ประสบภัย ๒๗

(๙) ประกาศกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการใช้จ่าย  
เงินอุดหนุนราชการในเชิงป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

#### ๓.๖.๒ กฎหมาย/ ระเบียบ/ ประกาศ/ คำสั่ง ที่สำคัญเพื่อการสนับสนุนการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

(๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม  
และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

(๑.๑) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการป้องกันอุบัติเหตุภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๘ และที่แก้ไข  
เพิ่มเติม

(๑.๒) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการประสานงานด้านสาธารณูปโภค พ.ศ. ๒๕๔๐

(๑.๓) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรับบริจาคและการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบ  
สาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๔๒

(๑.๔) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการป้องกันและขจัดมลพิษทางน้ำเนื่องจากน้ำมัน พ.ศ.  
๒๕๔๗

(๑.๕) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการบริหารทรัพยากรน้ำแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑

(๑.๖) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการบริหารระบบการเตือนภัยพิบัติแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒  
และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เพิ่มเติม

(๑.๗) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการเรียไรของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไข

๒๕๔๑

(๑.๘) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารสินเชื่อเกษตรแห่งชาติ พ.ศ.

## (๒) ระเบียบกระทรวงการคลังที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

(๒.๑) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณี  
ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๒

- หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๓

(๒.๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือคนไทยใน  
ต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๒

(๒.๓) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น  
ในการรักษาความมั่นคงของประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๒

(๒.๔) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจ่ายเงินทดรองราชการเพื่อป้องกันและขจัด  
ภาวะมลพิษทางทะเลเนื่องจากน้ำมัน พ.ศ. ๒๕๒๗

## (๓) พระราชบัญญัติ/ ระเบียบ ประกาศ/ คำสั่งอื่นๆ

(๓.๑) พระราชบัญญัติกองอาสารักษาดินแดน พ.ศ. ๒๔๙๗

(๓.๒) พระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘

(๓.๓) พระราชบัญญัติกักพืช พ.ศ. ๒๕๐๗

(๓.๔) พระราชบัญญัติกาชาด พ.ศ. ๒๔๙๙

(๓.๕) พระราชบัญญัติลักษณะปกครองท้องที่ พระพุทธศักราช ๒๔๕๗

(๓.๖) พระราชบัญญัติจัดรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๕๘

(๓.๗) พระราชบัญญัติสงเคราะห์ผู้ประสบภัยเนื่องจากการช่วยเหลือราชการ การปฏิบัติงานของชาติ  
หรือการปฏิบัติตามหน้าที่มนุษยธรรม พ.ศ. ๒๕๔๓

(๓.๘) พระราชบัญญัติทางหลวง พ.ศ. ๒๕๓๕

(๓.๙) พระราชบัญญัติทางหลวงสัมปทาน พ.ศ. ๒๕๔๒

๒๘

(๓.๑๐) พระราชบัญญัติความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔

(๓.๑๑) พระราชบัญญัติสงเคราะห์ข้าราชการ ผู้ได้รับอันตรายหรือการป่วยเจ็บเพราะเหตุ  
ปฏิบัติราชการ พ.ศ. ๒๕๔๖

(๓.๑๒) พระราชบัญญัติจัดระเบียบราชการกระทรวงกลาโหม พ.ศ. ๒๕๕๑

(๓.๑๓) พระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร พ.ศ. ๒๕๕๑

(๓.๑๔) พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๓๕

(๓.๑๕) พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒

(๓.๑๖) พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. ๒๕๕๘

(๓.๑๗) พระราชบัญญัติโรคระบาดสัตว์ พ.ศ. ๒๕๕๘

(๓.๑๘) พระราชบัญญัติโรคพิษสุนัขบ้า พ.ศ. ๒๕๓๕

(๓.๑๙) พระราชบัญญัติวัตถุอันตราย พ.ศ. ๒๕๓๕

(๓.๒๐) พระราชบัญญัติพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ พ.ศ. ๒๕๕๙

(๓.๒๑) พระราชบัญญัติควบคุมยุทธภัณฑ์ พ.ศ. ๒๕๓๐

(๓.๒๒) พระราชบัญญัติอาวุธปืน เครื่องกระสุนปืน วัตถุระเบิด ดอกไม้เพลิง และสิ่งเทียมอาวุธปืน พ.ศ.

๒๔๙๐

- (๓.๒๓) พระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดบางประการต่อการเดินอากาศ พ.ศ. ๒๕๕๘  
(๓.๒๔) พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗  
(๓.๒๕) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖  
(๓.๒๖) พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐  
(๓.๒๗) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘  
(๓.๒๘) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารเมืองพัทยา พ.ศ. ๒๕๔๒  
(๓.๒๙) พระราชบัญญัติการชลประทานหลวง พ.ศ. ๒๔๘๕  
(๓.๓๐) พระราชบัญญัติทรัพยากรน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๑  
(๓.๓๑) พระราชบัญญัติการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล พ.ศ. ๒๕๖๒  
(๓.๓๒) พระราชบัญญัติความรับผิดชอบทางแพ่งต่อความเสียหายจากมลพิษน้ำมันอันเกิดจากเรือ พ.ศ. ๒๕๖๐  
(๓.๓๓) พระราชบัญญัติการช่วยเหลือกู้ภัยทางทะเล พ.ศ. ๒๕๕๐  
(๓.๓๔) พระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕  
(๓.๓๕) พระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕  
(๓.๓๖) พระราชบัญญัติจรรยาบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๒  
(๓.๓๗) พระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒  
(๓.๓๘) พระราชบัญญัติการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๒๒  
(๓.๓๙) พระราชบัญญัติโรงแรม พ.ศ. ๒๕๓๕  
(๓.๔๐) พระราชบัญญัติสถานบริการ พ.ศ. ๒๕๐๙  
(๓.๔๑) พระราชบัญญัติการชลประทานหลวง พ.ศ. ๒๔๘๕  
(๓.๔๒) พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง

พ.ศ. ๒๕๓๕

## บทที่ ๔

### การปฏิบัติก่อนเกิดภัย

๒๙

#### ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การมุ่งเน้นการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

การลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยเป็นแนวคิดและวิธีปฏิบัติในการลดโอกาสของความรุนแรงและผลกระทบที่เกิดจากสาธารณภัยได้ด้วยการประเมินความเสี่ยง เพื่อนำมากำหนดนโยบาย แผน และมาตรการ เพื่อแก้ไขต้นเหตุของปัญหาในการลดความเสี่ยงที่เกิดแก่ชุมชนและสังคม โดยการมุ่งเน้นการลดความเสี่ยงที่มีอยู่เดิม และป้องกันไม่ให้เกิดความเสี่ยงใหม่ด้วยการลดความล่อแหลม ลดปัจจัยที่ทำให้เกิดความเปราะบาง และเพิ่มศักยภาพในการจัดการให้สังคมมีความพร้อมในการเผชิญเหตุ และฟื้นฟูให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม อันนำไปสู่การรับรู้ - ปรับตัว - ฟื้นเร็วทั่ว - อย่างยั่งยืน (Resilience)

ความเสี่ยงจากสาธารณภัย (Disaster Risk) หมายถึง โอกาสที่สาธารณภัยทำให้เกิดการสูญเสียต่อชีวิต ร่างกาย ทรัพย์สิน ความเป็นอยู่และภาคบริการต่างๆในชุมชนใดชุมชนหนึ่ง ณ ห้วงเวลาใดเวลาหนึ่งในอนาคต ซึ่งสามารถแทนด้วยสมการแสดงความสัมพันธ์ของปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยง ได้แก่ ภัยความล่อแหลม ความเปราะบางและศักยภาพ ดังนี้

$$\text{ความเสี่ยง (Risk)} = \frac{\text{ภัย (Hazard)} \times \text{ความล่อแหลม (Exposure)} \times \text{ความเปราะบาง (Vulnerability)}}{\text{ศักยภาพ (Capacity)}}$$

ศักยภาพ (Capacity)

**การวิเคราะห์ความเสี่ยง, การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)** หมายถึง กระบวนการกำหนดลักษณะ ขนาด หรือขอบเขตของความเสี่ยงโดยการวิเคราะห์ภัยที่เกิดขึ้นและประเมินสถานะการเปิดรับต่อความเสี่ยง (exposure) ความเปราะบาง (Vulnerability) และ ศักยภาพ (Capacity) ในการรับมือของชุมชนที่อาจเป็นอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สิน การดำรงชีวิตและสิ่งแวดล้อม เป็นการวิเคราะห์ความน่าจะเป็นในการเกิดผลกระทบจากภัยในพื้นที่หนึ่ง ๆ มีประโยชน์ในการวางแผนเพื่อจัดการความเสี่ยงอย่างมีระบบ

**ภัย (Hazard)** หมายถึง เหตุการณ์ที่เกิดจากธรรมชาติหรือการกระทำของมนุษย์ที่อาจนำมาซึ่งความสูญเสียต่อชีวิต ทรัพย์สิน ตลอดจนทำให้เกิดผลกระทบทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

**ความล่อแหลม (Exposure)** หมายถึง การที่ผู้คน อาคารบ้านเรือน ทรัพย์สิน ระบบต่างๆ หรือองค์ประกอบใดๆ มีที่ตั้งอยู่ในพื้นที่เสี่ยงและอาจได้รับความเสียหาย

**ความเปราะบาง (Vulnerability)** หมายถึง ปัจจัยหรือสถานะใดๆ ที่ทำให้ชุมชนหรือสังคมขาดความสามารถในการปกป้องตนเอง ทำให้ไม่สามารถรับมือกับสาธารณภัย หรือไม่สามารถฟื้นฟูได้อย่างรวดเร็วจากความเสียหายอันเกิดจากสาธารณภัย ปัจจัยเหล่านี้มีอยู่ในชุมชนหรือสังคมมานานก่อนเกิดสาธารณภัย และอาจเป็นปัจจัยที่ทำให้ผลกระทบของภัยมีความรุนแรงมากขึ้น

**ศักยภาพ (Capacity)** หมายถึง ความสามารถที่จะกระทำอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือความสามารถที่อาจจะพัฒนาต่อไปให้เป็นประโยชน์มากขึ้น

#### ๔.๑ แนวคิดการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

การลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยในแต่ละประเทศไม่สามารถดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายได้ โดยบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหน่วยงานใดหน่วยงานหนึ่ง เนื่องจากสาธารณภัยเป็นเรื่องของคนทุกคน จึงจำเป็นต้องมีการกำหนดแนวทางให้ดำเนินการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยร่วมกันทุกภาคส่วนของประเทศ ทั้งนี้ ระดับสากลและระดับภูมิภาคได้มีการจัดทำกรอบการดำเนินงานเพื่อเป็นแนวทางในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล และได้มีการยอมรับแนวคิดในการปฏิบัติการเพื่อลดความ ๓๐ จากสาธารณภัย หรือ Disaster Risk Reduction: DRR ขึ้น เพื่อให้เข้าใจความเสี่ยงจากสาธารณภัย เสริมสร้างศักยภาพการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย ลงทุนด้านการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยเพื่อให้มีภูมิคุ้มกันในการพร้อมรับมือและฟื้นคืนกลับได้อย่างรวดเร็ว รวมทั้งพัฒนาศักยภาพเพื่อเตรียมพร้อมในการเผชิญเหตุสาธารณภัยอย่างมีประสิทธิภาพ และการฟื้นฟูสภาพและซ่อมสร้างให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิมในช่วงการฟื้นฟู

#### ๔.๒ เป้าประสงค์

๔.๒.๑ เพื่อจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น โดยการลดความเปราะบาง และความล่อแหลม พร้อมทั้งการเพิ่มขีดความสามารถในการเตรียมพร้อมรับมือกับสาธารณภัยที่เกิดขึ้น

๔.๒.๒ เพื่อให้มีมาตรการ ให้ทุกภาคส่วนลดความเสี่ยงที่มีอยู่เดิมและป้องกันไม่ให้เกิดความเสี่ยงใหม่

#### ๔.๓ กลยุทธ์การมุ่งเน้นการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

**กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาและส่งเสริมให้มีการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัยระดับ**

(๑) แนวทางปฏิบัติในการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัยในพื้นที่

เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย มีแนวทางการปฏิบัติในการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัย ดังนี้

(๑.๑) ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีกระบวนการประเมินความเสี่ยง ประกอบด้วย

(๑) จัดทำฐานข้อมูลเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการสาธารณภัย เช่น ฐานข้อมูลสถิติสาธารณภัย ฐานข้อมูลผู้ประสบภัย ฐานข้อมูลเจ้าหน้าที่และอาสาสมัคร ฐานข้อมูลผู้เชี่ยวชาญ และฐานข้อมูลอื่นๆ ที่จำเป็นเพื่อให้พร้อมเรียกใช้งานได้ทันทีเมื่อเกิดภาวะฉุกเฉิน และมีการเชื่อมโยงข้อมูลทุกภาคส่วนในทุกระดับ โดยกำหนดให้มีข้อตกลงระหว่างหน่วยงานในการขอใช้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัยร่วมกัน เพื่อให้ได้แผนที่ความเสี่ยง (Risk Map) ทั้งนี้ ให้มีการปรับปรุงฐานข้อมูลเชิงสถิติเพื่อการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัยอย่างสม่ำเสมอ

(๑.๒) วิเคราะห์ความเสี่ยงโดยสร้างฉากทัศน์/สถานการณ์สมมุติ (Scenario - base risk assessment) เป็นการใช้สถานการณ์หรือสถิติของภัยที่เคยเกิดขึ้นในอดีต เพื่อค้นหาความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต (Future Risk Scenario) หรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในพื้นที่นำความรู้และแนวทางปฏิบัติจากภูมิปัญญาท้องถิ่นมาปรับใช้ร่วมกับความรู้เชิงวิทยาศาสตร์ ผนวกกับปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยงในทุกมิติ (Inclusive DRR)

## (๒) แนวทางปฏิบัติในการใช้ผลการประเมินความเสี่ยงเพื่อการวางแผน

เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย วางแผนเพื่อป้องกันความเสี่ยง แก้ไขปัญหาความเปราะบาง และความอ่อนแอของการเตรียมความพร้อมและเพิ่มศักยภาพในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยในทุกระดับ โดยนำผลการประเมินความเสี่ยงมาเป็นแนวทางในการกำหนดแผนงาน/โครงการในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยจากทุกหน่วยงาน มาใช้ในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยตามภัยประเภทต่างๆ เพื่อจัดลำดับความสำคัญและจัดสรรทรัพยากร รวมถึงการสร้างนวัตกรรมและใช้เทคโนโลยีเพื่อการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยบรรจุในแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

ตารางที่ ๔-๑ : แผนงาน/โครงการในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

การจัดทำแผนงาน/โครงการในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย โดยสามารถปรับให้สอดคล้องกับบริบทของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

ประเภทของภัย	พื้นที่และระดับความเสี่ยง			แนวทางการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย	แผนงาน/โครงการในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย	หน่วยงานรับผิดชอบ	แหล่งงบประมาณ
	ระดับสูง	ระดับกลาง	ระดับต่ำ				
อุทกภัย	ม. ๑ ม. ๒ ม. ๓ ม. ๔ ม. ๖		ม. ๗ ม. ๘ ม. ๑๒	๑. จัดทำฐานข้อมูลสถิติเพื่อนำมาวิเคราะห์พื้นที่เสี่ยงภัย ๒. สร้างระบบการแจ้งเตือนภัยให้มีประสิทธิภาพ ๓. วิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงและสาเหตุของการเกิดภัย ๔. ประเมินความเสี่ยงภัยจากอุทกภัยและดินโคลนถล่มโดยการประเมินภัยและความล่อแหลมเพื่อประเมินโอกาสหรือความเป็นไปได้ที่จะเกิดอุทกภัยและดินโคลนถล่มรวมทั้งศึกษาวิธีลดผลกระทบ เพื่อนำไปกำหนดมาตรการที่เหมาะสมในการบริหารจัดการภัยจากอุทกภัยและดินโคลนถล่ม	<u>ใช้โครงสร้าง</u> ๑. โครงการขุดลอกลำน้ำสาธารณะและการขุดสระกักเก็บน้ำเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหากล้งและอุทกภัย ๒. การสร้างอ่างเก็บกักน้ำ และสร้างระบบระบายน้ำ ๓. ปลุกไม้คลุมหน้าดิน กั้นดินพังทลาย ๔. โครงการก่อสร้างฝาย/เขื่อนป้องกันตลิ่งริมแม่น้ำ ๕. โครงการขุดเจาะบ่อบาดาล ๖. โครงการรณรงค์ปลูกป่า/หญ้าแฝก ฯลฯ <u>ไม่ใช่โครงสร้าง</u> ๑. การฝึกอบรมให้ความรู้ในการช่วยเหลือตนเองเมื่อเกิดอุทกภัย ๒. โครงการด้านการจัดทำข้อมูลสถิติภัย ๓. โครงการด้านการพัฒนาระบบ	๑. เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ๒. อำเภอเมือง ๓. จังหวัดหนองคาย	๑. งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒. งบประมาณอื่น

ประเภทของภัย	พื้นที่และระดับความเสี่ยง			แนวทางการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย	แผนงาน/ โครงการในการลด ความเสี่ยงจาก สาธารณภัย	หน่วยงาน รับผิดชอบ	แหล่ง งบประมาณ
	ระดับสูง	ระดับกลาง	ระดับต่ำ				
					การแจ้งเตือนภัย		
ภัยจากการ คมนาคมและ ขนส่ง	ม. .... ม. .... ม. ....	ม. .... ม. .... ม. ....	ม. .... ม. .... ม. ....	<p>๑. การกำหนดจุดเสี่ยงของ การเกิดอุบัติเหตุทาง ถนน</p> <p>๒. วิเคราะห์ ปัจจัยเสี่ยง และสาเหตุของการเกิดภัย</p>	<p><u>ใช้โครงสร้าง</u></p> <p>๑. โครงการ ปรับปรุงถนน</p> <p>๒. โครงการ ก่อสร้าง ถนนลาดยาง</p> <p><u>ไม่ใช่โครงสร้าง</u></p> <p>๑.โครงการอบรม ให้ความรู้ วินัย จราจรแก่ประชาชน นักเรียน นักศึกษา</p> <p>๒. โครงการณรงค์ การสวมหมวก นิรภัย/คาดเข็มขัด นิรภัย</p> <p>๓. ส่งเสริม มาตรการตรวจจับ กวดขันวินัยจราจร</p> <p>๔. กิจกรรมประชุม หน่วยงานที่ เกี่ยวข้องเพื่อร่วม วิเคราะห์จุดเสี่ยง</p> <p>๕. กิจกรรมประชุม หน่วยงานที่ เกี่ยวข้องเพื่อร่วม วิเคราะห์ปัจจัย เสี่ยง และสาเหตุ ของการเกิดภัย</p> <p>๖. กิจกรรมประชุม หน่วยงานที่ เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำ แผนที่เสี่ยงภัยระบุ เส้นทางที่เกิด</p>		



ประเภทของภัย	พื้นที่และระดับความเสี่ยง			แนวทางการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย	แผนงาน/ โครงการในการลด ความเสี่ยงจาก สาธารณภัย	หน่วยงาน รับผิดชอบ	แหล่ง งบประมาณ
	ระดับสูง	ระดับกลาง	ระดับต่ำ				
					อุบัติเหตุซ้ำซาก ฯลฯ		
อัคคีภัย			ม. ๑ ม.๒ ม.๓ ม.๔ ม.๕ ม.๖ ม.๗ ม.๘ ม.๑๒	๑. จัดทำฐานข้อมูลสถิติเพื่อนำมาวิเคราะห์พื้นที่เสี่ยงภัย ๒. วิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงและสาเหตุของการเกิดภัย	๑. จัดตั้งศูนย์เตรียมความพร้อมป้องกันภัยชุมชนจากภัยอุทกภัยวาตภัยและอัคคีภัย ๒. โครงการด้านการจัดทำข้อมูลสถิติภัยฯ	๑. เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ๒. อำเภอเมือง ๓. จังหวัดหนองคาย	๑. งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒. งบประมาณอื่น
ภัยแล้ง			ม. ๑ ม.๒ ม.๓ ม.๔ ม.๕ ม.๖ ม.๗ ม.๘ ม.๑๒	๑. จัดทำฐานข้อมูลสถิติเพื่อนำมาวิเคราะห์พื้นที่เสี่ยงภัย ๒. วิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงและสาเหตุของการเกิดภัย	<u>ใช้โครงสร้าง</u> ๑. โครงการขุดลอกลำน้ำสาธารณะ และการขุดสระกักเก็บน้ำเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้งและอุทกภัย ๒. การสร้างอ่างเก็บกักน้ำ และสร้างระบบระบายน้ำ ๓. โครงการก่อสร้างฝาย/เขื่อนป้องกันตลิ่งริมแม่น้ำ ๔. โครงการขุดเจาะบ่อบาดาล ฯลฯ <u>ไม่ใช่โครงสร้าง</u> ๑. โครงการด้านการจัดทำข้อมูลสถิติภัย ๒. โครงการด้านการพัฒนาระบบ	๑. เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ๒. อำเภอเมือง ๓. จังหวัดหนองคาย	๑. งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒. งบประมาณอื่น



ประเภทของภัย	พื้นที่และระดับความเสี่ยง			แนวทางการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย	แผนงาน/ โครงการในการลด ความเสี่ยงจาก สาธารณภัย	หน่วยงาน รับผิดชอบ	แหล่ง งบประมาณ
	ระดับสูง	ระดับกลาง	ระดับต่ำ				
					การแจ้งเตือนภัย ฯลฯ		
ฯลฯ							

**หมายเหตุ** (สามารถเพิ่มเติมประเภทภัย/แผนงาน/โครงการในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยให้สอดคล้องกับบริบทของ อปท. แต่ละ อปท.)

### (๓) แนวทางปฏิบัติในการสร้างความรู้ความเข้าใจเรื่องการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ

เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ได้กำหนดให้มีสร้างความรู้ความเข้าใจเรื่องการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ ดังนี้

(๓.๑) สร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่ประชาชนและทุกภาคส่วนได้รับทราบความเสี่ยงของพื้นที่ตนเอง เพื่อให้มีความตระหนัก เข้าใจความเสี่ยงในพื้นที่รู้เท่าทันภัย และเตรียมความพร้อมรับมือกับสาธารณภัยในการวางแผนและการลงทุนในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย โดยการสนับสนุนให้สื่อประชาสัมพันธ์ทุกแขนงมีบทบาทในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกด้านความปลอดภัยในชีวิตประจำวัน เช่น การใช้ถนนอย่างปลอดภัย การใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าภายในบ้าน การเตรียมการในการรับมือ สาธารณภัย โดยเฉพาะอย่างยิ่งสื่อประชาสัมพันธ์ที่สามารถเข้าถึงประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ เช่น วิทยุ โทรทัศน์ หนังสือ อินเทอร์เน็ต

(๓.๒) จัดทำ ปรับปรุง และพัฒนาคู่มือการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัย (Disaster Risk Assessment Guideline) โดยให้หน่วยงานภาคในระดับท้องถิ่น ประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัยร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในภาคส่วนต่างๆ ได้รับรู้ความเสี่ยงของพื้นที่

(๓.๓) ส่งเสริมและสนับสนุนให้องค์กรเครือข่ายในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยทุกภาคส่วน ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และอาสาสมัครต่างๆ มีส่วนร่วมในการรณรงค์ในเรื่องความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง

## กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนามาตรการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

การลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยมุ่งเน้นการป้องกันไม่ให้เกิดความเสี่ยงใหม่และลดความเสี่ยงที่มีอยู่เดิมด้วยมาตรการและวิธีการที่หลากหลายในการป้องกันและลดความเสียหาย เปราะบาง และเพิ่มศักยภาพในการเตรียมความพร้อมในการเผชิญเหตุ รวมทั้งฟื้นฟูให้กลับคืนสภาพได้อย่างรวดเร็วและดีขึ้นกว่าเดิม โดยพิจารณาเลือกใช้วิธีการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยตามแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

### (๑) แนวทางปฏิบัติในการหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Risk Avoidance) เช่น

(๑.๑) ย้ายที่ตั้งชุมชน หมู่บ้าน และอาคารสถานที่ออกนอกพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดสาธารณภัย หรือการออกแบบโครงสร้างและวัสดุในการก่อสร้างที่มีความคงทนและปลอดภัย

(๑.๒) กำหนด/จัดทำโซนนิ่ง เพื่อวางแผนการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

(๑.๓) จัดทำผังเมือง โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและความเสี่ยงจากสาธารณสุข และมีการบังคับใช้อย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งจัดทำกฎระเบียบมาตรฐานด้านความปลอดภัยในชุมชนที่อยู่อาศัย

## (๒) แนวทางปฏิบัติในการป้องกันและลดผลกระทบจากความเสียหาย (Risk Prevention and Mitigation)

ดำเนินการป้องกันและลดผลกระทบ โดยดำเนินการทั้งที่ใช้โครงสร้าง และไม่ใช้โครงสร้าง เพื่อขจัดหรือลดโอกาสที่สาธารณสุขจะสร้างผลกระทบต่อบุคคล ชุมชนหรือสังคม เพื่อเตรียมการด้านทรัพยากร ระบบการปฏิบัติการและความพร้อมไว้รองรับสถานการณ์สาธารณสุขที่อาจเกิดขึ้น ทั้งการป้องกัน บรรเทาและระงับภัยให้มีความพร้อมที่จะเผชิญสาธารณสุขได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### (๒.๑) มาตรการเชิงใช้โครงสร้าง

การป้องกันและลดผลกระทบโดยใช้โครงสร้าง หมายถึง การใช้สิ่งก่อสร้างที่มนุษย์สร้างขึ้น เช่น อาคาร เขื่อน กำแพง อ่างเก็บน้ำ ฝาย เขื่อนกั้นน้ำ เส้นทางคมนาคมเพื่อส่งกำลังบำรุง ป้ายสัญญาณ ฯลฯ เพื่อการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุข ซึ่งจะต้องพิจารณาให้สอดคล้องกับสภาพพื้นที่ว่าควรใช้การป้องกัน แบบใดจึงจะเหมาะสมกับสภาพพื้นที่เสี่ยงภัยนั้นๆ ประกอบด้วย

(๑) จัดหาพื้นที่รองรับน้ำและกักเก็บน้ำ เช่น อ่างเก็บน้ำ เขื่อน สระน้ำ ทำนบ เขื่อนกั้นน้ำ ฝาย รวมทั้งการขุดลอกคูคลอง แหล่งน้ำสาธารณะที่ต้นเขิน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการกักเก็บน้ำไว้ในฤดูแล้ง และการระบายในฤดูฝน

(๒) ก่อสร้างกำแพง ผนัง หรือรอดักตะกอน เพื่อป้องกันการเอ่อล้นหรือสูญเสียพื้นดินจากการกัดเซาะชายฝั่งของทะเลและแม่น้ำ

(๓) เสริมความแข็งแรงของโครงสร้างบ้าน อาคาร ให้สามารถต้านทานแรงจากลมพายุ

(๔) กรณีการก่อสร้างอาคารและสิ่งปลูกสร้างในพื้นที่เสี่ยงภัยต้องให้มีความมั่นคงแข็งแรง และมีระบบความปลอดภัยสำหรับผู้ใช้อาคาร ทั้งนี้ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งข้อกำหนดและกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง

(๕) ก่อสร้าง/ปรับปรุงเส้นทางเพื่อการส่งกำลังบำรุง หรือเส้นทางไปสถานที่หลบภัยให้ใช้การได้ตลอดเวลา

### (๒.๒) มาตรการที่ไม่ใช้โครงสร้าง

การป้องกันและลดผลกระทบโดยไม่ใช้โครงสร้าง เป็นการดำเนินการเพื่อช่วยทำให้การดำเนินงานในการป้องกันและลดผลกระทบจากภัยให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เช่น การใช้มาตรการด้านกฎหมายควบคุมมาตรฐานการก่อสร้าง การจัดสรรการใช้ประโยชน์ที่ดิน การอบรมวิศวกรในการก่อสร้าง

(๑) กำหนดเขตพื้นที่และจัดกลุ่มที่ตั้งทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม เพื่อหลีกเลี่ยงพื้นที่เสี่ยงภัย เช่น การวางแผนการใช้ที่ดิน การจัดทำแผนที่เสี่ยงภัย การกำหนดมาตรฐาน ความปลอดภัยของกิจกรรมต่าง ๆ การกำหนดโซนนิ่ง เป็นต้น

(๒) เสริมสร้างความแข็งแรงของตลิ่ง ปลูกต้นไม้ ไม้พุ่ม หญ้าแฝก ป้องกันชุมชนริมน้ำ

(๓) ปรับแผนการเกษตรเพื่อกระจายความเสี่ยง เช่น ปลูกป่าต้นไม้ ปลูกไม้คลุมหน้าดิน กันดินพังทลาย ทำแนวปลูกแบบขวาง แนะนำพันธ์พืชที่ทนต่อแมลงศัตรูพืชและความแห้งแล้ง รวมถึงส่งเสริมการปลูกพืชให้เหมาะสมกับสภาพพื้นที่และสภาพภูมิอากาศ เป็นต้น

(๔) ออกมาตรการที่จำเป็นในการลดความเสี่ยงจากสาธารณสุข

(๕) บังคับใช้กฎหมายและการมีส่วนร่วมของประชาชนในพื้นที่กับหน่วยงานภาครัฐ ในการป้องกันไม่ให้เกิดอัคคีภัย เช่น การให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องแก่ประชาชนเกี่ยวกับ สาธารณภัยต่างๆ ที่เกิดจากการกระทำของประชาชนเอง เช่น การเผาตอซังข้าว การเผาใบอ้อย เป็นต้น

**เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย** ได้นำแนวความคิดการลดความเสี่ยงมาใช้ในการบริหารจัดการสาธารณภัย ภายใต้การวิเคราะห์ประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัยต่างๆ ของ อปท. โดยได้จัดทำโครงการ/มาตรการ/ แผนงาน และแนวทางการป้องกันและลดผลกระทบจากทุกหน่วยงานมาใช้ในการป้องกันและลดผลกระทบ ตามภัยประเภทต่างๆ และบรรจุไว้ในแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น/แผนพัฒนาท้องถิ่น

### (๓) แนวทางปฏิบัติในการถ่ายโอนความเสี่ยง (Risk Transfer) ได้แก่

(๓.๑) สนับสนุนการสร้างระบบประกันภัย โดยภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชน เช่น กรมธรรม์ ประกันภัย ซึ่งเป็นการตกลงทำสัญญาร่วมกันระหว่างผู้เอาประกันภัยกับผู้รับประกันภัยที่อีกฝ่ายตกลง จะจ่ายเงินจำนวนหนึ่งตามกำหนดระยะเวลาที่ได้ตกลงกันไว้กับอีกฝ่ายหนึ่ง ซึ่งเมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้นจะได้รับ ค่าสินไหมชดเชยบางส่วนหรือทั้งหมดจากผู้รับประกันภัย และส่งเสริมให้ประชาชนซื้อระบบประกันภัยดังกล่าว

(๓.๒) สนับสนุนการออกพันธบัตรสาธารณภัย (catastrophe/CAT bond) ซึ่งคือตราสารหนี้ ที่ผลตอบแทนอ้างอิงกับมูลค่าความเสียหาย โดยเมื่อเกิดสาธารณภัยที่กำหนดไว้และมูลค่าความเสียหายเกิน กว่าระดับที่กำหนดผู้ออกตราสารจะหักเงินต้นหรือดอกเบี้ยตามขั้นตอนที่ตกลงไว้ เพื่อชดเชยกับความเสี่ยง ที่สูงขึ้นแต่หากไม่เกิดสาธารณภัยตามที่ระบุไว้ในเวลาที่กำหนดผู้ลงทุนก็จะได้รับดอกเบี้ยและเงินต้นคืน เมื่อครบกำหนด และส่งเสริมให้ประชาชนซื้อพันธบัตรสาธารณภัยดังกล่าว

### (๔) แนวทางปฏิบัติในการยอมรับความเสี่ยง (Risk Acceptance) ได้แก่

#### (๔.๑) ฝึกรป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

การฝึกรป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เป็นเครื่องมือและกิจกรรมในการสร้างความพร้อมและเพิ่มศักยภาพของหน่วยงานและบุคลากร รวมทั้งเป็นการทดสอบการประสานงานและการบูรณาการ ความร่วมมือ ทำให้ทราบจุดบกพร่องและช่องว่างในการปฏิบัติงานในภาวะฉุกเฉิน เพื่อนำไปสู่การปรับปรุง แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย และแผนเผชิญเหตุสาธารณภัย ให้มีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น ทั้งนี้ การฝึกรป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้หมายรวมถึงการฝึก การซักซ้อม และการฝึกปฏิบัติตามความเหมาะสมและความจำเป็นของแต่ละหน่วยงานในทุกระดับ โดยกอง อำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย จะมีการประสานและสั่งการอำนวยการให้ ชุมชน/หมู่บ้าน ดำเนินการฝึกรป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแบบบูรณาการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเป็น การบูรณาการหน่วยงานที่รับผิดชอบให้พร้อมรับสถานการณ์ภัยพิบัติที่อาจเกิดขึ้น โดยพิจารณาประเภทของ ภัยที่เป็นนโยบายเน้นหนักของรัฐบาล หรือภัยที่มีความเสี่ยงสูง ตามความจำเป็นของสภาพพื้นที่

#### (๔.๒) การเตรียมการอพยพ

กำหนดให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย**เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย** จัดทำ **แผนอพยพ** **แผนอพยพส่วนราชการ** หรือวางมาตรการการอพยพ ซึ่งอย่างน้อยมีสาระสำคัญประกอบด้วย บัญชีจำนวนผู้อพยพบัญชีส่วนราชการ สิ่งอำนวยความสะดวกในการอพยพ การกำหนดเขตพื้นที่รองรับ การอพยพให้อยู่ในพื้นที่ที่เหมาะสม การกำหนดเจ้าหน้าที่หรือผู้รับผิดชอบการอพยพไว้ให้ชัดเจน การกำหนด เส้นทางอพยพหลักและเส้นทางอพยพสำรองสำหรับแต่ละประเภทภัย รวมทั้งการสำรวจและการจัดเตรียม พาหนะ น้ำมันเชื้อเพลิง แหล่งพลังงาน และระบบสื่อสารสำหรับการอพยพ

เพื่อเป็นการรักษาความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สินของประชาชนและส่วนราชการ และสามารถดำเนินการอพยพเคลื่อนย้ายเป็นไปอย่างมีระบบสามารถระงับการแตกตื่นเสียชีวิตของประชาชนไปสู่สถานที่ปลอดภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### การเตรียมการอพยพ ให้ดำเนินการดังนี้

- ๑) จัดทำแผนอพยพในพื้นที่เสี่ยงจากสาธารณภัยและแผนอพยพส่วนราชการ
- ๒) จัดหาสถานที่ปลอดภัยสำหรับการอพยพประชาชน
- ๓) จัดเตรียมเส้นทางอพยพหลักและเส้นทางสำรองสำหรับแต่ละประเภทภัย
- ๔) จัดทำป้ายแสดงสัญญาณเตือนภัยบอกเส้นทางอพยพไปสู่สถานที่ปลอดภัย
- ๕) จัดเตรียมสรรพกำลังหน่วยปฏิบัติการฉุกเฉิน หรือหน่วยอพยพ
- ๖) จัดเตรียมยานพาหนะ เครื่องมือ อุปกรณ์ เช่น รถยนต์ขับเคลื่อน ๔ ล้อ ไฟฉาย พลุส่องสว่าง นกหวีด เสื้อชูชีพ ฯลฯ
- ๗) จัดประชุมหรืออบรมให้ความรู้ในการช่วยเหลือตัวเองเมื่ออยู่ในภาวะฉุกเฉิน
- ๘) จัดให้มีการฝึกซ้อมแผนอพยพจากสาธารณภัย
- ๙) จัดทำคู่มือการอพยพจากสาธารณภัย ให้ประชาชนศึกษา

ทั้งนี้ ในการจัดทำแผนอพยพ การอพยพส่วนราชการ ให้กำหนดรายละเอียดโดยสำรวจและจัดทำบัญชีจำนวนผู้อพยพไว้ล่วงหน้า โดยแยกประเภทตามลำดับความเร่งด่วน การกำหนดเขตพื้นที่รวมพลและพื้นที่รองรับการอพยพ การกำหนดเจ้าหน้าที่ดำเนินการอพยพไว้ล่วงหน้า โดยระบุหน้าที่ความรับผิดชอบไว้ให้ชัดเจน การสำรวจยานพาหนะ น้ำมันเชื้อเพลิงตลอดจนระบบการสื่อสารสำหรับการอพยพ การกำหนดเส้นทางอพยพหลัก และเส้นทางรองที่ชัดเจน การกำหนดสถานที่ปลอดภัยเป็นพื้นที่รองรับการอพยพ การกำหนดระเบียบปฏิบัติในการรักษาความปลอดภัยและความสงบเรียบร้อยในการอพยพการอยู่อาศัยในพื้นที่รองรับการอพยพตลอดจนการอพยพกลับ การให้ความช่วยเหลือ และบริการในการดำรงชีพและระบบสุขลักษณะตามสมควรจัดให้มีสิ่งสาธารณูปโภค และสิ่งอำนวยความสะดวกเพิ่มเติมตลอดจนวางระเบียบในการควบคุมการใช้สิ่งเหล่านี้

นอกจากนี้ ให้แบ่งการปกครองในพื้นที่อพยพออกเป็นกลุ่ม และจัดทำทะเบียนและจัดระเบียบการปกครอง โดยการจัดแบ่งประเภทของบุคคลตามลำดับเร่งด่วน เช่น ผู้ป่วยทุพพลภาพ คนพิการ คนชรา เด็ก และสตรีตามลำดับ และจัดเตรียมพื้นที่รองรับการอพยพไว้ล่วงหน้าให้เป็นตามลักษณะความจำเป็น เช่น ต้องห่างจากพื้นที่อันตราย ไม่กีดขวางหรือเหนี่ยวรั้งการปฏิบัติการ เป็นพื้นที่ที่สามารถจัดการด้านสุขลักษณะได้ มีความสะดวกในเส้นทางคมนาคม และมีสิ่งอำนวยความสะดวกและระบบสาธารณูปโภคตามสมควร

#### (๔.๓) การเตรียมการจัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว

ศูนย์พักพิงชั่วคราวเป็นการแก้ปัญหาที่อยู่อาศัยชั่วคราวในสถานการณ์ที่เกิดสาธารณภัยขึ้น ซึ่งรัฐต้องมีการเตรียมแผนรับมือต่อการอพยพในภาวะฉุกเฉิน โดยกำหนดอาคารที่จะใช้เป็น ศูนย์พักพิงชั่วคราวไว้และการบริหารจัดการในศูนย์พักพิงชั่วคราว เพราะจะมีผลโดยตรงต่อการดำรงชีวิตและศักดิ์ศรีกับผู้ประสบภัยที่เข้าพักพิง ทั้งนี้ กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลโพธิ์ชัยมีแนวทางปฏิบัติสำหรับเตรียมการจัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราวที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพควรประกอบด้วยอย่างน้อย ดังนี้

(๔.๔.๑) จัดหาสถานที่ตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว โดยกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อปท. ต้องดำเนินการคัดเลือกสถานที่ตั้งจากการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน โดยเฉพาะกลุ่มเปราะบาง โดยคำนึงถึงความปลอดภัย ไม่เสี่ยงต่อการเกิดซ้ำ มีการคมนาคมที่สะดวก มีความพร้อมของสาธารณูปโภค เช่น ประปา ไฟฟ้า รวมทั้งต้องกำหนดนโยบายในการเปิดและปิดศูนย์พักพิงชั่วคราวให้ชัดเจน

(๔.๓.๒) กำหนดให้มีปัจจัยความจำเป็นขั้นต่ำของศูนย์พักพิงชั่วคราวที่เหมาะสมตามมาตรฐานสเฟียร์

(๔.๓.๓) จัดการภายในศูนย์พักพิงชั่วคราว ให้กำหนดผู้รับผิดชอบภายในศูนย์พักพิงชั่วคราว ตามโครงสร้างแผนการบริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว ได้แก่ ผู้จัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว ซึ่งอาจเป็นได้ทั้งหน่วยงานของรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้นำชุมชน หรือผู้อำนวยการโรงเรียน (กรณีโรงเรียนเป็นศูนย์ฯ) ทั้งนี้ ศูนย์พักพิงชั่วคราวอาจมีโครงสร้างภายในแบ่งเป็นฝ่ายปฏิบัติการและฝ่ายอำนวยความสะดวกตามความเหมาะสม

(๔.๓.๔) ให้มีการบริหารจัดการข้อมูลผู้อพยพ โดยมีการเก็บบันทึกข้อมูลที่จำเป็นประกอบด้วย ข้อมูลประชากร ข้อมูลส่วนบุคคล และข้อมูลด้านธุรการ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานหลักในการจัดทำแผนบริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว

#### (๔.๔) แผนบริหารความต่อเนื่อง (Business Continuity Plan : BCP)

แผนการบริหารความต่อเนื่อง เป็นแผนปฏิบัติงานในสภาวะวิกฤตฉุกเฉินในสถานการณ์เมื่อเกิดภัยต่างๆ เช่น ภัยที่เกิดจากธรรมชาติ อุบัติเหตุ หรือการมุ่งร้ายต่อองค์กร ฯลฯ ซึ่งจากสภาวะวิกฤต หรือเหตุการณ์ฉุกเฉินดังกล่าวส่งผลให้หน่วยงานหรือองค์กรต้องหยุดชะงักการดำเนินงานหรือไม่สามารถให้บริการประชาชนได้อย่างต่อเนื่อง ดังนั้น หน่วยงานส่วนราชการหรือองค์กรต่าง ๆ จึงต้องจัดทำแผนการบริหารความต่อเนื่อง (Business Continuity Plan : BCP) ขึ้น เพื่อเป็นแผนรองรับการดำเนินการกิจของหน่วยงานหรือองค์กรในช่วงสภาวะวิกฤตหรือเหตุการณ์ฉุกเฉิน เพื่อให้บริการประชาชนได้อย่างต่อเนื่อง เช่นเดียวกับในช่วงภาวะปกติ ซึ่งจะช่วยให้สามารถลดระดับความรุนแรงของผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อหน่วยงานหรือองค์กรได้ แผนการบริหารความต่อเนื่องควรมีสาระสำคัญ ดังนี้

(๑) วัตถุประสงค์ของแผนการบริหารความต่อเนื่อง

(๒) ขอบเขตสถานการณ์ความเสี่ยงภัย เช่น แผนรับมือสถานการณ์ภัยจากอุทกภัย/อัคคีภัย/แผ่นดินไหว ฯลฯ

(๓) กำหนดสถานที่ปฏิบัติงานสำรอง

(๔) กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติ

- บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงาน เช่น ทีมอพยพ ทีมปฐมพยาบาล ทีมกู้ชีพกู้ภัย ทีมประสานงานและสนับสนุน ทีมรักษาความสงบเรียบร้อย ฯลฯ
- ระดับความรุนแรงของสถานการณ์และขั้นตอนการปฏิบัติงานฉุกเฉิน
- การอพยพทรัพยากรที่จำเป็นและเหมาะสมต่อสถานการณ์
- ขั้นตอนการฟื้นฟูหน่วยงานหลังผ่านพ้นวิกฤต

ฯลฯ

#### (๔.๕) การแจ้งเตือนภัย

การแจ้งเตือนภัย (Warning) เป็นการดำเนินการแจ้งเตือนภัยเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยที่จะเกิดขึ้น เพื่อเตรียมความพร้อม การป้องกัน และการลดผลกระทบ โดยการให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสาธารณภัยและการแจ้งเตือนภัยที่รวดเร็วไปยังพื้นที่และกลุ่มเป้าหมาย เพื่อให้หน่วยงานและประชาชนเตรียมความพร้อมรับมือกับสาธารณภัยที่จะเกิดขึ้นได้อย่างทันท่วงที ทั้งนี้ การแจ้งเตือนภัยจะหมายรวมถึงการแจ้งเตือนภัยล่วงหน้า (Early Warning) ตั้งแต่การให้ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์และทันเหตุการณ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ ไปยังหน่วยงาน/องค์กร และประชาชน เพื่อให้หน่วยงานและ/หรือบุคคลที่กำลังเผชิญความเสี่ยงต่อการเกิดสาธารณภัยสามารถกระทำการได้อย่างหนึ่ง (ติดตามวิเคราะห์ และประเมินสถานการณ์) โดยระบบเตือนภัยแบบครบวงจร (End-to-End Warning System)



จะมุ่งเน้นกระบวนการดำเนินการตั้งแต่ต้นทางในการวิเคราะห์ ประเมินความเสี่ยง เพื่อแจ้งเตือนไปยังหน่วยงานและประชาชนให้มีความพร้อมในการรับมือกับสาธารณภัยและสามารถอพยพไปยังพื้นที่ปลอดภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านช่องทางสื่อสารต่าง ๆ ที่ได้จัดเตรียมไว้

**(๔.๕.๑) แนวทางปฏิบัติของระบบการเตือนภัย** ดำเนินการจัดหา ติดตั้ง และพัฒนาโครงสร้างระบบเตือนภัย ระบบสื่อสารและโครงสร้างพื้นฐานด้านการเตือนภัยในการพัฒนาการแจ้งเตือนภัย วิเคราะห์ข้อมูลสาธารณภัยและการส่งข้อมูลที่ถูกต้องรวดเร็วไปยังส่วนราชการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและประชาชนซึ่งการพัฒนาและเชื่อมโยงระบบการแจ้งเตือนและเฝ้าระวังภัยที่มีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย ๔ องค์ประกอบหลัก ตามแผนภาพที่ ๔-๑ ได้แก่



**แผนภาพที่ ๔-๑ องค์ประกอบสำคัญของระบบการเตือนภัย**

(๑) การรับรู้และเข้าใจความเสี่ยง (Risk Knowledge) โดยการเก็บรวบรวมข้อมูลวิเคราะห์ข้อมูลที่เป็นระบบ และคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงของภัยอันเนื่องมาจากปัจจัยอื่น ๆ เช่น การขยายตัวของเมือง ฯลฯ มาใช้ในการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัย เพื่อนำมาสนับสนุน/ตัดสินใจในการแจ้งเตือนภัยให้ตรงกับพื้นที่ที่จะได้รับผลกระทบเมื่อสาธารณภัยเกิดขึ้นการประเมินความเสี่ยงไม่ควรดำเนินการเพียงครั้งเดียวควรมีการปรับปรุงตามระยะเวลา โดยขึ้นอยู่กับ การเปลี่ยนแปลงสภาพแวดล้อม กาลเวลา และบริบทของพื้นที่

(๒) การติดตามสถานการณ์และการพยากรณ์ (Monitoring and Forecasting) เป็นขั้นตอนในการเฝ้าระวัง ติดตามสถานการณ์ และการวิเคราะห์คาดการณ์สาธารณภัยที่จะเกิดขึ้นเชิงพื้นที่ในแต่ละระดับ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ นวัตกรรม แบบจำลองการวิเคราะห์ข้อมูลจำนวนมาก (Data Analytical BIG DATA) และปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) เพื่อให้การคาดการณ์มีความถูกต้อง แม่นยำ ครอบคลุม และรวดเร็ว

(๓) การแจ้งเตือนและการสื่อสาร (Dissemination and Communication) ต้องจัดทำข้อความ หรือคำแจ้งเตือนที่ชัดเจน เข้าใจง่าย และเกิดประโยชน์ต่อชุมชน/ประชาชนมากที่สุด (เวลาที่คาดว่าจะเกิดสาธารณภัย ระยะเวลาการเกิด พื้นที่ที่จะได้รับผลกระทบ แนวทางการปฏิบัติและการเตรียมพร้อม ฯลฯ) เพื่อให้ประชาชนไม่เกิดความสับสนและสามารถปฏิบัติตามได้อย่างถูกต้อง รวมทั้งจะต้องจัดเตรียมโครงสร้างพื้นฐานระบบสื่อสาร (Communication Infrastructure) และระบบ/อุปกรณ์เตือนภัยให้ครอบคลุมพื้นที่เสี่ยงภัย

(๔) ความตระหนักรู้และการตอบสนองต่อการแจ้งเตือนภัย (Public Awareness and Response Capability) เมื่อชุมชน/ประชาชนในพื้นที่ได้รับข้อความ/สัญญาณแจ้งเตือนแล้ว ต้องรู้เท่าทันภัยโดยตระหนักถึงความปลอดภัย การป้องกันและเตรียมความพร้อมรับมือกับสาธารณภัยที่จะเกิดขึ้น ตั้งแต่การสร้างเสริมความเข้มแข็งในชุมชน การป้องกันและลดผลกระทบ ความสามารถจัดการในภาวะฉุกเฉิน ตลอดจนการอพยพไปยังพื้นที่ปลอดภัย

(๔.๕.๒) **แนวทางปฏิบัติการแจ้งเตือนภัย** เนื่องจากสาธารณภัยที่เกิดขึ้นโดยเฉพาะภัยธรรมชาติมีระยะเวลาในการเกิดที่แตกต่างกัน ดังนั้น ในการแจ้งเตือนภัยให้พิจารณาระยะเวลาของการแจ้งเตือนภัยตามแต่ละประเภทของสาธารณภัยเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย กำหนดกระบวนการเตือนภัย ดังนี้

#### (๑) การเฝ้าระวัง ติดตามสถานการณ์

๑) จัดชุดเฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ เพื่อทำหน้าที่เฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ข้อมูลความเคลื่อนไหวของเหตุการณ์สาธารณภัยที่อาจเกิดขึ้นตลอด ๒๔ ชั่วโมง พร้อมทั้งประสานการปฏิบัติกับกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยข้างเคียง

๒) ติดตามการรายงานสภาพอากาศปรากฏการณ์ธรรมชาติ ข้อมูลสถานการณ์และการแจ้งข่าว การเตือนภัยจากกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยระดับเหนือขึ้นไป และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กรมอุตุนิยมวิทยา กรมชลประทาน กรมทรัพยากรน้ำ กรมอุทกศาสตร์ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ฯลฯ รวมทั้งสื่อต่างๆ เพื่อรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ เฝ้าระวัง ประเมินแนวโน้มการเกิดภัย

๓) จัดทีมประชาสัมพันธ์ เพื่อให้ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนได้รับทราบถึงระยะเวลา ภาวะที่จะคุกคาม (อันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สิน) เป็นระยะๆ เพื่อป้องกันความตื่นตระหนกและความสับสนในเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้น และให้ความสำคัญกับผู้ที่ต้องช่วยเหลือเป็นกรณีพิเศษ เช่น ผู้พิการ ทั้งนี้ ความถี่ของการแจ้งข่าวเตือนภัยขึ้นอยู่กับแนวโน้มการเกิดภัย

๔) จัดให้มีอาสาสมัครและเครือข่ายเฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ ปฏิบัติงานตลอด ๒๔ ชั่วโมง และแจ้งข่าว เตือนภัยระดับชุมชน ทำหน้าที่ติดตาม เฝ้าระวังปรากฏการณ์ธรรมชาติที่มีแนวโน้มการเกิดภัย แจ้งข่าว เตือนภัยแก่ชุมชน และรายงานสถานการณ์ให้กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย โดยใช้ระบบการสื่อสาร เครื่องมือแจ้งเตือนภัยของชุมชน

การติดตามข้อมูลความเคลื่อนไหวของเหตุการณ์ที่อาจส่งผลให้เกิดสาธารณภัย รวมทั้งทำหน้าที่เฝ้าระวัง ให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน โดยกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร วิเคราะห์ และประเมินสถานการณ์จากข้อมูลข่าวสารที่ได้รับและตรวจสอบข้อเท็จจริงของข้อมูล เพื่อตัดสินใจในการเตรียมรับมือกับสาธารณภัย

รายงานสถานการณ์ภัยและผลการปฏิบัติให้กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอและจังหวัดทราบเป็นระยะๆ เพื่อประสานและสนับสนุนการปฏิบัติร่วมกัน

#### (๒) การแจ้งเตือนล่วงหน้า

เป็นการแจ้งข้อมูลข่าวสารที่บ่งชี้ว่า มีแนวโน้มที่จะเกิดสาธารณภัยขึ้นในพื้นที่ที่มีความเสี่ยงภัยไปยังส่วนราชการ หน่วยงาน และกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแต่ละระดับ และประชาชน เพื่อให้ติดตามข้อมูลข่าวสารและความเคลื่อนไหวอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ ระยะเวลาสำหรับการแจ้งเตือนล่วงหน้าขึ้นอยู่กับสาธารณภัยแต่ละประเภท โดยให้กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย เป็นหน่วยประสานงานในการจัดวางแนวทาง มาตรการ และขั้นตอนการปฏิบัติร่วมกับหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการเฝ้าระวัง ติดตามสถานการณ์ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และแจกจ่ายข้อมูลข่าวสาร เพื่อให้การแจ้งเตือนล่วงหน้าที่มีมาตรฐานเป็นรูปแบบเดียวกันซึ่งสะดวกต่อการรับทราบและทำความเข้าใจ กับข้อมูลที่ได้รับ

#### (๓) การแจ้งเตือนภัย

หากประเมินสถานการณ์แล้วคาดว่าจะมีโอกาสเกิดสาธารณภัยมากกว่าร้อยละ ๖๐ ให้มีการแจ้งเตือนภัยทันทีกับกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแต่ละระดับและประชาชนในพื้นที่เสี่ยงภัย ในการเตรียมความพร้อมรับมือกับสาธารณภัยที่จะเกิดขึ้น โดยมีข้อมูลการแจ้งเตือนภัย ดังนี้

- คาดการณ์ระยะเวลา และบริเวณพื้นที่ที่จะเกิดสาธารณภัย
- ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นและความยาวนานของภัย (ระยะเวลา)
- แนวทางการปฏิบัติตนของส่วนราชการ หน่วยงาน และประชาชน

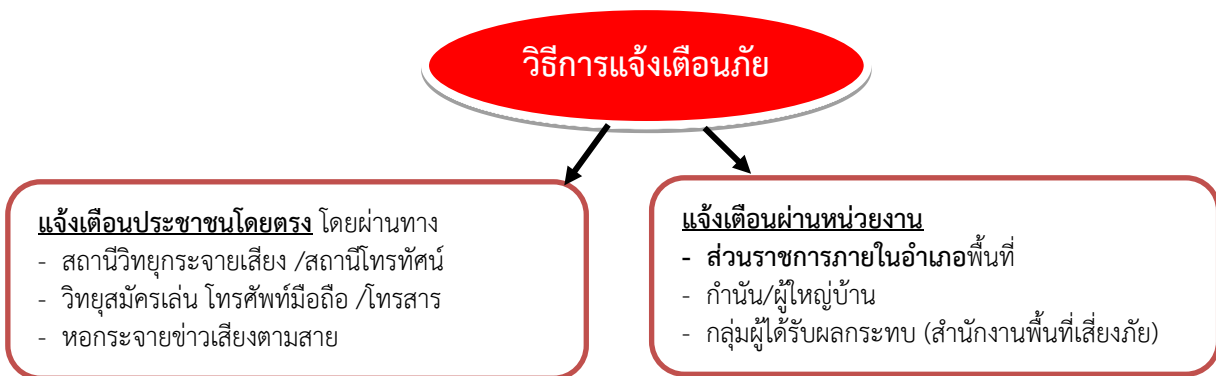
ในการป้องกันตนเองให้ปลอดภัยจากสารอันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น ทั้งนี้ ให้นำแนวทาง มาตรการ และขั้นตอนการปฏิบัติจากกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยระดับเหนือขึ้นไปมาเป็นแนวทางในการปฏิบัติด้วย

- การเตรียมความพร้อมรับมือ เช่น อาหาร น้ำดื่ม ยารักษาโรค เป็นต้น

ทั้งนี้ ระยะเวลาในการแจ้งเตือนล่วงหน้าขึ้นอยู่กับสถานการณ์และประเภทของสารอันตราย เช่น ดินโคลนถล่ม/น้ำป่าไหลหลากอาจมีระยะเวลาในการแจ้งเตือน ๑-๒ วัน ในขณะที่กรณีพิบัติภัยสึนามิจะมีระยะเวลา ๑-๒ ชั่วโมงในการแจ้งให้อพยพ โดยเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย กำหนดวิธีการแจ้งเตือนภัย ดังนี้

(๑) แจ้งเตือนผ่านหน่วยงาน โดยใช้กลไกระบบการบริหารราชการแจ้งเตือนผ่านองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ เทศบาล องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึง การปกครองท้องที่ ได้แก่ กำนัน และผู้ใหญ่บ้าน หน่วยช่วยเหลือบรรเทาสาธารณภัยผ่านหน่วยงานระดับต่างๆ ไปสู่ระดับพื้นที่ ให้กับกลุ่มผู้ได้รับผลกระทบ และประชาชนทั่วไป

(๒) แจ้งเตือนประชาชนโดยตรง โดยผ่านทางสถานีโทรทัศน์ วิทยุชุมชน วิทยุสมัครเล่น โทรสาร โทรศัพท์มือถือ หอกระจายข่าว หอเตือนภัย เสียงตามสาย ไซเรนเตือนภัยแบบมีหมอน โทรโข่ง นกหวีด หรือสัญญาณเสียงที่กำหนดใช้เป็นสัญญาณเตือนภัยประจำหมู่บ้านหรือตำบลหรือแอปพลิเคชันไลน์ (Line)



(๔) **รับมือและอพยพ** หากคาดว่าสารอันตรายที่เกิดขึ้นจะส่งผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนในพื้นที่ ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นสั่งการให้อพยพไปยังพื้นที่ปลอดภัย หรือพื้นที่ที่หน่วยงานราชการ มูลนิธิ องค์กร หรือเอกชนได้จัดเตรียมไว้ โดยกำหนดแนวทางและขั้นตอนการปฏิบัติ รวมทั้งแผนเผชิญเหตุ สำหรับส่วนราชการ หน่วยงาน และองค์กรเอกชน ในการรับมือกับสารอันตรายที่เกิดขึ้น โดยจะประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ เช่น ศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเขต กองกำลังทหารเป็นหน่วยงานสนับสนุนทรัพยากร ยานพาหนะ เครื่องมือพิเศษ ทั้งนี้ หากเกินศักยภาพที่จะรับมือกับสถานการณ์ได้ ให้รายงานกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอทราบทันที





แผนภาพที่ ๔-๒ : กระบวนการแจ้งเตือนภัย

(๔.๕.๓) แนวทางปฏิบัติพัฒนาและเชื่อมโยงระบบการแจ้งเตือนของคนและชุมชนในพื้นที่เสี่ยงภัย เพื่อให้การเตือนภัยมีความแม่นยำ น่าเชื่อถือและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยมีแนวทาง ๔๒

(๑) นำเทคโนโลยี นวัตกรรม มาใช้ในการพยากรณ์ คาดการณ์ ติดตาม สถานการณ์การเกิดสาธารณภัย

(๒) จัดทำระเบียบปฏิบัติประจำ (Standard Operating Procedure : SOP) ในการแจ้งเตือนประชาชนเมื่อเกิดคาดว่าจะเกิดภัยขึ้นในชุมชน และเสริมสร้างขีดความสามารถของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในการแจ้งเตือนภัย

(๓) จัดวางระบบสื่อสารหลัก อย่างน้อย ๒ ระบบ และระบบสื่อสารสำรอง

◆ ระบบสื่อสารหลักที่กำหนดไว้ คือ .....

◆ ระบบสื่อสารสำรองที่กำหนดไว้ คือ .....

(๔) เตรียมความพร้อมและสร้างความตระหนัก รวมถึง ให้ประชาชนมีการรับรู้ และเข้าใจความเสี่ยงจากข้อมูลที่ได้รับ โดยจัดให้มีการฝึกอบรม เช่น อาสาสมัครแจ้งเตือนภัยในตำบล และหมู่บ้าน เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับระบบเตือนภัยที่มีความแตกต่างกันของภัยแต่ละประเภท เป็นต้น

(๕) จัดให้มีการฝึกกระบวนการระบบเตือนภัยเพื่อเป็นการทดสอบแผนปฏิบัติการ แผนเผชิญเหตุ ขั้นตอน เครื่องมือ อุปกรณ์ และความพร้อมของประชาชนทั้งในระดับจังหวัด อำเภอ ตำบล หมู่บ้าน อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

(๔.๕.๔) แนวทางปฏิบัติเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ให้นำเทคโนโลยีมาสนับสนุนในรูปแบบต่างๆ เช่น แผนที่เสี่ยงภัย แอปพลิเคชัน จัดทำ Web Service ในการนำเสนอข้อมูล และ Mobile Application เพื่อเป็นช่องทางในการให้บริการข้อมูล และแจ้งเตือนภัยให้แก่ประชาชน และกลุ่มเปราะบาง ผ่านสมาร์ตโฟน (Smart Phone) หรือแท็บเล็ต (Tablet) หรือระบบอื่นที่สามารถเข้าถึงได้โดยง่าย

(๔.๖) เตรียมความพร้อมด้านทรัพยากรสาธารณสุข

(๔.๖.๑) จัดทำแผนและขั้นตอนในการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ และยานพาหนะ เพื่อใช้ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(๔.๖.๒) จัดให้มีสิ่งของสำรองจ่ายเพื่อการช่วยเหลือผู้ประสบภัย ได้แก่ อาหาร เสื้อผ้า เครื่องนุ่งห่ม เต็นท์ ที่พักชั่วคราว ยารักษาโรค อุปกรณ์เครื่องใช้ที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต เครื่องจักรกล สาธารณภัย อุปกรณ์เครื่องมือพิเศษสำหรับแต่ละประเภทภัย วัสดุสิ้นเปลือง รวมทั้งสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ

(๔.๖.๓) จัดให้มีการระดมทรัพยากรอื่น ๆ เช่น คน งบประมาณ ระบบเทคโนโลยี ข้อมูลสาธารณสุข รวมถึงผู้เชี่ยวชาญพิเศษ การเตรียมความพร้อมด้านทรัพยากรเพื่อเป็นการสร้างความเป็นหุ้นส่วน ร่วมกันของทุกหน่วยงานทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน ชุมชน องค์กรที่ไม่แสวงหาผลกำไร และมูลนิธิต่าง ๆ

(๔.๖.๔) บูรณาการระดมทรัพยากรจากหลายหน่วยงานให้มีความพร้อมรับมือกับ สาธารณภัย ได้แก่ การประเมินความต้องการในการใช้ทรัพยากรในแต่ละประเภทภัย การประมาณทรัพยากร ที่จำเป็นต้องใช้ การตรวจสอบสถานะความพร้อมใช้ของทรัพยากร การบำรุงรักษา การฝึกทักษะความชำนาญ ในการใช้งานอุปกรณ์และระบบต่าง ๆ การจัดทำฐานข้อมูลบัญชีทรัพยากร การวางระบบการจัดสรรทรัพยากร รวมทั้งระบบการระดมสรรพกำลัง การวางแผนระบบโลจิสติกส์ และการจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน

(๔.๖.๕) จัดทำคำของบประมาณเพื่อการป้องกันและลดผลกระทบ การเตรียมความพร้อม การเผชิญเหตุและการจัดการในภาวะฉุกเฉิน รวมถึงการฟื้นฟูอย่างยั่งยืน

เป็นการมุ่งเน้นบทบาทการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในฐานะหุ้นส่วนในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ด้วยการกำหนดบทบาทของแต่ละภาคส่วนให้มีความชัดเจน เพื่อสร้างการรับรู้บทบาท ภารกิจ และความรู้สึกในความเป็นส่วนหนึ่งของการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยร่วมกัน โดยเปิดโอกาสให้ “ร่วมคิด ร่วมตัดสินใจ ร่วมทำ ร่วมแก้ปัญหา” ตามวงจรการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย ซึ่งเป็นแนวทางในการนำเรื่องการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยเข้าสู่กระแสหลักในการพัฒนาอย่างยั่งยืนของประเทศ (Mainstreaming Disaster Risk Reduction into Development) และเสริมสร้างความเข้มแข็งหรือภูมิคุ้มกันให้แก่ชุมชน สังคม และประเทศต่อไป

ทั้งนี้ **เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย** ได้กำหนดนโยบายการสร้างความเป็นหุ้นส่วนในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยเป็นนโยบายสำคัญของจังหวัด โดยขับเคลื่อนการบูรณาการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยให้นำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม รวมทั้งให้ความสำคัญในการวางแผน และจัดสรรงบประมาณ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน ดังนี้

#### (๑) แนวทางปฏิบัติในการกำหนดให้เป็นนโยบายสำคัญของท้องถิ่น

(๑.๑) ส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในฐานะหุ้นส่วนในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย ได้แก่ การร่วมจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระบุแผนงาน/โครงการในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น และสนับสนุนความเป็นหุ้นส่วนระหว่างรัฐร่วมกับเอกชน ในกระบวนการวางแผน และขั้นตอนการจัดสรรงบประมาณ

(๑.๒) สนับสนุนและจัดสรรงบประมาณสำหรับการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย การเผชิญเหตุ และการฟื้นฟู เช่น งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ เป็นต้น

(๑.๓) สร้างความเข้มแข็งในการประสานงานระหว่างหน่วยงาน และการสร้างความร่วมมือระหว่างภาครัฐ ภาคประชาสังคม และภาคเอกชน

(๑.๔) จัดทำแผนรองรับการดำเนินภารกิจบริการให้บริการประชาชนได้อย่างต่อเนื่องเมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น เพื่อเป็นการเร่งให้การดำเนินงานหรือการให้บริการแก่ประชาชนกลับมาให้เหมือนภาวะปกติ

(๑.๕) ส่งเสริมและสนับสนุนโครงการความร่วมมือภาครัฐและเอกชนโดยการให้เอกชนเข้ามามีส่วนร่วมกับภาครัฐในการจัดสร้าง ปรับปรุง และพัฒนาการบริหารจัดการสาธารณูปโภคและสาธารณูปการขั้นพื้นฐาน รวมถึงการให้บริการที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ให้แก่ประชาชนภายใต้กรอบความเสี่ยงและระยะเวลาที่กำหนด เช่น จัดทำบันทึกข้อตกลงระหว่างภาคประชาสังคม ภาคเอกชน ภาครัฐในการนำนโยบายการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยไปสู่การปฏิบัติ

#### (๒) แนวทางปฏิบัติในการร่วมเป็นหุ้นส่วนในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยของชุมชน

ชุมชนมีบทบาทสำคัญเป็นอย่างมากในการเตรียมความพร้อมและลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย เนื่องจากชุมชนต้องอาศัยอยู่ในพื้นที่ของตนซึ่งมีความเสี่ยง หากชุมชนได้รับการพัฒนาศักยภาพรวมทั้งมีภูมิปัญญาท้องถิ่นในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย ก็สามารถทำให้ชุมชนของตนเองมีความปลอดภัยจากสาธารณภัยหรือฟื้นตัวจากสาธารณภัยที่เกิดขึ้นได้ภายในระยะเวลาอันรวดเร็ว โดยมีแนวทางปฏิบัติในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยของชุมชน ดังนี้

(๑) การทำความเข้าใจเรื่องการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย ให้สำรวจชุมชน เพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยงและศักยภาพ รวมทั้งกลุ่มเปราะบางของชุมชน แล้วนำข้อมูลเหล่านั้นมาจัดทำเป็น แผนลดความเสี่ยงภัยของชุมชน

(๒) ใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นในการเตรียมพร้อมรับมือกับสาธารณภัย

(๓) มีแผนในภาวะฉุกเฉินเมื่อเกิดสาธารณภัยและแผนการฟื้นฟูชุมชนหลังจากเกิดสาธารณภัย โดยมีการประสานงานกับหน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่รับผิดชอบในระดับท้องถิ่น ระดับอำเภอ และระดับจังหวัด เพื่อให้แผนมีการบูรณาการและตอบสนองความต้องการของชุมชนได้อย่างแท้จริง

(๔) มีแผนรับมือกับสาธารณภัยในครอบครัว เช่น การสร้างบ้านเรือนให้มีความ เข้มแข็งและอยู่ในพื้นที่ปลอดภัย รวมทั้งมีการเตรียมพร้อมในครอบครัวหากต้องอพยพออกจากที่พักอาศัยเดิม

(๕) จัดการฝึกอบรมสมาชิกชุมชนอยู่เสมอ โดยเฉพาะอย่างยิ่งกลุ่มเปราะบางเพื่อให้มี ศักยภาพมากขึ้น

(๖) สร้าง ซ่อมแซม หรือปรับปรุงสาธารณูปโภคในชุมชนให้ช่วยลดความรุนแรงจาก สาธารณภัย เช่น ชุมชนที่โดนน้ำท่วมบ่อยอาจมีการสร้างฝายชะลอน้ำหรือทำพื้นที่แก้มลิงเพื่อพักน้ำ เป็นต้น

(๗) เตรียมสิ่งของยังชีพที่จำเป็นก่อนที่จะเกิดสาธารณภัย

## บทที่ ๕

### การปฏิบัติขณะเกิดภัย

#### ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การจัดการในภาวะฉุกเฉินแบบบูรณาการ

การจัดการในภาวะฉุกเฉิน เป็นการปฏิบัติการเผชิญเหตุเพื่อบรรเทาความรุนแรงของสาธารณภัย รวมทั้งการรักษาขวัญ สร้างความมั่นใจ และปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นระเบียบของเจ้าหน้าที่ และประชาชน โดยให้ยึดถือว่าการรักษาชีวิต และทรัพย์สินของประชาชนเป็นเรื่องเร่งด่วนลำดับแรก ที่จะต้องเร่งเข้าระงับเหตุ และให้ความช่วยเหลือ ทั้งนี้ การจัดการในภาวะฉุกเฉินต้องให้ความสำคัญ กับมาตรฐาน เอกภาพ ด้วยการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า โดยการจัดโครงสร้างองค์กรปฏิบัติ ระบบการจัดการ ทรัพยากร และแบ่งมอบภารกิจความรับผิดชอบตามความเหมาะสม ทรัพย์สิน ทรัพยากร สภาพแวดล้อม และสังคมให้มีผลกระทบน้อยที่สุด ดังนั้น ในภาวะปกติจึงต้องมีการเตรียมความพร้อมไว้เพื่อให้สามารถเผชิญกับเหตุสาธารณภัยที่เกิดขึ้นได้

#### ๕.๑ แนวคิดการจัดการในภาวะฉุกเฉิน

##### ๕.๑.๑ มาตรฐานการจัดการในภาวะฉุกเฉิน

ให้มีการจัดการในภาวะฉุกเฉินภายใต้รูปแบบ ระบบ และความเข้าใจที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน เพื่อให้การจัดการสาธารณภัยสามารถเชื่อมต่อพื้นที่และภารกิจของหน่วยงานต่างๆ ได้ทันที โดยการนำระบบการบัญชาการเหตุการณ์มาบังคับใช้กับหน่วยงานที่มีหน้าที่เข้าปฏิบัติการเผชิญเหตุสาธารณภัยที่เกิดขึ้น

##### ๕.๑.๒ เอกภาพการจัดการในภาวะฉุกเฉิน

ให้มีการกำหนดลำดับการบังคับบัญชาที่ชัดเจน ระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ที่จะรับหน้าที่และภารกิจจากผู้ใด หน่วยงานใดเป็นหน่วยงานหลักในการเผชิญเหตุสาธารณภัยที่เกิดขึ้น หน่วยงานใดทำหน้าที่สนับสนุน รวมทั้งมีการแบ่งความรับผิดชอบต่อสถานการณ์ด้วยการกำหนดแนวทางปฏิบัติ (วัตถุประสงค์) กลยุทธ์/ยุทธวิธีที่ชัดเจน ซึ่งจะช่วยให้เจ้าหน้าที่จากหน่วยงานต่าง ๆ ที่เข้าร่วมในการเผชิญเหตุสาธารณภัยที่เกิดขึ้นสามารถปฏิบัติงานได้เป็นไปในทิศทางเดียวกันอย่างรวดเร็ว ราบรื่น และมีประสิทธิภาพ

##### ๕.๑.๓ ความยืดหยุ่นของโครงสร้างองค์กรการจัดการในภาวะฉุกเฉิน

ในระบบการจัดการในภาวะฉุกเฉิน จำเป็นต้องมีโครงสร้างองค์กรปฏิบัติที่มีความยืดหยุ่น เพื่อให้สามารถตอบโต้กับเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นได้ทุกประเภทและทุกขนาด เนื่องจากต้องอาศัยการประสานการดำเนินงานระหว่างหน่วยงาน ขอบเขตอำนาจหน้าที่ พื้นที่รับผิดชอบ รวมถึงสาขาวิชาชีพที่หลากหลาย ดังนั้น โครงสร้างขององค์กรปฏิบัติจึงต้องมีความยืดหยุ่นสอดคล้องกับแต่ละสถานการณ์ที่เกิดขึ้น โดยอาจปรับเปลี่ยนทั้งจำนวนบุคลากร บทบาทหน้าที่ และกิจกรรม

#### ๕.๒ เป้าประสงค์

๕.๒.๑ เพื่อยกระดับมาตรฐานระบบจัดการสาธารณภัยในภาวะฉุกเฉินเป็นไปอย่าง มีมาตรฐาน ยืดหยุ่น

และเป็นเอกภาพ โดยบูรณาการความร่วมมือกับทุกภาคส่วนให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๕.๒.๒ เพื่อให้ผู้ประสบภัยได้รับความช่วยเหลือบรรเทาทุกข์อย่างรวดเร็ว ท่วงถึง และทันต่อเหตุการณ์

๕.๒.๓ เพื่อลดความสูญเสียชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยให้น้อยที่สุด






## ๕.๔ กลยุทธ์การบูรณาการการจัดการในภาวะฉุกเฉิน

### กลยุทธ์ที่ ๑ สร้างมาตรฐานการจัดการในภาวะฉุกเฉินอย่างมีเอกภาพ

การสร้างมาตรฐานการจัดการในภาวะฉุกเฉินอย่างมีเอกภาพ เป็นการวางแผนการเผชิญเหตุสาธารณภัยที่เกิดขึ้นอย่างเป็นระบบ โดยกำหนดโครงสร้างองค์การจัดการในภาวะฉุกเฉิน ระบบข้อมูล การสนับสนุน การตัดสินใจ การควบคุม การสั่งการ และการใช้แนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมเป็นมาตรฐานเพื่อให้การจัดการในภาวะฉุกเฉินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

#### (๑) แนวทางปฏิบัติในการแจ้งเตือนภัยของหน่วยงานภาครัฐในการจัดการสาธารณภัย

เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในการแจ้งเตือนภัยของหน่วยงานภาครัฐในการจัดการสาธารณภัย โดยใช้แนวทางตามแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ซึ่งกำหนดระดับของสถานการณ์สาธารณภัย สำหรับใช้เป็นกรอบแนวคิดในการแจ้งเตือนภัย และเพื่อเป็นแนวทางให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปปรับใช้ตามภารกิจ/หน้าที่ของหน่วยงานในการจัดการสาธารณภัย โดยกำหนดความหมายของสีตามสถานการณ์ของสาธารณภัยไว้ ๕ ระดับ ดังนี้

- สีแดง**  หมายถึง สถานการณ์อยู่ในภาวะอันตรายสูงสุด ให้อาศัยอยู่แต่ในสถานที่ปลอดภัย หรือต้องอพยพไปยังสถานที่ปลอดภัย และปฏิบัติตามข้อสั่งการ
- สีส้ม**  หมายถึง สถานการณ์อยู่ในภาวะเสี่ยงอันตรายสูง เจ้าหน้าที่กำลังควบคุมสถานการณ์ ให้อพยพไปยังสถานที่ปลอดภัย และปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนด
- สีเหลือง**  หมายถึง สถานการณ์อยู่ในภาวะเสี่ยงอันตราย มีแนวโน้มที่สถานการณ์จะรุนแรงมากขึ้น ให้จัดเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์ และปฏิบัติตามคำแนะนำ
- สีน้ำเงิน**  หมายถึง สถานการณ์อยู่ในภาวะเฝ้าระวัง ให้ติดตามข้อมูลข่าวสารอย่างใกล้ชิด
- สีเขียว**  หมายถึง สถานการณ์อยู่ในภาวะปกติ ให้ติดตามข้อมูลข่าวสารเป็นประจำ

#### (๒) แนวทางปฏิบัติในการจัดการเมื่อเกิดสาธารณภัยตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐

(๒.๑) เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้นในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ดำเนินการดังนี้

(๒.๑.๑) เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้นในเขตเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ให้เป็นหน้าที่ของผู้อำนวยการท้องถิ่นของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย เข้าดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยโดยเร็ว และให้แจ้งผู้อำนวยการอำเภอเมืองและผู้อำนวยการจังหวัดหนองคายทราบทันที

(๒.๑.๒) กรณีที่พื้นที่ที่เกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยอยู่ในความรับผิดชอบของผู้อำนวยการท้องถิ่นหลายคน ผู้อำนวยการท้องถิ่นคนหนึ่งคนใดจะใช้อำนาจหรือปฏิบัติหน้าที่ไปพลางก่อนก็ได้ แล้วให้แจ้งผู้อำนวยการท้องถิ่นอื่นทราบโดยเร็ว

(๒.๑.๓) กรณีผู้อำนวยการท้องถิ่นมีความจำเป็นต้องได้รับความช่วยเหลือจากเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือหน่วยงานของรัฐที่อยู่นอกเขตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ของตน ให้แจ้งให้ผู้อำนวยการอำเภอ หรือผู้อำนวยการจังหวัดแล้วแต่กรณี เพื่อสั่งการโดยเร็วต่อไป

(๒.๑.๔) ผู้อำนวยการในเขตพื้นที่ที่ติดต่อหรือใกล้เคียงมีหน้าที่สนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแก่ผู้อำนวยการซึ่งรับผิดชอบในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่ที่ติดต่อหรือใกล้เคียงนั้น

(๒.๑.๕) เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น เจ้าพนักงานที่ประสบเหตุมีหน้าที่ต้องเข้าดำเนินการเบื้องต้นเพื่อระงับภัยนั้น แล้วรีบรายงานให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นเพื่อสั่งการต่อไป และในกรณีจำเป็นอันไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ให้เจ้าพนักงานมีอำนาจดำเนินการใดเพื่อประโยชน์ในการคุ้มครองชีวิตหรือป้องกันอันตรายที่จะเกิดแก่บุคคลได้

(๒.๑.๖) กรณีเจ้าพนักงานจำเป็นต้องเข้าไปในอาคาร หรือสถานที่ที่อยู่ใกล้เคียงกับบริเวณที่เกิดสาธารณภัยเพื่อทำการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้กระทำต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่แล้ว เว้นแต่ไม่มีเจ้าของหรือผู้ครอบครองอยู่ในเวลานั้น หรือเมื่อมีผู้อำนวยการอยู่ด้วย และหากทรัพย์สินนั้นเป็นสิ่งที่ทำให้เกิดสาธารณภัยได้ง่าย ให้เจ้าพนักงานมีอำนาจสั่งให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองขนย้ายทรัพย์สินออกจากอาคารหรือสถานที่ดังกล่าวได้ หากเจ้าของหรือผู้ครอบครองไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง ให้เจ้าพนักงานมีอำนาจขนย้ายทรัพย์สินนั้นได้ตามความจำเป็นแก่การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยเจ้าพนักงานไม่ต้องรับผิดชอบบรรดาความเสียหายอันเกิดจากการกระทำดังกล่าว

(๒.๑.๗) ให้ผู้อำนวยการในเขตพื้นที่ที่รับผิดชอบสำรวจความเสียหายที่เกิดขึ้น และทำบัญชีรายชื่อผู้ประสบภัยและทรัพย์สินที่เสียหายไว้เป็นหลักฐาน พร้อมทั้งออกหนังสือรับรองให้ผู้ประสบภัยไว้เป็นหลักฐานในการรับการสงเคราะห์และฟื้นฟู

(๒.๑.๘) ในกรณีที่เกิดสาธารณภัยร้ายแรงอย่างยิ่ง (ระดับ ๔) นายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีซึ่งนายกรัฐมนตรีมอบหมายมีอำนาจสั่งการผู้บัญชาการ ผู้อำนวยการ หน่วยงานของรัฐ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดเพื่อการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยรวมตลอดทั้งให้ความช่วยเหลือแก่ประชาชน โดยมีอำนาจเช่นเดียวกับผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ และผู้อำนวยการแต่ละระดับ

### (๓) แนวทางปฏิบัติในการจัดตั้งองค์กรปฏิบัติการจัดการในภาวะฉุกเฉิน

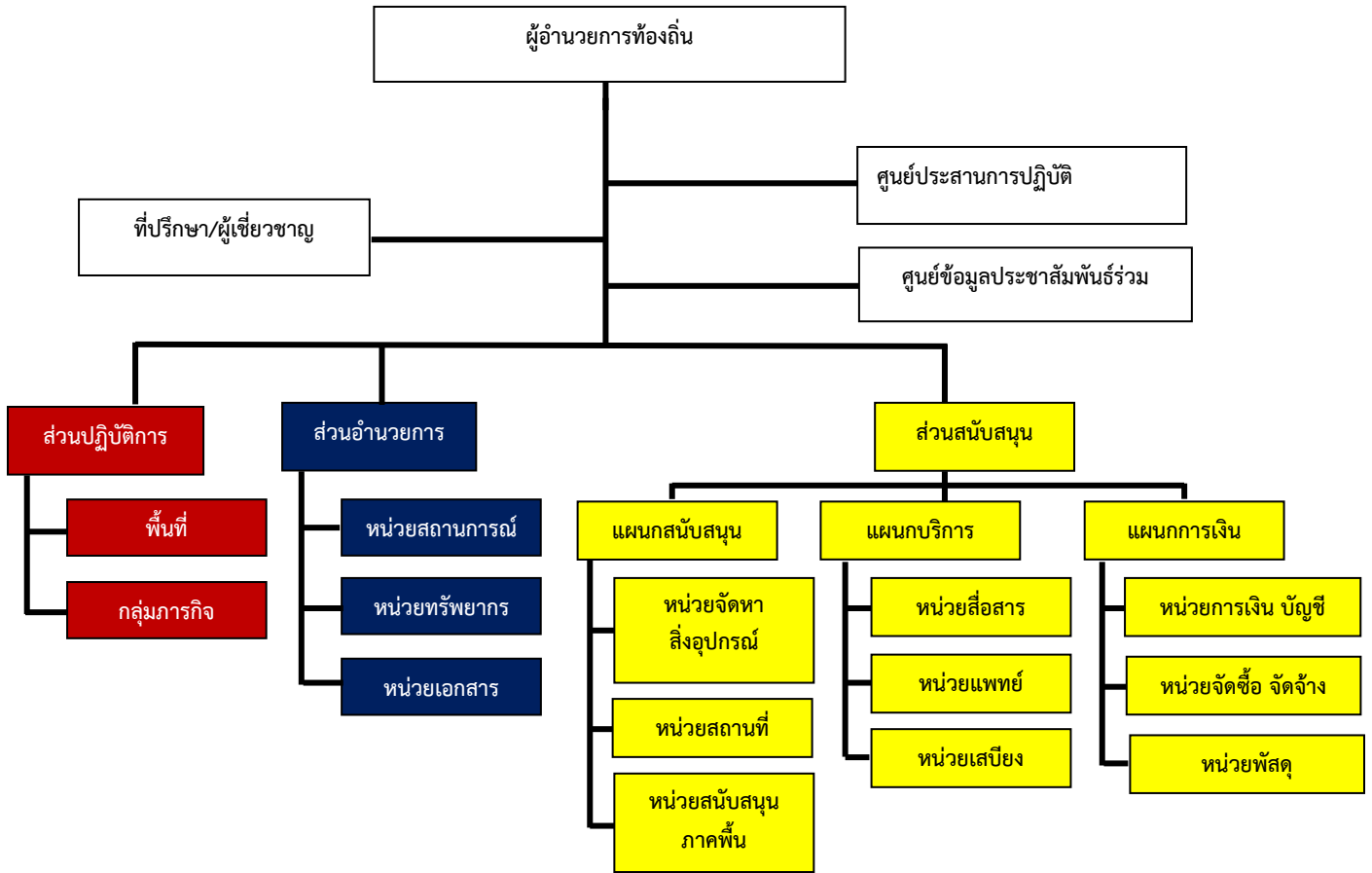
#### (๓.๑) การจัดตั้งองค์กรปฏิบัติการจัดการในภาวะฉุกเฉินเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

ทำหน้าที่เป็นกลไกที่เป็นศูนย์กลางการปฏิบัติการจัดการในภาวะฉุกเฉิน (Emergency Operation Centre : EOC) เพื่อให้การวิเคราะห์ ประเมิน ประสานงาน และปฏิบัติการกิจต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการจัดการเหตุการณ์ต่างๆ ในภาวะฉุกเฉินมีความเป็นเอกภาพ โดยมีองค์ประกอบและโครงสร้างภายในองค์กรที่จำเป็น เหมาะสม และสอดคล้องกับภารกิจระดับการจัดการสาธารณภัยของประเทศในแต่ละระดับ เพื่อให้เกิดความคล่องตัว มีความยืดหยุ่น และมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้น ให้กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น (ศปก.อปท.) ขึ้น โดยมีผู้อำนวยการท้องถิ่นเป็นผู้ควบคุมและสั่งการ เพื่อทำหน้าที่จัดการสาธารณภัยที่เกิดขึ้นจนกว่าสถานการณ์จะกลับเข้าสู่ภาวะปกติ พร้อมทั้งประสานกับส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่รับผิดชอบ และประสานความร่วมมือกับทุกภาคส่วนในการจัดการสาธารณภัยทุกขั้นตอน หากในกรณีไม่สามารถควบคุมสถานการณ์สาธารณภัยตามขีดความสามารถโดยลำพัง ให้ขอรับ การสนับสนุนจากกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ในเขตพื้นที่ติดต่อหรือใกล้เคียง) และ/หรือ กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ



(๓.๒) โครงสร้างศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่นเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย



แผนภาพที่ ๕-๑ : โครงสร้างศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น

หมายเหตุ : โครงสร้างดังกล่าวสามารถปรับได้ตามความเหมาะสมกับสถานการณ์โดยยึดหลักมาตรฐานเอกภาพในการจัดการ และความยืดหยุ่นของโครงสร้างองค์การการจัดการในภาวะฉุกเฉิน

(๓.๒) บทบาทหน้าที่ภายในโครงสร้างศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย มีดังนี้

(๓.๒.๑) คณะที่ปรึกษา/ผู้เชี่ยวชาญ มีหน้าที่ ให้ข้อเสนอแนะ คำแนะนำ ข้อมูลทางวิชาการ การสังเคราะห์แนวโน้มสถานการณ์ และเทคนิคการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์สาธารณภัยที่เกิดขึ้น โดยให้คำนึงถึงความปลอดภัยในการปฏิบัติงานเป็นสำคัญ พร้อมทั้งปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บัญชาการท้องถิ่นเห็นสมควร

(๓.๒.๒) ศูนย์ข้อมูลประชาสัมพันธ์ร่วม มีหน้าที่ ประสานข้อมูลเหตุการณ์กับส่วนต่างๆ เพื่อสื่อสารและประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารให้กับประชาชนและสื่อมวลชน รวมทั้งปฏิบัติการทางจิตวิทยามวลชน

(๓.๒.๓) ส่วนปฏิบัติการ มีหน้าที่ ปฏิบัติการลดอันตรายที่เกิดขึ้นโดยเร็ว โดยรักษาชีวิตและปกป้องทรัพย์สิน เข้าควบคุมสถานการณ์ ฟื้นฟูสู่สภาวะปกติ ค้นหาและกักขัง กู้ชีพ รักษาพยาบาล การแพทย์และสาธารณสุข รักษาความสงบเรียบร้อย การจราจร ผจญเพลิง โครงสร้างพื้นฐาน สารเคมีและวัตถุอันตราย กัมมันตรังสี ส่งกำลังบำรุง การขนส่ง อพยพ และบริหารจัดการผู้เสียชีวิต

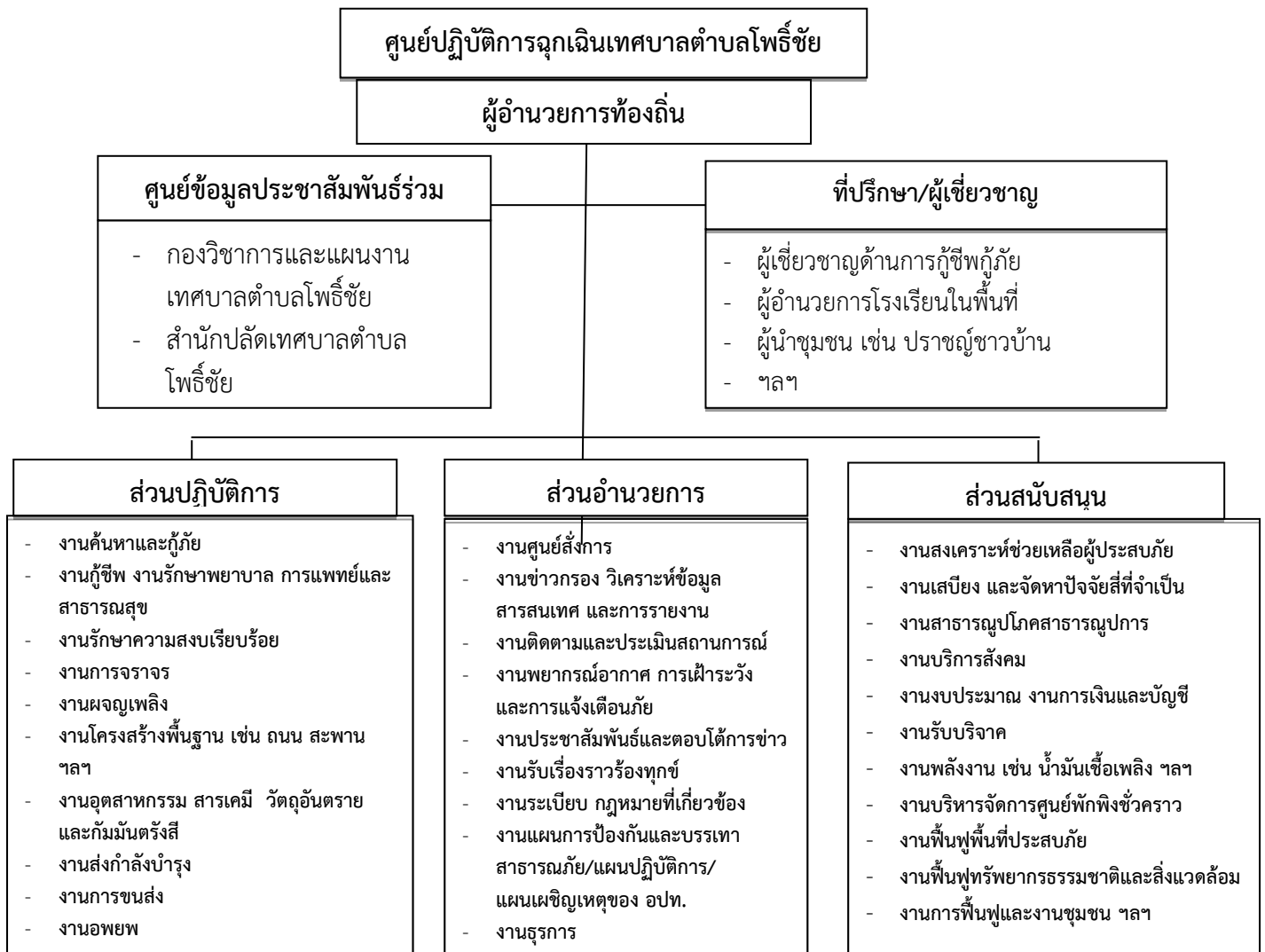
(๓.๒.๔) ส่วนอำนวยการ มีหน้าที่ ติดตามสถานการณ์ วิเคราะห์แนวโน้มสถานการณ์ แจ้งเตือนภัย รวบรวม ประสานข้อมูล และประเมินความต้องการและความจำเป็นในการสนับสนุนทรัพยากร ในภาวะฉุกเฉิน รวมถึงจัดเตรียมเอกสารและวางแผนเผชิญเหตุโดยใช้ข้อมูลที่ได้รับจากส่วนปฏิบัติการเป็นฐานดำเนินการ พร้อมทั้งให้การสนับสนุนสถานที่ปฏิบัติงานแก่กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ฯลฯ

(๓.๒.๕) ส่วนสนับสนุน มีหน้าที่ ดังนี้

(๕.๑) ตอบสนองการร้องขอรับการสนับสนุนในทุกๆ ด้านที่จำเป็น เพื่อให้การจัดการในภาวะฉุกเฉินดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ได้แก่ สงเคราะห์ช่วยเหลือผู้ประสบภัย สาธารณูปโภค สาธารณูปการ บริการสังคม พลังงาน บริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว พื้นที่พื้นที่ประสบภัย พื้นที่ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การฟื้นฟู และงานชุมชน

(๕.๒) ตอบสนองการร้องขอรับการสนับสนุนในด้านงบประมาณ การเงิน และการบัญชี และการรับบริจาค ฯลฯ

ทั้งนี้ การจัดบุคลากรประจำศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่นรายละเอียดตามแผนภาพที่ ๕-๒ : (ตัวอย่าง) การจัดบุคลากรประจำศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น

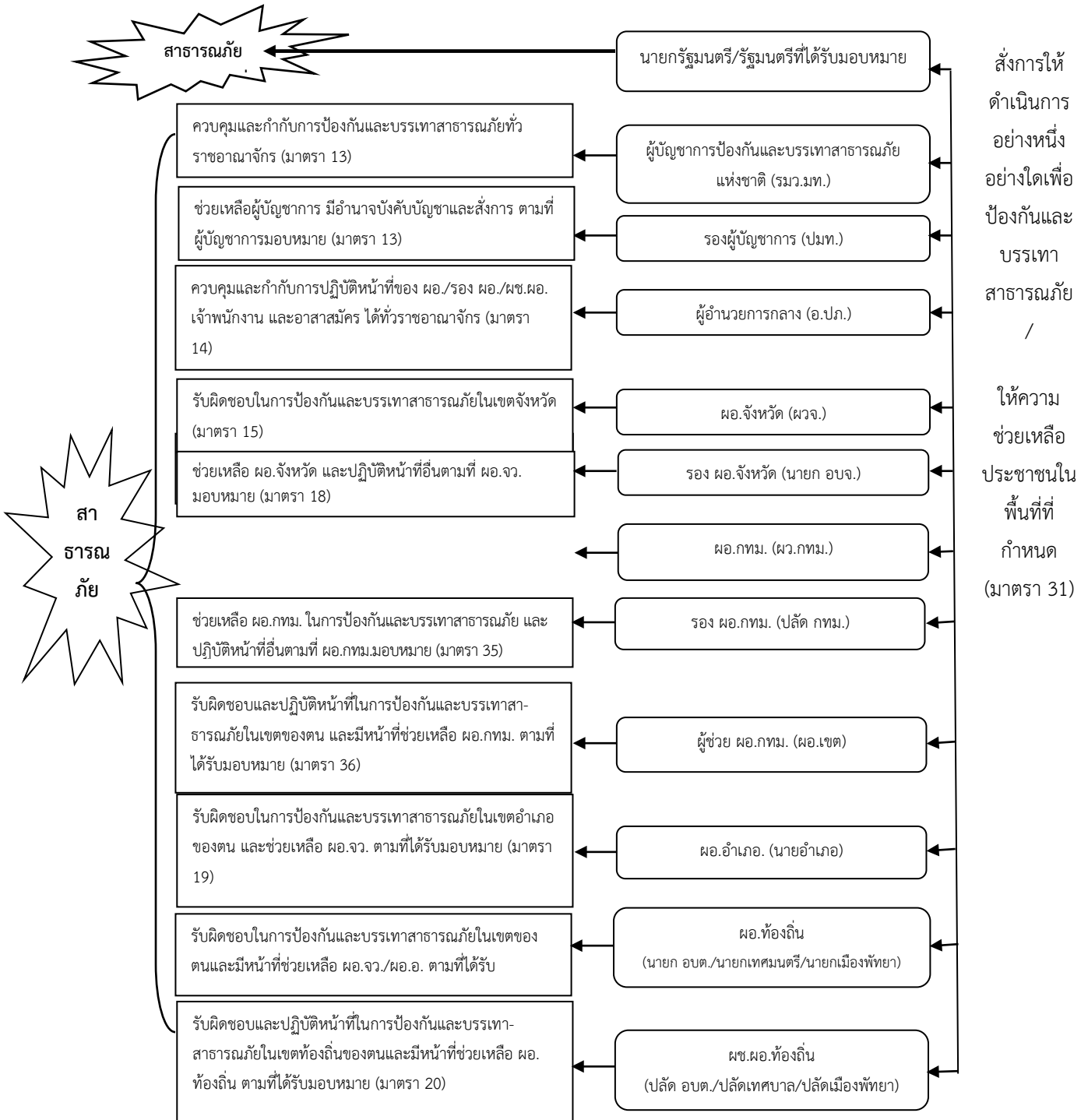


แผนภาพที่ ๕-๒ : (ตัวอย่าง) การจัดบุคลากรประจำศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น



หมายเหตุ : ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่นปรับได้ตามความเหมาะสม ขึ้นอยู่กับสถานการณ์และความรุนแรงของสาธารณภัย และตามที่มีผู้อำนวยการท้องถิ่นเห็นสมควร เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการสาธารณภัยในพื้นที่

**(๓.๓) ผู้มีอำนาจหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นทางการและชัดเจนแต่ละระดับ ตั้งแต่ระดับประเทศ ระดับจังหวัด อำเภอ และระดับท้องถิ่น (ตามแผนภาพที่ ๕-๓)**



แผนภาพที่ ๕-๓ การกำหนดบุคคลผู้มีอำนาจในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐

**(๔) แนวทางปฏิบัติในการประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยและการประกาศเขตให้การช่วยเหลือผู้ประสบภัยตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ**

**(๔.๑) การประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย**

กรณีเกิดสาธารณภัยตามนิยามของมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ ซึ่งปรากฏชัดเป็นที่ทราบโดยทั่วไปในเขตพื้นที่นั้น ให้มีการประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยทันที หรือในกรณีเพื่อประโยชน์ต่อการจัดการสาธารณภัยในเขตพื้นที่ดังกล่าวตามข้อเท็จจริงที่ปรากฏ และใช้เป็นหลักฐานยืนยันถึงข้อเท็จจริงเกี่ยวกับสาธารณภัยที่เกิดขึ้น เพื่อให้ส่วนราชการ หน่วยงาน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชน สามารถดำเนินการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยได้ตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องก็สามารถออกประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยได้ โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

(๔.๑.๑) เมื่อเกิดเหตุสาธารณภัยในพื้นที่ใดให้กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอและหรือกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล ตรวจสอบข้อเท็จจริงและรายงานสถานการณ์สาธารณภัยที่เกิดขึ้น ให้กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด.... ทราบ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจประกาศเขตพื้นที่ประสบภัย

(๔.๑.๒) เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้นและส่งผลกระทบต่อสาธารณสุข และก่อให้เกิดอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินของประชาชน ในพื้นที่ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดประกาศเขตพื้นที่ประสบภัยสาธารณภัยตามดุลพินิจ โดยมีแนวทางการประกาศ ดังนี้

- (๑) ระบุประเภทสาธารณภัย
- (๒) สาเหตุการเกิดสาธารณภัย
- (๓) ช่วงเวลา ที่เกิดสาธารณภัย
- (๔) พื้นที่ที่เกิดสาธารณภัย
- (๕) ผลกระทบต่อสาธารณสุขและก่อให้เกิดอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินของประชาชน

เพื่อประโยชน์ในการจัดการสาธารณภัยในเขตพื้นที่ กำหนดให้มีการออกประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยได้ตามดุลพินิจ เพื่อให้ส่วนราชการ หน่วยงาน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน สามารถให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยได้ตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระดับ	การจัดการ	ผู้ออกประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย
๑	สาธารณภัยขนาดเล็ก	ผู้ว่าราชการจังหวัด / ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
๒	สาธารณภัยขนาดกลาง	ผู้ว่าราชการจังหวัด / ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
๓	สาธารณภัยขนาดใหญ่	ผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ
๔	สาธารณภัยร้ายแรงอย่างยิ่ง	นายกรัฐมนตรี หรือรองนายกรัฐมนตรีซึ่งนายกรัฐมนตรีมอบหมาย

ทั้งนี้ ผู้ประสบภัยอาจขอให้มีหนังสือรับรองพื้นที่ประสบภัย ทั้งที่เป็นบุคคล และนิติบุคคลได้ โดยให้กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กำหนดรูปแบบ แนวทางปฏิบัติในการประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย และหนังสือรับรองผู้ประสบภัยประเภทบุคคลธรรมดาและนิติบุคคลตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐

**(๔.๒) การประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน**

ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ส่วนราชการนำเงินอุดหนุนราชการมาใช้จ่ายในการให้ความช่วยเหลือหรือสนับสนุนการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติเป็นกรณีเร่งด่วนตามความจำเป็นและเหมาะสม เมื่อเกิดภัย

พิบัติกรณีฉุกเฉินขึ้นในท้องที่หนึ่งท้องที่ใด โดยมุ่งหมายที่จะบรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้าของผู้ประสบภัยพิบัติ แต่ไม่ได้มุ่งหมายที่จะชดใช้ความเสียหายให้แก่ผู้ใด ซึ่งการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติให้ถือปฏิบัติตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

เมื่อภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินเกิดขึ้นในท้องที่ใด ให้ผู้มีอำนาจดำเนินการประกาศให้ท้องที่นั้นเป็นเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ดังนี้

พื้นที่	ผู้มีอำนาจ
กรุงเทพมหานคร	อธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
จังหวัด	ผู้ว่าราชการจังหวัดร่วมกับคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจังหวัด (ก.ช.ภ.จ.) หากไม่สามารถประชุม ก.ช.ภ.จ. ได้ทันท่วงที และผู้ว่าราชการจังหวัดเห็นว่าความเสียหายดังกล่าวเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ก็ให้มีอำนาจพิจารณาประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินไปก่อนได้โดยไม่ต้องขอความเห็นชอบจาก ก.ช.ภ.จ.

การประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินต้องกำหนดพื้นที่และระยะเวลาของการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัตินั้นด้วย ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกำหนด โดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง

**(๕) แนวทางปฏิบัติในการตัดสินใจยกระดับการจัดการสาธารณภัย**

ให้ผู้บัญชาการหรือผู้อำนวยการใช้เกณฑ์หรือเงื่อนไขดังต่อไปนี้ ประกอบการพิจารณายกระดับการจัดการสาธารณภัย ดังนี้

เกณฑ์/เงื่อนไข	ข้อมูลที่ใช้ระบุเงื่อนไข
(๑) พื้นที่	พื้นที่ใช้สอยในลักษณะต่าง ๆ ที่ได้รับผลกระทบ และความเสียหาย (๑.๑) พื้นที่ทางการเกษตรและปศุสัตว์ (๑.๒) พื้นที่ธุรกิจ อุตสาหกรรม และการประกอบการ (๑.๓) พื้นที่อยู่อาศัย (จำนวนหลังคาเรือน) (๑.๔) พื้นที่ทางธรรมชาติ
(๒) ประชากร	จำนวนและลักษณะของประชากรในพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบ (๒.๑) จำนวนผู้ได้รับผลกระทบ (๒.๒) จำนวนผู้อพยพ (๒.๓) จำนวนผู้ได้รับบาดเจ็บและเสียชีวิต
(๓) ความซับซ้อน	ความยากง่าย สถานการณ์แทรกซ้อน และเงื่อนไขทางเทคนิคของสถานการณ์ (๓.๑) ความรุนแรงของภัย ความเฉพาเจาะจงทางเทคนิคของภัย การเกิดภัยต่อเนื่อง (๓.๒) ความเสียหายที่เกิดขึ้นหรือส่งผลกระทบต่อสาธารณูปโภคพื้นฐาน สถานที่สำคัญ และเส้นทางทางให้ ความช่วยเหลือ (๓.๓) การคาดการณ์การขยายตัวของภัย พื้นที่ที่จะเสียหายต่อไป ระยะเวลาที่การดำเนินกิจกรรมปกติที่ต้องหยุดชะงัก ระยะเวลาที่ต้องใช้ในการตอบสนองต่อสถานการณ์ และระยะเวลาที่ต้องช่วยฟื้นฟู

เกณฑ์/เงื่อนไข	ข้อมูลที่ใช้ระบุเงื่อนไข
	เบื้องต้น
(๔) ศักยภาพด้านทรัพยากร	<p>ความสามารถในการปฏิบัติงานจากทรัพยากร</p> <p>(๔.๑) กำลังคน ทั้งของหน่วยงานหลักและหน่วยงานสนับสนุน พร้อมทั้งอาสาสมัครหน่วยต่าง ๆ</p> <p>(๔.๒) เครื่องมือ อุปกรณ์ ยานพาหนะ และอุปกรณ์พิเศษต่าง ๆ ที่ต้องใช้ตามแต่ลักษณะทางเทคนิคของภัย</p> <p>(๔.๓) ปัจจัยยังชีพสำหรับแจกจ่ายแก่ผู้ได้รับผลกระทบของหน่วยงานหลัก และจากการสนับสนุนจากภาคีหลัก</p> <p>(๔.๔) แหล่งที่มาและจำนวนเงินงบประมาณจากหน่วยงานในพื้นที่</p>
(๕) การพิจารณาตัดสินใจของผู้บัญชาการ/ผู้อำนวยการ	<p>ดุลยพินิจจากการประเมินสถานการณ์จากเงื่อนไขต่าง ๆ</p> <p>(๕.๑) ขอบเขตการปกครอง</p> <p>(๕.๒) การประเมินศักยภาพในการจัดการสาธารณภัย</p>

ทั้งนี้ ให้ใช้เกณฑ์เงื่อนไขทางด้านพื้นที่/ประชากร/ความซับซ้อน/ศักยภาพด้านทรัพยากร และวิจรณ์ญาณหรือดุลยพินิจของผู้บัญชาการหรือผู้อำนวยการอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือหลายอย่างประกอบกันเป็นเกณฑ์ในการนำเสนอเพื่อยกระดับการจัดการสาธารณภัย

#### (๖) แนวทางการปฏิบัติในการอพยพ

เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้นในพื้นที่ใด และการอาศัยอยู่ในเขตพื้นที่นั้นจะเป็นอันตราย ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๒๘ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ มีอำนาจสั่งอพยพผู้ซึ่งอยู่ในพื้นที่นั้น ออกไปจากพื้นที่อย่างเป็นระเบียบ ทั้งนี้ ให้ดำเนินการอพยพก่อนเกิดสาธารณภัย และจัดให้มีกำลังเจ้าหน้าที่เข้ารักษาความสงบเรียบร้อย เพื่อป้องกันทรัพย์สินของประชาชน โดยให้ผู้นำชุมชนและหน่วยงานปฏิบัติตามขั้นตอน ดังนี้

##### (๖.๑) การอพยพเคลื่อนย้าย

###### (๖.๑.๑) การตัดสินใจอพยพ

(๑) ในเขตเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย กำหนดให้นายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่น หรือผู้ได้รับมอบหมายเป็นผู้ตัดสินใจและควบคุมการอพยพประชาชนออกจากพื้นที่ประสบภัย โดยมีปลัดเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ในฐานะผู้ช่วยผู้อำนวยการท้องถิ่นเป็นผู้ช่วย

(๒) ในเขตพื้นที่หมู่บ้าน กำหนดให้ผู้ใหญ่บ้านแต่ละหมู่บ้านเป็นผู้ตัดสินใจและควบคุมการอพยพประชาชนออกจากพื้นที่ประสบภัย โดยมีผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย เป็นผู้ช่วย ทุกขั้นตอนการปฏิบัติต้องประสานการปฏิบัติและรายงานสถานการณ์ไปยังนายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่น เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๖-๘๕๖๑๖๔๕

(๖.๑.๒) เมื่อได้รับข้อมูลข่าวสารแจ้งเตือน ให้แจ้งประชาชนต้องเตรียมตัวไว้ให้พร้อมสำหรับการอพยพ โดยจัดเตรียมกระเป๋าที่มีของมีค่า เงินสด เอกสารสำคัญ ของใช้จำเป็นส่วนตัว ยารักษาโรค อาหาร น้ำดื่ม เท่าที่จำเป็น รวมทั้งดูแลสุขภาพจิตใจในครอบครัวให้อยู่ในความสงบ ก่อนออกจากบ้านเรือนต้องปิดบ้านเรือนให้มิดชิดที่สุดเท่าที่จะทำได้ และเดินทางไปรวมกัน ณ จุดนัดหมายประจำชุมชนโดยเร็ว

(๖.๑.๓) หน่วยอพยพ ต้องศึกษาเส้นทางที่จะเข้าสู่พื้นที่เป้าหมาย และตรวจสอบสภาพของยานพาหนะสำหรับการอพยพให้พร้อมปฏิบัติหน้าที่อยู่ตลอดเวลา รวมทั้งติดต่อประสานงานกับผู้นำชุมชนหรือผู้นำหมู่บ้านทุกระยะ ประชาสัมพันธ์ให้คำแนะนำในขั้นตอนการอพยพต่อผู้อพยพ

(๖.๑.๔) จัดลำดับความสำคัญของผู้อพยพ โดยแบ่งกลุ่มผู้อพยพที่ต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษ (กลุ่มเปราะบาง) เช่น กลุ่มผู้ป่วยทุพพลภาพ คนพิการ คนชรา เด็ก สตรี ควรได้รับการพิจารณาให้อพยพไปก่อน เป็นต้น กรณีเด็ก บิดาและมารดาควรอพยพไปด้วยกันทั้งครอบครัว และควรอพยพเป็นกลุ่ม

(๖.๑.๕) จัดให้มีสถานที่ปลอดภัยและที่พักพิงชั่วคราวแก่ผู้อพยพและเจ้าหน้าที่ โดยจัดระเบียบพื้นที่ที่พักพิงให้เหมาะสมเป็นสัดส่วนและมีระบบสุขาภิบาล โดยให้สำนักปลัดเป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก ๕๔

(๖.๑.๖) การบริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว และสนับสนุนกิจกรรมด้านสังคม สงเคราะห์ เพื่อการฟื้นฟูด้านสังคมและจิตใจให้แก่ผู้ประสบภัย และผู้ประสบปัญหาทางสังคม โดยให้โดยให้สำนักปลัดเป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก

(๖.๑.๗) จัดระเบียบการจราจรชั่วคราวในพื้นที่ที่เกิดสาธารณภัยและพื้นที่ใกล้เคียง รวมทั้งจัดระเบียบการจราจรในพื้นที่ที่พักพิงชั่วคราวเพื่อรองรับการอพยพ เพื่อเป็นการรักษาความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สินของประชาชนและส่วนราชการ และสามารถดำเนินการอพยพเคลื่อนย้าย เป็นไปอย่างมีระบบ สามารถระงับการแตกตื่นเสียขวัญของประชาชนไปสู่สถานที่ปลอดภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้สำนักปลัดเป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก

(๖.๑.๘) ให้ความช่วยเหลือผู้อพยพในการขนย้ายทรัพย์สินของใช้ในพื้นที่ที่เกิดสาธารณภัย และพื้นที่ใกล้เคียงตามที่ได้รับการร้องขอ โดยให้สำนักปลัดเป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักหากไม่เพียงพอประสานหน่วยงานทหารในพื้นที่

(๖.๑.๙) ให้มีการจัดทำทะเบียนเพื่อตรวจสอบจำนวนผู้อพยพและผู้ที่ยังติดค้างในพื้นที่ โดยให้สำนักปลัดเป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก

(๖.๑.๑๐) จัดให้มีการบริการด้านการแพทย์และสาธารณสุขในพื้นที่อพยพ โดยให้ รพ.สต. และโรงพยาบาลในเขตพื้นที่ ร่วมกันดำเนินการ

(๖.๑.๑๑) จัดให้มีระบบการรักษาความสงบเรียบร้อยของพื้นที่รองรับการอพยพ โดยจัดกำลังเจ้าหน้าที่ตำรวจและอาสาสมัครตามความเหมาะสม

(๖.๑.๑๒) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจในพื้นที่เพื่อจัดกำลังดูแล บ้านเรือนและทรัพย์สินของผู้อพยพเป็นระยะๆ หากกำลังเจ้าหน้าที่ตำรวจไม่เพียงพอ ให้ใช้กำลังสนับสนุนจากอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) หรือจัดหาอาสาสมัครจากประชาชน แต่หากสถานการณ์ล่อแหลมเสี่ยงต่อการสูญเสียชีวิตห้ามเจ้าหน้าที่/อาสาสมัครออกปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่เสี่ยงโดยเด็ดขาดจนกว่าสถานการณ์จะบรรเทาความรุนแรงลง และสามารถเข้าไปตรวจในพื้นที่ได้ โดยไม่มีความเสี่ยง พร้อมทั้งให้มีการประชาสัมพันธ์ให้ผู้อพยพทราบสถานการณ์อย่างต่อเนื่องและทั่วถึง

(๖.๑.๑๓) จัดหาพื้นที่รองรับสำหรับการอพยพสัตว์เลี้ยง โดยขอให้สำนักงานปศุสัตว์อำเภอ ร่วมกับสำนักปลัดดำเนินการสำรวจ จัดทำบัญชี ประชาชนผู้เลี้ยงสัตว์และผู้ประกอบการ รวมทั้ง จัดเตรียมยานพาหนะ เครื่องจักรกล สำหรับใช้ในการอพยพ หากไม่เพียงพอให้ประสานงานหน่วยงานที่มีเครื่องจักรกลยานพาหนะ

## (๖.๒) การยกเลิกสถานการณ์

(๖.๒.๑) ให้ติดตามความเคลื่อนไหวของสถานการณ์สาธารณภัยอย่างใกล้ชิดและต่อเนื่อง พร้อมทั้งตรวจสอบข้อมูลจากทุกแหล่งจนแน่ใจ และมีการยืนยันความชัดเจนว่าสถานการณ์คลี่คลายกลับสู่ภาวะปกติแล้ว ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นรายงานข้อมูลให้ผู้อำนวยการอำเภอทราบ เพื่อประกาศยุติสถานการณ์สาธารณภัยในพื้นที่ และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงสถานการณ์เป็นระยะๆ เพื่อป้องกันความสับสน พร้อมทั้ง ให้มีการยืนยันความชัดเจนถึงการยกเลิกสถานการณ์ และแจ้งให้ผู้อพยพเตรียมพร้อมในการอพยพกลับสู่พื้นที่อยู่อาศัยต่อไป

(๖.๒.๒) เมื่อได้รับการยืนยันอย่างชัดเจนจากผู้อำนวยการท้องถิ่น ผู้อำนวยการอำเภอ ตามลำดับ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ประกาศยุติสถานการณ์ว่าสาธารณภัยได้สิ้นสุดลงแล้ว ให้แจ้งข้อมูลดังกล่าวให้ผู้อพยพทราบเพื่อเตรียมพร้อมในการอพยพกลับสู่ที่ตั้งต่อไป

(๖.๒.๓) เมื่อยกเลิกหรือปิดศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ให้ส่งมอบภารกิจที่ต้องดำเนินการต่อให้หน่วยงานที่รับผิดชอบตามภารกิจของหน่วยงานนั้นต่อไป เพื่อความต่อเนื่องในปฏิบัติงาน ๕๕

### (๖.๓) การอพยพกลับ

เมื่อประชาชนได้รับแจ้งข่าวการยกเลิกสถานการณ์สาธารณภัยอย่างชัดเจนให้ผู้นำชุมชน หรือผู้นำกลุ่มอพยพรีบแจ้งผู้อพยพเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการอพยพกลับและรอรับการแจ้งจุดอพยพกลับ โดยการจัดระเบียบและลำดับก่อนหลังของการอพยพกลับอย่างเป็นระบบไปสู่พื้นที่อยู่อาศัยเดิม พร้อมทั้งประสานงานกับเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบควบคุมดูแลการอพยพกลับ

### (๖.๔) การอพยพส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ให้ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน (ระบุชื่อ อบท.) แบ่งประเภทของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะอพยพมาอยู่ในพื้นที่ปลอดภัยตามลำดับและความจำเป็นเร่งด่วน พร้อมทั้งกำหนดพื้นที่รองรับการอพยพส่วนราชการ ครอบครัวยุวชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้ล่วงหน้า โดยการดำเนินการอพยพให้เป็นไปตามแผนอพยพส่วนราชการ เพื่อให้สามารถบริการประชาชนได้ตามปกติ

## กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาระบบและเครื่องมือสนับสนุนการเผชิญเหตุ

### ๑) แนวทางปฏิบัติในการสื่อสารและโทรคมนาคม

#### (๑) การเตรียมความพร้อมด้านการสื่อสารและโทรคมนาคม

การเตรียมความพร้อมด้านระบบและเครื่องมือสื่อสาร (เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย) มอบหมายให้.....เป็นผู้กำกับดูแลและใช้งานความถี่วิทยุ.....เพื่อใช้เป็นความถี่วิทยุกลางสำหรับติดต่อประสานงานระหว่างหน่วยงานของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และภาคเอกชน สำหรับการประสานงาน ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตลอดจนกิจการอื่นๆ ในภาวะปกติ และในภาวะไม่ปกติ โดยกำหนดให้.....เป็นผู้ควบคุมดูแลการใช้งานภายใน (เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย)

#### (๒) การปฏิบัติงานด้านสื่อสารและโทรคมนาคมกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

(๒.๑) จัดตั้งศูนย์สื่อสารและจัดให้มีระบบสื่อสารหลัก ระบบสื่อสารรอง และระบบสื่อสารอื่นๆ ที่จำเป็นให้ใช้งานได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ให้สามารถเชื่อมโยงระบบสื่อสารดังกล่าวกับหน่วยงานอื่นได้ตามปกติโดยเร็วอย่างทั่วถึงทุกพื้นที่

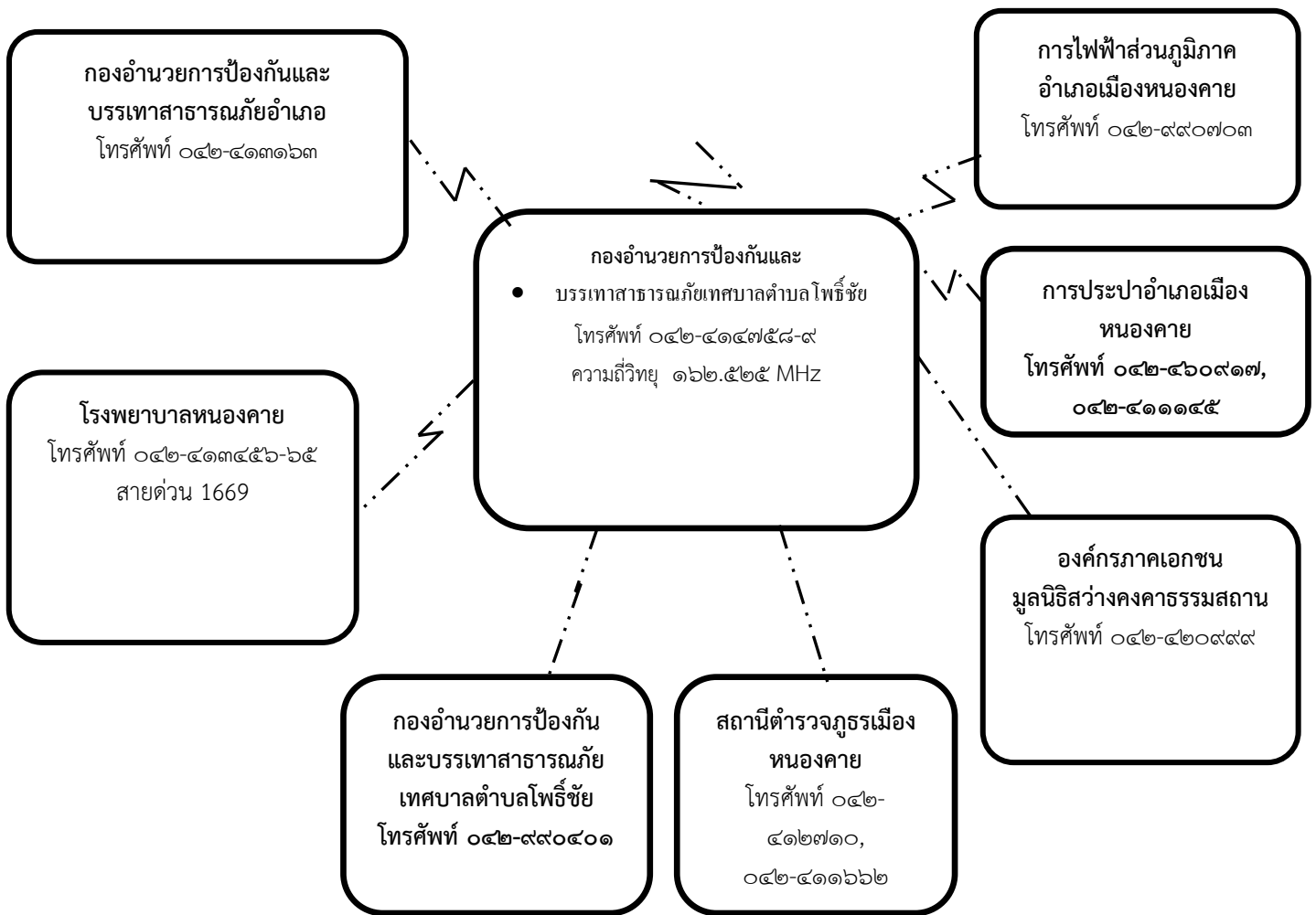
(๒.๒) ใช้โครงข่ายสื่อสารทางโทรศัพท์ โทรสาร และวิทยุสื่อสารเป็นหน่วยงานหลัก

◆ หน่วยงานหลักที่วางระบบสื่อสารในภาวะฉุกเฉิน ได้แก่ เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย หมายเลขโทรศัพท์: ๐๔๒-๙๙๐๔๐๑ โทรสาร: ๐๔๒-๙๙๐๔๐๐

◆ หน่วยงานสนับสนุน ได้แก่เทศบาลตำบลวัดธาตุ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๔๒-๔๑๔๗๕๘ โทรสาร ๐๔๒-๔๑๔๗๕๙



ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	นามเรียก ขาน	ความถี่วิทยุ	โทรศัพท์	โทรสาร	หมายเหตุ
๑	เทศบาลตำบลวัดธาตุ			๐๔๒-๔๑๔๗๕๘	๐๔๒-๔๑๔๗๕๙	
๒	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อำเภอเมืองหนองคาย			๐๔๒-๙๙๐๗๐๓		
๓	การประปาอำเภอเมือง หนองคาย			๐๔๒-๔๖๐๙๑๗		
๔	องค์กรภาคเอกชน มูลนิธิสว่างคงคารธรรมสถาน			๐๔๒-๔๒๐๙๙๙		
๕	โรงพยาบาลหนองคาย			๐๔๒-๔๑๓๔๕๖-๖๕		
๖	เทศบาลตำบลหาดคำ			๐๔๒-๐๘๐๔๔๑	๐๔๒-๐๘๐๔๔๑	
	ฯลฯ					



แผนภาพที่ ๕-๔ : ฟังสื่อสารในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

## (๒) แนวทางปฏิบัติในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารในภาวะฉุกเฉิน

ให้ฝ่ายประชาสัมพันธ์ของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย เป็นหน่วยงานหลัก ดำเนินการ ดังนี้

(๒.๑) เผยแพร่ข่าวสารที่คาดว่าจะเกิดหรือเกิดสาธารณภัยให้ส่วนราชการและประชาชนได้รับรู้ และเข้าใจสถานการณ์ (Situation Awareness) ในทุกระยะการจัดการภัย โดยผ่านช่องทางการสื่อสารที่กำหนดไว้ เช่น โทรทัศน์ วิทยุ หอกระจายข่าว สื่อสังคมออนไลน์ ฯลฯ เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลที่ต้องการ รวดเร็ว เป็นปัจจุบันและทันต่อเหตุการณ์ ซึ่งจะช่วยสร้างความเชื่อมั่น และลดความตื่นตระหนกที่เกิดจากการรับรู้ และความเข้าใจที่ไม่ถูกต้อง

(๒.๒) จัดตั้งศูนย์ข้อมูลประชาสัมพันธ์ร่วม (Join Information Center : JIC) ณ พื้นที่ที่เกิดเหตุ ซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับ ดูแล ของศูนย์ข้อมูลประชาสัมพันธ์ร่วม เพื่อทำหน้าที่ประสานข้อมูลข่าวสารสาธารณะที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมการจัดการเหตุฉุกเฉินและเป็นศูนย์ที่อยู่ใกล้ชิดกับเหตุการณ์ สามารถเข้าถึงข้อมูลที่มีการเปลี่ยนแปลงได้ตลอดเวลา จึงเป็นศูนย์กลางของการติดต่อสำหรับสื่อข่าวสารทุกประเภทที่ได้รับการกลั่นกรอง และรับรองข้อมูล เพื่อกระจายข้อมูลข่าวสารให้เกิดความถูกต้อง รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน และต่อเนื่อง โดยให้เจ้าหน้าที่ข้อมูลข่าวสารสาธารณะควรต้องเข้ามาอยู่รวมกัน ณ ศูนย์ประสานข้อมูลร่วม

(๒.๓) ตรวจสอบยืนยันความถูกต้องของข้อมูลการเกิดภัยจากกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน อาสาสมัครแจ้งเตือนภัย กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยระดับเหนือขึ้นไป รวมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องก่อนแจ้งเตือนภัยผ่านช่องทางการสื่อสารทุกชนิด

(๒.๔) ดำเนินการแจ้งเตือนการเกิดภัยไปยังชุมชนพื้นที่ที่ประสบภัยและพื้นที่ข้างเคียง โดยสื่อขยายการสื่อสาร เครื่องมืออุปกรณ์การเตือนภัยที่มีอยู่ของชุมชน เช่น วิทยุชุมชน หอกระจายข่าว หอเตือนภัย โทรโข่ง เป็นต้น

(๒.๕) ข้อมูลการแจ้งเตือนภัยนั้นต้องชัดเจน ทันเวลา ถูกต้อง และเข้าใจง่าย เป็นข้อมูลที่บอกถึงอันตรายที่กำลังเกิดขึ้นกับชีวิตและทรัพย์สิน อันได้แก่ ลักษณะ ขนาด จุดที่เกิดภัย รัศมีความเสียหายตามพื้นที่การปกครอง ช่วงเวลา ระยะเวลา ภัยจะรุนแรงยิ่งขึ้นหรือไม่ และประชาชนต้องปฏิบัติอย่างไร หรือต้องมีการอพยพหรือไม่ รวมทั้งวิธีการแจ้งเหตุ หมายเลขโทรศัพท์ และการสื่อสารอื่นๆ โดยแจ้งเตือนภัยจนกว่าสถานการณ์ภัยจะสิ้นสุด

(๒.๖) ในกรณีเกิดไฟฟ้าดับ การสื่อสาร เครื่องมือ สัญญาณเตือนภัยไม่สามารถใช้ได้ ให้ใช้สัญลักษณ์การเตือนภัย เช่น ธง นกหวีด หรือการเตือนภัยอื่นที่ได้มีการซักซ้อมความเข้าใจกับประชาชนไว้แล้ว

## (๓) แนวทางปฏิบัติในการบัญชาการเหตุการณ์ (Incident Command)

ให้นำหลักการของระบบการบัญชาการเหตุการณ์ (Incident Command System : ICS) มาประยุกต์ใช้เป็นเครื่องมือในการสั่งการ ควบคุม และประสานความร่วมมือของแต่ละหน่วยงานในการจัดการในภาวะฉุกเฉิน และเป็นระบบปฏิบัติการในการระดมทรัพยากรไปยังที่เกิดเหตุเพื่อให้สามารถปกป้องชีวิต ทรัพย์สิน และสิ่งแวดลอมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ โดยให้ทุกส่วนราชการ หน่วยงาน และภาคเอกชนใช้ระบบบัญชาการเหตุการณ์เป็นระบบมาตรฐานในการจัดการในภาวะฉุกเฉิน เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติโดยใช้หลักการบัญชาการเหตุการณ์ไว้ ดังนี้

### (๓.๑) วัตถุประสงค์การบัญชาการเหตุการณ์

(๑) ความปลอดภัยทั้งผู้ประสบภัยและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน

(๒) ใช้ทรัพยากรในการปฏิบัติงานอย่างคุ้มค่า และมีประสิทธิภาพ

(๓) การจัดการสาธารณภัยมีประสิทธิภาพ

### (๓.๒) การปฏิบัติเมื่อเกิดสาธารณภัย



### (๓.๒.๑) การรายงานตัวและทรัพยากรในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ให้เจ้าหน้าที่เจ้าพนักงาน และอาสาสมัครต่างๆ ที่มาร่วมปฏิบัติงานเข้ารายงานตัวที่ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่นในพื้นที่ที่เกิดภัย ก่อนรับมอบภารกิจและพื้นที่รับผิดชอบไปปฏิบัติ

### (๓.๒.๒) การเข้าควบคุมสถานการณ์ คำนึงถึงหลักการ ดังนี้

(๑) การปฏิบัติการระยะ ๒๔ ชั่วโมงแรก เน้นการค้นหาผู้รอดชีวิต การรักษาพยาบาลผู้บาดเจ็บ น้ำดื่ม อาหารปรุงสำเร็จ เสื้อผ้า ฯลฯ

(๒) การปฏิบัติการระยะ ๒๔-๔๘ ชั่วโมง (๑-๒ วัน) เน้นการค้นหาผู้รอดชีวิต และทรัพย์สิน สืบหาญาติ จัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว การรักษาพยาบาล การจัดการศพ อาหาร น้ำดื่ม ยารักษาโรค เครื่องครัว

(๓) การปฏิบัติการระยะ ๔๘-๗๒ ชั่วโมง (๒-๓ วัน) เน้นการค้นหาผู้รอดชีวิต การสืบหาญาติ การรักษาพยาบาล การจัดการศพ การสงเคราะห์เบื้องต้น เงินชดเชย การค้นหาทรัพย์สิน และข้อมูลการให้ความช่วยเหลือ ฯลฯ

(๔) การปฏิบัติการค้นหาหลังระยะ ๗๒ ชั่วโมงขึ้นไป (หลัง ๓ วันขึ้นไป) ให้พิจารณาสนับสนุนการปฏิบัติการค้นหาในระยะ ๑-๓ วันแรก โดยเน้นการช่วยเหลือชีวิตคนก่อน ตามด้วยทรัพย์สิน พร้อมทั้งสนับสนุนการปฏิบัติงานให้ครอบคลุมและทั่วถึง ตลอดจนจนการสืบเปลี่ยนกำลังพลเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง ฯลฯ

### (๓.๒.๓) การควบคุมสถานการณ์และการเผชิญเหตุ

เทศบาลตำบลโพธิ์ชัยได้วางแผนการเผชิญเหตุสาธารณภัยที่เกิดขึ้นอย่างเป็นระบบ โดยกำหนดโครงสร้างองค์กร ข้อมูลการสนับสนุนการตัดสินใจ การควบคุม การสั่งการ และการใช้แนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมเพื่อให้การจัดการในภาวะฉุกเฉินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

#### (๑) การรับแจ้งเหตุและการรายงาน

ให้ผู้รับผิดชอบจัดทำรายงานข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้น ทั้งด้านสถานการณ์ สาธารณภัย ด้านการปฏิบัติการระงับบรรเทาสาธารณภัย ด้านการให้ความช่วยเหลือ และด้านอื่นๆ ที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความถูกต้อง ชัดเจน รวดเร็ว โดยให้ชุมชน/หมู่บ้านสำรวจความเสียหายและความต้องการเบื้องต้น ตามแบบรายงานเหตุด่วนสาธารณภัย แล้วรายงานต่อกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

#### (๒) การประเมินสถานการณ์ในภาวะฉุกเฉิน มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

(๒.๑) นำข้อมูลที่ได้ทั้งหมดมาวิเคราะห์สถานการณ์สาธารณภัยที่เกิดขึ้น

(๒.๒) กำหนดแนวทางปฏิบัติ เลือกทางที่ดีที่สุดและมีความเสี่ยงน้อยที่สุด

(๒.๓) มีการคาดการณ์เพิ่มเติมในเรื่องปัจจัยความเสี่ยงที่เพิ่มขึ้น การขอรับการสนับสนุนเพิ่มเติม

(๒.๔) การจัดการข้อมูล ให้หัวหน้าทีมเป็นผู้นำในการสอบถามสำรวจข้อมูลสถานที่ สิ่งที่เป็นอันตรายต่อนักกู้ภัย พร้อมทั้งบันทึกวัน เวลา ชื่อที่อยู่ผู้ให้ข้อมูล และรายงานข้อมูลให้ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน (ระบุชื่อ อปท.) ทราบ มีการบรรยายสรุปให้ลูกทีมทราบ กำหนดพื้นที่อันตราย พื้นที่ปฏิบัติการ พื้นที่ปลอดภัย รวมทั้งจัดระบบต่างๆ ได้แก่ แก๊ส ไฟฟ้า ประปา เป็นต้น ซึ่งเป็นอันตรายต่อนักกู้ภัย

(๒.๕) การสั่งการ ผู้สั่งการต้องเป็นคนเดียวที่สามารถชี้แจงการปฏิบัติได้ การสั่งการต้องชัดเจน ไม่คลุมเครือ มีความมั่นใจและเด็ดขาด หัวหน้าหน่วยหรือผู้ควบคุมชุดปฏิบัติการต้องรายงานตัวต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์ และต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์ ณ จุดเกิดเหตุ ทั้งก่อนการปฏิบัติและภายหลังเสร็จสิ้นภารกิจ

(๒.๖) การรวบรวมข้อมูล ได้แก่ ปัญหาอุปสรรคข้อขัดข้อง สาเหตุของการเกิดเหตุการณ์ ผลการปฏิบัติ รวมทั้งแนวทางการแก้ไขและนำข้อเสนอแนะมาวิเคราะห์

### (๓) การจัดการในภาวะฉุกเฉิน

เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย กำหนดโครงสร้างองค์กรปฏิบัติรับผิดชอบในการจัดการสาธารณสุขในภาวะฉุกเฉินในแบบโครงสร้างของศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย (การจัดการสาธารณสุขระดับ ๑) โดยมีผู้อำนวยการท้องถิ่นเป็นผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินเทศบาลตำบลโพธิ์ชัยมีอำนาจในการควบคุม สั่งการ และบัญชาการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขที่เกิดขึ้นในพื้นที่ หากสาธารณสุขที่เกิดขึ้นในพื้นที่เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ลุกลามขยายเป็นวงกว้าง ประชาชนได้รับผลกระทบจำนวนมากและผู้อำนวยการจังหวัดตัดสินใจยกระดับการจัดการสาธารณสุขของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย เป็นการจัดการสาธารณสุขขนาดกลาง (ระดับ ๒) ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่นเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย จะรับข้อสั่งการจากกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขจังหวัดไปปฏิบัติ โดยได้กำหนดรูปแบบองค์กรปฏิบัติในระดับพื้นที่ ตามตารางที่ ๕-๑

ตารางที่ ๕-๑ : รูปแบบองค์กรปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขระดับพื้นที่

ระดับการจัดการสาธารณสุข	องค์กรรับผิดชอบการจัดการสาธารณสุขในภาวะปกติ	องค์กรรับผิดชอบในภาวะฉุกเฉิน (เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณสุข)	ผู้บัญชาการ (ผู้มีอำนาจตามกฎหมาย)
ระดับ ๑ (อำเภอ/เทศบาล เข้าควบคุมสถานการณ์)	กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุของค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ - กอปก.ทน. ....แห่ง - กอปก.ทม. ....แห่ง - กอปก.ทต. ....๑.....แห่ง	- ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น โดย กอปก.อปท. จัดตั้ง	ผู้อำนวยการท้องถิ่น
	กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขอำเภอ (กอปก.อ.)	- ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์อำเภอ (ศบก.อ.) โดย กอปก.อ. จัดตั้ง	ผู้อำนวยการอำเภอ

### (๔) การค้นหาและช่วยชีวิต

- กำหนดเขตและกันเขตพื้นที่ประสบภัย ห้ามไม่ให้ผู้ที่ไม่มีหน้าที่และความรับผิดชอบเข้าพื้นที่ประสบภัย
- สนธิกำลังเข้าปฏิบัติการค้นหาช่วยเหลือผู้ประสบภัยโดยเร็ว โดยส่งใช้หน่วย กู้ชีพกู้ภัยเข้าปฏิบัติการในพื้นที่ประสบภัย พร้อมอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร ที่จำเป็นในการกู้ชีพกู้ภัย
- กรณีมีสถานการณ์รุนแรง ควรจัดหาอุปกรณ์ที่ใช้เทคโนโลยีขั้นสูงมาใช้ในการกู้ภัย

ตารางที่ ๕-๒ : การปฏิบัติขณะเกิดภัยของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

ลำดับที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ (ระบุเบอร์โทรศัพท์)
๑	จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น	สำนักปลัด	๐๔๒-๙๙๐๔๐๑
๒	รับแจ้งเหตุและรายงานสถานการณ์	สำนักปลัด	๐๔๒-๙๙๐๔๐๑

ลำดับที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ (ระบุเบอร์โทรศัพท์)
	จัดเตรียมเจ้าหน้าที่เพื่อรับแจ้งเหตุและรายงานสถานการณ์ให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย และกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอทราบเพื่อจะได้เสนอผู้ว่าราชการจังหวัด/ผู้อำนวยการจังหวัด พิจารณาประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย และประกาศเขตพื้นที่การให้ความช่วยเหลือฯ ต่อไปจนกว่าสถานการณ์สิ้นสุด		
๓	ออกสำรวจพื้นที่และประเมินสถานการณ์ จัดชุดเคลื่อนที่เร็วเข้าสำรวจพื้นที่และประเมินสถานการณ์ เพื่อวางแผนรับมือกับสถานการณ์ภัย	สำนักปลัด	๐๔๒-๙๙๐๔๐๑
๔	<b>ประเมินสถานการณ์ในภาวะฉุกเฉิน</b> วิเคราะห์และประเมินสถานการณ์การเกิดสาธารณภัยเพื่อการตัดสินใจแก้ปัญหา โดยพิจารณาเรื่องความรุนแรง ระยะเวลาการเกิดภัย พื้นที่และประชาชนผู้ที่จะได้รับผลกระทบ ความเปราะบาง และความสามารถของพื้นที่ในการรับภัย แนวโน้มการเกิดภัยซ้ำขึ้นอีก ภัยที่ตามมา รวมถึงภัยที่มีความซับซ้อน เพื่อกำหนดแนวทางการตอบโต้และการแจ้งเตือนภัย	สำนักปลัด	๐๔๒-๙๙๐๔๐๑
๕	บริหารจัดการข้อมูลข่าวสารในภาวะฉุกเฉินอย่างถูกต้อง ชัดเจน และเป็นระบบ	สำนักปลัด	๐๔๒-๙๙๐๔๐๑
๖	<b>แจ้งเตือนประชาชน</b> (๑) ตรวจสอบข้อมูลยืนยันความถูกต้องของการเกิดสาธารณภัยจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกแหล่ง ก่อนแจ้งเตือนผ่านช่องทางการสื่อสารทุกชนิด (๒) ดำเนินการแจ้งเตือนภัยไปยังชุมชนพื้นที่ประสบภัยและพื้นที่ข้างเคียงโดยสื่อ ข่ายการสื่อสาร เครื่องมืออุปกรณ์เตือนภัยที่มีอยู่ของชุมชน เช่น วิทยุชุมชน หอกระจายข่าว หอเตือนภัย โทรโข่ง เป็นต้น (๓) ข้อมูลการแจ้งเตือนภัยต้องชัดเจน ทันทเวลา ถูกต้อง และเข้าใจง่าย บ่งบอกถึงอันตรายที่กำลังจะเกิดขึ้นกับชีวิตและทรัพย์สิน วิธีการปฏิบัติของประชาชน รวมทั้งวิธีการแจ้งเหตุ โดยต้องแจ้งเตือนจนกว่าสถานการณ์ภัย จะสิ้นสุด (๔) ในกรณีเกิดไฟฟ้าดับ การสื่อสาร เครื่องมือ สัญญาณเตือนภัยไม่สามารถใช้ได้ ให้ใช้สัญลักษณ์การเตือนภัย เช่น ธง นกหวีด หรือการเตือนภัยอื่นที่ได้มีการซักซ้อมความเข้าใจกับประชาชนไว้แล้ว เป็นต้น	สำนักปลัด	๐๔๒-๙๙๐๔๐๑
๗	<b>อพยพผู้ประสบภัย</b> กรณีเมื่อเกิดหรือใกล้จะเกิดสาธารณภัยในพื้นที่ และมีผู้อยู่อาศัยในพื้นที่นั้น จะเกิดอันตราย โดยอพยพเฉพาะเท่าที่จำเป็นแก่การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พร้อมทั้งรายงานผู้อำนวยการท้องถิ่น ผู้อำนวยการอำเภอตามลำดับ	สำนักปลัด	๐๔๒-๙๙๐๔๐๑
๘	<b>กำหนดพื้นที่เตรียมปฏิบัติการ (Staging Area)</b> เป็นพื้นที่เตรียมปฏิบัติการจัดตั้งขึ้นเพื่อใช้เป็นสถานที่จัดเก็บและพักรอชั่วคราวของทรัพยากร (วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักรกล ยานพาหนะ) ที่ได้มาและพร้อมใช้ เพื่อรอการสั่งใช้ทรัพยากร	สำนักปลัด	๐๔๒-๙๙๐๔๐๑

ลำดับที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ (ระบุเบอร์โทรศัพท์)
๙	<b>ระดมทรัพยากรเข้าสนับสนุนการจัดการสาธารณสุข</b> (๑) ระดมทรัพยากร ทั้งกำลังคน วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร มาয়งจุดรวบรวมทรัพยากรเพื่อรอรับการมอบหมายภารกิจ ให้พร้อมใช้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง เพื่อรอการสั่งใช้เข้าสนับสนุนการปฏิบัติการในพื้นที่ประสบภัย (๒) ระดมทรัพยากรเข้าพื้นที่เตรียมปฏิบัติการ (Staging Area) พร้อมทั้งจัดเตรียม เครื่องจักรกล ยานพาหนะ วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ และพลังงาน เพื่อจัดการสาธารณสุข	สำนักปลัด	๐๔๒-๙๙๐๔๐๑
๑๐	<b>กำหนดและแบ่งโซนพื้นที่ในการสนับสนุนการเผชิญเหตุ</b> ออกเป็น ๒ โซน ประกอบด้วย โซนที่ ๑ ประกอบด้วย หมู่ ๑,๒,๓,๔ มีผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๒ รับผิดชอบพื้นที่ โซนที่ ๒ ประกอบด้วย หมู่ ๖,๗,๘,๑๒ มีผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๘ รับผิดชอบพื้นที่ หมายเหตุ : สามารถปรับโซนพื้นที่ได้ตามสถานการณ์และขนาดของพื้นที่	สำนักปลัด	๐๔๒-๙๙๐๔๐๑
๑๑	<b>จัดชุดปฏิบัติการเคลื่อนที่เร็วเข้าปฏิบัติการจัดการสาธารณสุข</b> สั่งให้หน่วยกู้ชีพกู้ภัยเข้าปฏิบัติการในพื้นที่ประสบภัย เพื่อควบคุมสถานการณ์ไม่ให้ลุกลามขยายตัว	สำนักปลัด	๐๔๒-๙๙๐๔๐๑
	ให้เจ้าหน้าที่ เจ้าพนักงาน และอาสาสมัครต่างๆ ที่มาร่วมปฏิบัติงานเข้ารายงานตัวที่ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน (ระบุชื่อ อปท.) ก่อนรับมอบภารกิจ และพื้นที่รับผิดชอบไปปฏิบัติ รวมถึงเครื่องมือ อุปกรณ์ในการเข้าสนับสนุนจัดการสาธารณสุข	สำนักปลัด	๐๔๒-๙๙๐๔๐๑
๑๒	<b>การเผชิญเหตุ</b> <b>(๑) การปฏิบัติการระยะ ๒๔ ชั่วโมงแรก</b> ให้ความสำคัญในการค้นหาผู้รอดชีวิตเป็นลำดับแรก ต่อด้วยการรักษาพยาบาลผู้บาดเจ็บ มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้ (๑.๑) กำหนดเขตและกั้นเขตพื้นที่ประสบภัย ห้ามมิให้ผู้ที่ไม่มีหน้าที่และความรับผิดชอบที่เกี่ยวข้องเข้าพื้นที่ประสบภัยโดยเด็ดขาด (๑.๒) สนธิกำลังเข้าปฏิบัติการค้นหาช่วยเหลือผู้ประสบภัยโดยเร็ว ดังนี้ (๑.๒.๑) สั่งการให้หน่วยกู้ชีพกู้ภัยที่มีศักยภาพเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ประสบภัย (๑.๒.๒) สั่งการให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบเครื่องมือ เครื่องจักรที่จำเป็นในการกู้ชีพกู้ภัย เข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ประสบภัย (๑.๒.๓) อพยพประชาชนและสัตว์เลี้ยงตามความจำเป็นของสถานการณ์ภัย (๑.๒.๔) กรณีพื้นที่ใดเป็นพื้นที่วิกฤต ไม่สามารถเข้าพื้นที่โดยทางรถยนต์หรือทางเรือได้ ให้ประสานขอรับการสนับสนุนเฮลิคอปเตอร์	สำนักปลัด	๐๔๒-๙๙๐๔๐๑

ลำดับที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ (ระบุเบอร์โทรศัพท์)
	<p>จากหน่วยงานทหารหรือตำรวจในพื้นที่ หรือพื้นที่ใกล้เคียงเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยอย่างเร่งด่วน</p> <p>(๑.๒.๕) จัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราวแก่ผู้ประสบภัยที่บ้านเรือนเสียหายอย่างเร่งด่วนเป็นลำดับแรก และจัดระเบียบศูนย์พักพิงชั่วคราวพร้อมทั้งลงทะเบียนผู้อพยพ</p> <p>(๑.๒.๖) ระดมกำลังแพทย์และพยาบาลจากโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลใกล้เคียง เข้าช่วยปฏิบัติงานในพื้นที่ประสบภัย</p> <p>(๑.๒.๗) กรณีโครงสร้างพื้นฐานได้รับความเสียหายให้เร่งซ่อมแซมเส้นทางคมนาคม ระบบสื่อสาร ไฟฟ้า และประปา แล้วแต่กรณีให้สามารถใช้งานได้หรือจัดทำระบบสำรองเพื่อให้ชุดปฏิบัติการสามารถปฏิบัติงานในพื้นที่ได้</p> <p>(๑.๒.๘) จัดเตรียมเครื่องอุปโภคบริโภคพื้นฐาน ตลอดจนจัดหาอาหารที่ปรุงสำเร็จ น้ำดื่ม เครื่องยุงชีวะที่จำเป็นให้แก่ประชาชนและเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ประสบภัยให้เพียงพอและทั่วถึง</p> <p><b>(๒) การปฏิบัติการระยะ ๒๔-๔๘ ชั่วโมง (๑-๒ วัน)</b> ให้ความสำคัญในการค้นหาผู้รอดชีวิตและทรัพย์สิน การสืบหาญาติ การจัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว การรักษาพยาบาล การจัดการศพ อาหาร น้ำดื่ม ยารักษาโรค เครื่องครัว ข้อมูลสถานการณ์ มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>(๒.๑) สำรวจความต้องการของผู้ประสบภัยในเบื้องต้น เพื่อกำหนดมาตรการช่วยเหลืออย่างต่อเนื่องในช่วงระหว่างเกิดภัยและจัดทำบัญชีการช่วยเหลือผู้ประสบภัย</p> <p>(๒.๒) จัดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านการรักษาพยาบาล และเวชภัณฑ์ที่จำเป็นมายังพื้นที่ประสบภัยและเตรียมสถานพยาบาลสำรองให้เพียงพอ</p> <p>(๒.๓) จัดส่งปัจจัยสี่ที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต เช่น อาหาร น้ำดื่ม เครื่องนุ่งห่ม และยารักษาโรค เป็นต้น มายังศูนย์พักพิงชั่วคราว</p> <p>(๒.๔) ตรวจสอบเส้นทางคมนาคมที่ได้รับความเสียหายจาสาธารณภัย พร้อมทั้งติดป้ายเตือน หรือวางแผนปิดกั้นช่องทางจราจรให้ประชาชนผู้ใช้เส้นทางทราบ จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจหรืออาสาสมัครอำนวยความสะดวกการจราจรในจุดอันตราย</p> <p>(๒.๕) รักษาความสงบเรียบร้อยและจัดการจราจรในพื้นที่ประสบภัยและศูนย์พักพิงชั่วคราว</p> <p>(๒.๖) ตั้งศูนย์ข้อมูลผู้ประสบภัย เพื่อรวบรวมและเป็นแหล่งข้อมูลในการติดต่อประสานงานให้ประชาชนสามารถสอบถามข้อมูลผู้บาดเจ็บและเสียชีวิตได้</p> <p><b>(๓) การปฏิบัติการระยะ ๔๘-๗๒ ชั่วโมง (๒-๓ วัน)</b> ให้ความสำคัญกับการค้นหาผู้รอดชีวิตอย่างต่อเนื่องจากปฏิบัติการระยะ ๒๔-๔๘ ชั่วโมงแรก การสืบหาญาติ การรักษาพยาบาล การจัดการศพ การสงเคราะห์เบื้องต้น อาหาร น้ำดื่ม ยารักษาโรค เงินชดเชย การค้นหาทรัพย์สิน และข้อมูลการให้ความช่วยเหลือ มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>(๓.๑) กรณีมีผู้เสียชีวิตจำนวนมากให้จัดเตรียมสถานที่และอุปกรณ์</p>		



ลำดับที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ (ระบุเบอร์โทรศัพท์)
	<p>เก็บรักษาศพในระยะแรก (วัดและตู้แช่ศพ) พร้อมทั้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรวจชันสูตรเบื้องต้น บันทึกข้อมูลศพ การเก็บรักษาหลักฐาน และเตรียมข้อมูลทั้งหมดเพื่อการตรวจพิสูจน์เอกลักษณ์บุคคล</p> <p>(๓.๒) การจัดหน่วยบริการประกันสังคมเคลื่อนที่และให้บริการทางการแพทย์</p> <p>(๓.๓) การประเมินสถานการณ์ภัยอย่างใกล้ชิด ตลอดจนประสานการช่วยเหลือ รับเรื่องราวร้องทุกข์ ประสานรับข้อมูลความเสียหายเบื้องต้น ความต้องการเบื้องต้น</p> <p><b>(๔) การปฏิบัติการระยะ ๗๒ ชั่วโมง (๓ วัน) ขึ้นไป</b> ให้พิจารณาสนับสนุนการปฏิบัติการณ์การระยะ ๒๔ ชั่วโมงแรก (๑ วัน) เป็นลำดับแรกก่อนการปฏิบัติการณ์การระยะ ๒๔-๔๘ ชั่วโมง (๑-๒ วัน) และการปฏิบัติการณ์การระยะ ๔๘-๗๒ ชั่วโมง (๒-๓ วัน) ตามลำดับ โดยเน้นการช่วยเหลือชีวิตคนก่อน ตามด้วยทรัพย์สิน พร้อมทั้งสนับสนุนการปฏิบัติงานให้ครอบคลุมและทั่วถึง ตลอดจนการสับเปลี่ยนกำลังพลเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง</p>		
๑๓	ปกป้องสถานที่สำคัญ เช่น โรงพยาบาล โรงเรียน วัด เขตพระราชฐาน แหล่งโบราณสถาน (ถ้ามี) เป็นต้น และปกป้องระบบสาธารณูปโภค เช่น ระบบไฟฟ้า ระบบประปา เป็นต้น	สำนักปลัด	๐๔๒-๙๙๐๔๐๑
๑๔	การจัดตั้งและบริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว (กรณีที่มีการอพยพ)	สำนักปลัด	๐๔๒-๙๙๐๔๐๑
๑๕	<p><b>สงเคราะห์ช่วยเหลือผู้ประสบภัย</b></p> <p>สงเคราะห์ช่วยเหลือผู้ประสบภัยและจัดส่งปัจจัยที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต เช่น อาหาร น้ำดื่ม และเครื่องนุ่งห่ม เป็นต้น ไปยังพื้นที่ประสบภัย</p>	สำนักปลัด	๐๔๒-๙๙๐๔๐๑
๑๖	การประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือในช่วงขณะเกิดภัย องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่สำรวจและจัดทำข้อมูลความต้องการของผู้ประสบภัยในเบื้องต้น และรายงานให้อำเภอเพื่อประกอบการร้องขอการสนับสนุน และนำไปกำหนดเป็นมาตรการและแนวทางในการช่วยเหลือ เช่น ความช่วยเหลือ ด้านอาหาร น้ำดื่ม การรักษาพยาบาล สุขอนามัยและการกำจัดสิ่งปฏิกูล เป็นต้น	สำนักปลัด	๐๔๒-๙๙๐๔๐๑
๑๗	<p><b>จัดตั้งศูนย์ประสานข้อมูลร่วม (Joint Information Center : JIC)</b></p> <p>ณ พื้นที่ที่เกิดเหตุ ซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับ ดูแล ของศูนย์ข้อมูลประชาสัมพันธ์ร่วม เพื่อทำหน้าที่ประสานข้อมูลข่าวสารสาธารณะที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมการจัดการเหตุฉุกเฉิน และเป็นศูนย์ที่อยู่ใกล้ชิดกับเหตุการณ์ สามารถเข้าถึงข้อมูลที่มีการเปลี่ยนแปลงได้ตลอดเวลา จึงเป็นศูนย์กลางของการติดต่อสำหรับสื่อข่าวสารทุกประเภทที่ได้รับการกลั่นกรอง และรับรองข้อมูล เพื่อกระจายข้อมูลข่าวสารให้เกิดความถูกต้อง รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน และต่อเนื่อง โดยให้เจ้าหน้าที่ข้อมูลข่าวสารสาธารณะเข้ามาอยู่ร่วมกันในศูนย์ประสานข้อมูลร่วม</p>	สำนักปลัด	๐๔๒-๙๙๐๔๐๑
๑๘	- กรณีมีผู้เสียชีวิตจำนวนมาก จัดให้มีการพิสูจน์เอกลักษณ์บุคคลให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่การปฏิบัติของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ และหรือ ตามบันทึกข้อตกลงระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	สำนักปลัด	๐๔๒-๙๙๐๔๐๑

ลำดับที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ (ระบุเบอร์โทรศัพท์)
	- กำหนดให้มีสถานที่รองรับศพ เก็บรักษาศพ (วัดและตู้แช่ศพ) และการเคลื่อนย้ายศพ หรือนำศพไปตรวจพิสูจน์เอกลักษณ์บุคคลตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นระบบ		
๑๙	เมื่อสาธารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่ยุติแล้ว ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นรายงานสถานการณ์สาธารณภัยให้ผู้อำนวยการอำเภอทราบ และเมื่อมีการประกาศหรือยืนยันสถานการณ์สาธารณภัยในพื้นที่ยุติลงแล้ว ให้ดำเนินการอพยพประชาชนกลับที่ตั้งอย่างปลอดภัย	ส่วนอำนาจการ	
๒๐	<b>อพยพกลับ</b> กรณีสถานการณ์สาธารณภัยยุติ เมื่อได้รับแจ้งข่าวการยกเลิกสถานการณ์สาธารณภัยอย่างชัดเจน ให้ผู้นำชุมชนหรือกลุ่มผู้นำอพยพรีบแจ้งผู้อพยพเพื่อเตรียมความพร้อมในการอพยพกลับไปที่อยู่อาศัยต่อไป โดยจัดระเบียบและลำดับก่อนหลังการอพยพกลับ พร้อมทั้งประสานงานกับเจ้าหน้าที่ที่ดำเนินการควบคุมดูแลการอพยพกลับ	ส่วนปฏิบัติการ	
๒๑	<b>หากสถานการณ์สาธารณภัยมีความรุนแรง</b> และหรืออาจจะเกิดสาธารณภัยซ้ำซ้อน เกินขีดความสามารถของ อปท. ให้ร้องขอขอรับการสนับสนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้างเคียงหรืออำเภอ ให้ประสานขอรับการสนับสนุนจากกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ระบุชื่อ อปท. ข้างเคียง) และกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	ส่วนอำนาจการ	

### กลยุทธ์ที่ ๓ เสริมสร้างระบบและแนวปฏิบัติในการบรรเทาทุกข์

#### (๑) แนวทางปฏิบัติในการขอใช้เงินตราพระราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

เมื่อเกิดภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินขึ้นในพื้นที่ใด ให้ผู้มีอำนาจดำเนินการประกาศให้ท้องที่นั้นเป็นเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินตามระเบียบกระทรวงคลังว่าด้วยเงินตราพระราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน และหลักเกณฑ์วิธีการที่เกี่ยวข้อง โดยมีวัตถุประสงค์บรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้าของผู้ประสบภัยพิบัติ แต่มีได้มุ่งหมายที่จะชดใช้ความเสียหายให้แก่ผู้ใด ทั้งนี้ ต้องเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการดำรงชีพและความเป็นอยู่ของประชาชน หรือเป็นการซ่อมแซมให้คืนสู่สภาพเดิมอันเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้า โดยได้กำหนดวงเงินตราพระราชการของส่วนราชการที่เกี่ยวข้องสำหรับให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยไว้ในระเบียบนี้ และให้การขอใช้วงเงินตราพระราชการดำเนินการตามวิธีการและหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบให้ถูกต้อง

#### (๒) แนวทางปฏิบัติในการประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ

##### (Damage and Need Assessment : DANA)

กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ประเมินสถานการณ์ความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือภายในพื้นที่ประสบภัยตามหลักการด้านมนุษยธรรมในเบื้องต้น (Early Recovery) เป็นการให้ความช่วยเหลือแก่ผู้ที่ได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยในช่วงของการจัดการใน



ภาวะฉุกเฉิน ขณะที่สถานการณ์สาธารณสุขภัยกำลังดำเนินอยู่ โดยมีการประเมินความเสียหายทางกายภาพ และการประเมินความต้องการรับความช่วยเหลือของผู้ที่ได้รับผลกระทบ (Damage and Need Assessment) หรือ DANA เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องสามารถดำเนินการให้ความช่วยเหลือได้อย่างครอบคลุม รวดเร็ว และตรงกับความต้องการของผู้รับความช่วยเหลือในระยะเวลาสั้น ๆ เพื่อให้ผู้ประสบภัยสามารถดำรงชีวิตในสถานการณ์สาธารณสุขภัยดังกล่าวได้อย่างปลอดภัย และวิเคราะห์ความสามารถของผู้ประสบภัย ในการตอบโต้สถานการณ์ฉุกเฉินด้วยตนเอง รวมทั้งความต้องการความช่วยเหลือเพิ่มเติมจากหน่วยงานภายนอก เช่น ความช่วยเหลือด้านอาหาร น้ำดื่ม การรักษาพยาบาล สุขอนามัยและการกำจัดสิ่งปฏิกูล ความช่วยเหลือด้านสุขภาวะ ที่พักพิง อุปกรณ์ยังชีพ เป็นต้น การประเมินนี้เป็นกระบวนการที่สำคัญในการปฏิบัติงานด้านมนุษยธรรมและการช่วยเหลือผู้ประสบภัยให้อยู่รอดปลอดภัย โดยมีหลักการปฏิบัติ ดังนี้

(๒.๑) การประเมินเพื่อวิเคราะห์ผลกระทบเบื้องต้น (initial assessment) ให้ดำเนินการภายใน ๓ ชั่วโมงแรก โดยรวบรวมข้อมูลมาประเมินและวิเคราะห์ผลกระทบเบื้องต้น (ข้อมูลก่อนเกิดภัย ข้อมูลจากหน่วยงานต่างๆ รายงานจากสื่อต่าง ๆ เอกสารสรุปข้อมูลสำคัญ) เช่น ข้อมูลประชากร ข้อมูลทรัพยากร ข้อมูลพื้นฐานของพื้นที่ประสบภัย ข้อมูลด้านการเกษตร เป็นต้น

(๒.๒) การประเมินแบบรวดเร็ว (rapid assessment) ให้ดำเนินการทันทีภายหลังจากเกิดสาธารณสุขภัย ต่อเนื่องไป ๗๒ ชั่วโมง โดยเป็นการประเมินเพื่อรวบรวมข้อมูลความต้องการทรัพยากรที่จำเป็นต่างๆ ด้านทั้งผู้ประสบภัย โครงสร้างพื้นฐาน สิ่งแวดล้อม และสิ่งที่ควรปฏิบัติหลังจากเกิดภัย ลำดับความสำคัญก่อนและหลังในการให้ความช่วยเหลือเบื้องต้น เพื่อให้การดำเนินการให้ความช่วยเหลือมีประสิทธิภาพและทันต่อความต้องการในภาวะฉุกเฉิน โดยให้ความสำคัญกับการช่วยชีวิตเป็นความเร่งด่วนในลำดับแรก

(๒.๓) การประเมินแบบละเอียด (detailed assessment) ให้ดำเนินการเมื่อภาวะฉุกเฉินสิ้นสุดลง หรืออย่างน้อยภายใน ๒ สัปดาห์ ขึ้นอยู่กับการเข้าถึงพื้นที่ประสบภัย ซึ่งเป็นการประเมินเพื่อใช้ในการฟื้นฟูระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาวได้อีกด้วย โดยต้องประเมินมูลค่าความเสียหายในมิติต่าง ๆ ทางกายภาพ โครงสร้างทางสังคม ประมาณการด้านการเงิน และเครื่องมือวัสดุอุปกรณ์ที่จะต้องใช้ในการให้ความช่วยเหลืออย่างต่อเนื่องตามความจำเป็น ทั้งนี้ จำเป็นต้องใช้ผู้เชี่ยวชาญในแต่ละสาขาดำเนินการประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือในแต่ละด้าน

การประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ จะต้องมีความเชื่อมโยงกับการตอบสนองความต้องการของผู้ที่ได้รับผลกระทบตามหลักมาตรฐาน โดยคำนึงถึงปัจจัยด้านต่าง ๆ เช่น อายุ เพศ เชื้อชาติ ศาสนา กลุ่มเปราะบาง

เมื่อประเมินความเสียหายและทราบความต้องการความช่วยเหลือแล้ว ให้นำข้อมูลที่ได้มาทำการวิเคราะห์ความสามารถของผู้ประสบภัยในการตอบโต้สถานการณ์ฉุกเฉินด้วยตนเองและจัดทำรายงานสรุปเสนอผู้อำนวยการท้องถิ่นเพื่อบริหารจัดการทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดความเสมอภาคและทั่วถึงรวมถึงการขอรับความช่วยเหลือเพิ่มเติมจากหน่วยงานภายนอก เช่น ความช่วยเหลือด้านอาหาร น้ำดื่ม การรักษาพยาบาล สุขอนามัยและการกำจัดสิ่งปฏิกูล ความช่วยเหลือด้านสุขภาวะ ที่พักพิง อุปกรณ์ยังชีพ เป็นต้น

ทั้งนี้ ตัวอย่างแนวทางปฏิบัติในการประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ (Damage and Need Assessment : DANA) ตามภาคผนวก ด (ตัวอย่าง) แบบประเมินภัยพิบัติขั้นต้น ระยะที่ ๑ (Initial Disaster Assessment Form)

### (๓) แนวทางปฏิบัติในการรับบริจาค

หากกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย พิจารณาเห็นว่ามีความจำเป็นต้องจัดให้มีการรับบริจาคเงินหรือทรัพย์สิน เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัยให้ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง ดังต่อไปนี้

(๑) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรับบริจาคและการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๒) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการเรียไของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔

(๓) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖

(๔) ระเบียบกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการว่าด้วยการรับบริจาคสิ่งของเหลือใช้ของศูนย์รับบริจาคเพื่อการสงเคราะห์ผู้เดือดร้อน พ.ศ. ๒๕๔๗

กรณีที่บุคคล หน่วยงาน หรือองค์กรใดจัดตั้งศูนย์รับบริจาคเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย โดยที่บุคคล หน่วยงาน หรือองค์กรนั้นไม่ได้รับมอบภารกิจใดๆ จากกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ให้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการขนย้ายและส่งมอบสิ่งของบริจาคเอง

### (๔) แนวทางปฏิบัติในการรายงานข้อมูล

เป็นการรายงานข้อมูลข่าวสารกรณีเกิดสาธารณภัย ให้ผู้รับผิดชอบจัดทำรายงาน พร้อมทั้งรายงานข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้นทั้งด้านสถานการณ์สาธารณภัย ด้านการปฏิบัติการระงับบรรเทาสาธารณภัย ด้านการให้ความช่วยเหลือ และด้านอื่น ๆ ที่จำเป็น โดยให้คำนึงถึงความถูกต้อง ความชัดเจน และรวดเร็ว ตามแนวทางปฏิบัติดังนี้

(๔.๑) ให้ผู้นำชุมชนสำรวจความเสียหายและความต้องการเบื้องต้น แล้วรายงานให้ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ และรวบรวมความเสียหายและความต้องการเบื้องต้น

(๔.๒) ให้ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย รายงานสถานการณ์สาธารณภัยต่อกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ/จังหวัด ตามลำดับชั้นที่เหนือขึ้นไป

(๔.๓) ให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย รายงานสถานการณ์สาธารณภัยต่อกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ/จังหวัด ตามลำดับชั้นที่เหนือขึ้นไป

### (๕) แนวทางปฏิบัติในการบริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว

ศูนย์พักพิงชั่วคราวเป็นสถานที่ซึ่งได้จัดเตรียมไว้สำหรับผู้ประสบภัยที่จำเป็นต้องย้ายออกจากที่อยู่อาศัยเดิมเนื่องจากได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยจนไม่สามารถอาศัยอยู่ได้ ผู้บัญชาการเหตุการณ์จะสั่งการให้ดำเนินการเปิดศูนย์พักพิงขึ้น โดยผู้ประสบภัยจะอาศัยอยู่ชั่วคราวจนกว่าสถานการณ์ภัยจะยุติหรือที่อยู่อาศัยเดิมจะได้รับการฟื้นฟู/มีการซ่อมสร้างให้สามารถอพยพกลับไปอาศัยได้

ทั้งนี้ การบริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราวให้เป็นไปตามมาตรฐานของแผนการบริหารจัดการศูนย์พักพิง โดยจะต้องสามารถตอบสนองความต้องการพื้นฐานให้แก่ผู้ประสบภัยได้อย่างพอเพียง ทั้งการบริการด้านโภชนาการอาหาร และน้ำดื่ม ความปลอดภัย คุณภาพชีวิต สาธารณูปโภค รวมถึงสุขาภิบาล และสุขอนามัย โดยจะต้องดำเนินการ ดังนี้

#### ๕.๑ การเปิดศูนย์พักพิงชั่วคราว

(๑) จัดให้มีการทำทะเบียนผู้อพยพอย่างละเอียดโดยคำนึงถึงกลุ่มเปราะบางทางสังคม เพื่อให้ทราบความต้องการพื้นฐาน และความต้องการพิเศษของผู้อพยพ ทั้งข้อมูลประชากร ข้อมูลส่วนบุคคล และรายงานให้ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ทราบ

(๒) จัดให้มีอาหาร น้ำดื่ม และความต้องการพิเศษอย่างพอเพียง เช่น นมเด็กทารก

(๓) จัดให้มีการกำหนดพื้นที่อาศัยภายในศูนย์พักพิงชั่วคราวโดยคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้อพยพ ซึ่งหมายความรวมถึงข้อจำกัดทางการแพทย์ ประเด็นทางเพศสภาพ และมิติหญิงชายด้วย

(๔) ให้ศูนย์พักพิงชั่วคราวจัดให้มีระบบสาธารณูปโภค เช่น ประปา ไฟฟ้า เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้อพยพ ให้เพียงพอ และทั่วถึง

(๕) จัดให้มีระบบการแพทย์และสาธารณสุขสนับสนุนภายในศูนย์พักพิงเพื่อดูแลทั้งสุขภาพกาย และสุขภาพจิตของผู้อพยพ

## ๕.๒ การบริหารศูนย์พักพิงชั่วคราว

(๑) คัดเลือกสถานที่ตั้งศูนย์พักพิง โดยคำนึงถึงความปลอดภัย ไม่เสี่ยงต่อการเกิดน้ำท่วมซ้ำอีก ต้องมีการคมนาคมสะดวก มีความพร้อมของสาธารณูปโภค เช่น ประปา ไฟฟ้า เป็นต้น เป็นพื้นที่ที่อยู่เหนือระดับน้ำท่วม และต้องมีพื้นที่เป็นคลังสินค้าของบริจาครวม ทั้งพื้นที่สำหรับคลินิก และสำนักงาน

(๒) การบริหารจัดการข้อมูลในศูนย์พักพิงเป็นสิ่งสำคัญและจำเป็นที่สุดของการบริหารจัดการศูนย์พักพิง โดยข้อมูลที่จำเป็นต้องเก็บบันทึก ประกอบด้วย ข้อมูลประชากรผู้อพยพ ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้อพยพ ข้อมูลด้านธุรการ

(๓) การจัดระเบียบศูนย์พักพิงชั่วคราวและการอำนวยความสะดวก

(๓.๑) ประสานงานล่วงหน้ากับหน่วยงานที่เป็นเจ้าของสถานที่ปลอดภัยสำหรับการอพยพ ในการจัดพื้นที่ให้เหมาะสมกับจำนวนประชาชนที่จะอพยพเข้ามา หากเนื้อที่ไม่เพียงพอจะต้องจัดหาสถานที่ปลอดภัยแห่งอื่นไว้รองรับ โดยศึกษาจากฐานข้อมูลประชากรในชุมชนหรือหมู่บ้านเป้าหมาย

(๓.๒) จัดเตรียมสถานที่ให้มีระบบสาธารณูปโภคพื้นฐานให้แก่ ผู้อพยพตามมาตรฐานขั้นต่ำ

(๓.๓) จัดแบ่งพื้นที่ให้เป็นสัดส่วนของแต่ละครอบครัวหรือของแต่ละชุมชนให้เป็นระเบียบ เพื่อให้เกิดความสะดวกแก่การสื่อสาร การสงเคราะห์ และการเก็บข้อมูล

(๓.๔) จัดระเบียบเวรยามโดยอาจประสานงานขอกำลังจากเจ้าหน้าที่ตำรวจในพื้นที่หรือใช้กำลังจากหน่วยอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนหรือจัดหาอาสาสมัครจากประชาชนผู้อพยพ เพื่ออำนวยความสะดวกและความปลอดภัยแก่ผู้อพยพ

(๔) การดูแลความปลอดภัยบ้านเรือนของผู้อพยพ

ศูนย์พักพิงชั่วคราวควรประสานงานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจในพื้นที่เพื่อจัดกำลังสายตรวจไปดูแลบ้านเรือนของผู้อพยพเป็นระยะๆ หากกำลังเจ้าหน้าที่ตำรวจไม่เพียงพอศูนย์พักพิงชั่วคราวอาจขอรับกำลังสนับสนุนจากหน่วยอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนหรือจัดหาอาสาสมัครจากประชาชนผู้อพยพ แต่สิ่งสำคัญที่สุดคือข้อมูลสถานการณ์ภัยพิบัติที่เป็นปัจจุบัน ภายหลังจากเสร็จภารกิจควรนำข้อมูลกลับมารายงานหัวหน้าศูนย์พักพิงชั่วคราว เพื่อแจ้งข้อมูล/ข่าวสารแก่ผู้อพยพโดยเร็ว จะทำให้ผู้อพยพหมดความกังวลในความปลอดภัยในทรัพย์สินของตน

(๕) การอำนวยความสะดวกแก่ผู้อพยพ

ดูแลด้านความสะดวกให้ถูกสุขลักษณะ จัดให้มีระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน เช่น น้ำบริโภค น้ำอุปโภค กระแสไฟฟ้า ให้เพียงพอกับความต้องการ จัดสัดส่วนพื้นที่รักษาพยาบาล พื้นที่ซักล้าง พื้นที่ตากผ้า พื้นที่ออกกำลังกาย พื้นที่นันทนาการ พื้นที่ประกอบศาสนกิจให้สอดคล้องกับจำนวนผู้อพยพ และการจัดระบบรับของบริจาค โดยจัดให้มีสถานีรับบริจาค สำรวจความต้องการรับของบริจาค ตามลำดับความสำคัญสำหรับแต่ละครอบครัว หรือแต่ละกลุ่ม เมื่อมีของบริจาคมามากถึงให้พยายามกระจายแก่ผู้อพยพตามความต้องการอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม

(๖) การแจ้งความเคลื่อนไหวของสถานการณ์

ศูนย์พักพิงชั่วคราวควรติดตามความเคลื่อนไหวของสถานการณ์อย่างใกล้ชิดและต่อเนื่อง จากทางสื่อทุกทางและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง แล้วนำข้อมูลข่าวสารดังกล่าวมาแจ้งแก่ผู้อพยพทุกระยะ เพื่อให้ผู้อพยพผ่อนคลายความวิตกกังวล และเมื่อมีข่าวสารยืนยันอย่างชัดเจนจากผู้บังคับบัญชาถึงการยกเลิก สถานการณ์ให้รับแจ้งผู้อพยพเตรียมพร้อมในการอพยพกลับสู่ที่ตั้งต่อไป

กำหนดให้กองสวัสดิการและสังคมหรือกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (กรณีเทศบาล) หรือส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (กรณีองค์การบริหารส่วนตำบล) เป็นหน่วยรับผิดชอบหลักในการบริหาร ศูนย์พักพิงชั่วคราว และประสานงานที่เกี่ยวข้องในการสนับสนุนยานพาหนะ เครื่องมืออุปกรณ์ ระบบสื่อสาร ระบบสาธารณสุขโรค รวมทั้งประสานงานกับกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ และจังหวัด เพื่อประสานการปฏิบัติในการจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว

### ๕.๓ การปิดศูนย์พักพิงชั่วคราว

เมื่อสถานการณ์ภัยยุติ และผู้อพยพสามารถอพยพกลับไปยังที่อยู่อาศัยเดิมหรือที่อยู่อาศัย ใหม่ให้ดำเนินการ

(๑) จัดให้มีการแจ้งการปิดศูนย์พักพิงชั่วคราวให้ผู้อพยพทราบล่วงหน้า พร้อมจัดทำทะเบียน ผู้อพยพกลับอย่างเป็นระบบ

(๒) ประสานการเตรียมความพร้อมอพยพกลับตามแผนการส่งกลับ

(๓) ให้มีแจ้งประกาศปิดศูนย์พักพิงชั่วคราวอย่างเป็นทางการ พร้อมทั้งรายงานให้ ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ที่รับผิดชอบทราบ

ทั้งนี้ ในทุกระยะการดำเนินการให้รายงานข้อมูลให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์ทราบเป็นระยะ เพื่อเป็นข้อมูลในการบริหารจัดการเหตุการณ์ จนกว่าเหตุการณ์จะยุติ

ให้ เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย เป็นหน่วยรับผิดชอบหลัก ในการจัดทำคู่มือการบริหารศูนย์พักพิงชั่วคราว โดยขอความร่วมมือจากสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดในการให้คำแนะนำ ในการจัดทำคู่มือการบริหารศูนย์พักพิงชั่วคราวให้เป็นไปตามมาตรฐาน

## บทที่ ๖

### การปฏิบัติหลังเกิดภัย

#### ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การเพิ่มประสิทธิภาพการฟื้นฟูอย่างยั่งยืน

หลังจากภาวะฉุกเฉินจากสาธารณภัยได้บรรเทาหรือได้ผ่านพ้นไปแล้ว จะเข้าสู่การจัดการสาธารณภัยในระยะฟื้นฟู โดยใช้กระบวนการฟื้นฟูสภาพ (Rehabilitation) และซ่อมสร้าง (Reconstruction) ซึ่งเป็นการดำเนินการเพื่อปรับสภาพระบบสาธารณูปโภค การดำรงชีวิต และสภาวะวิถีความเป็นอยู่ของชุมชนที่ประสบภัย ให้กลับสู่สภาวะปกติ หรือพัฒนาให้ดีขึ้นกว่าเดิมตามความเหมาะสม โดยแบ่งระยะเวลาในการดำเนินการออกเป็น ๓ ระยะ ได้แก่

**๑) ระยะสั้น** เป็นการดำเนินการต่อเนื่องจากการค้นหาและการบรรเทาหรือการช่วยเหลือในภาวะฉุกเฉินได้ผ่านพ้นไปแล้ว เป็นการให้ความช่วยเหลือเพื่อยกระดับวิถีชีวิต และเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ที่ได้รับผลกระทบ รวมถึงการจัดมาตรการรักษาความปลอดภัยไม่ให้เกิดอันตรายหรือสาธารณภัยซ้ำซ้อนอีก การประเมินความเสียหายขั้นพื้นฐาน การจัดที่พักอาศัยชั่วคราว และการให้บริการสาธารณะ

**๒) ระยะกลาง** เป็นการดำเนินการประสานและสนับสนุนชุมชนที่ประสบภัยให้อยู่ในพื้นที่ปลอดภัย ฟื้นฟูหรือสร้างสิ่งอำนวยความสะดวกในการดำรงชีวิตขึ้นใหม่ การฟื้นฟูเศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งสภาพจิตใจ ร่างกาย และสังคมของผู้ประสบภัย

**๓) ระยะยาว** เป็นการดำเนินการต่อเนื่องจากระยะกลาง เช่น การซ่อมสร้างโครงสร้างพื้นฐานต่าง ๆ เป็นต้น ซึ่งอาจจะใช้ระยะเวลาในการดำเนินการยาวนาน นับจากเกิดสาธารณภัยไปจนกว่าสถานการณ์จะกลับเข้าสู่สภาวะปกติ และดีกว่าหรือปลอดภัยกว่าเดิม

#### ๖.๑ แนวคิดในการฟื้นฟู

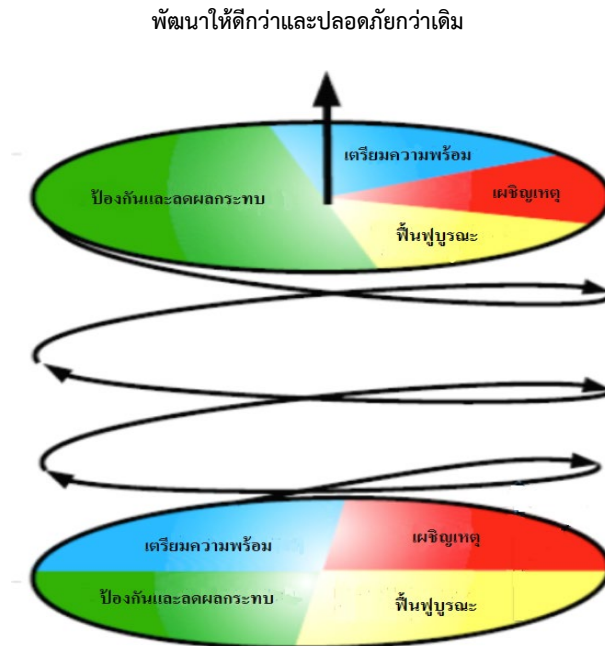
##### ๖.๑.๑ แนวคิดการพัฒนาให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม (Build Back Better and Safer)

การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยที่เป็นมาตรฐานได้นำแนวคิด “การพัฒนาให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม (Build Back Better and Safer)” มาประยุกต์ใช้ในการดำเนินการต่าง ๆ มุ่งให้ความสำคัญกับการลดความเสี่ยงเดิมที่มีอยู่และป้องกันความเสี่ยงใหม่ไม่ให้เกิดขึ้น เพื่อมุ่งสู่การเป็นชุมชนหรือสังคมที่มีความพร้อมรับและฟื้นกลับเร็วต่อสาธารณภัยอย่างยั่งยืน (Resilience) ประกอบด้วย แนวทางมาตรการต่าง ๆ ทางด้านการฟื้นฟู ได้แก่ ๑) การช่วยเหลือผู้ประสบภัยให้สามารถช่วยเหลือตนเองได้ เพื่อให้การดำรงชีวิตกลับเข้าสู่ภาวะปกติ โดยไม่จำเป็นต้องพึ่งพิงความช่วยเหลือจากภายนอกแต่เพียงอย่างเดียว ๒) ผู้ประสบภัยมีส่วนร่วมในกระบวนการตัดสินใจ เพื่อให้เกิดการยอมรับและมีส่วนร่วมในขั้นตอนต่าง ๆ ที่จะดำเนินการ ๓) การพิจารณาประเด็นความเสี่ยงจากสาธารณภัยในการดำเนินการฟื้นคืนสภาพ และการสร้างใหม่เสมอ โดยมุ่งเน้นการลดความเสี่ยงเดิมที่มีอยู่และป้องกันความเสี่ยงใหม่ไม่ให้เกิดขึ้น ๔) การดำเนินการซ่อมสร้างให้เร็วขึ้นเท่าที่สามารถทำได้เพื่อลดผลกระทบที่จะเกิดตามมา โดยเฉพาะทางด้านการดำรงชีวิต (Building Back Faster) ๕) การสร้างใหม่ให้มีความมั่นคงแข็งแรงกว่าเดิม (Building Back Stronger) เพื่อให้สามารถทนต่อสาธารณภัยในอนาคตได้ยาวนานขึ้น ๖) การให้ความสำคัญกับการซ่อมสร้างแก่กลุ่มเสี่ยงที่มีโอกาสได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยมากที่สุด (Building Back Inclusively) และ ๗) การปรับวิถีชีวิตที่ไม่คุ้นเคยให้เป็นสิ่งปกติใหม่ (New Normal) ในการรับมือสาธารณภัยรูปแบบใหม่ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต ทั้งนี้ หากรัฐสามารถดำเนินการฟื้นฟูได้ตามแนวทางดังกล่าวแล้ว จะส่งผลต่อการใช้งบประมาณในการลงทุนด้านการฟื้นฟูที่มีประสิทธิภาพและคุ้มค่าอย่างแท้จริง

อย่างไรก็ตาม การฟื้นฟูที่ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม โดยเฉพาะในกระบวนการฟื้นฟูสภาพ และการซ่อมสร้างเป็นการดำเนินการที่ต้องใช้ระยะเวลาในการดำเนินการยาวนาน และมักจะถูกกำหนดไว้



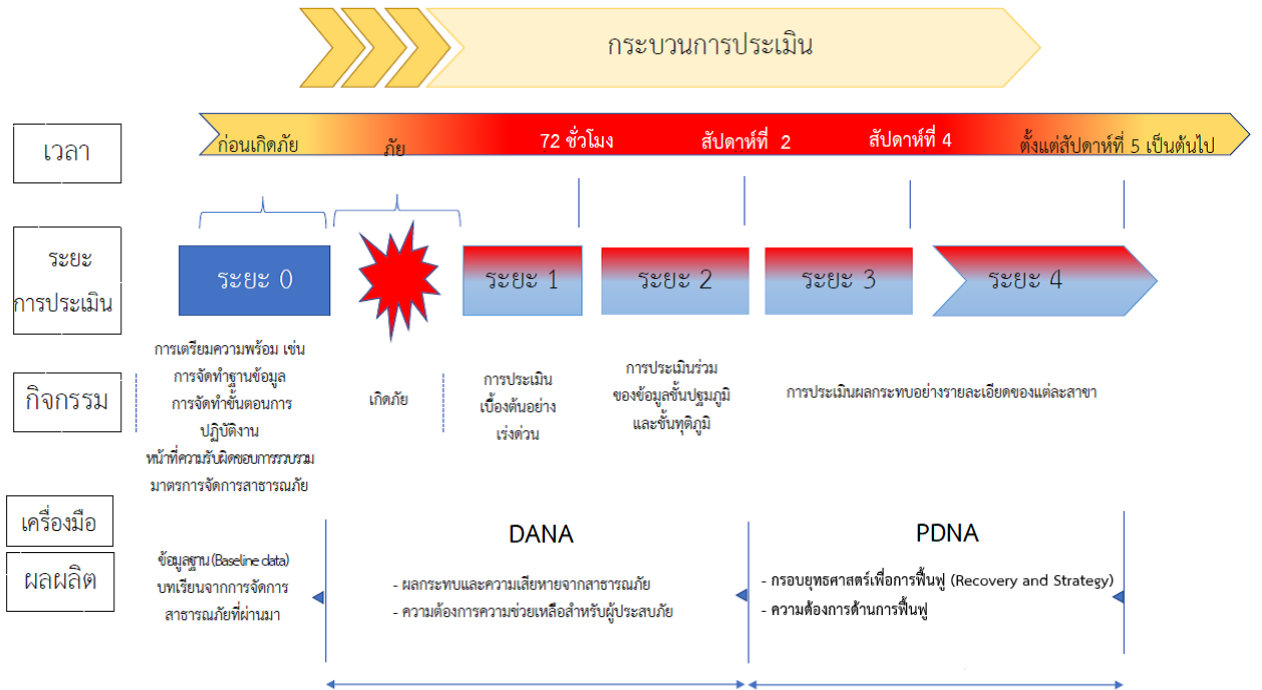
เป็นส่วนหนึ่งในแผนพัฒนาประเทศ ซึ่งถือเป็นมาตรการทางด้านการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยที่รัฐจะต้องให้ความสำคัญในการดำเนินการเป็นลำดับต้น ๆ เพื่อสร้างความพร้อมรับและฟื้นกลับเร็วให้แก่ประเทศ ดังแผนภาพที่ ๖-๑



แผนภาพที่ ๖-๑ วงจรการจัดการสาธารณภัยสู่การพัฒนาให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม

### ๖.๑.๒ เครื่องมือในการขับเคลื่อนการพัฒนาให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม

การประเมินเป็นกิจกรรมสำคัญที่กำหนดไว้ในการปฏิบัติงานด้านการให้ความช่วยเหลือด้านมนุษยธรรม เพื่อให้ได้ข้อมูลความต้องการความช่วยเหลือของผู้ประสบภัยที่สามารถนำมาวิเคราะห์ประมวลผลและนำไปประกอบในการดำเนินมาตรการความช่วยเหลือต่าง ๆ ตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยกระบวนการประเมินตามหลักสากล แบ่งเป็น ๒ ระยะ ได้แก่ ๑) ก่อนเกิดภัย หรือระยะ ๐ ในช่วงนี้จะเป็นการเตรียมพร้อมการประเมินและการวางแผนในการรวบรวมข้อมูลก่อนเกิดภัย ๒) หลังเกิดภัย ประกอบด้วยระยะที่ ๑ - ระยะที่ ๔ โดยใน ระยะที่ ๑ เป็นการประเมินเพื่อวิเคราะห์ผลกระทบเบื้องต้น (Initial Assessment) ภายใน ๓ วันแรก โดยใช้ข้อมูลทุติยภูมิเป็นส่วนใหญ่ ระยะที่ ๒ เป็นการประเมินอย่างรวดเร็ว (Rapid Assessment) ต่อจากระยะที่ ๑ เร็วไปประมาณ ๒ สัปดาห์ เพื่อวิเคราะห์ผลกระทบและดำเนินการให้ความช่วยเหลือบรรเทาทุกข์อย่างเร่งด่วน ซึ่งในระยะที่ ๑ - ระยะที่ ๒ นี้ จะใช้แนวทางการประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ (Damage and Need Assessment : DANA) เป็นเครื่องมือในการประเมิน ทั้งนี้จะมีการเก็บรวบรวมข้อมูลปฐมภูมิเพิ่มเติมโดยการสำรวจภาคสนาม หลังจากนั้น ในระยะที่ ๓ - ระยะที่ ๔ เป็นการประเมินแบบเชิงลึก (In-depth Assessment) ต่อเนื่องมาจากระยะที่ ๒ ในรายละเอียดของแต่ละสาขาหรือภาคส่วนที่ได้รับผลกระทบ เพื่อนำข้อมูลการประเมินที่ได้ไปสู่กระบวนการวางแผนฟื้นฟูต่อไป โดยจะใช้แนวทางการประเมินความต้องการหลังเกิดสาธารณภัย (Post-Disaster Need Assessment : PDNA) เป็นเครื่องมือในการประเมินดังแสดงในแผนภาพที่ ๖-๒



ดัดแปลงจาก : UNDAC Field Handbook. (๒๐๑๓). ๖<sup>th</sup> Edition.

แผนภาพที่ ๖-๒ กระบวนการประเมินเพื่อการปฏิบัติงานด้านการให้ความช่วยเหลือด้านมนุษยธรรม

## ๖.๒ เป้าประสงค์

๖.๒.๑ เพื่อฟื้นฟูให้ผู้ประสบภัยได้รับการสงเคราะห์ช่วยเหลืออย่างรวดเร็ว ทัวถึง ต่อเนื่อง เป็นธรรม สอดรับกับความจำเป็นในการให้ความช่วยเหลือ และสามารถกลับไปดำรงชีวิตได้ตามปกติ

๖.๒.๒ เพื่อให้พื้นที่ประสบภัยได้รับการฟื้นฟูให้กลับคืนสู่สภาวะปกติหรือให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม

## ๖.๓ กลยุทธ์การเพิ่มประสิทธิภาพการฟื้นฟูอย่างยั่งยืน

### กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบการประเมินความต้องการหลังเกิดสาธารณภัย (Post - Disaster Needs Assessment : PDNA)

การประเมินความต้องการหลังเกิดสาธารณภัย (Post-Disaster Needs Assessment : PDNA) เป็นเครื่องมือที่เก็บรวบรวมข้อมูลในรายละเอียดของแต่ละภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำไปวิเคราะห์ ประมวลผล และวางแผนในการดำเนินมาตรการต่าง ๆ เพื่อฟื้นฟูอย่างยั่งยืนตามความจำเป็น โดยใช้ข้อมูลความเสียหาย ความสูญเสีย ผลกระทบ และความต้องการในการฟื้นฟู

(๑) แนวทางปฏิบัติในการจัดทำมาตรฐานแบบประเมินความต้องการหลังเกิดสาธารณภัย (PDNA) เพื่อใช้เป็นกรอบการประเมินความต้องการของภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย สสำรวจความต้องการของผู้ประสบภัยและความเสียหายเบื้องต้นภายในพื้นที่ประสบภัยจนถึงระดับครัวเรือน โดยวิเคราะห์ผลกระทบจาก



ความเสียหายที่เกิดขึ้นจากสาธารณสุขภัยเพื่อประเมินและวิเคราะห์ความสามารถของผู้ประสบภัยในการตอบโต้สถานการณ์ฉุกเฉินด้วยตนเอง ความต้องการความช่วยเหลือเพิ่มเติมจากหน่วยงานภายนอก เช่น ความช่วยเหลือด้านอาหาร น้ำดื่ม การรักษาพยาบาล สุขอนามัยและการกำจัดสิ่งปฏิกูล เป็นต้น รวมทั้งจัดทำฐานข้อมูลการสำรวจความเสียหาย เพื่อเป็นข้อมูลในการฟื้นฟูและกำหนดกรอบแนวทางในการสร้างคืนใหม่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยมีหลักการปฏิบัติ ดังนี้

(๑.๑) ชุมชน/หมู่บ้าน สำรวจความเสียหายระบบสาธารณสุขโรคและสิ่งสาธารณสุขประโยชน์ต่างๆ จนถึงระดับครัวเรือน รวมทั้งจัดทำฐานข้อมูลการสำรวจความเสียหาย เพื่อเป็นข้อมูลในการฟื้นฟูและกำหนดกรอบแนวทางในการสร้างคืนใหม่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

(๑.๒) (ระบุชื่อ อปท.) สำรวจประเมินความจำเป็นในการฟื้นฟูภายหลังการเกิดสาธารณสุขภัย ดังนี้

(๑) ข้อมูลพื้นฐานด้านชุมชน เช่น ประชากร เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม

(๒) ข้อมูลด้านความเสียหายจากสาธารณสุขภัย การจัดการในภาวะฉุกเฉินการช่วยเหลือจากภายนอก

(๓) ข้อมูลการวิเคราะห์ความสามารถในการเผชิญเหตุของชุมชน ความอ่อนแอหรือความอ่อนแอต่อสาธารณสุขภัยที่เกิดขึ้น

(๑.๓) สำรวจและประเมินความจำเป็นในการฟื้นฟูภายหลังเหตุการณ์สาธารณสุขภัยควรสำรวจข้อมูลดังต่อไปนี้

(๑) ข้อมูลการฟื้นฟูผู้ประสบภัย เช่น ด้านอาหาร การเงิน สิ่งของเครื่องใช้ ที่พักพิง สุขภาพ สุขภาพ และสิ่งแวดล้อมการประกอบอาชีพ และองค์ความรู้ (การช่วยเหลือยามฉุกเฉิน สุขภาพ ฯลฯ) โดยให้คำนึงถึงการฟื้นฟูกลุ่มเปราะบาง (กลุ่มเด็ก สตรีมีครรภ์ คนชรา ผู้ป่วย และผู้พิการ) ที่ได้รับผลกระทบจากสาธารณสุขภัยเป็นพิเศษ

(๒) ข้อมูลการฟื้นฟูพื้นที่ประสบภัย เช่น ที่อยู่อาศัย สถานศึกษา โรงพยาบาล สิ่งก่อสร้างต่างๆ การชลประทาน การขนส่ง การสื่อสาร อุตสาหกรรม ระบบสุขภาพ เป็นต้น

(๑.๔) กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย จัดตั้งคณะทำงานประสานกับชุมชน/หมู่บ้าน ให้ตรวจสอบรายละเอียดความเสียหาย การให้ความช่วยเหลือ และความต้องการเบื้องต้นของผู้ประสบภัยโดยเร็ว

(๑.๕) ดำเนินการฟื้นฟูโครงสร้างพื้นฐานที่เสียหายในเบื้องต้น โดยงบประมาณที่อยู่ในความรับผิดชอบ กรณีที่เกินขีดความสามารถให้ขอรับการสนับสนุนจากงบกลางขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือบ่อนๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๑.๖) รายงานสรุปการประเมินความเสียหายและแนวทางการฟื้นฟูไปยังกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขอำเภอและจังหวัด เพื่อขอรับการสนับสนุนในการฟื้นฟู ซ่อมแซม และบูรณะโครงสร้างพื้นฐานที่ได้รับความเสียหาย (คณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติอำเภอ (ก.ช.ภ.อ.) และคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจังหวัด (ก.ช.ภ.จ.)

การประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ จะต้องมีความเชื่อมโยงกับการตอบสนองความต้องการของผู้ที่ได้รับผลกระทบตามหลักมาตรฐาน โดยคำนึงถึงปัจจัยด้านต่างๆ เช่น อายุ เพศ เชื้อชาติ ศาสนา สตรีมีครรภ์ และผู้พิการ เพื่อประกอบการพิจารณา

(ทั้งนี้ ในการประเมินความต้องการหลังเกิดสาธารณสุขภัยใช้แบบประเมินตามภาคผนวก ด และ ภาคผนวก ค)

(๒) แนวทางปฏิบัติในการจัดตั้งระบบและกลไกในการประเมินความต้องการหลังเกิดสาธารณภัย (PDNA) ให้ กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย จัดให้มีทีมประเมิน PDNA ในทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน โดยมีขั้นตอนการปฏิบัติ (SOP) และคู่มือเพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางการปฏิบัติการประเมินความต้องการหลังเกิดสาธารณภัยแบบบูรณาการที่มีประสิทธิภาพ

## กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาแนวทางการบริหารจัดการด้านการฟื้นฟู

### (๑) แนวทางปฏิบัติในการฟื้นฟูด้านต่างๆ

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย จัดทำแผนฟื้นฟูทั้งในระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว โดยดำเนินการตามหลักการ ดังนี้

#### (๑.๑) การฟื้นฟูระยะสั้น

เป็นการดำเนินการต่อเนื่องจากการค้นหา การบรรเทา และการช่วยเหลือได้ยุติลง เพื่อสนองความต้องการที่จำเป็นของผู้ประสบภัย ชุมชนที่ได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยในระยะเร่งด่วนหรือระยะสั้น รวมถึงการจัดมาตรการด้านการรักษาความปลอดภัยไม่ให้เกิดอันตรายหรือสาธารณภัย ซ้ำขึ้นอีก การประเมินความเสียหายของโครงสร้างพื้นฐาน การจัดเตรียมที่พักอาศัยชั่วคราว และการให้บริการสาธารณสุข โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

#### (๑.๑.๑) การสงเคราะห์และช่วยเหลือผู้ประสบภัยในเบื้องต้น

เป็นการฟื้นฟูด้านสมรรถภาพทางกายให้แก่ผู้ประสบภัย เช่น การตรวจรักษา ป้องกันควบคุมโรค และการฟื้นฟูความแข็งแรงทางร่างกาย เป็นต้น รวมถึงการฟื้นฟูด้านสภาพจิตใจและจิตสังคมของผู้ได้รับผลกระทบ ตลอดจนการกระตุ้นและช่วยเหลือให้เกิดการปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงตามความจำเป็น โดยให้โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลโพธิ์ชัยเป็นหน่วยงานหลัก โดยดำเนินการ ดังนี้

##### (๑) การช่วยเหลือและสงเคราะห์ผู้ประสบภัย

- แจ้งให้ชุมชน/หมู่บ้าน สำนวตตรวจสอบข้อมูลผู้ประสบภัยและความเสียหาย เพื่อให้ความช่วยเหลือต่างๆ ตรงกับข้อเท็จจริงตลอดจนส่งผู้ประสบภัยกลับภูมิลำเนา

- ให้มีการประสานงานระหว่างหน่วยงานของรัฐ และองค์กรภาคเอกชนในการสงเคราะห์ผู้ประสบภัยให้เป็นไปอย่างมีระบบ รวดเร็ว ทัวถึง และหลีกเลี่ยงความซ้ำซ้อนในการสงเคราะห์ผู้ประสบภัย

- ให้ชุมชน/หมู่บ้าน จัดทำบัญชีรายชื่อผู้ประสบภัยและทรัพย์สินที่เสียหายไว้เป็นหลักฐานเพื่อการสงเคราะห์ผู้ประสบภัย พร้อมทั้งออกหนังสือรับรองให้ผู้ประสบภัยไว้เป็นหลักฐานในการรับการสงเคราะห์และฟื้นฟู

- จัดให้มีการรักษาพยาบาลแก่ผู้ประสบภัยอย่างต่อเนื่องจนกว่าจะหายกลับมาดำรงชีวิตได้ตามปกติ รวมทั้งจัดการที่พักอาศัยชั่วคราว และระบบสุขภาพเฝ้าระวังผู้ประสบภัย ในกรณีที่ต้องอพยพจากพื้นที่อันตราย

- ให้การสงเคราะห์แก่ครอบครัวของผู้ที่ประสบภัยอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะในกรณีที่ผู้เป็นหัวหน้าครอบครัวประสบภัยจนเสียชีวิตหรือไม่สามารถประกอบอาชีพต่อไปได้ โดยการให้ทุนการศึกษาแก่บุตรของผู้ประสบภัยจนจบการศึกษาภาคบังคับ และโดยการจัดหาอาชีพให้แก่บุคคลในครอบครัว

- เลี้ยงดูผู้ประสพภัยที่ไม่สามารถช่วยเหลือตัวเองได้ในระยะแรก เช่น ดูแลเด็กกำพร้า นักเรียน นักศึกษา คนพิการ และผู้สูงอายุที่ประสพภัย

(๑.๑.๒) การป้องกัน ฝึกระวัง และควบคุมโรคระบาด ทั้งคนและสัตว์

(๑.๑.๓) ประชาสัมพันธ์เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจของประชาชนให้คืนสู่สภาพปกติโดยเร็ว

(๑.๑.๔) รายงานข่าวและประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่อสาธารณชนให้ทราบสถานการณ์เป็นระยะๆ

#### (๑.๑.๒) การฟื้นฟูพื้นที่ประสพภัย

เป็นการบูรณะที่อยู่อาศัย โครงสร้างพื้นฐานต่างๆ ที่ได้รับความเสียหายจากเหตุการณ์สาธารณภัยให้กลับสู่สภาพที่สามารถใช้งานได้ ทั้งนี้ ควรให้ความสำคัญกับการฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมด้วยตามความเหมาะสมกับสถานการณ์และการใช้งาน หากการบูรณะโครงสร้างและสิ่งก่อสร้างหรือการฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ต้องฟื้นฟูให้ดีกว่าเดิม อาจต้องใช้เวลาและงบประมาณในการฟื้นฟู ควรกำหนดแผนงานไว้ในการฟื้นฟูระยะยาวต่อไป และการฟื้นฟูพื้นที่ประสพภัยในระยะเริ่มต้นให้ปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ทำความสะอาดบ้านเรือน ชุมชน และสิ่งสาธารณประโยชน์ ในพื้นที่ประสพภัย และขนย้ายขยะมูลฝอย

(๒) ให้เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ที่เกิดเหตุ ดำเนินการฟื้นฟูพื้นที่ประสพภัย ปรับสภาพภูมิทัศน์ และแก้ไขปัญหสิ่งแวดล้อมและมลภาวะเป็นพิษ

(๓) กรณีที่เกินขีดความสามารถของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงสร้างพื้นฐานนั้นๆ ดำเนินการฟื้นฟู ซ่อมแซม และบูรณะโครงการที่ได้รับความเสียหาย ดังนี้

- ทางหลวงแผ่นดินและเส้นทางคมนาคม  
- ดำเนินการโดยแขวงทางหลวงหนองคาย และแขวงทางหลวงชนบทหนองคาย

- ระบบไฟฟ้า ดำเนินการโดยการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดหนองคายและการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย

- ระบบประปา

ดำเนินการโดยการประปาส่วนภูมิภาคจังหวัดหนองคาย

(๔) ให้เรืออนชากรปรักหักพัง และซ่อมแซมสิ่งสาธารณูปโภค โครงสร้างพื้นฐานและอาคารบ้านเรือนของผู้ประสพภัย เพื่อให้สามารถประกอบอาชีพได้ต่อไป

(๕) ซ่อมแซมสถานที่ราชการ โรงเรียน สถานศึกษา วัด โบราณสถาน สถานที่ราชการ สถานที่ท่องเที่ยว และสาธารณูปโภคต่างๆ ให้กลับมาใช้งานได้ดังเดิม

(๖) พื้นที่ประสพภัย เช่น การเก็บซากปรักหักพัง การตรวจสอบความแข็งแรงของอาคารเบื้องต้น การออกแบบวางผังเมือง การจัดหาแหล่งน้ำอุปโภคบริโภค การจัดทำภูมิทัศน์ ดำเนินการโดยสำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดหนองคายสำนักชลประทานที่ ๕ โครงการชลประทานจังหวัดหนองคายองค์การบริหารส่วนจังหวัดหนองคายและหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

### (๓) การฟื้นฟูระยะกลาง/ระยะยาว

(๓.๑) การฟื้นฟูระยะกลางเป็นการดำเนินการต่อเนื่องโดยการประสานและสนับสนุนชุมชนที่ประสบภัย ฟื้นฟู หรือสร้างสิ่งอำนวยความสะดวกในการดำรงชีวิตขึ้นใหม่ การฟื้นฟูเศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งสภาพร่างกาย จิตใจ และสังคมของผู้ประสบภัย โดยให้ปฏิบัติ ดังนี้

- การฟื้นฟูโครงสร้างพื้นฐานต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต เช่น ประปา ไฟฟ้า ระบบโทรคมนาคม เป็นต้น

- การฟื้นฟูและเสริมสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจ

ให้กองคลังของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย เป็นหน่วยหลักในการฟื้นฟูและเสริมสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจ ทั้งนี้ ให้สามารถร่วมมือกับภาคเอกชน ได้แก่ หอการค้า สมาคมอุตสาหกรรม สมาคมท่องเที่ยว และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับระบบเศรษฐกิจและการพาณิชย์ของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

(๓.๒) สำหรับการฟื้นฟูระยะยาว เป็นการดำเนินการต่อเนื่องจากระยะกลาง ซึ่งอาจใช้เวลาหลายเดือนหรือหลายปีนับจากหลังเกิดสาธารณภัย โดยมุ่งเน้นการกลับสู่สภาวะปกติ หรือให้ดียิ่งขึ้นกว่าเดิม โดยเทศบาลตำบลโพธิ์ชัยทำการสำรวจและจัดทำแผนโครงการ เพื่อวางแผนการฟื้นฟูพื้นที่ที่เกิดภัย ให้สามารถรองรับสาธารณภัยที่จะเกิดขึ้นในอนาคตได้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- ให้ เทศบาลตำบลโพธิ์ชัยเป็นหน่วยหลักในการวางแผนและดำเนินกิจกรรมฟื้นฟูชุมชนร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยอาศัยการมีส่วนร่วมกับชุมชน เพื่อให้มีความพร้อมรับมือและฟื้นกลับอย่างรวดเร็ว เป็นการดำเนินงานฟื้นฟูที่ต่อเนื่องจากการบรรเทาภัยที่เกิดขึ้น การให้ความช่วยเหลือทางวิชาการในการวางแผนฟื้นฟู การระบุและติดตามการแก้ไขความขัดแย้งและการลดความแตกต่าง การประยุกต์ใช้หลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนในการวางแผน และการกำหนดการประสานความต้องการที่ยังไม่ได้รับการช่วยเหลือ

- ให้มีการบูรณะและการก่อสร้างที่อยู่อาศัยที่ถูกทำลายและได้รับความเสียหายใหม่หรือพัฒนาที่อยู่อาศัยถาวร เพื่อเป็นทางเลือกใหม่ในการแก้ไขปัญหาด้านที่อยู่อาศัยที่จะรองรับ โดยชุมชนมีส่วนในการเสริมสร้างความถาวรยั่งยืนและความต้านทานต่อสาธารณภัยของที่อยู่อาศัย ทั้งนี้ การฟื้นฟูที่อยู่อาศัยมุ่งที่จะแก้ไขปัญหาด้านที่อยู่อาศัยให้ผู้ประสบภัยหลังการเกิดสาธารณภัยเพื่อป้องกันและลดผลกระทบต่อสาธารณภัยที่จะเกิดขึ้นอีก

- ปกป้องทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและทรัพย์สินทางประวัติศาสตร์ในการดำเนินงานตอบโต้และฟื้นฟูที่เหมาะสม เพื่อที่จะสงวน อนุรักษ์ บูรณะและปฏิสังขรณ์ให้กลับคืนสู่สภาพเดิมหรือดีกว่าหรือปลอดภัยกว่าเดิม

#### กลยุทธ์ที่ ๓ เสริมสร้างแนวทางการฟื้นฟูที่ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม (Build Back Better and Safer)

การฟื้นฟูให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม (Build Back Better and Safer) เป็นการนำมาตรการด้านการฟื้นฟู ฟื้นฟูสภาพ และซ่อมสร้าง มาใช้เพื่อวางแผนในการลดความเสี่ยงที่มีอยู่เดิมและป้องกันไม่ให้ความเสี่ยงใหม่เกิดขึ้น และการปรับวิถีชีวิตที่ไม่คุ้นเคยให้เป็นสิ่งปกติใหม่ (New Normal) รวมถึงการนำผลการศึกษ วิจัย นวัตกรรม และเทคโนโลยีมาใช้สนับสนุนในการฟื้นฟูอย่างยั่งยืน ดังนี้

### (๑) แนวทางปฏิบัติในการวางแผนและสนับสนุนการฟื้นฟูชุมชนและการพัฒนาศักยภาพ

จัดให้มีการวางแผนและดำเนินกิจกรรมฟื้นฟูอย่างมีประสิทธิภาพ โดยความร่วมมือกับชุมชนเพื่อให้มีความพร้อมรับมือและฟื้นกลับอย่างรวดเร็ว ซึ่งเป็นการดำเนินงานฟื้นฟูที่ต่อเนื่องจากการบรรเทาภัยที่เกิดขึ้น โดยจัดเวทีประชุมหารือเพื่อบูรณาการกระบวนการวางแผนการฟื้นฟูให้มีสาระสำคัญ เช่น ระบุขอบเขต ลักษณะสำคัญของผลกระทบจากภัย การให้ความช่วยเหลือทางวิชาการในการวางแผนการฟื้นฟู การระบุ และติดตามการแก้ไขความขัดแย้ง และการลดความแตกต่าง รวมถึงการประยุกต์ใช้หลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน ในการวางแผน และการกำหนดการประสานความต้องการที่ยังไม่ได้รับการช่วยเหลือ

### (๒) แนวทางปฏิบัติในการวางแผนและสนับสนุนการฟื้นฟูบริการด้านสุขภาพ และการบริการสังคม

เสริมสร้างความพร้อมที่จะรับมือ และการฟื้นกลับสู่สภาวะปกติได้อย่างรวดเร็วของท้องถิ่นในการบริการด้านสุขภาพ และการบริการด้านสังคมของบุคคลและชุมชนที่ประสบภัย ครอบคลุมถึงการสาธารณสุข สุขภาพจิต และการบริการทางการแพทย์

### (๓) แนวทางปฏิบัติในการวางแผนและสนับสนุนการฟื้นฟูที่อยู่อาศัย

จัดให้มีการบูรณะ และการก่อสร้างที่อยู่อาศัยที่ถูกทำลายและได้รับความเสียหายใหม่ หรือพัฒนาที่อยู่อาศัยถาวร เพื่อเป็นทางเลือกใหม่ในการแก้ไขปัญหาด้านที่อยู่อาศัยที่จะรองรับความต้องการของทั้งชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยชุมชนมีส่วนร่วมในการเสริมสร้างความถาวรยั่งยืนและความต้านทานต่อสาธารณภัยของที่อยู่อาศัย ทั้งนี้ ภารกิจสนับสนุนการฟื้นฟูที่อยู่อาศัยมุ่งที่จะแก้ไขปัญหาด้านที่อยู่อาศัยหลังการเกิดสาธารณภัยเพื่อป้องกันและลดผลกระทบต่อสาธารณภัยที่จะเกิดขึ้นอีก

### (๔) แนวทางปฏิบัติในการวางแผนและสนับสนุนการฟื้นฟูระบบโครงสร้างพื้นฐาน

เพิ่มศักยภาพในการดำเนินงานฟื้นฟูระบบโครงสร้างพื้นฐานให้ลุล่วงเร็วขึ้น โดยจะเกี่ยวข้องกับหน่วยงานเครือข่ายทั้งภาครัฐและเอกชนที่มีความเชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมบริการและประชาชนในภาคส่วนโครงสร้างพื้นฐานหลายภาคส่วน ซึ่งมีขอบเขตครอบคลุมโครงสร้างพื้นฐาน ส่วนหลักและส่วนย่อยดังต่อไปนี้: พลังงาน น้ำ เขื่อน การสื่อสาร ระบบการขนส่ง การเกษตร (การผลิตอาหารและการจัดส่ง) สถานที่ทำการของรัฐบาล สาธารณูปโภค การสุขาภิบาล วิศวกรรม การควบคุม และระบบอื่น ๆ ที่สนับสนุนโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพด้านการสื่อสาร รวมถึงสถานที่ทำการสำหรับการให้บริการ ได้แก่ ความปลอดภัยสาธารณะ การบริการฉุกเฉิน และสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ เป็นต้น

### (๕) แนวทางปฏิบัติในการวางแผนและสนับสนุนการฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ปกป้องทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และทรัพย์สินทางประวัติศาสตร์ในการดำเนินงานตอบโต้และฟื้นฟูที่เหมาะสม เพื่อที่จะสงวน อนุรักษ์ บูรณะ และปฏิสังขรณ์ให้กลับคืนสู่สภาพเดิม หรือดีกว่าหรือปลอดภัยกว่าเดิมตามที่ชุมชนร้องขอการสนับสนุน โดยเป็นการกระตุ้นให้หน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบในทุกระดับ รวมถึงหน่วยงานภาคเอกชนที่เป็นเครือข่ายให้การสนับสนุนแผนงานและภารกิจสำคัญตามแผนปฏิบัติการท้องถิ่นที่กำหนดวิธีการที่จะใช้ทรัพยากรและสมรรถนะเพื่อตอบสนองความต้องการของชุมชนได้ตรงและเพียงพอ

### (๖) แนวทางปฏิบัติในการวางแผนและสนับสนุนการฟื้นฟูระบบเศรษฐกิจ

ส่งเสริมและสนับสนุนการพลิกฟื้นระบบเศรษฐกิจ รวมถึงด้านเกษตรกรรมคืนสู่สภาวะที่มั่นคงและพัฒนาโอกาสทางเศรษฐกิจ ซึ่งจะส่งผลให้ชุมชนเกิดความเข้มแข็งยั่งยืน และสามารถอยู่รอดในเชิงเศรษฐกิจได้ ทั้งนี้ สาธารณภัยไม่เพียงแต่สร้างความเสียหายต่อทรัพย์สินเท่านั้น แต่ยังเกิดความเสียหายให้กับ

ตลาดสินค้าและบริการทั้งหมดอีกด้วย ดังนั้น ความรวดเร็วและประสิทธิภาพในการพลิกฟื้นชุมชนให้สามารถพึ่งพาตนเอง และมีความสามารถในการอยู่รอดขึ้นอยู่กับ การปรับตัวอย่างรวดเร็วให้เข้ากับสถานะตลาดที่เปลี่ยนแปลง การเปิดดำเนินธุรกิจต่อเนื่อง และ/หรือ การสร้างธุรกิจใหม่ การดำเนินธุรกิจทำให้มีการจ้างคนงาน การจัดหาบริการให้และตอบสนอง ความต้องการของชุมชน รวมถึงการสร้างรายได้อีกครั้งซึ่งเป็นการช่วยเหลือชุมชน รวมถึงการสนับสนุนทางการเงินในการฟื้นฟูด้านอื่นๆ ที่มีความจำเป็นต่อการเสริมสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจ การดึงดูดการลงทุนจากภายนอก และบทบาทการมีส่วนร่วมของภาคเอกชนเป็นประเด็นสำคัญที่ไม่อาจจะมองข้ามได้ในฐานะที่เป็นรากฐานที่สำคัญสำหรับการฟื้นฟูเศรษฐกิจ



## บทที่ ๗

### ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การส่งเสริมการเป็นหุ้นส่วนระหว่างประเทศ ในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุข

จากสถิติสาธารณสุขของโลกแสดงให้เห็นแนวโน้มการเกิดสาธารณสุขที่มีความรุนแรงและความถี่มากขึ้น ทั้งการเกิดสาธารณสุขรูปแบบเดิม และภัยคุกคามรูปแบบใหม่ ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ชีวิตและทรัพย์สิน ทำให้การพัฒนาต่าง ๆ หยุดชะงัก ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจและสังคมในระยะยาว ประชาคมโลก จึงตระหนักถึงความสำคัญในการยกระดับความร่วมมือในเชิงหุ้นส่วนทางยุทธศาสตร์ (Strategic Partnership) เพื่อดำเนินการไปสู่เป้าหมายร่วมกัน (Common Goals) ในการลดความเสี่ยงจากสาธารณสุข

ในขณะเดียวกันประเทศไทยจำเป็นต้องสร้างความเป็นหุ้นส่วนการจัดการสาธารณสุขและประสานความร่วมมือระหว่างประเทศด้านการให้ความช่วยเหลือทางมนุษยธรรมในทุก ๆ ระดับร่วมกับประเทศต่าง ๆ และหน่วยงานภาคีเครือข่ายในระดับสากล โดยการนำแนวคิดกรอบการพัฒนาในระดับโลกที่เกี่ยวข้อง เช่น การลดความเสี่ยงจากสาธารณสุข การปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และการพัฒนาที่ยั่งยืน เป็นต้น มาเชื่อมโยง (Coherence) และปรับใช้กับแผนพัฒนาทุกภาคส่วนเพื่อการลดความเสี่ยงจากสาธารณสุขตามบริบทของประเทศสู่การปฏิบัติตั้งแต่ระดับชาติจนถึงระดับชุมชน (Localization) รวมถึงการพัฒนาศักยภาพของชุมชนให้เกิดความยั่งยืนและมีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลง นอกจากนี้ ยังต้องส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพในการจัดการสาธารณสุขทั้งระบบของประเทศผ่านการเรียนรู้ร่วมกัน สร้างระบบการบูรณาการทรัพยากรที่เหมาะสม สนับสนุนการแลกเปลี่ยนประสบการณ์และแนวทางปฏิบัติที่ดี (Best Practice) เพื่อสร้างความร่วมมือ ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความเสี่ยง และนำไปสู่การปฏิบัติเพื่อลดความเสี่ยง (Risk-Informed) ให้เกิดความตระหนักในการลงทุนที่คำนึงถึงความเสี่ยงและประโยชน์ที่ได้รับอย่างรอบด้าน และสมดุล อันจะนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

#### ๗.๑ แนวคิดการส่งเสริมการเป็นหุ้นส่วนระหว่างประเทศในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุข

การลดความเสี่ยงจากสาธารณสุขเป็นหัวใจหลักของการพัฒนาที่ยั่งยืน ซึ่งต้องอาศัยความร่วมมือแบบเป็นหุ้นส่วน (Partnership) จากทุกภาคส่วนในทุกระดับอย่างครอบคลุม (Inclusive approach) โดยแต่ละประเทศต้องเห็นพ้องร่วมกันในการวางแผนและดำเนินกิจกรรมที่คำนึงถึงความเสี่ยงจากสาธารณสุข รวมถึงการประชุมหารือ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การพัฒนาศักยภาพการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุขภายใต้กรอบความร่วมมือต่าง ๆ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดผลผลิตอย่างเป็นรูปธรรม และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด โดยการส่งเสริมบทบาทของประเทศไทย ให้มีความมั่นคง (Security) มีความยั่งยืน (Sustainability) มีสถานะและเกียรติภูมิ (Status) มีมาตรฐานสากล (Standard) และมีเอกภาพ มีพลัง (Synergy)

#### ๗.๒ เป้าประสงค์

- ๗.๒.๑ เพื่อให้ทุกภาคส่วนมีความตระหนัก และเข้าร่วมเป็นหุ้นส่วนในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุขอย่างยั่งยืน
- ๗.๒.๒ เพื่อยกระดับมาตรฐานการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุขในระดับชุมชน ระดับชาติ และนานาชาติ
- ๗.๒.๓ เพื่อยกระดับการประสานความช่วยเหลือด้านมนุษยธรรมอย่างมีเอกภาพ

#### ๗.๓ กลยุทธ์การส่งเสริมการเป็นหุ้นส่วนในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุข

เพื่อเป็นการส่งเสริมศักยภาพ และพัฒนาความร่วมมือของหน่วยงานภาคีเครือข่ายตามแนวทางของกรอบการพัฒนาในระดับโลก เทศบาลตำบลโพธิ์ชัยจึงได้นำแนวคิดตามกรอบของประเทศซึ่งมุ่งเน้นการส่งเสริมและประสานความร่วมมือกับหน่วยงานระหว่างประเทศในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุขที่สอดคล้องกับกรอบนโยบายต่างประเทศ ซึ่งต้องพิจารณาจากความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่จะได้รับ



ประโยชน์ร่วมกัน โดยเฉพาะความร่วมมือกับประเทศเพื่อนบ้าน ระดับภูมิภาค และระดับโลก มาเป็นแนวทางในการปฏิบัติในการส่งเสริมการเป็นหุ้นส่วนในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุข

ทั้งนี้ เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ดำเนินยุทธศาสตร์การเป็นหุ้นส่วนด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุขทั้งแบบทวิภาคี และพหุภาคีตามแนวทางของประเทศ ดังนี้

(๑) ให้มีการจัดทำบันทึกความเข้าใจ (Memorandum of Understanding : MOU) ความร่วมมือทางวิชาการด้านการลดความเสี่ยงจากสาธารณสุขกับประเทศเพื่อนบ้านที่มีชายแดนติดกัน

(๒) จัดทำโครงการความร่วมมือเพื่อการพัฒนาการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุข โดยริเริ่มในภาคส่วนต่างๆ อาทิ ภาคเกษตร ภาคคมนาคม ภาคการศึกษา ภาคสาธารณสุข เป็นต้น

(๓) ร่วมกันพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการป้องกันและลดผลกระทบ เช่น การจัดทำแผนที่เสี่ยงภัย การพัฒนาระบบแจ้งเตือนภัย การจัดทำรอบและแผนการฟื้นฟูหลังการเกิดสาธารณสุข การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุข เป็นต้น

(๔) เข้าร่วมประชุมสัมมนาเวทีแลกเปลี่ยน (Platform) องค์กรความรู้ทางวิชาการ และการฝึกซ้อมด้านการจัดการสาธารณสุข การฝึกการรับและให้ความช่วยเหลือด้านมนุษยธรรมจากต่างประเทศ เป็นต้น

## บทที่ ๘

### ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการและประยุกต์ใช้นวัตกรรมด้านสาธารณสุข ๘๐

ระบบบริหารจัดการ (Management System) และนวัตกรรม (Innovation) เป็นเครื่องมือที่ใช้เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานให้เกิดความรวดเร็ว ความประหยัด เพิ่มขีดความสามารถในการทำงาน โดยการพัฒนาคน องค์กร หน่วยงาน รวมไปถึงการปรับปรุงในกระบวนการทำงานที่มีอยู่เดิมให้มีคุณภาพ และประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น ดังนั้น เพื่อให้การจัดการสาธารณสุขของประเทศเกิดประสิทธิภาพสูงสุดจึงใช้ระบบบริหารจัดการ และนวัตกรรม ภายใต้กรอบแนวคิดการพัฒนานวัตกรรมอย่างยั่งยืน โดยใช้ฐานข้อมูล องค์กรความรู้ เทคโนโลยี การลงทุน บุคลากร องค์กรที่เกี่ยวข้อง การวิจัยและการสร้างนวัตกรรมด้านสาธารณสุข การทบทวนและบังคับใช้กฎหมาย ตลอดจนการเสริมสร้างความเข้าใจความตระหนักและเพิ่มศักยภาพของชุมชนในการป้องกันและจัดการสาธารณสุข เป็นเครื่องมือในการพัฒนาปรับปรุงการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุขของประเทศให้ดียิ่งขึ้น

#### ๘.๑ แนวคิดการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการและสร้างนวัตกรรมด้านสาธารณสุข

สาธารณสุขที่เกิดขึ้นมีแนวโน้มทวีความรุนแรง มีความถี่ในการเกิดเพิ่มขึ้น มีลักษณะการเกิดที่ไม่แน่นอน ผันผวนตลอดเวลา มีความซับซ้อน ทำให้การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุขรูปแบบเดิมไม่สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงมีความจำเป็นต้องมีการปรับเปลี่ยนการจัดการสาธารณสุขและการสร้าง การจัดการสาธารณสุขรูปแบบใหม่ เพื่อตอบสนองต่อการจัดการสาธารณสุขที่มีความซับซ้อนเพิ่มขึ้น โดยใช้ กรอบแนวคิดการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการที่มุ่งเน้นการสร้างการมีส่วนร่วมการสร้างภูมิคุ้มกัน จากสาธารณสุขในทุกภาคส่วน โดยมีชุมชนเป็นฐาน (Community Based Disaster Risk Management : CBDRM) เป็นแนวทางและวางรากฐานให้ชุมชนมีส่วนร่วมกับหน่วยงานภาครัฐอย่างเข้มแข็ง การพัฒนาศักยภาพให้ ชุมชนหรือเมืองมีความสามารถรับมือและปรับตัวกับสาธารณสุขที่เปลี่ยนแปลงไป (Smart Community/City) รวมถึงการสร้างนวัตกรรมด้านสาธารณสุข โดยใช้ความคิดสร้างสรรค์เพื่อพัฒนาหรือประดิษฐ์สิ่งใหม่ๆ เช่น การบริการ ผลิตภัณฑ์ หรือกระบวนการใหม่ๆ (Service, Product, Process) ที่มีคุณค่า (Value Creation) สามารถพัฒนาต่อยอดเพื่อนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุขที่ดีขึ้นเป็น มาตรฐานสากลและมีความยั่งยืน

#### ๘.๒ เป้าประสงค์

๘.๒.๑ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุขของประเทศโดยนำระบบอัจฉริยะในการสร้าง ระบบบริหารจัดการ การวิจัย นวัตกรรม เทคโนโลยี และภูมิปัญญา

๘.๒.๒ เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันด้วยการรู้เท่าทันภัยให้กับประชาชนทุกช่วงวัยอย่างเสมอภาค และการมีส่วนร่วม ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากทุกภาคส่วน (Stakeholder)

#### ๘.๓ กลยุทธ์การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการและสร้างนวัตกรรมด้านสาธารณสุข

##### กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบสารสนเทศด้านสาธารณสุข

สารสนเทศด้านสาธารณสุขสามารถนำมาใช้ในการสนับสนุนการจัดการความเสี่ยงสาธารณสุข ตั้งแต่ การป้องกันและลดผลกระทบ การเตรียมความพร้อม การจัดการในภาวะฉุกเฉิน และการฟื้นฟูให้มีประสิทธิภาพ

มากขึ้น สามารถเข้าถึงและเชื่อมโยงข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ไว้เป็นระบบเดียวกันและนำมาวิเคราะห์ประเมินผล เพื่อใช้ในการตัดสินใจ การปฏิบัติงาน รวมทั้งการเผยแพร่สู่สาธารณะ

แนวทางปฏิบัติการพัฒนาฐานข้อมูลสารสนเทศภัยของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ดังนี้

(๑) **แนวทางปฏิบัติในการใช้แพลตฟอร์ม (Platform)** สารสนเทศด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย โดยการจัดทำข้อมูลสารสนเทศสาธารณภัยภายใต้แพลตฟอร์มที่กองอำนาจป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลางกำหนด เพื่อให้พัฒนาระบบสารสนเทศระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๒) **แนวทางปฏิบัติในการจัดทำมาตรฐานชุดข้อมูลสารสนเทศภัยของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย** โดยเฉพาะอย่างยิ่งข้อมูลด้านสาธารณภัยเพื่อให้ทุกหน่วยงานสามารถนำระบบมาตรฐานกลางฐานข้อมูลไปดำเนินการจัดทำ พัฒนา ปรับปรุงระบบฐานข้อมูลของแต่ละหน่วยงานให้เป็นไปตามมาตรฐานเดียวกัน ซึ่งสามารถเชื่อมโยง และแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานได้ ฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

(๑) ข้อมูลด้านพื้นที่เสี่ยงภัย

(๒) ข้อมูลด้านทรัพยากร เครื่องมือ อุปกรณ์ เครื่องช่วย ผู้เชี่ยวชาญ

(๓) ข้อมูลข้อมูลทางสังคม ข้อมูลทางสาธตญูปโภค ข้อมูลโครงสร้างพื้นฐาน ข้อมูลทางเศรษฐกิจ

(๔) ข้อมูลด้านการให้ความช่วยเหลือ ความเสียหายและการฟื้นฟู

(๓) **แนวทางปฏิบัติในการพัฒนาระบบวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูลจากฐานข้อมูลสารสนเทศภัย**

สนับสนุนระบบการตัดสินใจ (Decision Support System : DSS) ในการจัดการความเสี่ยงสารสนเทศภัยด้านการป้องกันและลดผลกระทบ การเตรียมความพร้อม การจัดการในภาวะฉุกเฉิน การฟื้นฟูที่มีความถูกต้อง แม่นยำ รวดเร็วบนพื้นฐานหลักวิชาการทั้งมิติด้านเศรษฐกิจและสังคม และนำไปใช้ในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยในพื้นที่ ภายใต้แพลตฟอร์ม (Platform) สารสนเทศ ด้านการจัดการ ความเสี่ยงจากสาธารณภัย ภายใต้ระบบที่กองอำนาจป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลางกำหนด

(๔) **แนวทางปฏิบัติในการจัดทำระบบนำเสนอข้อมูลการเข้าถึงข้อมูล** สนับสนุนการใช้ประโยชน์จากการใช้ระบบสารสนเทศด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย เช่น ระบบสืบค้น การคัดกรอง วิเคราะห์ การแสดงผลด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย ภายใต้แพลตฟอร์ม (Platform) สารสนเทศที่กองอำนาจป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลางกำหนด

## กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาการจัดการองค์ความรู้ด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยให้มีประสิทธิภาพและมีมาตรฐานตามหลักสากล จำเป็นต้องใช้องค์ความรู้จากการศึกษา วิจัย นวัตกรรม เทคโนโลยี มาประยุกต์ใช้ในการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ จำเป็นต้องมีกระบวนการเผยแพร่ถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย โดยเพิ่มขีดความสามารถให้บุคลากรด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยมีทักษะในการปฏิบัติงาน รวมถึงประชาชน เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ นำไปสู่การเตรียมความพร้อมรับมือจากสาธารณภัยที่อาจเกิดขึ้น

เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย มีแนวทางปฏิบัติในการพัฒนาองค์ความรู้ด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย ดังนี้

(๑) **แนวทางปฏิบัติในการส่งเสริมให้มีการวิจัย และพัฒนาเทคโนโลยี**

กำหนดให้มีการส่งเสริมและพัฒนาเทคโนโลยีทั้งในภาครัฐ เอกชน ในพื้นที่ เพื่อประยุกต์ใช้ในงานด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย เพื่อให้เกิดการสร้างและการใช้นวัตกรรม ตลอดจนจนผสมผสาน

ต่อยอดภูมิปัญญาท้องถิ่น และการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการวางแผนป้องกันและลดผลกระทบได้อย่างเหมาะสมตามบริบทของพื้นที่และการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ภัยในอนาคต

### (๒) แนวทางปฏิบัติในการส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

กำหนดให้มีการสนับสนุนให้บุคลากรเข้าใจในบทบาทหน้าที่ โดยการส่งเสริมให้มีการฝึกอบรม พัฒนา องค์ความรู้ในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย รวมทั้งการแลกเปลี่ยนบุคลากรในการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงาน

### (๓) แนวทางปฏิบัติในการส่งเสริมกระบวนการจัดการความรู้ด้านสาธารณภัย

กำหนดให้มีการถ่ายทอดองค์ความรู้สู่สาธารณะด้วยวิธีการต่างๆ อาทิ การจัดเวทีเสวนา สัมมนา อบรม สื่อออนไลน์ ตลอดจนส่งเสริมการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ สังเคราะห์บทเรียน แนวปฏิบัติที่ดี (best practice) การจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้สาธารณภัยในท้องถิ่น เพื่อถ่ายทอดความรู้ด้านสาธารณภัยแก่ทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง ทั้งภาครัฐทุกระดับ ภาคเอกชน ภาคประชาชน และอาสาสมัคร

## กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาการสื่อสารความเสี่ยงจากสาธารณภัยที่มีประสิทธิภาพ

การสื่อสารเป็นกลไกสำคัญที่สนับสนุนการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยให้บรรลุเป้าหมายได้อย่างรวดเร็ว ท่วงถึง คุ่มค่า โดยเฉพาะสื่อสารให้เกิดการปฏิบัติระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย รวมถึงเป็นเครื่องมือในการแจ้งข่าวสารและเผยแพร่ข้อมูลสาธารณภัยแก่ประชาชน ให้รับทราบอย่างทั่วถึงสามารถลดความสูญเสียด้านชีวิตและทรัพย์สิน ทั้งนี้ การนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาระบบสื่อสารจะเพิ่มประสิทธิภาพ การติดต่อสื่อสาร การกระจายข้อมูลข่าวสาร นำไปสู่การสร้างมาตรฐานการสื่อสารการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย มีแนวทางปฏิบัติในการพัฒนาการสื่อสารความเสี่ยงจากสาธารณภัยที่มีประสิทธิภาพ ดังนี้

### (๑) แนวทางปฏิบัติในการพัฒนาและสร้างรูปแบบการสื่อสารความเสี่ยงจากสาธารณภัยสู่สาธารณะ

กำหนดให้มีการพัฒนารูปแบบ สื่อประชาสัมพันธ์ ที่มีความรวดเร็ว ครอบคลุม ทันต่อสถานการณ์ เช่น การสร้างสื่อออนไลน์เพื่อให้ข้อมูลความเสี่ยงจากสาธารณภัย เกมส์ แอปพลิเคชันบน Smart Phone เว็บไซต์รวมถึงเป็นช่องทางในการโต้ตอบ รับและส่งข้อมูลความเสี่ยง โดยความร่วมมือภาครัฐและภาคเอกชน ไปยังประชาชนทุกกลุ่ม รวมทั้งกลุ่มเปราะบาง และนักท่องเที่ยว ที่เข้าใจได้ง่ายและสามารถนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ในการวางแผนเตรียมความพร้อมรับมือจากสาธารณภัยที่อาจเกิดขึ้น และในระหว่างเกิดสาธารณภัย

### (๒) แนวทางปฏิบัติในการพัฒนาการแจ้งเตือนภัยแบบครบวงจร (End-to-End Early Warning System) ที่สามารถแจ้งเตือนภัยที่หลากหลายประเภทภัย (Multi-Hazard)

กำหนดให้มีการแจ้งเตือนสถานการณ์สาธารณภัย ข่าวสารข้อมูล แนวทางการปฏิบัติตนเมื่อเกิดสาธารณภัยให้ประชาชนในพื้นที่รับทราบ โดยต้องมีความแม่นยำ รวดเร็ว ครอบคลุม ท่วงถึง ทุกพื้นที่ และเหมาะสมกับประเภทสาธารณภัยที่เกิดขึ้น

**กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการลงทุนด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยแบบมีส่วนร่วมจากภาครัฐ เอกชน และภาคประชาสังคม**

การลงทุนในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย สามารถดำเนินการได้ทั้งมาตรการด้านโครงสร้างและด้านไม่ใช่โครงสร้าง เช่น ระบบโครงสร้างพื้นฐาน มาตรการทางการเงิน ฯลฯ และใช้กระบวนการสร้างความเป็นหุ้นส่วนเข้ามาเป็นกลไกในการขับเคลื่อนให้เกิดการลงทุนเพื่อการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยให้บรรลุเป้าหมาย เพื่อสร้างรากฐานให้มีความมั่นคงและยั่งยืน

**เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย มีแนวทางปฏิบัติในการส่งเสริมให้ภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชนมีการลงทุน ดังนี้**

**(๑) แนวทางปฏิบัติในการส่งเสริมให้ภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชนมีการลงทุน**

กำหนดให้มีการส่งเสริมให้ภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชนมีการลงทุนด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยแบบมีส่วนร่วมด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย โดยการนำผลงานวิจัย นวัตกรรมและเทคโนโลยีด้านการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยมาเป็นข้อมูลพิจารณาประกอบการลงทุน ดังนี้

(๑.๑) ภาครัฐ ส่งเสริมให้ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในท้องถิ่น จัดสรรงบประมาณในการป้องกันและลดความเสี่ยงด้วยการลงทุนในการบำรุงบูรณะโครงสร้างพื้นฐานเดิมและก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานใหม่ด้วยนวัตกรรมที่ตอบโจทย์การลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย เช่น การก่อสร้างระบบป้องกันน้ำท่วม ระบบชลประทานสำหรับภัยแล้ง

(๑.๒) ภาคเอกชน ส่งเสริมให้หน่วยงานภาคเอกชนในพื้นที่ลงทุนด้านโครงสร้างเพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงของตนเอง เช่น สร้างคันป้องกันน้ำรอบนิคม การลงทุนในระบบด้านการป้องกันอัคคีภัย ด้านพลังงาน

(๑.๓) ภาคประชาชน ส่งเสริมให้ประชาชนสร้างพื้นที่อยู่อาศัยและพื้นที่ทำกินของตนเองให้มีความปลอดภัย

**(๒) แนวทางปฏิบัติในการเสริมสร้างความเป็นหุ้นส่วนระหว่างภาครัฐ เอกชน และประชาชน**

กำหนดให้มีการสนับสนุนเสริมสร้างความเป็นหุ้นส่วนระหว่างภาครัฐ เอกชน และประชาชนในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยทั้งในท้องถิ่น เพื่อให้เกิดความเป็นเจ้าของร่วมกันในการดำเนินการ ผลประโยชน์ และความรับผิดชอบ เช่น ส่งเสริมให้ภาคเอกชนและชุมชนร่วมดำเนินโครงการด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

**(๓) แนวทางปฏิบัติในการกำหนดกลไก/มาตรการทางการเงินและการคลัง เพื่อการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย**

กำหนดให้มีการกำหนดกลไก/มาตรการทางการเงินและการคลัง เพื่อการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย เช่น การจัดตั้งกองทุนการจัดการสาธารณภัยในระดับชุมชน มาตรการให้เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ยกเว้นหรือลดภาษีสำหรับผู้ประกอบการและประชาชน เพื่อจูงใจให้ตระหนักถึงสาธารณภัยที่อาจจะเกิดขึ้น เช่น การสร้าง สิ่งปลูกสร้างเพื่อรองรับสาธารณภัย การดำเนินธุรกิจของผู้ประกอบการที่คำนึงถึงผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม

**(๔) แนวทางปฏิบัติในการส่งเสริมธุรกิจประกันภัยเพื่อลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย และขยายขอบเขตให้ครอบคลุมธุรกิจขนาดกลางและขนาดเล็ก (SMEs) ให้ทั่วถึงและเป็นธรรม**

กำหนดให้มีการส่งเสริมให้ผู้ประกอบการ และประชาชนทำประกันภัยเพื่อกระจายความเสี่ยงและลดภาระที่เกิดจากผลกระทบจากสาธารณภัย

## กลยุทธ์ที่ ๕ เสริมสร้างการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน ในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

การมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย ได้แก่ ภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม โดยสร้างขีดความสามารถในการปฏิบัติทำงานร่วมกันอย่างสอดคล้องเป็นไปในทิศทางเดียวกัน รวมถึงการสร้างชุมชนที่มีภูมิคุ้มกันจากสาธารณภัยยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ โดยมีเป้าหมายเพื่อพัฒนาไปสู่สังคมที่มีความปลอดภัย

เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย มีแนวทางปฏิบัติเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน ในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย ดังนี้

(๑) แนวทางปฏิบัติในการพัฒนาความร่วมมือระหว่างภาคีเครือข่าย ภาคประชาชน อาสาสมัคร และอื่น ๆ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่รัฐ โดยส่งเสริมการร่วมคิด ร่วมดำเนินการ ร่วมวางแผนในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย ดังนี้

(๑.๑) สร้างจิตสำนึกการทำงานร่วมกันและการแสวงหาผู้ร่วมดำเนินการ โดยการเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการจัดการสาธารณภัย โดยการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านการจัดการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแก่ผู้นำชุมชนรวมถึงคนในชุมชน เพื่อกระตุ้นให้ชุมชนตระหนักถึงสภาพความเสี่ยงในพื้นที่และเข้ามามีส่วนร่วมในทุกภาคส่วนทุกขั้นตอนของการจัดการสาธารณภัย

(๑.๒) สร้างข้อตกลงและร่วมกันวางแผน (Partnership Agreement & Action Planning) โดยสร้างแนวทางการบริหารจัดการสาธารณภัยระดับชุมชน โดยมุ่งเน้นการวางกลไกขับเคลื่อนกิจกรรมการลดความเสี่ยงจากในรูปแบบคณะกรรมการ โดยมีชุมชนเป็นศูนย์กลางในการวางแผนเตรียมพร้อมรับมือป้องกันจัดการบรรเทาและฟื้นฟูความเสียหายจากสาธารณภัย

(๑.๓) กำกับ ติดตาม และประเมินผล เพื่อใช้เป็นเครื่องมือทบทวนผลการดำเนินงานการดำเนินการร่วมกัน ว่ามีความก้าวหน้าหรือประสบผลสำเร็จตามที่กำหนดไว้ และนำผลจากการติดตามและประเมินผลมาใช้พัฒนาแนวทางการพัฒนาความร่วมมือที่มีประสิทธิภาพต่อไป

(๑.๔) สร้างความเข้มแข็งและความต่อเนื่องของเครือข่ายอย่างยั่งยืน โดยใช้งานวิจัยในการแสวงหาทางเลือกในการทำกิจกรรมที่ส่งเสริมความสัมพันธ์และการแสวงหาแกนนำเครือข่าย เช่น การฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแบบมีส่วนร่วมอย่างต่อเนื่อง การสร้างระบบจุดจัดการจัดหาทรัพยากรสนับสนุนอย่างพอเพียงในการให้ความช่วยเหลือหรือแก้ไขปัญหา

(๒) แนวทางปฏิบัติในการพัฒนาศักยภาพชุมชนหรือเมืองให้มีขีดความสามารถในการรับมือสาธารณภัย

(๒.๑) การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยโดยอาศัยชุมชนเป็นฐาน (*Community Based Disaster Risk Management : CBDRM*) เน้นการอาศัยชุมชนเป็นศูนย์กลางในการป้องกัน แก้ไข บรรเทา และฟื้นฟูความเสียหายจากสาธารณภัย โดยให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผน ตัดสินใจ กำหนดแนวทางแก้ปัญหาในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย เพื่อลดความเสี่ยงภัยของชุมชนและ เพิ่มขีดความสามารถให้คนในชุมชนมีศักยภาพในการระงับบรรเทาภัยได้ด้วยตนเองในระดับหนึ่งก่อนที่หน่วยงานภายนอกจะเข้าไปให้ความช่วยเหลือจึงเป็นเครื่องมือในการเตรียมประชาชน/ชุมชน ให้มีความพร้อมที่จะเผชิญสาธารณภัยและได้รับผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินให้น้อยที่สุดรวมทั้งเป็นการสร้างภาคีเครือข่ายภาคประชาชนในรูปแบบอาสาสมัครเพื่อช่วยเหลืองานเจ้าหน้าที่ในขั้นตอนการเตรียมความพร้อม เช่น การศึกษาข้อมูลการวิเคราะห์ข้อมูลภัย การแจ้งเตือนภัย การจัดตั้งคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของชุมชน/หมู่บ้าน การฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และการประเมินผล



เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ได้ดำเนินการฝึกอบรมประชาชนที่อยู่ในพื้นที่เสี่ยงภัยให้มีความพร้อมรับมือกับภัยพิบัติที่จะเกิดขึ้นได้ด้วยชุมชนเองก่อนที่หน่วยงานภายนอกจะเข้ามาให้ความช่วยเหลือตามหลักการจัดการความเสี่ยงจากภัยพิบัติโดยอาศัยชุมชนเป็นฐาน (Community Based Disaster Risk Management: CBDRM) ร่วมกับสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดเป็นประจำทุกปี

**(๒.๒) การพัฒนาศักยภาพชุมชนหรือเมืองให้มีขีดความสามารถในการรับมือและปรับตัวกับสถานการณ์สาธารณภัยที่เปลี่ยนแปลงไป (Smart Community/City)** โดยเสริมสร้างศักยภาพการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยของชุมชนและเมือง (Community Base Disaster risk Management) ให้มีความรู้ความเข้าใจ และทักษะ บนกรอบแนวคิด “ความพร้อม รับมือและฟื้นกลับเร็ว (Resilience)” ทั้งนี้ มีแนวปฏิบัติตามการสร้างความปลอดภัยอย่างยั่งยืนของสำนักงานลดความเสี่ยงภัยพิบัติแห่งสหประชาชาติ ๑๐ ประการ ดังนี้

(๒.๑) จัดตั้งองค์กรเพื่อสร้างการรับรู้ ความตระหนัก และเตรียมความพร้อมด้านการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยในระดับพื้นที่อย่างมีส่วนร่วมร่วมกับภาคส่วนต่างๆ

(๒.๒) จัดสรรงบประมาณและการสร้างแรงจูงใจทุกระดับในสังคมให้มีการลงทุน เพื่อการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

(๒.๓) ปรับปรุงข้อมูลภัยและข้อมูลความเปราะบางให้เป็นปัจจุบัน รวมทั้งมีการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัยเพื่อนำไปสู่การตัดสินใจและวางแผนพัฒนาเมืองอย่างเหมาะสม

(๒.๔) ลงทุนด้านโครงสร้างพื้นฐานโดยคำนึงถึงปัจจัยทางด้านการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

(๒.๕) ประเมินและปรับปรุงสถานศึกษาและสถานพยาบาลให้มีความปลอดภัยจากสาธารณภัย

(๒.๖) บังคับใช้กฎหมายควบคุมอาคาร การวางผังเมือง และจัดสรรพื้นที่ที่มีความปลอดภัยจากสาธารณภัยอย่างเท่าเทียม

(๒.๗) อนุรักษ์ระบบนิเวศวิทยา และจัดให้มีแนวป้องกันลดผลกระทบจากภัยพิบัติ โดยใช้โครงสร้างทางธรรมชาติ

(๒.๘) พัฒนาระบบการแจ้งเตือนภัยล่วงหน้าและเสริมสร้างศักยภาพเรื่องการจัดการในภาวะฉุกเฉินรวมทั้งการฝึกซ้อมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(๒.๙) ประเมินความต้องการหลังเกิดสาธารณภัยเพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินการฟื้นฟูสภาพและซ่อมสร้างที่อยู่อาศัย และสภาพชีวิตความเป็นอยู่ของผู้ได้รับผลกระทบ รวมทั้งเป็นข้อมูลในการกำหนดแนวทางมาตรการที่สามารถสนับสนุนการจัดการในภาวะฉุกเฉินในอนาคต



## บทที่ ๙

# การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ไปสู่การปฏิบัติ

การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ไปสู่การปฏิบัติ ประกอบด้วย ๑) การขับเคลื่อนแผนไปสู่การปฏิบัติ ๒) การติดตามประเมินผล ๓) การวิจัยและพัฒนา และ ๔) การทบทวนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

### ๙.๑ การขับเคลื่อนแผนไปสู่การปฏิบัติ

แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๗๐ ได้จัดทำขึ้นโดยใช้กรอบแนวคิดให้สอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ พ.ศ.๒๕๖๔ และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๗๐ การจัดทำแผนเชิงยุทธศาสตร์ แนวคิด การบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ การมองอนาคต การทบทวนสถานการณ์ต่าง ๆ นโยบาย กฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.๒๕๕๐ ตลอดจนแนวโน้มสถานการณ์ทางสังคม รวมทั้งการประเมินผลแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ที่ผ่านมาเป็นแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยใช้กระบวนการแบบมีส่วนร่วมของภาคีทุกภาคส่วน โดยการขับเคลื่อนแผนไปสู่การปฏิบัติ ดังนี้

#### ๙.๑.๑ กลไกการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย พ.ศ. ๒๕๖๔

กลไกหลักในการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๗๐ ไปสู่การปฏิบัติเป็นไปตามบทบัญญัติในพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๒๐ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งหนึ่งที่มีหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตท้องถิ่นของตน โดยมีผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่นั้นเป็นผู้รับผิดชอบในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่น

#### ๙.๑.๒ แนวทางการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบล โพธิ์ชัย พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๗๐

แนวทางการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย พ.ศ.๒๕๖๔ มีกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อปท. เป็นกลไกสำคัญในการกำกับดูแลยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติให้เกิดผลต่าง ๆ อย่างเป็นรูปธรรม โดยมีแนวทางการขับเคลื่อน ดังนี้

(๑) เสริมสร้างและพัฒนาความเข้าใจเกี่ยวกับสาระสำคัญของแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๗๐ นโยบายการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและยุทธศาสตร์การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย เช่น การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่าง ๆ การสื่อสารและถ่ายทอดแผน โดยการจัดประชุมสร้างความเข้าใจ การอบรม และซักซ้อมการปฏิบัติจากการจำลองฉากทัศน์ เป็นต้น และการเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในทุกระดับ โดยสร้างความเป็นเจ้าของแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๗๐ (Sense of Belonging) เช่น ผลักดันแผนงาน โครงการและกิจกรรม บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นต้น

(๒) จัดทำแนวทางปฏิบัติของยุทธศาสตร์การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยตามแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดสู่การปฏิบัติผ่านแผนงาน โครงการ และกิจกรรมภายใต้แผนปฏิบัติการระดับ

หน่วยงานสู่ระดับพื้นที่ โดยการผสมผสาน (Mainstreaming) ภารกิจหลักของหน่วยงานที่มีเป้าหมายและตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

(๓) ผลักดันให้มีงบประมาณเชิงบูรณาการด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยของทุกหน่วยงาน โดยการจัดประชุมหารือกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดแนวทางวิธีการจัดสรรงบประมาณให้สอดคล้องกับการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๗๐ รวมทั้งงบประมาณตามแผนปฏิบัตินโยบายประจำปีของหน่วยงาน และการจัดสรรงบประมาณให้แก่ระดับพื้นที่

(๔) จัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แผนเผชิญเหตุให้สอดคล้องกัน รวมทั้งแผนจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ ยานพาหนะ เครื่องหมาย สัญญาณหรือสิ่งอื่นใดในการแจ้งให้ประชาชนได้ทราบถึงการเกิดหรือจะเกิดสาธารณภัย และสำหรับใช้ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และบรรจุไว้ในแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นกรอบในการปฏิบัติงานในระดับพื้นที่

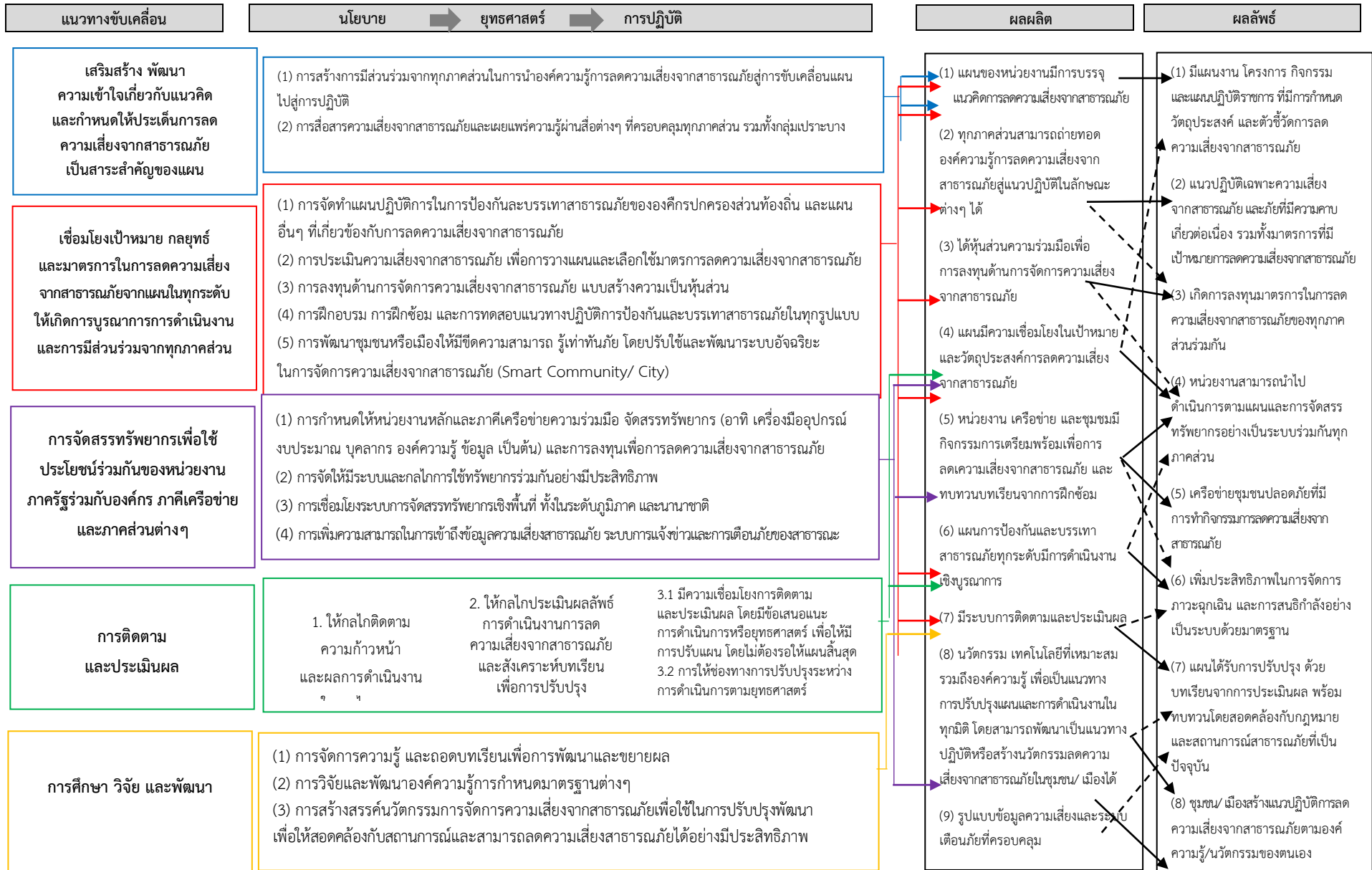
(๕) กำหนดบทบาทหน่วยงานและภาคีเครือข่ายทุกระดับในการขับเคลื่อนแผนไปสู่การปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.๒๕๕๐ รวมทั้งนโยบายและกฎหมายต่าง ๆ โดยมีแนวทางดำเนินการของแต่ละภาคส่วน ดังนี้

**ตารางที่ ๙-๑ : แนวทางดำเนินงานในการขับเคลื่อนแผนไปสู่การปฏิบัติ**

ลำดับที่	การดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑	ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย พ.ศ.๒๕๖๔ รวมทั้งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่อาจเกิดขึ้นในพื้นที่ของตนเอง เพื่อสร้างความตระหนักให้กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน อาสาสมัครคนในชุมชน/ท้องถิ่นได้รับรู้ รับทราบ เข้าใจถึงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสาธารณภัย และสร้างการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนและภาคเอกชนในพื้นที่	- เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย - หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๒	จัดให้มีการประชุมกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย อย่างน้อยทุก ๒ เดือน อย่างต่อเนื่อง เพื่อใช้เป็นกลไกและเวทีในการบูรณาการการทำงานระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตั้งแต่ภารกิจด้านการป้องกัน การลดผลกระทบ และการเตรียมความพร้อมการร่วมวิเคราะห์ประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัยในพื้นที่	- เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย - หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๓	มีส่วนร่วมกับอำเภอเมืองและจังหวัดหนองคายอย่างต่อเนื่อง เพื่อเชื่อมการทำงานอย่างประสานสอดคล้อง โดยจัดประชุมแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นการดำเนินการกิจกรรม เช่น ร่วมสำรวจประเมินวิเคราะห์พื้นที่เสี่ยง ปัจจัยเสี่ยงที่ทำให้เกิดภัย เป็นต้น	- เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย - สนง.ปภ.สาขาหนองคาย - สนง.ปภ.จว.หนองคาย - ศูนย์ ปภ. เขต.....
๔	จัดทำแผนเผชิญเหตุสาธารณภัยของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย การร่วมฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยระดับต่างๆ เพื่อทดสอบและฝึกความชำนาญร่วมกับหน่วยงานต่างๆ	- เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย - สนง.ปภ.สาขาหนองคาย

ลำดับที่	การดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
	ที่เกี่ยวข้อง	- สนง.ปภ.จว.หนองคาย - ศูนย์ ปภ. เขต ..... - หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๕	จัดทำแผนงานโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินภารกิจ เช่น งบประมาณจังหวัด งบพัฒนากลุ่มจังหวัด งบพัฒนาท้องถิ่นสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) กองทุนความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม องค์กร สาธารณกุศล โดยให้เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์การเตรียมพร้อมแห่งชาติ	- เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย - สำนักงานจังหวัดหนองคาย - หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๖	กำหนดแผนงาน/โครงการที่ได้มีการประเมินความเสี่ยงในพื้นที่ที่มุ่งเน้นการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในภาพรวมอย่างมีส่วนร่วมแบบบูรณาการ ซึ่งรัฐบาลได้ให้ความสำคัญกับการเตรียมพร้อมแห่งชาติ ประกอบกับให้มีความเชื่อมโยงและส่งผลต่อทิศทางการพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด โดยการเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณตามภารกิจของอำเภอ/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากจังหวัดและกลุ่มจังหวัด โดยบรรจุในแผนปฏิบัติการประจำปี จังหวัดและกลุ่มจังหวัด ที่เป็นกรอบแผนงาน/โครงการในแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัดต่อไป	- เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย - สำนักงานจังหวัดหนองคาย - หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๗	ให้ความรู้แก่ภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องทั้งด้านวิชาการและการปฏิบัติ สร้างองค์ความรู้เพื่อเป็นข้อมูลในการกำหนดนโยบายทั้งระดับจังหวัด ระดับอำเภอ และระดับพื้นที่	- เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย - สฟป. เขต ๑ - สฟม.เขต ๒๑
๘	สนับสนุน กำกับ ติดตาม ให้คำแนะนำในการจัดทำแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชุมชน/หมู่บ้าน เพื่อเป็นกรอบปฏิบัติงานในระดับพื้นที่ให้มีความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	- เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย
๙	การติดตามและประเมินผล โดยการมีส่วนร่วมของหน่วยงานต่างๆ ทั้งส่วนกลางและระดับพื้นที่ การกำหนดให้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้อำนวยการจังหวัดเพื่อรายงานผลต่อไปยังผู้อำนวยการกลางและผู้บังคับบัญชา ระดับเหนือขึ้นไปทราบเป็นประจำทุกปี รวมทั้งการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ไปสู่การปฏิบัติ ในช่วงกลางแผนและปลายแผน พร้อมทั้งพิจารณาแนวทางปรับปรุงแผนฯ	- เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย - สนง.ปภ.สาขาหนองคาย - สนง.ปภ.จ. หนองคาย - ศูนย์ ปภ. เขต ..... - สำนักงานจังหวัดหนองคาย

โดยมีกระบวนการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๗๐ ไปสู่การปฏิบัติ ดังแผนภาพที่ ๙-๑



หมายเหตุ : สีฟ้า : ผลผลิต (1) และ (2)  
 สีแดง : ผลผลิต (1) (2) (3) (4) (5) (7) และ (8)  
 สีม่วง : ผลผลิต (5) (6) และ (9)  
 สีเขียว : ผลผลิต (5) และ (7)  
 สีเหลือง : ผลผลิต (8)

แผนภาพที่ ๙-๑ กระบวนการขับเคลื่อนแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐ ไปสู่การปฏิบัติ

## ๙.๒ การติดตามและประเมินผล

การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปสู่การปฏิบัติให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด จำเป็นต้องมีกลไกการกำกับ ติดตามและประเมินผลเชิงยุทธศาสตร์ที่มีกระบวนการและการจัดการให้เกิดการทบทวนทั้งด้านการจัดการ (Management Review) และการทบทวนผลงาน (Performance Review) ที่เหมาะสมและทันต่อสถานการณ์

### (๑) แนวทางการติดตามและประเมินผล

แนวทางการติดตามและประเมินผล ประกอบด้วย หลักการประเมินผลสัมฤทธิ์ โดยวิเคราะห์การบรรลุถึงเป้าหมายการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย หลักการคิดเชิงเหตุผล เชื่อมโยงความสัมพันธ์เชิงสาเหตุและผลผลิตไปสู่ผลลัพธ์และผลกระทบด้วยข้อมูล รวมถึงเหตุผลเชิงประจักษ์ที่เชื่อถือได้ และหลักความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน และภาคส่วนต่างๆ ในสังคม พร้อมทั้ง กำหนดให้มีการจัดทำรายงานผลเสนอต่อคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๗๐ ทั้งรายปี กลางแผน และปลายแผน โดยให้คณะกรรมการจัดทำแผนฯ เป็นหน่วยรับผิดชอบหลักดำเนินงาน ตามแนวทางการผลักดันประเด็นสำคัญไปสู่ปฏิบัติ โดยมีแนวทางปฏิบัติในการติดตาม และประเมินผล ดังนี้

(๑.๑) คณะทำงานติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๗๐ ดำเนินงาน ดังนี้

- ๑) ติดตามและประเมินผลประเด็นการขับเคลื่อนที่สำคัญ
- ๒) ติดตามและประเมินผลระดับยุทธศาสตร์
- ๓) ติดตามและประเมินผลภาพรวม

โดยให้จัดทำรายงานการติดตามและประเมินผลภาพรวมที่บรรลุผลตามเป้าหมายการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย การประเมินผลกระทบจากการขับเคลื่อน และสรุปภาพรวมการติดตามและประเมินผล พร้อมทั้งจัดทำเป็นรายงานเสนอต่อคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๗๐ พิจารณาเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงหรือทบทวนแนวทางการดำเนินงานต่อไป

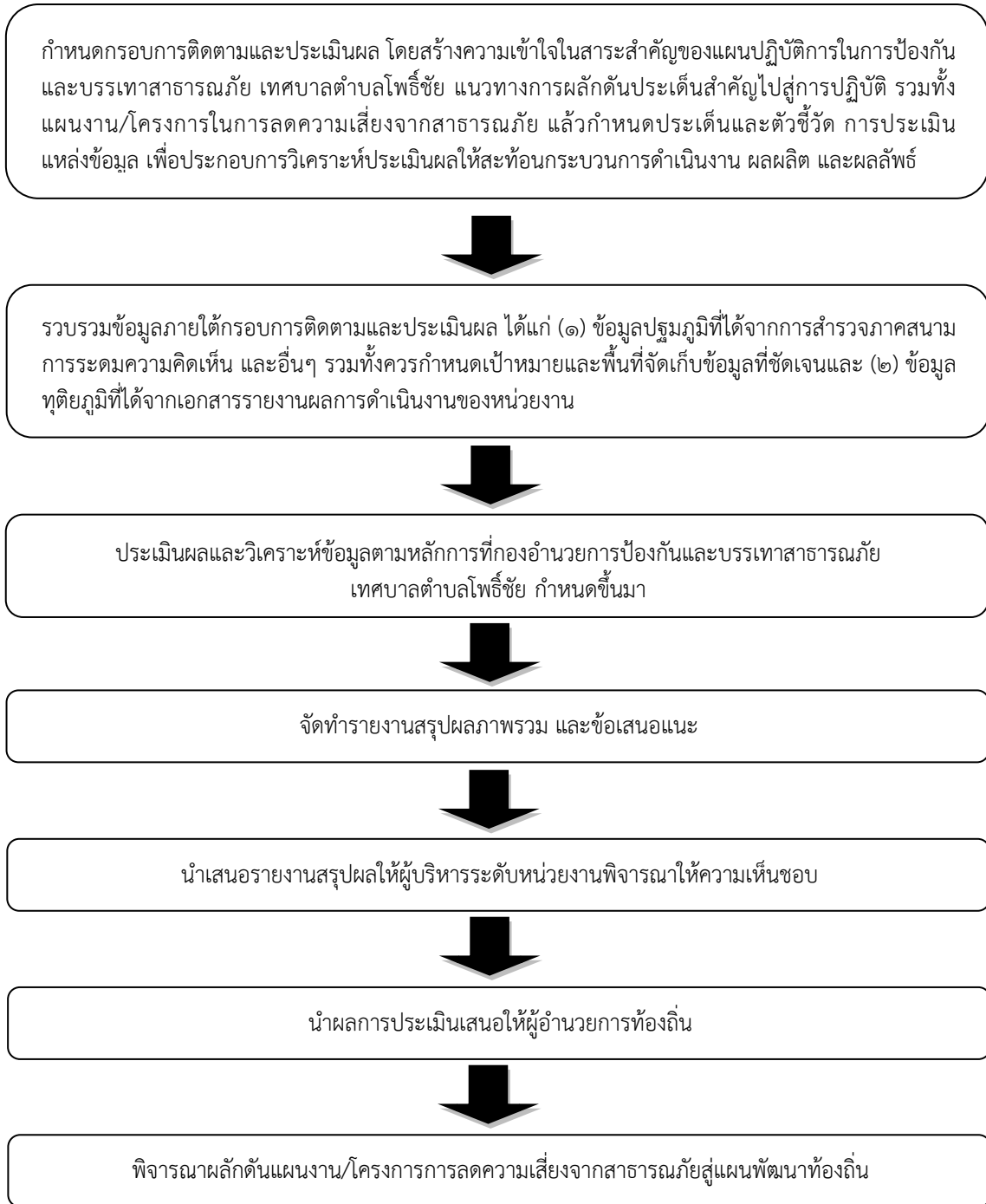
(๑.๒) กรอบระยะเวลาการติดตามและประเมินผล

- ๑) การติดตามและประเมินผลรายปี
- ๒) การติดตามและประเมินผลในระยะกลางแผนฯ
- ๓) การติดตามและประเมินผลในระยะปลายแผนฯ

โดยให้จัดทำรายงานผลการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๗๐ ไปสู่การปฏิบัติเพื่อตอบสนองต่อเป้าหมายการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยให้มีประสิทธิภาพ ยกกระดับไปสู่มาตรฐานตามหลักสากล ตลอดจนนำไปสู่การอุปสรรคและข้อเสนอแนะไปปรับปรุงแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐ ต่อไป

(๑.๓) กลไกการติดตามและประเมินผล ให้คณะทำงานติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๗๐ เป็นกลไกในการประสานการปฏิบัติ ติดตาม และประเมินผลสัมฤทธิ์ของแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐ ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐

## (๒) ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล ประกอบด้วย



## (๓) หน่วยงานและภาคีเครือข่ายดำเนินการติดตามและประเมินผล

ให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย เป็นหน่วยรับผิดชอบหลักในการดำเนินงานตามแนวทางการผลักดันประเด็นสำคัญไปสู่การปฏิบัติ โดยให้จัดทำรายงานการติดตามและประเมินผลภาพรวมที่บรรลุผลตามเป้าหมายการจัดการสาธารณภัย ประเมินผลกระทบ การขับเคลื่อนและสรุปภาพรวมการติดตามและประเมินผลให้ผู้ว่าราชการยอำเภอเพื่อรายงานผลต่อไปยัง



ผู้อำนวยการจังหวัด ผู้อำนวยการกลางและผู้บังคับบัญชาระดับเหนือขึ้นไปทราบ เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานต่อไป

การจัดทำรายงานผลการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ไปสู่การปฏิบัติ เพื่อตอบสนองต่อเป้าหมายการจัดการสาธารณภัยของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ให้มีประสิทธิภาพ ยกระดับไปสู่มาตรฐานตามหลักสากล ตลอดจนนำปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะไปปรับปรุงแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลโพธิ์ชัยต่อไป

### ๙.๓ การวิจัยและพัฒนา

เป็นกระบวนการของการศึกษา การเรียนรู้ และการค้นหาแนวคิด แนวทาง และวิธีปฏิบัติ หรือสิ่งประดิษฐ์ เพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาเทคนิค วิธีการ รูปแบบการดำเนินงาน หรือระบบการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยที่เป็นประโยชน์ทั้งแก่ประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน รวมทั้งการนำสิ่งที่ได้มาจากการคิดค้นหรือค้นพบมาพัฒนา ออกแบบ เปลี่ยนแปลง ผลการดำเนินงาน กระบวนการดำเนินงาน และการบริการให้มีลักษณะรูปแบบใหม่ หรือการปรับปรุงให้ดีขึ้นกว่าเดิม และสามารถดำเนินการร่วมกับการติดตามและประเมินผล โดยการเก็บรวบรวมข้อมูลภายใต้กรอบการติดตามและประเมินผลในลักษณะของการทบทวนจากบทเรียนและการเรียนรู้ทั้งก่อนการดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และเมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินการ โดยมีแนวทางการดำเนินการวิจัยและพัฒนา ดังนี้

(๑) เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย เป็นหน่วยงานหลักในการประสานงานด้านการศึกษา ค้นคว้า และการวิจัยและพัฒนาที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยร่วมกับสถาบันการศึกษา ภาคเอกชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำองค์ความรู้และเทคโนโลยีมาพัฒนาและประยุกต์ใช้เพื่อการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ให้เหมาะสม

(๒) ศึกษาบทเรียนของเหตุการณ์สาธารณภัยสำคัญที่ผ่านมาของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย เพื่อให้ทราบข้อมูลข้อเท็จจริงสำหรับไปประยุกต์ใช้ในการจัดการความเสี่ยงสาธารณภัยให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

(๓) จัดทำสรุปบทเรียน (Lesson Learned) ของการเกิดสาธารณภัยครั้งสำคัญที่ผ่านมาของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย เพื่อเป็นประโยชน์ในการบริหารจัดการในอนาคต

### ๙.๔ การทบทวนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๔๔ กำหนดว่า ในกรณีที่มีข้อเท็จจริงเกี่ยวกับสาธารณภัยหรือการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่ได้กำหนดไว้ในแผนต่างๆ ตามพระราชบัญญัตินี้เปลี่ยนแปลงไป หรือแผนดังกล่าวได้ใช้ครบห้าปีแล้ว ให้เป็นหน้าที่ของผู้รับผิดชอบในการจัดทำแผนดำเนินการปรับปรุงหรือทบทวนแผนที่อยู่ในความรับผิดชอบ

ดังนั้น หากเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ได้ดำเนินการตามกระบวนการที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐ และได้มีการติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์ของแผน หรือมีสถานการณ์สาธารณภัยที่ไม่ได้กำหนดไว้ในแผน หรือมีการวิจัยและพัฒนาพบข้อบกพร่องหรือมีนวัตกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่ทันสมัยและเหมาะสม ให้เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย พิจารณาทบทวนปรับปรุงแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐ ได้ตามความเหมาะสมทุกปี



ภาคผนวก ก : ค่าย่อ

คำย่อ	หน่วยงาน
กท.	: กระทรวงกลาโหม
สป.	: สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม
ทท.	: กองทัพอากาศ
บก.ทท.	: กองบัญชาการกองทัพอากาศ
นขต.บก.ทท.	: หน่วยขึ้นตรงกองบัญชาการกองทัพอากาศ
นทพ.	: หน่วยบัญชาการทหารพัฒนา
สนภ.	: สำนักงานพัฒนาภาค
นพค.	: หน่วยพัฒนาการเคลื่อนที่
ทบ.	: กองทัพบก
นขต.ทบ.	: หน่วยขึ้นตรงกองทัพบก
ทภ.	: กองทัพภาค
มทบ.	: มณฑลทหารบก
ทร.	: กองทัพเรือ
ทรภ.	: ทัพเรือภาค
ฐท.กท.	: ฐานทัพเรือกรุงเทพ
ฐท.สส.	: ฐานทัพเรือสัตหีบ
ฐท.พง.	: ฐานทัพเรือพังงา
กปช.จต.	: กองบัญชาการป้องกันชายแดนจันทบุรีและตราด
นรช.	: หน่วยเรือรักษาความสงบเรียบร้อยตามลำแม่น้ำโขง
ฉก.นย.ภต.	: หน่วยเฉพาะกิจนาวาวิโยธินภาคใต้
ทอ.	: กองทัพอากาศ
นขต.ทอ.	: หน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศ
รร.การบิน	: โรงเรียนการบินกองทัพอากาศ
บน.	: กองบิน
ศบภ.กท.	: ศูนย์บรรเทาสาธารณภัยกระทรวงกลาโหม
ศบภ.ทบ.	: ศูนย์บรรเทาสาธารณภัยกองทัพบก
ศบภ.ทร.	: ศูนย์บรรเทาสาธารณภัยกองทัพเรือ
ศบภ.ทอ.	: ศูนย์บรรเทาสาธารณภัยกองทัพอากาศ
ศบภ.บก.ทท.	: ศูนย์บรรเทาสาธารณภัยกองบัญชาการกองทัพอากาศ
ศบภ.สป.	: ศูนย์บรรเทาสาธารณภัยสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม

คำย่อ	หน่วยงาน
นร.	: สำนักนายกรัฐมนตรี
สมช.	: สำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติ
ตร.	: สำนักงานตำรวจแห่งชาติ
มท.	: กระทรวงมหาดไทย
รมว.มท.	: รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย
ปมท.	: ปลัดกระทรวงมหาดไทย
ผวจ.	: ผู้ว่าราชการจังหวัด
อปก.	: อธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
นอก.	: นายอำเภอ
<b>องค์กรปฏิบัติ</b>	
กอ.รมน.	: กองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร
กอปก.ก.	: กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลาง
กอปก.กทม.	: กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกรุงเทพมหานคร
กอปก.จ.	: กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด
กอปก.ทน./ทม./ทต.	: กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลนคร/เทศบาลเมือง/เทศบาลตำบล
กอปก.เมืองพัทยา	: กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเมืองพัทยา
กอปก.สนช.	: กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยสำนักงานเขต
กอปก.อ.	: กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ
กอปก.อบต.	: กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบล
บกปก.ช.	: กองบัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ
สปฉ.	: การสนับสนุนการปฏิบัติงานในภาวะฉุกเฉิน
ศบก.อ.	: ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์เหตุการณ์อำเภอ
ศบก.สนช.	: ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์เหตุการณ์สำนักงานเขต กรุงเทพมหานคร
ศบก.จ.	: ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์เหตุการณ์จังหวัด
ศบก.จ. (ส่วนหน้า)	: ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์เหตุการณ์ส่วนหน้าจังหวัด
ศบก.กทม.	: ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์เหตุการณ์กรุงเทพมหานคร
ศบก.กทม. (ส่วนหน้า)	: ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์เหตุการณ์ส่วนหน้ากรุงเทพมหานคร
ศบก.อปท.	: ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น
<b>คณะกรรมการ</b>	
ก.ช.ภ.จ.	: คณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจังหวัด
กนช.	: คณะกรรมการทรัพยากรน้ำแห่งชาติ
กปก.ช.	: คณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ
กปอ.	: คณะกรรมการป้องกันอุบัติภัยแห่งชาติ
กภช.	: คณะกรรมการบริหารระบบการเตือนภัยพิบัติแห่งชาติ

คำย่อ	หน่วยงาน
นปท.	: คณะกรรมการนโยบายการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล
ผู้บัญชาการและผู้อำนวยการ	
ผบ.ปภ.ช.	: ผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ
	(รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย)
ผอ.กลาง	: ผู้อำนวยการกลาง
	(อธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)
ผอ.กอปภ.ก.	: ผู้อำนวยการกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลาง
ผอ.จว.	: ผู้อำนวยการจังหวัด
ผอ.กทม.	: ผู้อำนวยการกรุงเทพมหานคร
ผอ.อำเภอ	: ผู้อำนวยการอำเภอ
ผอ.ท้องถิ่น	: ผู้อำนวยการท้องถิ่น
ผอ.เขต	: ผู้อำนวยการเขต

## ภาคผนวก ค : นิยามศัพท์

**กลยุทธ์ (Strategy)** หมายถึง แผนต่างๆ ไป หรือคำแนะนำที่เลือกมาใช้เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

**กลุ่มเปราะบาง (Vulnerable Group)** หมายถึง กลุ่มบุคคลที่มีความสามารถจำกัดในการเผชิญเหตุการณ์สาธารณภัย ซึ่งต้องการความดูแลเป็นพิเศษ เช่น เด็ก สตรีมีครรภ์ ผู้สูงอายุ บุคคลทุพพลภาพ ผู้ป่วย ผู้พลัดถิ่น ผู้ลี้ภัย คนต่างด้าว เป็นต้น

**การกำกับ ควบคุมพื้นที่ (Area Command)** หมายถึง การกำกับดูแลการจัดการเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นในช่วงเวลาเดียวกันหลายเหตุการณ์ และมีองค์กระบวนกรบัญชาการเหตุการณ์หลายองค์กรแยกกันทำหน้าที่จัดการเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นแต่ละเหตุการณ์ หรือทำหน้าที่กำกับดูแลการจัดการเหตุฉุกเฉินขนาดใหญ่หรือเหตุฉุกเฉินที่กำลังลุกลามขยายตัวซึ่งมีทีมงานจัดการเหตุฉุกเฉินหลายทีมงานเข้ามาเกี่ยวข้อง

**การเข้าใจและตระหนักถึงความเสี่ยง (Risk - Informed)** หมายถึง กระบวนการสร้างความเข้าใจ ความเสี่ยง โดยมีข้อมูลความเสี่ยงครบถ้วนและรอบด้าน และนำไปสู่แนวทางปฏิบัติเพื่อลดความเสี่ยง เช่น การลงทุนเพื่อการลดความเสี่ยง (Risk – Informed Investment) หมายถึง การสร้างความเข้าใจความเสี่ยงด้านการลงทุน ซึ่งนำไปสู่การปฏิบัติเพื่อลดความเสี่ยงโดยเน้นไปที่ความคุ้มค่าของการลงทุน เพราะหากไม่มีการลงทุนมูลค่าความสูญเสียและความเสียหายจะมากกว่ามูลค่าของการลงทุน

**การจัดการในภาวะฉุกเฉิน (Emergency Management)** หมายถึง การจัดระบบและบริหารจัดการทรัพยากรและความรับผิดชอบเพื่อเผชิญเหตุการณ์ฉุกเฉินทุกรูปแบบ

**การซ่อมสร้าง (Reconstruction)** หมายถึง การฟื้นฟูโครงสร้างและสิ่งก่อสร้างที่ได้รับความเสียหายจากเหตุการณ์สาธารณภัยให้กลับมาสู่สภาพที่สามารถใช้งานได้ดังเดิม

**การเตรียมความพร้อม (Preparedness)** หมายถึง ความพยายามในการเตรียมการรับมือกับสาธารณภัยมุ่งเน้นกิจกรรมต่าง ๆ ที่ทำให้ผู้คนมีความสามารถในการคาดการณ์ เผชิญเหตุ และจัดการกับผลกระทบจากสาธารณภัยอย่างเป็นระบบ หากมีการเตรียมความพร้อมที่ดีจะทำให้สามารถดำเนินการต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสมทั้งในช่วงก่อน ระหว่าง และหลังการเกิดสาธารณภัย และเพิ่มโอกาสในการรักษาชีวิตให้ปลอดภัยจากเหตุการณ์สาธารณภัยได้มากขึ้น

**การเตือนภัยล่วงหน้า (Early Warning)** หมายถึง การให้ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์และทันเหตุการณ์ผ่านทางหน่วยงาน/องค์กรต่าง ๆ เพื่อให้บุคคลที่กำลังเผชิญความเสี่ยงต่อการเกิดสาธารณภัยสามารถกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่งเพื่อหลีกเลี่ยงหรือลดความเสี่ยงและพร้อมที่จะรับมือกับสถานการณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**การบริหารจัดการความเสี่ยงจากภัยพิบัติ/สาธารณภัย (Disaster Risk Management: DRM)** หมายถึง กระบวนการอย่างเป็นระบบของการใช้คำสั่ง ทางการบริหารองค์กรและทักษะ ความสามารถเชิงปฏิบัติการเพื่อดำเนินยุทธศาสตร์ นโยบาย มาตรการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อหลีกเลี่ยง ลด หรือถ่ายโอนความเป็นไปได้ในการเกิดภัยพิบัติ รวมทั้งการเพิ่มศักยภาพในการจัดการปัญหา เพื่อเตรียมพร้อมรับผลกระทบทางลบของภัย

**การบริหารจัดการความเสี่ยงแบบธรรมาภิบาล (Risk Governance)** หมายถึง ระบบควบคุมและจัดการความเสี่ยง รวมถึงการตรวจสอบและประเมินผลจากหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอกองค์กรที่มีประสิทธิภาพ โดยนำผลของการประเมินดังกล่าวเสนอให้ผู้มีอำนาจตัดสินใจต่อไป

**การบริหารจัดการภัยพิบัติ/สาธารณภัย (Disaster Management: DM)** หมายถึง การใช้กลไกกระบวนการและองค์ประกอบในการดำเนินงาน เพื่อจุดมุ่งหมาย ในประสิทธิผลและประสิทธิภาพของปฏิบัติการด้านภัยพิบัติ เช่น การป้องกัน การลด ผลกระทบ การเตรียมพร้อม การเผชิญเหตุ การช่วยเหลือบรรเทาทุกข์ ตลอดจนการบูรณะซ่อมแซมและพัฒนา

**การบรรเทาทุกข์ (Relief)** หมายถึง การให้ความช่วยเหลือเบื้องต้นในพื้นที่ที่เกิดสาธารณภัยเพื่อรักษาชีวิตและตอบสนองความต้องการขั้นพื้นฐานให้ผู้ประสบภัยสามารถดำรงชีพอยู่ได้

**การบัญชาการ (Command)** หมายถึง การทำหน้าที่อำนาจการ สั่งการหรือการควบคุมโดยอาศัยอำนาจที่กำหนดไว้อย่างชัดเจนในกฎหมาย กฎระเบียบหรืออำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบ

**การบัญชาการร่วม (Unified Command)** หมายถึง การประยุกต์ใช้ระบบบัญชาการเหตุการณ์เมื่อมีหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายในการจัดการเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นมากกว่าหนึ่งหน่วยงาน หรือเมื่อเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นขยายตัวข้ามขอบเขตอำนาจหน้าที่ทางการเมือง หน่วยงานต่างๆ จะทำงานร่วมกันผ่านตัวแทนของแต่ละหน่วยงานที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นสมาชิกในหน่วยบัญชาการร่วม มีหน้าที่หลักในการกำหนดวัตถุประสงค์และกลยุทธ์ร่วม และจัดทำแผนเผชิญเหตุที่จะใช้ร่วมกันเพียงแผนเดียว

**การบัญชาการเหตุการณ์ (Incident Command)** หมายถึง หน่วยบัญชาการที่ทำหน้าที่รับผิดชอบการจัดการเหตุการณ์ฉุกเฉินที่เกิดขึ้นในภาพรวม และประกอบด้วยผู้บัญชาการเหตุการณ์ และเจ้าหน้าที่สนับสนุนที่ได้รับการมอบหมาย

**การประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ (Damage and Needs Assessment : DANA)** หมายถึง การประเมินผลกระทบจากสาธารณภัยเพื่อวิเคราะห์ความสามารถของผู้ประสบภัยในการเผชิญสถานการณ์ฉุกเฉินด้วยตนเอง รวมทั้งความต้องการความช่วยเหลือเพิ่มเติมจากหน่วยงานภายนอก เช่น ความช่วยเหลือด้านอาหาร น้ำดื่ม การรักษาพยาบาล สุขอนามัยและการกำจัดสิ่งปฏิกูล ด้านสุขภาวะที่พักพิง อุปกรณ์ยังชีพ

**การประเมินความเสียหายและความสูญเสีย (Damage and Loss Assessment : DALA)** หมายถึง การวิเคราะห์ผลกระทบจากสาธารณภัย เป็นการประมาณการเชิงปริมาณว่าเกิดผลกระทบอะไรขึ้นจากเหตุการณ์สาธารณภัย โดยอาศัยการเก็บข้อมูลทุติยภูมิจากพื้นที่ประสบภัย ข้อมูลจากการประเมินจะนำไปใช้ในการประมาณการซ่อมสร้างสิ่งก่อสร้างที่เสียหายไป และเพื่อใช้ในการวางแผนเพื่อการฟื้นฟูจากความสูญเสีย

**การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)** หมายถึง กระบวนการกำหนดลักษณะ ขนาดหรือขอบเขตของความเสี่ยงโดยการวิเคราะห์ภัยที่เกิดขึ้น รวมทั้งประเมินสถานะการเปิดรับต่อความเสี่ยง ความเปราะบาง ในการรับมือของชุมชนที่อาจเป็นอันตรายและคาดการณ์ผลกระทบต่อชีวิต ทรัพย์สิน การดำรงชีวิตและสิ่งแวดล้อม เป็นการวิเคราะห์ความน่าจะเป็นในการเกิดผลกระทบจากภัยในพื้นที่หนึ่งๆ มีประโยชน์ในการวางแผนเพื่อการจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

**การประสานงาน ณ จุดเดียว** (National Single Window : NSW) หมายถึง การเชื่อมโยงข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์แบบไร้เอกสาร ระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในกระบวนการ นำเข้า ส่งออกสินค้า เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ประกอบการ ในการตรวจสอบใบอนุญาต และใบรับรองต่างๆ ทางอิเล็กทรอนิกส์ก่อนการตรวจปล่อยสินค้า ระบบนี้จะทำหน้าที่ประสานกิจกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์แบบครบวงจร ผู้ประกอบการสามารถรับส่งข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์กับองค์กรที่เกี่ยวข้องได้อัตโนมัติตลอด 24 ชั่วโมง โดยไม่ต้องเดินทางไปติดต่อกับหน่วยงานต่างๆ ด้วยตัวเอง

**การปรับตัว** (Adaptation) หมายถึง การปรับตัวในระบบธรรมชาติหรือระบบมนุษย์เพื่อตอบสนองต่อสิ่งเร้าทางภูมิอากาศหรือผลกระทบที่เกิดขึ้นจากสธารณภัย ซึ่งจะช่วยลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นหรือช่วยสร้างโอกาสจากสภาวะวิกฤตได้

**การป้องกัน** (Prevention) หมายถึง มาตรการหรือแนวทางต่างๆ เพื่อช่วยจัดผลกระทบเชิงลบจากเหตุการณ์สธารณภัยที่อาจเกิดกับบุคคลหรือทรัพย์สินให้หมดไปอย่างสิ้นเชิง ครอบคลุมถึงมาตรการเชิงโครงสร้างและมาตรการที่ไม่ใช่เชิงโครงสร้าง

**การป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน** (Civil Defense) หมายถึง การป้องกันพลเรือนให้ปลอดภัยจากการโจมตีทางทหาร แต่ปัจจุบันครอบคลุมถึงการช่วยให้พลเรือนปลอดภัยจากการคุกคามทางสธารณภัยด้วย หน้าที่ของกองกำลังป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (civil defense force) จากเดิมที่มีแต่การฝึกการทหารจึงหมายรวมถึงการดูแลให้ประชาชนปลอดภัยจากสธารณภัยและการปฏิบัติการช่วยเหลือเมื่อเกิดเหตุสธารณภัย เช่น การช่วยเหลือเคลื่อนย้ายในช่วงอพยพ การช่วยกระจายถุงยังชีพ การอำนวยความสะดวกในการขนส่งอุปกรณ์และเครื่องมือเครื่องใช้ การช่วยซ่อมแซม ก่อสร้างบ้านเรือนที่เสียหายจากภัยธรรมชาติ

**การเผชิญเหตุ** (Response) หมายถึง มาตรการหรือการปฏิบัติการต่าง ๆ ที่ควรเกิดขึ้นอย่างรวดเร็วและทันท่วงทีเพื่อรักษาชีวิตและให้ความช่วยเหลือบรรเทาทุกข์ขั้นพื้นฐานแก่ประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนจากเหตุการณ์สธารณภัย เช่น การกู้ชีพกู้ภัย การปฐมพยาบาล การแจกถุงยังชีพและสิ่งของบรรเทาทุกข์ การบัญชาการในเหตุการณ์ฉุกเฉิน การประสานงานเพื่อลำเลียงผู้ป่วย การบริหารจัดการศูนย์อพยพ

**การฝึกการป้องกันและบรรเทาสธารณภัย** (Exercise) หมายถึง การจำลองสถานการณ์เพื่อฝึกฝนทักษะหรือซักซ้อมกระบวนการดำเนินงานที่ได้วางแผนไว้ เป็นแบบฝึกหัดเพื่อให้ผู้ที่มีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในการรับมือสถานการณ์ฉุกเฉินได้ฝึกซ้อมขั้นตอนปฏิบัติที่จำเป็น ทำให้มีทักษะสามารถใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ต่างๆ ได้อย่างถูกต้อง ซึ่งช่วยให้พร้อมปฏิบัติงานได้จริงหากเกิดสธารณภัยขึ้น

**การฟื้นฟู** (Recovery) หมายถึง การปรับสภาพระบบสธารณูปโภค การดำรงชีพ และสภาวะวิถีความเป็นอยู่ของชุมชนที่ประสบภัยให้กลับสู่สภาวะปกติ หรือพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นกว่าเก่าตามความเหมาะสม โดยการนำเอาปัจจัยต่างๆ ในการลดความเสี่ยงจากสธารณภัยเข้ามาช่วยในการฟื้นฟูด้วย (Build back better) หมายรวมถึง การซ่อมสร้าง (Reconstruction) และการฟื้นฟูสภาพ (Rehabilitation)

**การฟื้นฟูสภาพ , การเยียวยา** (Rehabilitation) หมายถึง การจัดการความเสียหายหรือผลที่เกิดจากสธารณภัยเพื่อพลิกฟื้นสภาวะการดำรงชีพของชุมชนที่ได้รับผลกระทบจากการเกิดสธารณภัยให้กลับคืนสู่

สภาพที่เป็นอยู่ก่อนหน้านี้ รวมทั้งการดูแลสุขภาพจิตใจและจิตสังคม (Psychosocial Support) ของผู้ได้รับผลกระทบ ตลอดจนการกระตุ้นและช่วยเหลือให้เกิดการปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงตามความจำเป็น

**การรับรู้ ปรับตัว และฟื้นคืนกลับ (resilience)** หมายถึง ความสามารถของระบบ ชุมชน หรือสังคมที่มีความเสี่ยงต่อสาธารณภัย ในการเรียนรู้เกี่ยวกับสภาพความเสี่ยงภัยของตน รวมทั้งรู้จักวางมาตรการและปฏิบัติตัวเพื่อช่วยลดหรือถ่ายโอนความเสี่ยงดังกล่าวเพื่อลดโอกาสในการได้รับผลกระทบจากสาธารณภัย และหากประสบกับสาธารณภัยก็สามารถฟื้นตัวจากผลของภัยได้ด้วยแนวทางและในระยะเวลาที่เหมาะสม หมายรวมถึงความสามารถของชุมชนในการดูแลสุขภาพโครงสร้างและกลไกพื้นฐานที่จำเป็นให้ปลอดภัยจากสาธารณภัยด้วย

**การลดความเสี่ยงจากภัยพิบัติ (Disaster Risk Reduction : DRR)** หมายถึง แนวคิดและวิธีปฏิบัติในการลดโอกาสที่จะได้รับผลกระทบทางลบจากสาธารณภัยผ่านความพยายามอย่างเป็นระบบที่จะวิเคราะห์และบริหารจัดการปัจจัยที่เป็นสาเหตุและผลกระทบของสาธารณภัย เพื่อดำเนินนโยบาย มาตรการ หรือ กิจกรรมต่าง ๆ ในการลดความถี่และความรุนแรงของภัยพิบัติ และเพิ่มศักยภาพในการจัดการปัญหา มีเป้าหมายในการลดความเสี่ยงที่มีอยู่ในชุมชนและสังคมในปัจจุบัน และป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

**การลดผลกระทบ (Mitigation)** หมายถึง ปฏิบัติการลดผลกระทบทางลบโดยตรงของภัยที่เป็นอันตรายต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เนื่องจากผลกระทบทางลบของภัยโดยมากไม่สามารถจัดให้หมดไปอย่างสิ้นเชิง แต่ขนาดและความรุนแรงของความเสียหายสามารถลดทอนลงได้จากการดำเนินนโยบายและกิจกรรมต่าง ๆ

**การวิเคราะห์ความเสี่ยง, การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)** หมายถึง กระบวนการกำหนดลักษณะ ขนาด หรือขอบเขตของความเสี่ยงโดยการวิเคราะห์ภัยที่เกิดขึ้นและประเมินสถานะการเปิดรับต่อความเสี่ยง (exposure) ความเปราะบาง (vulnerability) และศักยภาพ (capacity) ในการรับมือของชุมชนที่อาจเป็นอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สิน การดำรงชีวิตและสิ่งแวดล้อม เป็นการวิเคราะห์ความน่าจะเป็นในการเกิดผลกระทบจากภัยในพื้นที่หนึ่ง ๆ มีประโยชน์ในการวางแผนเพื่อจัดการความเสี่ยงอย่างมีระบบ

**การสนับสนุนการจัดการเหตุการณ์ (Incident Management Assistance Team : IMAT)** หมายถึง การจัดรูปแบบการบัญชาการเหตุการณ์ ซึ่งประกอบด้วยทีมงานบัญชาการและทีมงานปฏิบัติการ และเจ้าหน้าที่ที่เหมาะสมอื่นๆ ภายในโครงสร้างระบบบัญชาการเหตุการณ์ ที่สามารถจะจัดส่งไปปฏิบัติงานหรือลงมือปฏิบัติงานได้ตามความจำเป็น มีการกำหนดคุณสมบัติและการรับรองอย่างเป็นทางการ

**การสื่อสารความเสี่ยง (Risk Communication)** หมายถึง การติดต่อสื่อสาร เชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูล ข่าวสารและความคิดเห็นระหว่างผู้ประเมินความเสี่ยง (risk assessor) ผู้จัดการความเสี่ยง (risk manager) ผู้บริโภค ภาคอุตสาหกรรม สถาบันการศึกษาและกลุ่มหรือองค์กรอื่นที่เกี่ยวข้องและสนใจ (stake holder) เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลที่ถูกต้องและแม่นยำ อาจกล่าวได้ว่าการสื่อสารความเสี่ยงนั้นมีอยู่ในทุกกระบวนการของการวิเคราะห์ความเสี่ยง



**การอพยพ (Evacuation)** หมายถึง การเคลื่อนย้าย การกระจาย และการนำพลเรือนออกจากพื้นที่อันตราย หรือพื้นที่ที่อาจเป็นอันตรายอย่างเป็นทางการเป็นระบบตามขั้นตอนและมีการกำกับดูแล รวมถึงการรับรองและการดูแลบุคคลเหล่านี้ในสถานที่ปลอดภัยด้วย

**ขั้นตอนมาตรฐานการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure : SOP)** หมายถึง วิธีการที่ได้กำหนดหรือจัดทำขึ้นเพื่อให้ผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องปฏิบัติตามอย่างเป็นกิจวัตรในการทำงานอย่างใดอย่างหนึ่ง

**ข่าวสาร (Intelligence)** หมายถึง ข่าวสารที่เกี่ยวกับเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นเป็นองค์ประกอบที่สำคัญของการบัญชาการเหตุการณ์ เป็นภารกิจของส่วนแผนงานซึ่งมุ่งเน้นไปที่ข่าวสารในเหตุฉุกเฉิน

**ขีดความสามารถ , ศักยภาพ (Capacity)** หมายถึง ความสามารถที่จะกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่งหรือความสามารถที่อาจจะพัฒนาต่อไปให้เป็นประโยชน์มากขึ้น

**คลังสำรองทรัพยากร (Stockpiling)** หมายถึง วัสดุหรือเสบียงที่สะสมไว้เพื่อใช้ในเวลฉุกเฉินหรือยามเกิดภัยพิบัติ เช่น อุปกรณ์ปฐมพยาบาล อาหาร น้ำดื่ม ไฟฉาย ถูนอน เครื่องนุ่งห่ม เครื่องประกอบอาหาร

**ความปกติใหม่ , ฐานวิถีชีวิตใหม่ (New Normal)** หมายถึง รูปแบบการดำเนินชีวิตอย่างใหม่ที่แตกต่างจากอดีตอันเนื่องมาจากมีบางสิ่งมากระทบ จนแบบแผนและแนวทางปฏิบัติที่คนในสังคมคุ้นเคยอย่างเป็นปกติและเคยคาดหมายล่วงหน้าได้ต้องเปลี่ยนแปลงไปสู่วิถีใหม่ภายใต้หลักมาตรฐานใหม่ที่ไม่คุ้นเคย

**ความเปราะบาง (Vulnerability)** หมายถึง ปัจจัยหรือสภาวะใดๆ ที่ทำให้ชุมชนหรือสังคมขาดความสามารถในการปกป้องตนเอง ทำให้ไม่สามารถรับมือกับสาธารณภัย หรือไม่สามารถฟื้นฟูได้อย่างรวดเร็วจากความเสียหายอันเกิดจากสาธารณภัย ปัจจัยเหล่านี้มีอยู่ในชุมชนหรือสังคมมานานก่อนเกิดสาธารณภัยและอาจเป็นปัจจัยที่ทำให้ผลกระทบของภัยมีความรุนแรงมากขึ้น

**ความร่วมมือระหว่างภาครัฐและภาคเอกชน (Public-Private Partnership : PPP)** หมายถึง การร่วมลงทุนระหว่างภาครัฐและภาคเอกชนในกิจการของรัฐ โดยมักเป็นการให้เอกชนร่วมลงทุนในโครงการพื้นฐาน หรือโครงการให้บริการสาธารณะในระยะยาวที่มุ่งเน้นการให้บริการที่มีประสิทธิภาพคุ้มค่างบต้นทุนมากกว่าภาครัฐจะดำเนินการเอง เป็นทางเลือกในการพัฒนาประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งให้เอกชนมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ เช่น การก่อสร้าง การดำเนินการบำรุงรักษา การจัดหาเงินทุน การให้บริการ ซึ่งเอกชนเป็นผู้บริหารจัดการความเสี่ยงของโครงการตามระยะเวลาและรายละเอียดของสัญญาที่กำหนดไว้

**ความล่อแหลม (Exposure)** หมายถึง การที่ผู้คน อาคารบ้านเรือน ทรัพย์สิน ระบบต่างๆ หรือองค์ประกอบใดๆ มีที่ตั้งอยู่ในพื้นที่เสี่ยงภัยและอาจได้รับความเสียหาย

**ความเสี่ยงจากภัยพิบัติ (Disaster Risk)** คือ โอกาสหรือความเป็นไปได้ในการได้รับผลกระทบทางลบจากการเกิดสาธารณภัย โดยผลกระทบสามารถเกิดขึ้นกับชีวิต สุขภาพ การประกอบอาชีพ ทรัพย์สิน และบริการต่างๆ ในระดับบุคคลชุมชน สังคม หรือประเทศ

**ความสูญเสีย (Loss)** หมายถึง ความเปลี่ยนแปลงของการหมุนเวียนสินค้าและบริการ รวมถึงสภาพทางเศรษฐกิจซึ่งเป็นผลจากสาธารณภัย ความเปลี่ยนแปลงนี้เกิดขึ้นตั้งแต่ช่วงระยะเวลาที่เกิดสาธารณภัย จวบจนกระทั่งมีการซ่อมแซมหรือสร้างใหม่ของทรัพย์สินที่เสียหาย และมีการฟื้นฟูทางเศรษฐกิจอย่างสมบูรณ์ในบางกรณีอาจใช้เวลาหลายปี

**ความเสียหาย (Damage)** หมายถึง ทรัพย์สินทางกายภาพ เช่น อาคารและส่วนประกอบ โครงสร้าง พื้นฐาน สินค้าที่เก็บไว้ในคลัง และทรัพยากรธรรมชาติ ที่ถูกทำลายทั้งหมดหรือบางส่วน โดยความเสียหาย อาจเกิดขึ้นระหว่างหรือภายหลังจากประสบเหตุการณ์ภัยในพื้นที่ ความเสียหายถูกวัดในเชิงกายภาพและคิด คำนวณด้วยมูลค่าทดแทนเป็นตัวเงิน

**ผลกระทบ (Impact)** หมายถึง ผลที่เกิดขึ้นหรืออาจเกิดขึ้นกับประชาชน สังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม จากการเกิดเหตุการณ์ใดๆ

**ผู้บัญชาการเหตุการณ์ (Incident Commander)** หมายถึง บุคคลที่มีหน้าที่รับผิดชอบการดำเนิน กิจกรรมทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้น และรับผิดชอบการพัฒนากลยุทธ์ และยุทธวิธี และการสั่งใช้ และการจัดส่งทรัพยากร ผู้บัญชาการเหตุการณ์มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบโดยรวมต่อการปฏิบัติการ ตอบโต้เหตุฉุกเฉิน และรับผิดชอบการจัดการการปฏิบัติการตอบโต้เหตุฉุกเฉินในสถานที่เกิดเหตุทั้งหมด

**ผู้อำนวยการ (Director)** หมายถึง ผู้อำนวยการกลาง ผู้อำนวยการจังหวัด ผู้อำนวยการอำเภอ ผู้อำนวยการท้องถิ่น และผู้อำนวยการกรุงเทพมหานคร

**แผนที่เสี่ยงภัย (Hazard Map)** หมายถึง แผนที่แสดงพื้นที่ซึ่งมีความเสี่ยงต่อการเกิดภัย เช่น อุทกภัย สึนามิ ภูเขาไฟ ระเบิด เป็นผลของการประเมินความเป็นไปได้ ความถี่ของการเกิดภัย ตลอดจนความรุนแรง ของภัยนั้นๆ

**แผนเผชิญเหตุ (Incident Action Plan)** หมายถึง แผนซึ่งจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษรหรือสั่งด้วย วาจาซึ่งประกอบด้วยวัตถุประสงค์ทั่วไปที่สะท้อนหรือแสดงถึงกลยุทธ์ในภาพรวมสำหรับการจัดการเหตุฉุกเฉิน อาจรวมถึงการกำหนดทรัพยากรที่จะใช้ในการปฏิบัติงาน ภารกิจที่มอบหมาย และข้อมูลข่าวสารสำหรับ จัดการเหตุฉุกเฉินระหว่างช่วงระยะเวลาการปฏิบัติการช่วงหนึ่งหรือหลายช่วง

**ภัย (Hazard)** หมายถึง เหตุการณ์ที่เกิดจากธรรมชาติหรือการกระทำของมนุษย์ที่อาจนำมาซึ่ง ความสูญเสียต่อชีวิต ทรัพย์สิน ตลอดจนทำให้เกิดผลกระทบทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

**ภัยพิบัติ (Disaster)** หมายถึง การหยุดชะงักอย่างรุนแรงของการปฏิบัติหน้าที่ ของชุมชนหรือสังคม อันเป็นผลมาจากการเกิดภัยทางธรรมชาติหรือเกิดจากมนุษย์ ซึ่งส่งผลต่อชีวิต ทรัพย์สิน สังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อมอย่างกว้างขวางเกินกว่า ความสามารถของชุมชนหรือสังคมที่ได้รับผลกระทบดังกล่าวจะรับมือ ได้โดยใช้ทรัพยากรที่มีอยู่

**ภาคประชาสังคม (Civil Society)** หมายถึง บุคคล หน่วยงาน หรือองค์กรอิสระซึ่งไม่แสวงหาผลกำไร ที่มีบทบาทในการดำเนินกิจกรรมเพื่อสาธารณะ มีเป้าหมายเพื่อก่อให้เกิดความเปลี่ยนแปลงที่ดีด้านสังคม และสิ่งแวดล้อม

**ยุทธวิธี (Tactics)** หมายถึง การใช้งานและการกำกับดูแลทรัพยากรที่ปฏิบัติการตอบโต้เหตุฉุกเฉิน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดขึ้นด้วยกลยุทธ์

**ระบบเตือนภัยล่วงหน้า (Early Warning System)** หมายถึง ระบบที่มีศักยภาพในการประมวลผล ข้อมูลและแจ้งเตือนตามช่วงระยะเวลา เพื่อให้บุคคล ชุมชน และหน่วยงานที่เสี่ยงต่อภัยมีเวลาเพียงพอ ในการเตรียมการและรับมือได้อย่างเหมาะสม เพื่อลดโอกาสการเกิดอันตรายและความสูญเสีย

**ระบบบัญชาการเหตุการณ์ (Incident Command System : ICS)** หมายถึง แนวทางในการบริหารจัดการเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับภัยทุกประเภทอย่างมีมาตรฐานในพื้นที่ที่เกิดเหตุ ตั้งแต่เหตุฉุกเฉินขนาดเล็กไปจนถึงเหตุฉุกเฉินที่มีความซับซ้อน โดยผู้ปฏิบัติงานในบทบาทหน้าที่ต่าง ๆ จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสามารถดำเนินการร่วมกันได้ภายใต้การบัญชาการแบบรวมศูนย์ (unified command) โดยปกติมีการจัดโครงสร้างระบบเพื่อปฏิบัติงานใน 5 สายงานหลัก คือ ส่วนบัญชาการ (command) ส่วนปฏิบัติการ (operation) ส่วนแผนงาน (planning) ส่วนสนับสนุนกำลังบำรุงหรือโลจิสติกส์(logistics) และส่วนการเงิน/การบริหารจัดการ (finance/administration) ซึ่งมีความยืดหยุ่นในการปรับลดหรือขยายส่วนงานที่อาจจำเป็นหรือไม่จำเป็นต้องใช้งาน ขึ้นอยู่กับลักษณะของเหตุการณ์นั้น ๆ

**ส่วนสนับสนุน (Logistics Section)** หมายถึง ส่วนที่ตอบสนองการส่งกำลังบำรุงที่จำเป็นและตอบสนองการร้องขอรับการสนับสนุนในด้านเทคโนโลยีและการสื่อสาร สวัสดิการและความมั่นคงของมนุษย์ พลังงาน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และงบประมาณและการบริจาค เพื่อให้การจัดการในภาวะฉุกเฉินดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยให้หน่วยงานที่รับผิดชอบภารกิจในแต่ละด้านร่วมกันจัดทำ ขอบเขต แผนงาน ภารกิจ และโครงสร้างภายในของส่วนฯ

**ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ (Incident Command Post)** หมายถึง สถานที่ที่จัดตั้งขึ้นในพื้นที่เพื่อใช้ในการดำเนินการหลัก ศูนย์บัญชาการอาจจะตั้งอยู่รวมกันกับฐานที่ตั้งหรือสถานที่อื่น ๆ ที่จัดตั้งขึ้นเพื่อวัตถุประสงค์ในการจัดการเหตุฉุกเฉิน

**ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน (Emergency Operations Center)** หมายถึง สถานที่ที่ใช้ประสานงานด้านข้อมูลข่าวสารและทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมการจัดการเหตุฉุกเฉิน (การปฏิบัติการในสถานที่เกิดเหตุ) ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินอาจเป็นสถานที่ชั่วคราวหรืออาจเป็นสถานที่ศูนย์กลางหรือสถานที่มั่นคงถาวรกว่าหรืออาจจัดตั้งในองค์กรในระดับสูงกว่า หรืออาจจัดตามภารกิจหลักแต่ละด้าน หรือจัดตามขอบเขตอำนาจหน้าที่และพื้นที่รับผิดชอบ

**ศูนย์ประสานข้อมูลร่วม (Join Information Center : JIC)** หมายถึง สถานที่ที่จัดตั้งขึ้นเพื่อทำหน้าที่ประสานข้อมูลข่าวสารสาธารณะที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมการจัดการเหตุฉุกเฉิน ศูนย์ประสานข้อมูลร่วมเป็นจุดกลางของการติดต่อสำหรับสื่อข่าวทุกประเภท

**ศูนย์พักพิงชั่วคราว (Temporary shelter)** หมายถึง สถานที่เพื่อให้ผู้ประสบภัยใช้อาศัยเมื่อไม่สามารถเข้าถึงที่อยู่อาศัยตามปกติได้ อาจเป็นสถานที่ที่สร้างจากวัสดุชั่วคราว เช่น เต็นท์ บ้านจากวัสดุสังเคราะห์ ที่พักอาศัยชั่วคราวชนิดอื่นหรือในสถานการณ์ใดสถานการณ์หนึ่ง อาจเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายหรือเป็นเอกสารที่จัดทำต่างหาก โดยมีรายละเอียดด้านบุคลากร สถานที่ ระยะเวลา และแนวทางในการปฏิบัติอย่างชัดเจน

**หน่วยงานสนับสนุน (Supporting Agency)** หมายถึง หน่วยงานที่ให้การสนับสนุน และ/หรือให้ความช่วยเหลือด้านทรัพยากรแก่หน่วยงานอื่น ๆ

**องค์กรปฏิบัติการจัดการในภาวะฉุกเฉิน (Emergency Operation Centre : EOC)** หมายถึง สถานที่ที่มีเครื่องมืออุปกรณ์พร้อม เป็นศูนย์กลางเพื่ออำนวยความสะดวกและประสานการปฏิบัติหน้าที่ในห้วงเวลา

ของการเผชิญเหตุการณ์ภัยพิบัติ มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นศูนย์สั่งการ ให้แนวนโยบายปฏิบัติการ และอำนวยความสะดวกด้านการประสานงานสำหรับผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ เพื่อให้การเผชิญเหตุการณ์ฉุกเฉินมีประสิทธิภาพ

**เอกภาพในการบัญชาการ (Unity of Command)** หมายถึง หลักการของระบบการบัญชาการ เหตุการณ์ที่กำหนดให้แต่ละบุคคลที่ทำหน้าที่ตอบโต้เหตุฉุกเฉินจะได้รับการมอบหมายให้อยู่ภายใต้ผู้ควบคุมดูแลเพียงหนึ่งคนเท่านั้น

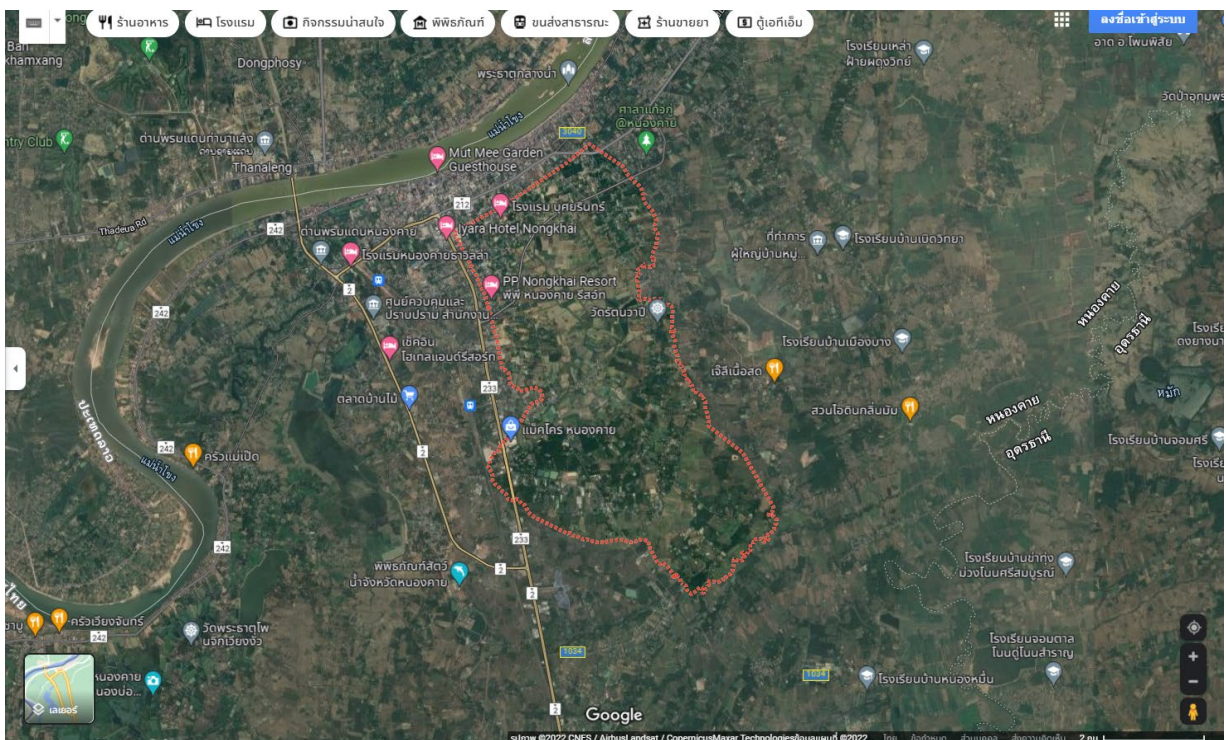


# ภาคผนวก ง พื้นที่เสี่ยงภัยต่างๆ

## เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย



## ตำบลโพธิ์ชัย



ภาคผนวก จ  
สถานที่สำคัญที่ต้องดูแลเป็นพิเศษ

ลำดับที่	สถานที่	ที่ตั้ง	หมายเหตุ
หมู่ที่ ๑	เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	๑๗.๘๕๐๐๔	๑๐๒.๗๖๘๔๖
	โรงเรียนบ้านหนองครุราษฎร์อุทิศ	๑๗.๘๔๕๘๕	๑๐๒.๗๖๘๕๑
	วัดนาภิรมย์	๑๗.๘๔๙๐๒	๑๐๒.๗๗๑๘๗
	วัดป่าบ้านหนอง	๑๗.๘๔๘๘๗	๑๐๒.๗๗๒๒๔
หมู่ที่ ๒	วัดบ้านคำแค	๑๗.๘๔๒๓๘	๑๐๒.๗๖๒๔๗
หมู่ที่ ๓	วัดโนนวังลิ้ม	๑๗.๘๔๕๔๘	๑๐๒.๗๕๔๐๘
หมู่ที่ ๔	สำนักสงฆ์	๑๗.๘๖๑๗๙	๑๐๒.๗๗๘๙๐
หมู่ที่ ๖	วัดรัตนวาปี	๑๗.๘๕๖๗๖	๑๐๒.๗๘๓๕๖
	วัดป่าอรัญญวาปี	๑๗.๘๔๘๐๓	๑๐๒.๗๘๓๙๗
หมู่ที่ ๗	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลโพธิ์ชัย	๑๗.๘๒๖๒๑	๑๐๒.๗๗๗๑๑
	โรงเรียนจันทาราม	๑๗.๘๒๖๖๕	๑๐๒.๗๗๔๑๖
	วัดจันทาราม	๑๗.๘๒๖๒๔	๑๐๒.๗๗๔๐๔
	วัดป่าถ้ำเต่า	๑๗.๘๒๘๔๔	๑๗.๘๒๘๔๔
หมู่ที่ ๘	วัดเขตเจริญธรรม	๑๗.๘๒๗๓๖	๑๐๒.๗๘๓๘๔
หมู่ที่ ๑๒	วัดป่าม่วงคำ	๑๗.๘๓๑๓๒	๑๐๒.๗๖๔๐๖

ภาคผนวก ฉ-๑ : บัญชีรายชื่อบุคลากรหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ ภาคเอกชน

ส่วนราชการ	วิทยุสื่อสาร		หมายเลขโทรศัพท์/โทรสาร		หมายเลขโทรศัพท์มือถือ
	นามเรียกขาน	ความถี่	หมายเลขโทรศัพท์	โทรสาร	
สำนักงานเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย			๐๔๒-๙๙๐๔๐๑		
นายอำเภอเมืองหนองคาย			๐๔๒-๔๑๑๐๖๐		
ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง			๐๘๑-๙๖๔๘๑๐๐		
ปลัดอำเภอหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ			๐๘๑-๘๔๑๙๖๖๓		
ปลัดอำเภอหัวหน้าฝ่ายทะเบียนและบัตร			๐๘๑-๙๗๕๑๔๘๗		
ปลัดอำเภอหัวหน้าฝ่ายความมั่นคง			๐๘๗-๔๙๐๘๘๐๙		
นายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลรัตนธาตุ พื้นที่ข้างเคียง			๐๔๒-๐๑๒๐๖๖		
เทศมนตรี/รองนายก อบต.ค้ายบกวาน พื้นที่ข้างเคียง			๐๔๒-๔๐๗๔๑๒		
ท้องถิ่นอำเภอเมืองหนองคาย			๐๔๒-๔๑๓๓๑๒		
ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรจังหวัดหนองคาย			๐๔๒-๔๑๑๖๖๒		
โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล			๐๔๒-๙๙๐๕๙๙		
สาธารณสุขอำเภอเมืองหนองคาย			๐๔๒-๔๖๕๐๖๗		
พัฒนาชุมชนอำเภอ			๐๔๒-๔๒๓๙๒๔		
เกษตรอำเภอเมืองหนองคาย			๐๔๒ ๔๑๒ ๔๗๒		
ปศุสัตว์อำเภอเมืองหนองคาย			๐๔๒-๔๖๕๕๓๘๘		
สำนักงานการไฟฟ้าภูมิภาคอำเภอเมืองหนองคาย			๐๔๒-๙๙๐๗๐๒		
การประปาภูมิภาคอำเภอเมืองหนองคาย			๐๔๒-๙๙๐๗๐๒		
มูลนิธิ/องค์การสาธารณกุศล					
อื่นๆ(ตามความเหมาะสม)					



ภาคผนวก ฉ-๕ : บัญชีฐานข้อมูล อปพร.

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ที่อยู่	เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ
๑	นายธนวัฒน์ ยอดแก้วพิสัย	อปพร.	๖๙ ม.๑	
๒	นายเนตร กิจติราษ	อปพร.	๙๓ ม.๑	
๓	นายวิเศษ ลาคำ	อปพร.	๐๒๔ ม.๑	
๔	นายอัมพร มีธรรม	อปพร.	๑๓๗ ม.๑	
๕	นายอดิพันธ์ ชมภูนาวัตร	อปพร.	๕๐ ม.๑	
๖	นายอำเภอ สารวิงค์	อปพร.	๑๓๕ ม.๒	
๗	นายสนอง พร้อมพรม	อปพร.	๘๗ ม.๒	
๘	นางสาวอังคะรัตน์ โถชัย	อปพร.	๒๓ ม.๒	
๙	นางฟ่องศรี นามบุรี	อปพร.	๓๒๐ ม.๒	
๑๐	นางสาวนวินดา จันทรินทร์	อปพร.	๗๖ ม.๒	
๑๑	นางจำรัส สิริแสง	อปพร.	๒๙ ม.๒	
๑๒	นางไสว ศีรฐาน	อปพร.	๓๙ ม.๒	
๑๓	นายพจน์ มณีมล	อปพร.	๑๓๒ ม.๒	
๑๔	นางสมปอง วรกรต	อปพร.	๐๗๙ ม.๒	
๑๕	นายสาคร สุขศรี	อปพร.	๑๒๖ ม.๒	
๑๖	นางสลัด โกสิลา	อปพร.	๑๗ ม.๒	
๑๗	นายหาญโชค ไกรยรัตน์	อปพร.	๒๙ ม.๒	
๑๘	นายธีเดช ศรีขามิ	อปพร.	๒๑๒ ม.๒	
๑๙	นางขันแก้ว บุญพูน	อปพร.	๑๕๓ ม.๒	
๒๐	นายคำคุณ มณีทร	อปพร.	๘ ม.๒	
๒๑	นายชาญชัย ชมเชย	อปพร.	๓๐๘ ม.๓	
๒๒	นางจุฑารัตน์ พลบุตร	อปพร.	๒๒ ม.๓	
๒๓	นายบารส รริยะบุตร	อปพร.	๑๔๘ ม.๓	
๒๔	นายชาติร์ อินทร์ธัญ	อปพร.	๑๖๘ ม.๓	
๒๕	นายวิฑูรย์ จันทสุรี	อปพร.	๑๐๑ ม.๔	
๒๖	นายสมหวัง บุญพรม	อปพร.	๑๔๗ ม.๖	
๒๗	นายองอาจ สร้อยอุตดา	อปพร.	๑๗๐ ม.๘	
๒๘	นายน้อย ชาภิรมย์	อปพร.	๗ ม.๘	
๒๙	นายสนั่น บรรณารักษ์	อปพร.	๑๕๕ ม.๘	
๓๐	นายจิระ กลิ่นประยูร	อปพร.	๑๐๕ ม.๘	
๓๑	นายสำรวย เทวราช	อปพร.	๖๑ ม.๑๒	
๓๒	นางสาวสุดาพร โครตขมภู	อปพร.	๙๒/๓ ม.๑๒	
๓๓	นายอ่อนตา สุขเสริม	อปพร.	๕๖ ม.๑๒	
๓๔	พ.จ.ท.ณรงค์ฤทธิ์ พรหมสาธาณ	อปพร.	๘๕๑ ม.๕	
๓๕	นายประสันติ พิทักษ์กุล	อปพร.	๖๖ ม.๖	
๓๖	นายติชัย กุณัฒตา	อปพร.	๑๐ ม.๒	

๓๗	นายสรพงษ์ โปธิราชา	อปพร.	๒๗ ม.๑๒	
๓๘	นายอนันต์ ตริรัตน์	อปพร.	๖๒ ม.๑	
๓๙	นายควน โสภาพ	อปพร.	๑๐๔ ม.๑	
๔๐	นายหัสสา โคตะสิทธิ์	อปพร.	๑๘๑ ม.๑	
๔๑	นายสุรพล บุญทะเลสน	อปพร.	๑๑๔ ม.๘	
๔๒	นายประมุล อิทธิประเสริฐ	อปพร.	๑๒๕ ม.๒	

ภาคผนวก ซ

บัญชีเครื่องจักรกล ยานพาหนะ เครื่องมืออุปกรณ์ ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ลำดับที่	ประเภทเครื่องมือ อุปกรณ์ ยานพาหนะ ฯ	จำนวน	หน่วยงาน	ชื่อผู้ควบคุม/ ประสานงาน	หมายเลขโทรศัพท์
๑	รถบรรทุก ๖ ล้อติดกระเช้า	๑	เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	นายธงชัย พรมสุข	๐๘๔-๗๙๕๔๖๗๕
๒	รถยนต์บรรทุกน้ำ ๗,๐๐๐ ลิตร	๑	เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	นายธงชัย พรมสุข	๐๘๔-๗๙๕๔๖๗๕
๓	ชุดผจญเพลิง	๓	เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	นายธงชัย พรมสุข	๐๘๔-๗๙๕๔๖๗๕
๔	เลื่อยยนต์	๑	เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	นายธงชัย พรมสุข	๐๘๔-๗๙๕๔๖๗๕

ภาคผนวก ฎ : บัญชีกลุ่มเปราะบาง

ลำดับที่	อำเภอ	ประเภทกลุ่มเปราะบาง					หมายเหตุ
		เด็ก (คน)	คนชรา (คน)	คนพิการ (คน)	สตรีมีครรภ์ (คน)	ผู้ป่วยติดเตียง (คน)	
๑	เมืองหนองคาย	๒๗	๙๒๑	๑๕๘	-	-	
รวม		๒๗	๙๒๑	๑๕๘	-	-	

**ภาคผนวก ก**  
**บุคคลที่จะต้องอพยพก่อนเป็นลำดับแรก**

เด็ก

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	เลขที่ หมู่ที่	ผู้ดูแล/ผู้ปกครอง	หมายเลข โทรศัพท์
๑	ด.ช.จักรภัทร ศิริโอฬาร	๑๓๘ ม.๑ ต.โพธิ์ชัย	น.ส.อ่อนนุช ตริรัตน์	
๒	ด.ช.รัฐกรรตน์ ชมภูทัตน์	๒๙๗ ม.๗ ต.โพธิ์ชัย	น.ส.พรพรรณ รัตนวัน	
๓	ด.ช.ณัฐพรหม วันก่อเกียรติ	๒๔๐ ม.๖ ต.โพธิ์ชัย	น.ส.ภานุมาศ วันก่อเกียรติ	
๔	ด.ช.นภัทร จันทเพา	๗๖ ม.๒ ต.โพธิ์ชัย	น.ส.ปิ่นมุก พรมศรี	
๕	ด.ช.ประกฤษฏี พลเยี่ยม	๔๓๓/๑ ม.๔ ต.โพธิ์ชัย	นางทองจันทร์ พรมวิจิตร	
๖	ด.ช.ประภาวิน ทิพย์บาง	๒๙๖ ม.๒ ต.โพธิ์ชัย	น.ส.พัชรินทร์ ทิพย์บาง	
๗	ด.ช.ปิยะพงษ์ พรมทา	๑๘๓ ม.๒ ต.โพธิ์ชัย	น.ส.ณัฐชา ค่อยเพชร	
๘	ด.ช.ภรณ์ณัฐ สุทธิจักษ์	๑๔๓ ม.๒ ต.โพธิ์ชัย	น.ส.สุภาพร ศรีไคร	
๙	ด.ช.มงคล โสภาพ	๕๐ ม.๖ ต.โพธิ์ชัย	น.ส.วาสนา ชุมแสง	
๑๐	ด.ช.ศุภศักดิ์ มังคะละ	๗๗๒ ม.๑๒ ต.โพธิ์ชัย	น.ส.ชญาณี นามท้าว	
๑๑	ด.ช.อนุชา โยติกา	๕๓ ม.๓ ต.โพธิ์ชัย	น.ส.เฉลิมขวัญ กิจประเสริฐ	
๑๒	ด.ช.ชัยมงคล กิจติราช	๒๘ ม.๑๒ ต.โพธิ์ชัย	น.ส.สุนันท์ จันทะวงษ์	
๑๓	ด.ช.ชญา ชัยเจริญ	๑๘/๑ ม.๙ ต.โพธิ์ชัย	น.ส.นันทน์ภัส ชัยเจริญ	
๑๔	ด.ช.วิทยา สีตานาค	๗๖ ม.๖ โพธิ์ชัย	น.ส.อริสา ชัยเทศน์	
๑๕	ด.ช.อติวิชญ์ ชมภูนาวัฒน์	๖๐ ม.๑ ต.โพธิ์ชัย	น.ส.ทรงสิมา สิงคั่นอก	
๑๖	ด.ญ.จินดาพร สุระกาย	๑๒๕ ม.๓ ต.โพธิ์ชัย	น.ส.สุทธิดา วัฒนันติ	
๑๗	ด.ญ.ชาลิตา จันทะราช	๓๙๘ ม.๓ ต.โพธิ์ชัย	น.ส.รัชดา จันทะราช	
๑๘	ด.ญ.ชาลิสา จันทะราช	๓๙๙ ม.๓ ต.โพธิ์ชัย	น.ส.รัชดา จันทะราช	
๑๙	ด.ญ.ปริยากร กองแก้ว	๒๘๘ ม. ๑๔ ต.วัดธาตุ	น.ส.วรรณภา เหมือนสวัสดิ์	
๒๐	ด.ญ.พิชามณูชู่ เทพนริมิตร	๓๑๖ ม.๑๔ ต.วัดธาตุ	น.ส.ศิริญาเรศ เคนาอุประ	
๒๑	ด.ญ.พุดิชาดา รัตนวงษ์	๑๒๔ ม.๒๒ ต.โพธิ์ชัย	น.ส.สุชาวัฒน์ เพ็ญสวัสดิ์	
๒๒	ด.ญ.มนัสนันท์ แยมศรี	๑๒๕ ม.๒ ต.โพธิ์ชัย	น.ส.สุภาพร โหว่สงคราม	
๒๓	ด.ญ.วชิราภรณ์ โสมีवास	๓๔๖ ม.๖ ต.โพธิ์ชัย	น.ส.ทิพวัลย์ โสภาพ	
๒๔	ด.ญ.วิลาวัลย์ สารวิงค์	๖๑ ม. ต.โพธิ์ชัย	นางนงลักษณ์ สารวิงค์	
๒๕	ด.ญ.ฐานิตา พรหมแสง	๑๑ ม.๒ ต.โพธิ์ชัย	น.ส.สุภิญญา หลวงราช	
๒๖	ด.ญ.รุจิราพร จิตวิญญาณ	๙๐ ม.๑ ต.โพธิ์ชัย	น.ส. เอมอร ดอนตรีไพร	

๒๗	ค.ญ.ณัฐนิชา พิมมहा	๒๘ ม.๑๒ ต.โพธิ์ชัย	น.ส.เกษแก้ว จันทมนตรี	
----	--------------------	--------------------	-----------------------	--

คนชรา

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เลขบัตรประชาชน	หมายเหตุ
๑	นาง กัสติ ตรีรัตน์	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๔๙๑๕	
๒	นาง กาญจนา ชมภูนาวัฒน์	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๔๘๕๑	
๓	นาย กำจัด สาทัสสา	๓๔๓๐๑๐๐๑๕๗๘๑๖	
๔	นาง เกษม ชมภูนาวัฒน์	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๔๘๑๘	
๕	นาง ขันตรี เหลาทอง	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๕๐๗๕	
๖	นาง ขาล นียะนุช	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๕๓๔๒	
๗	นาย ไช นียะนุช	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๕๓๓๔	
๘	นาย ควน โสภาพ	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๓๑๒๙	
๙	นาง ค้า ผาแก้ว	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๔๗๗๐	
๑๐	นาง คำฟู นามมณี	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๔๗๐๒	
๑๑	นาย คุณ ศรีสุระ	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๓๓๘๒	
๑๒	นาย จันทิ พานูรัตน์	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๒๑๐๖	
๑๓	นาง จันทอม ไสยสูตร	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๓๓๒๒	
๑๔	นาย จุมพล จันทะราช	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๕๐๒๔	
๑๕	นาง ชมภู โคตรชมภู	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๑๓๙๘	
๑๖	นาย ชัยวัฒน์ เจริญวัฒนาพร	๓๒๐๙๖๐๐๐๘๗๗๕๒	
๑๗	นาย แซ่ม ภัทสุวรรณ์	๓๑๘๐๖๐๐๐๐๗๐๗๗	
๑๘	นาย ช้วน โสภาพ	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๓๑๐๒	
๑๙	นาง ณีฐกนก จิรเลิศวิทยาพร	๓๒๔๐๔๐๐๒๗๔๙๖๘	
๒๐	นาง เตือน สุดชัยยา	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๓๒๕๑	
๒๑	นาง แดง ศิริรัตน์	๓๔๘๐๗๐๐๒๖๕๐๐	
๒๒	นาง แดง สุริสา	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๓๔๒๑	
๒๓	นาง ต้อย เหลาทอง	๓๔๓๐๑๐๐๖๑๔๗๕๓	
๒๔	นาง เต่า โสภาพ	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๓๑๑๑	
๒๕	นาย เตียง เหลาทอง	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๒๙๖๓	
๒๖	นาย ถิ่น ศิริรัตน์	๓๔๓๐๑๐๐๕๕๘๐๖๓	



๒๗	นาย	ถาวร	ลือจันทา	๕๔๑๐๒๐๐๑๙๑๕๒	
๒๘	นาง	ทองแก้ว	ไชยเทศน์	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๓๒๙๓	
๒๙	นาย	ทองคำ	สุวรรณไตร	๓๔๓๐๔๐๐๑๐๕๔๒๑	
๓๐	นาย	ทองสวย	ไชยเทศน์	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๓๒๙๕	
๓๑	นาย	ทอง	ไชยเทศน์	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๒๐๒๕	
๓๒	นาง	ทับทิม	อาสนานิ	๒๔๓๐๑๐๐๐๒๙๙๓๓	
๓๓	นาย	ชนวัฒน์	ยอดแก้วพิสัย	๓๔๓๐๕๐๐๖๒๖๙๐๒	
๓๔	นาย	นรฤกษ์	เมธีชนะเดช	๓๑๐๐๒๐๐๖๔๙๘๑๑	
๓๕	นาง	นวน	พันธ์จิต	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๔๕๓๒	
๓๖	นาง	นิตย์	ภานุรัตน์	๕๔๓๘๑๐๐๐๐๐๑๕	
๓๗	นาง	นุย	กิจประเสริฐ	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๑๔๗๙	
๓๘	นาย	เนตร	กิจติราช	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๗๗๑๐	
๓๙	นาย	บรรเทา	ตรีรัตน์	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๔๐๗๙	
๔๐	นาง	บรรเทา	พิลาดิษฐ์	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๔๓๑๑	
๔๑	นาง	บอง	สาเจริญ	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๑๕๐๙	
๔๒	นาง	บัวผัน	ผาตินันท์	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๒๔๗๕	
๔๓	นาง	บัวผัน	ตรีรัตน์	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๔๐๘๗	
๔๔	นาย	บุญ	ไสยสูตร	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๓๗๘๑	
๔๕	นาง	บุญทัน	ผาสุข	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๔๐๑๐	
๔๖	นาง	บุญเพ็ง	พรมสูตร	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๔๑๙๒	
๔๗	นาย	บุญสี	คำภีระ	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๑๓๓๙	
๔๘	นางส	บุญโฮม	ตรีรัตน์	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๑๒๑๕	
๔๙	นาย	บุญโฮม	เหลาทอง	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๕๐๖๗	
๕๐	นาง	บุรี	ไกรยระราช	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๕๑๘๑	
๕๑	นาง	ประณี	จันทะราช	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๑๙๓๒	
๕๒	นาย	ประทีน	ไชยเทศน์	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๒๐๓๓	
๕๓	นาย	ประนอม	ตรีรัตน์	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๑๒๐๗	
๕๔	นาย	ประ	แสนอุบล	๓๔๓๐๓๐๐๓๘๐๗๙๙	
๕๕	นาย	ประเสริฐ	จันทะนาม	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๓๘๙๗	
๕๖	นาง	ประหยัด	กิจประเสริฐ	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๑๘๓๕	
๕๗	นาย	ปัญญา	วงไชยา	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๑๙๒๔	

๕๘	นาง	ปุย	กิจประเสริฐ	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๒๒๕๔	
๕๙	นาง	พยอม	จันทะราช	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๘๔๕๗	
๖๐	นาง	พยอม	เสน่ห์ดี	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๕๕๕๐๔	
๖๑	นาย	พิมพ์า	ผาแก้ว	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๔๗๖๑	
๖๒	นาย	พุทธา	เหลาทอง	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๒๘๗๔	
๖๓	นาง	พูน	เอาเออร์	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๓๓๒๓	
๖๔	นาย	พูลสิน	กิจประเสริฐ	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๑๔๘๗	
๖๕	นาง	เพียงใจ	สุริเพ็ญ	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๔๔๗๐	
๖๖	นาง	ไพรวรร	เกื้อหนุน	๓๔๓๐๑๐๐๕๕๘๐๙๘	
๖๗	นาย	ไพรัตน์	พันธ์จิต	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๙๒๖๔	
๖๘	นางส	มวน	ตรีรัตน์	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๑๖๔๙	
๖๙	นาง	มอน	จันทะราช	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๕๐๐๘	
๗๐	นางส	มะลิวัลย์	พรมบุญสี	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๑๒๕๘	
๗๑	นาย	ราเคน	ผาตินันท์	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๕๑๔๐	
๗๒	นาง	ราตรี	นันทบุตร	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๑๓๗๑	
๗๓	นาย	ล้วน	ตรีรัตน์	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๔๙๐๗	
๗๔	นาย	เลื่อน	นนทชัย	๓๔๓๙๙๐๐๑๓๒๒๕๕	
๗๕	นาง	เลื่อน	มีสุระ	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๓๒๔๒	
๗๖	นาง	ไล	นามมะณี	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๒๑๔๙	
๗๗	นาง	วรรณา	हनันตรี	๓๖๔๙๙๐๐๑๒๙๒๑๐	
๗๘	นาย	วิจิต	นิยะนุช	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๕๒๒๙	
๗๙	นาง	ศรีทัศน์	วงศรีราช	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๔๙๘๒	
๘๐	นาง	ศศิมา	พูลพัฒน์	๕๕๓๙๙๐๐๐๒๐๔๕๓	
๘๑	นาย	สงวน	ตรีรัตน์	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๑๖๖๕	
๘๒	นาย	สง่า	ตรีรัตน์	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๔๔๖๐	
๘๓	นาย	สนอง	हनันตรี	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๑๓๐๔	
๘๔	นาย	สมชัย	วงศรีราช	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๔๙๕๘	
๘๕	นาย	สมชาย	พวรรณะ	๓๔๓๐๑๐๐๒๘๔๙๖๖	
๘๖	นาย	สมบูรณ์	ไกรยะราช	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๕๑๗๒	
๘๗	นาย	สมพร	จันทะราช	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๔๙๙๑	
๘๘	นาง	สมพิศ	ตรีรัตน์	๓๔๓๐๒๐๐๒๑๕๕๗๕	

๘๙	นาง สมภาร สุริสา	๓๔๑๐๖๐๑๐๓๙๒๗	
๙๐	นาง สมหวัง สมณา	๕๕๓๐๑๐๐๐๕๕๘๗๘	
๙๑	นาง สาคร ตริรัตน์	๓๔๓๐๑๐๐๓๓๖๖๔๗	
๙๒	นาง สายอุบล ไชยเทศน์	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๒๐๗๖	
๙๓	นาย สุภรณ์ พานรัตน์	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๒๕๐๕	
๙๔	นาง สุชี ชัยวี	๓๔๑๐๔๐๐๑๐๓๐๖๑	
๙๕	นาย สุนทร สีอ่อน	๓๓๐๑๑๐๐๑๑๙๙๑๔๗	
๙๖	นาย สุรียา สมณา	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๔๖๖๔	
๙๗	นาย เสริม ตริรัตน์	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๔๕๑๖	
๙๘	นางส นนม นามมณี	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๒๑๕๗	
๙๙	นาง หนูปา ศรีสุระ	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๔๓๖๒	
๑๐๐	นาง เจริญ จันทะราช	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๖๕๖๑	
๑๐๑	นาง อนงค์ จันทะราช	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๓๖๔๑	
๑๐๒	นาย อรุณ อาสนานิ	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๒๗๘๕	
๑๐๓	นาย อ็อค ตริรัตน์	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๓๗๙๐	
๑๐๔	นาย อัมพร นิยะนุช	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๑๐๘๘	
๑๐๕	นาย อารีย์ ชัยวี	๓๔๓๐๕๐๐๑๒๘๔๐๖	
๑๐๖	นาย อำพร ธิมาหาร	๓๔๓๐๑๐๐๑๒๑๑๓๗	
๑๐๗	นาย อินทรีย์ ศิริแสง	๓๔๓๐๑๐๐๒๑๑๕๓๖	
๑๐๘	นาย อุบล นันทบุตร	๓๔๓๐๑๐๐๑๖๑๐๐๗	
๑๐๙	พระ ดวงพร ปู่ชัยเคน	๓๔๑๐๙๐๐๓๕๙๘๗๑	
๑๑๐	นาง กองมณี อธิสุนทร	๓๔๓๐๑๐๐๒๙๒๘๘๘	
๑๑๑	นาย กัมปนาท กุลวงษ์	๓๔๓๐๗๐๐๓๐๖๘๗	
๑๑๒	นาย กัมพล พรหมคำขาว	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๕๕๗๑	
๑๑๓	นาง กิตติยา บุญทวีช	๓๕๓๐๒๐๐๑๕๔๔๘๖	
๑๑๔	นาง กุศล โลहित	๕๕๓๐๑๐๐๐๔๕๙๕๐	
๑๑๕	นาง กุหลาบ บุตรเวทย์	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๙๘๑๐	
๑๑๖	นาย เกรียง สัพโส	๓๔๓๐๑๐๐๒๘๒๗๕๑	
๑๑๗	นาง โกสุมภ์ เผ่าบัวทอง	๓๔๓๐๑๐๐๓๔๘๑๐๗	
๑๑๘	นาง ขวัญใจ ลิมสุกุล	๓๔๓๙๙๐๐๐๑๙๕๗๒	
๑๑๙	นาย เขียน ศิริพัฒน์	๓๔๓๐๑๐๐๒๗๐๕๙๑	

๑๒๐	นาง คณิตา	เกาหมอ	๓๔๗๐๕๐๐๓๐๑๑๒	
๑๒๑	นาง คำ	แพนลีนฟ้า	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๗๕๘๐	
๑๒๒	นางส คุณ	พลโยธี	๕๕๓๐๑๐๐๐๔๖๒๒๑	
๑๒๓	นาย คุณ	เล่าเรียน	๓๔๓๙๙๐๐๑๒๔๗๒๖	
๑๒๔	นาง จันทร์	ชัยจันทร์	๕๕๓๐๑๐๐๐๐๙๓๐๙	
๑๒๕	นาง จำนอง	ทองย้อยยอด	๓๖๕๐๑๐๑๐๕๓๔๙๔	
๑๒๖	นาง จำปี	สัพโส	๓๔๓๐๑๐๐๒๘๒๗๗๗	
๑๒๗	นาง จิราพร	วรรณศิลป์	๓๔๑๐๑๐๑๐๑๐๑๑๗๗	
๑๒๘	นาง เจริญ	แก้วโกริยะ	๓๘๐๙๙๐๐๑๑๐๑๖๓	
๑๒๙	นาง ฉวีวัลย์	วีระพันธ์ยานนท์	๓๕๗๐๕๐๐๗๑๑๕๐๐	
๑๓๐	นาง ชลอ	ทับทิมทอง	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๗๓๘๕	
๑๓๑	นาย ช่างวิทย์	สิงห์มอ	๓๔๑๐๑๐๐๖๓๘๓๙๓	
๑๓๒	นาง ขวนพิศ	นามศิริ	๓๔๐๑๐๐๐๒๔๗๓๘๕	
๑๓๓	นาง แซ่ม	นนท์โชติ	๓๔๓๙๙๐๐๒๒๒๒๒๙๗	
๑๓๔	นาง ช่อน	มิตา	๓๔๓๙๙๐๐๐๑๓๕๑๕	
๑๓๕	นาง ช้อน	บรรจบพุดชา	๓๔๓๐๑๐๐๒๒๕๐๙๙	
๑๓๖	นาง ฐาปนีย์	ภักดีกุล	๓๔๑๙๙๐๐๓๔๙๒๓๘	
๑๓๗	นาง ลีติรัตน์	สินทรัพย์	๓๔๓๐๒๐๐๐๓๘๔๕๒	
๑๓๘	นาง ดวง	อินทร์ทอง	๓๖๗๐๓๐๐๘๓๖๖๓๔	
๑๓๙	นาง ดวงสุดา	พลโยธี	๓๔๓๙๙๐๐๐๓๕๙๗๗	
๑๔๐	นาง เต็ม	ยุนิลา	๓๔๓๐๑๐๐๖๐๙๑๑๓	
๑๔๑	นาย แดง	สุขเสริม	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๙๓๗๒	
๑๔๒	นาง ตู๊	ดาวแก้ว	๕๕๓๐๑๐๐๐๕๖๔๕๕	
๑๔๓	นางส ถวิล	ชูรัตน์	๓๓๕๐๓๐๐๔๔๘๐๒๕	
๑๔๔	นาง ถวิล	สุขเสริม	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๙๒๘๓	
๑๔๕	นาง ทร	ขันตะเนตร	๓๔๓๐๑๐๐๒๖๘๘๘๐	
๑๔๖	นาย ทวีป	พักกะสา	๓๖๗๐๑๐๐๐๔๖๕๕	
๑๔๗	นาย ทองคำ	ขันตะเนตร	๓๔๓๐๑๐๐๒๖๘๘๑๐	
๑๔๘	นาง ทองเจือ	ชื่นจิต	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๑๔๔๐	
๑๔๙	นาง ทองสุข	เล่าเรียน	๓๔๓๐๕๐๐๗๗๒๖๐๗	
๑๕๐	นาย ทุย	วันทา	๓๔๓๙๙๐๐๐๐๖๔๐๓	

๑๕๑	นาย	ธีระพงษ์	สรรค์นิกร	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๑๒๕๓	
๑๕๒	นาย	นคร	ไทยเจริญ	๓๑๐๑๔๐๑๑๘๔๒๓๖๘	
๑๕๓	นาง	นงค์	เกิดผล	๓๔๓๐๑๐๐๓๔๘๖๗๘	
๑๕๔	นาง	นภาพร	ศรีดวง	๓๔๓๐๑๐๐๓๔๗๗๖๓	
๑๕๕	นาง	นฤดี	นันทะโสภา	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๑๐๕๙	
๑๕๖	นาง	นิภาพร	นามลาบุตร	๓๔๓๐๓๐๑๐๖๑๕๑๔	
๑๕๗	นาย	นิมิตร	ทองผา	๓๔๙๐๖๐๐๐๘๔๑๓๓	
๑๕๘	นางส	บังอร	จันทสุรี	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๙๑๖๗	
๑๕๙	นางส	บังอร	มิตา	๓๔๓๔๙๐๐๐๑๓๕๐๗	
๑๖๐	นาง	บัวไล	พรหมสมบัติ	๓๔๓๐๑๐๐๓๕๖๕๐๙	
๑๖๑	นาง	บำเพ็ญ	ศรีสมุทร	๓๑๐๐๑๐๐๒๕๙๒๖๓	
๑๖๒	นาย	บุญธรรม	สินทรัพย์	๓๔๓๐๒๐๐๐๓๘๔๘๗	
๑๖๓	นาง	บุญเลี้ยง	สีมะสิงห์	๓๔๓๔๙๐๐๑๓๑๓๐๕	
๑๖๔	นาง	บุญห้วน	บุญยโพธิ	๓๔๑๐๔๐๑๒๗๓๓๙๔	
๑๖๕	นาย	บุญเหลือ	ต้นพันธ์	๓๑๐๐๖๐๑๑๘๗๐๙๑	
๑๖๖	นางส	ปณิตา	ภูมิโพธิ์ตาก	๓๔๓๐๒๐๐๒๔๒๗๙๓	
๑๖๗	นาย	ประพันธ์	ชาธิราชบุรี	๓๔๓๐๕๐๐๗๘๖๐๖๓	
๑๖๘	นาย	ประพิท	ทรงฤทธิ์	๓๔๓๔๙๐๐๐๑๕๑๑๑๙	
๑๖๙	นาง	ประยงค์	โพธิราชา	๓๔๓๐๑๐๐๓๔๗๒๕๘	
๑๗๐	นาย	ประเสริฐ	วรรณศรี	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๖๕๓๒	
๑๗๑	นาย	ปรีชา	จรงค์ษ์	๓๘๐๐๙๐๐๑๕๖๑๘๗	
๑๗๒	นาง	ปวีณา	ชัยเดช	๓๔๓๐๑๐๐๓๔๖๐๒๑	
๑๗๓	นางส	ปีทมา	ตันติราศิลป์	๓๘๖๐๒๐๐๑๑๑๔๗๔	
๑๗๔	นาง	ไผ่	กวดนอก	๓๔๑๑๙๐๐๖๕๙๑๗๒	
๑๗๕	นาย	พจน์	บัวอ่อน	๓๔๓๐๗๐๐๐๑๓๔๗๕	
๑๗๖	นาง	พรรณี	โดสเซอร์	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๘๘๕๓	
๑๗๗	พระภิก	พระศรี	เตชวโร	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๖๕๒๔	
๑๗๘	นาง	พิกุล	ชุ่มเย็น	๕๕๐๐๑๑๙๐๒๗๐๓๗	
๑๗๙	นางส	พิศมัย	สุขเสริม	๓๔๓๐๑๐๐๓๔๙๑๒๗	
๑๘๐	นาย	พิสิษฐ์	ชูวัฒน์เตชานนท์	๓๔๓๔๙๐๐๐๑๑๕๕๒๑	
๑๘๑	นาง	เพชรรา	วงศ์กาฬสินธุ์	๓๔๗๙๙๐๐๑๐๒๗๐๔	

๑๘๒	นาย ไพฑูรย์ บุตรทจี	๓๒๓๐๕๐๐๑๗๐๓๔๐	
๑๘๓	นาย ไพฑูรย์ พลโยธี	๓๔๓๐๑๐๐๑๒๔๘๕๓	
๑๘๔	นาย ไพรินทร์ ศิริบรรจง	๓๖๗๐๔๐๐๕๖๐๒๑๕	
๑๘๕	นาย มนตรี พรหมนิล	๓๔๘๐๖๐๐๑๕๕๗๕๘	
๑๘๖	นาย มานะ เกตุสิงห์สร้อย	๓๖๕๐๕๐๐๓๕๗๗๓๐	
๑๘๗	นาง เม็ง ยุนิลา	๓๔๓๐๑๐๐๒๗๐๓๓๗	
๑๘๘	นาย ยศกรชัย บุญทวีช	๓๕๓๘๙๐๐๐๘๒๓๘๙	
๑๘๙	นาง เยาวเรศ ปักสังคนย์	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๘๒๒๕	
๑๙๐	นาย รังสรรค์ ปั่นจั่น	๓๔๓๘๙๐๐๐๙๔๙๖๕	
๑๙๑	นาง รำ โพธิพันธ์	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๙๔๗๗	
๑๙๒	นาง รุ่งอรุณ สุขเสริม	๓๔๓๐๑๐๐๓๒๖๖๑๘	
๑๙๓	นาง ลักษิกา แอ์ทเล	๓๔๓๐๑๐๐๘๐๓๕๓๙	
๑๙๔	นาง ลำดวน ศรีอักษร	๓๔๑๐๖๐๐๐๗๖๒๗๑	
๑๙๕	นาย ลีขิต เจริญสุข	๓๔๓๘๙๐๐๐๐๕๑๓๐	
๑๙๖	นาง วรารัตน์ ต้นติราศิลป์	๓๑๐๐๕๐๐๔๗๔๓๖๖	
๑๙๗	นางส วัน เถาว์ท่อน	๕๕๑๑๑๐๑๐๙๑๓๐๑	
๑๙๘	นาย วิเชียร ราสี	๕๕๑๒๓๐๑๐๑๑๕๕๑	
๑๙๙	นางส วิภาณี เนติจินดา	๓๑๐๑๔๐๒๒๓๘๘๖๙	
๒๐๐	นาง วิภา การ์เซีย	๓๔๓๐๑๐๐๔๑๗๙๘๒	
๒๐๑	นาง วิวรรรณ ไพศาลเข็มทอง	๓๑๑๘๙๐๐๐๙๐๔๑๕	
๒๐๒	นาง วิไลวรรณ แก้วมณี	๓๔๓๐๑๐๐๒๓๑๖๖๘	
๒๐๓	นาง วิไลวรรณ มหิทธิตระกูล	๓๓๖๐๗๐๐๐๘๘๙๑๓	
๒๐๔	นาง ศรีจันทร์ พาลา	๓๔๓๐๑๐๐๓๓๘๙๑๘	
๒๐๕	นาย ศานติ อนันต์ขลาลัย	๓๒๐๙๖๐๐๒๐๒๐๙๘	
๒๐๖	นาย ศิริศักดิ์ เตียวศิริสกุล	๓๔๓๘๙๐๐๑๒๒๔๓๘	
๒๐๗	นาย ศิริศักดิ์ นามศิริ	๕๕๐๑๐๙๙๐๑๗๘๖๓	
๒๐๘	นาง สกิต ชาญชัย	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๖๘๐๐	
๒๐๙	นาย สกิตย์ สโรบล	๓๑๑๐๔๐๐๒๐๓๗๖๐	
๒๑๐	นาย สนิท ยันยี	๓๔๗๑๑๐๐๑๐๙๖๙๓	
๒๑๑	นาย สม กาบบัวไข	๓๔๓๐๑๐๐๒๖๘๑๓๘	
๒๑๒	นาย สมควร แก้วเมือง	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๔๘๔๔	

๒๑๓	นาย สมชาย สีม่วง	๓๔๓๐๑๐๐๒๗๐๕๕๘	
๒๑๔	นาย สมชาย สุนทรโททก	๕๑๐๐๖๐๐๐๘๑๑๖๘	
๒๑๕	นาย สมบูรณ์ แซ่ลี	๓๔๓๑๙๐๐๑๗๘๘๐๘	
๒๑๖	นางส สมพร โคตรอาษา	๓๔๓๑๙๐๐๑๔๒๙๒๗	
๒๑๗	นาย สมพร ชำนาญกุล	๓๓๖๐๒๐๐๑๓๕๕๕๖	
๒๑๘	นาย สมพร เทจรัตน์	๓๔๓๐๑๐๐๒๗๗๗๓๑	
๒๑๙	นาง สมพร ภาระพงษ์	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๑๘๑๔	
๒๒๐	นาย สมพาน อูสสิทธิ์	๓๔๓๐๑๐๐๐๗๒๗๕๖	
๒๒๑	นาง สมร หมื่นรัตน์	๓๔๓๐๑๐๐๐๖๕๒๕๓	
๒๒๒	นาย สมศักดิ์ บรรจบพุดชา	๓๔๓๐๑๐๐๒๒๕๐๘๑	
๒๒๓	นาย สมอาจ อินทา	๓๔๓๐๑๐๐๒๗๗๗๔๙	
๒๒๔	นาย สมัคร สุทธิพรหม	๓๔๐๙๙๐๐๓๗๖๘๘๐	
๒๒๕	นางส สรญา เตนากุล	๓๔๓๐๑๐๐๒๙๖๑๙๑	
๒๒๖	นาย สรรเพชร เจียมสกุลศักดิ์	๓๑๐๐๖๐๒๙๓๒๙๕	
๒๒๗	นาง สร้อย กาบบัวไข	๓๔๓๐๑๐๐๒๖๘๑๔๖	
๒๒๘	นาย สวน พัดพรหม	๓๔๓๐๒๐๐๒๕๘๔๘๗	
๒๒๙	นาง ส่วงาล ศิริพัฒน์	๓๔๓๐๑๐๐๒๗๐๖๐๔	
๒๓๐	นาง สำเนียง ใบแป้ง	๓๔๓๐๑๐๐๐๔๔๖๒๙	
๒๓๑	นาย สำราญ ต้นกันยา	๓๔๓๑๙๐๐๐๑๑๓๐๐	
๒๓๒	นาย สิทธิศักดิ์ เตียวศิริชัยสกุล	๓๔๓๐๕๐๐๘๓๗๖๓๖	
๒๓๓	นาง สีดา แก้วไสย์	๓๔๓๐๑๐๐๐๔๘๓๒๑	
๒๓๔	นางส สุดใจ กุลนาจันทร์	๓๖๐๑๑๐๐๗๔๘๗๘๓	
๒๓๕	นาย สุดใจ เล่าเรียน	๓๔๓๑๙๐๐๑๒๙๗๕๑	
๒๓๖	นาย สุดชาย จิตต์บรรจง	๓๗๐๐๕๐๐๐๔๘๒๔๘	
๒๓๗	นาง สุนีย์ เนียมคนตรง	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๕๙๗๑	
๒๓๘	นาย สุบิน มั่นราช	๕๓๔๐๒๐๐๐๐๓๖๕๖	
๒๓๙	นางส สุพัตรา กุลวงษ์	๓๔๓๐๗๐๐๓๐๐๖๗๙	
๒๔๐	นาง สุภาภรณ์ กายจนวงศา	๓๔๓๐๑๐๐๐๔๗๙๓๘	
๒๔๑	นาย สุภิญญา โทแก้ว	๓๔๑๐๙๐๐๓๕๘๔๔๑	
๒๔๒	นางส สุภี แก้วมณี	๓๔๓๐๑๐๐๒๖๔๓๕๓	
๒๔๓	นาย สุรียา อธิสุนงคล	๓๔๒๐๑๐๐๖๖๖๔๖๐	



๒๔๔	นาย สุวรรณ พลแก้ว	๓๔๐๙๙๐๑๐๕๔๕๗๖	
๒๔๕	นาง เสาวคนธ์ รังยุติธรรม	๓๓๒๙๙๐๑๐๑๖๖๗๑	
๒๔๖	นางส โสตา บุญเพียง	๓๑๐๐๙๐๓๒๓๖๓๑๕	
๒๔๗	นาย อนันต์ วันทา	๓๔๓๐๑๐๐๒๕๗๒๒๑	
๒๔๘	นาย อริญ วีระพันธ์ยานนท์	๓๕๗๐๕๐๐๗๑๑๔๗๐	
๒๔๙	นาย อรุณ พันชะโก	๓๔๑๑๒๐๐๔๒๕๕๕๕๔	
๒๕๐	นาง อรุณณี สุระสิทธิ์	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๙๒๔๘	
๒๕๑	นาย อ้อด นามมงคล	๓๔๓๐๑๐๐๖๑๖๓๕๗	
๒๕๒	นาง อังคนง สโรบล	๓๔๑๐๔๐๐๑๙๘๙๔๑	
๒๕๓	นาง อินเดีย สุวรรณไตร	๔๔๙๐๔๐๐๐๐๖๒๒๒	
๒๕๔	นาง อินทิรา โคตรอาษา	๓๑๐๐๕๐๔๔๗๕๒๖๐	
๒๕๕	นาง อุดม ปทุมเขต	๓๔๑๑๑๐๐๓๗๔๔๕๑	
๒๕๖	นาง อุทัย วันทา	๓๔๓๐๑๐๐๒๕๗๓๒๒	
๒๕๗	นาย อุทัย หมีนรัตน์	๓๔๓๐๑๐๐๓๐๓๐๗๓	
๒๕๘	นาง อุทิตย์ จันทสุรี	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๙๑๕๙	
๒๕๙	นาง อุบล อัคร	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๑๕๐๔	
๒๖๐	นาง อุบล บัวแก้ว	๓๑๐๑๕๐๑๘๖๙๔๓๘	
๒๖๑	นาง บัวคำ หารินไสล	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๘๒๔๔	
๒๖๒	นาย กัณหา พงษ์ประเทศ	๓๔๑๑๖๐๐๓๙๔๗๓๗	
๒๖๓	นางส กาญจนา คำจุมพล	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๖๙๔๒	
๒๖๔	นาย กิตติ กาญจนพิจารณ์	๓๗๑๙๙๐๐๓๐๗๖๖๔	
๒๖๕	นาง แกะ พระฉาย	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๐๙๔๐	
๒๖๖	นาย คำบุ นามบุรี	๓๔๓๐๑๐๐๓๒๓๙๙๖	
๒๖๗	นาย คำปุ่น พนาสิกุล	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๙๖๔๐	
๒๖๘	นาง คำพัน ตริรัตน์	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๖๒๘๔	
๒๖๙	นาย คำฟอง จันทรินทร์	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๐๑๕๐	
๒๗๐	นาย คำสี ศรีเจริญ	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๘๗๗๕	
๒๗๑	พระ คำหาญ ชัยจรัส	๓๔๓๐๑๐๐๒๒๐๕๙๓	
๒๗๒	นาย จรัญ พันธุ์พิบูลย์	๓๔๓๐๑๐๐๖๓๗๕๘๓	
๒๗๓	นาง จันได พรหมคำอินทร์	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๕๕๘๒	
๒๗๔	นางส จันท์ กิจติราช	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๗๘๘๔	

๒๗๕	นาง	จันทร์	รัตนวงษ์	๓๔๓๐๑๐๐๓๔๗๓๗๐	
๒๗๖	นาง	จันทา	ภูมิแสนโคตร	๓๔๕๑๐๐๐๐๘๘๓๒๕	
๒๗๗	นางส	จันลา	คณาเนตร	๓๔๓๐๑๐๐๓๔๕๘๖๕	
๒๗๘	นาง	จันสด	ด้ายผึ้ง	๓๔๑๑๔๐๐๐๐๓๘๐๗	
๒๗๙	นาย	จิตรชัย	ตั้งสุวรรณชัย	๕๔๑๐๔๙๐๐๑๕๙๖	
๒๘๐	นาย	เจริญ	สุขเสริม	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๕๖๗๔	
๒๘๑	นาย	ชยพัทธ์	สุวรรณสิน	๓๑๐๑๗๐๒๑๗๘๖๓๗	
๒๘๒	นาย	ชลิต	ชำนาญกิจ	๓๔๓๐๑๐๐๓๓๒๕๙๖	
๒๘๓	นาย	ฐิติพงศ์	สนทนางค์	๓๔๓๔๙๐๐๒๓๘๙๓๒	
๒๘๔	นาง	ดวงใจ	สาริวงค์	๓๔๑๑๕๐๐๓๒๙๒๐๘	
๒๘๕	นางส	ดวน	สุทธิจักษ์	๓๔๓๐๑๐๐๓๔๖๕๖๐	
๒๘๖	นาง	แดง	ทิพย์สุทธิ	๓๔๓๐๑๐๐๓๔๖๑๘๕	
๒๘๗	นาง	แดง	สุวรรณคีรี	๓๔๓๐๑๐๐๓๔๗๘๖๘	
๒๘๘	นาง	ดวงพร	ภูลาด	๓๔๑๐๘๐๐๐๙๓๒๓๓	
๒๘๙	นาย	ถนอม	สีพันดอน	๓๔๓๐๑๐๐๔๙๔๓๔๑	
๒๙๐	นาย	ทศพล	โชติ	๓๔๗๐๑๐๑๑๓๔๗๘๐	
๒๙๑	นาย	ธนาวรรษ	อัทธาชน	๓๔๐๑๐๐๐๐๓๗๑๗๘	
๒๙๒	นาง	น้อมจิต	วงษ์พุม	๓๔๑๐๖๐๐๖๘๗๔๑๕	
๒๙๓	นาง	น้อย	สายสุวรรณ	๕๔๑๑๕๐๐๐๔๔๗๖๕	
๒๙๔	นาง	นางบุญ	โคตรวงค์	๓๔๓๐๑๐๐๓๔๗๕๖๖	
๒๙๕	นาย	บรรทม	ทิพย์สุทธิ	๓๔๓๐๑๐๐๓๔๖๐๘๐	
๒๙๖	นาง	บัว	ศรีเจริญ	๓๔๓๐๑๐๐๓๔๘๘๗๓	
๒๙๗	นาง	บัวไหล	โคตะสิทธิ์	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๐๓๒๐	
๒๙๘	นาง	บุญมา	ขันติเนตร	๓๔๓๐๑๐๐๓๔๗๕๔๐	
๒๙๙	นาง	บุญมี	มั่งมี	๓๔๓๐๑๐๐๒๒๕๑๔๕	
๓๐๐	นาง	บุญมี	สาริวงค์	๓๔๓๐๑๐๐๓๔๖๗๓๐	
๓๐๑	นาง	บุญยัง	เครือศรี	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๐๐๙๕	
๓๐๒	นาย	บุญส่ง	วัดนำ	๓๔๓๐๑๐๐๔๑๑๒๕๙	
๓๐๓	นาง	บุญหวัน	บุญเกิด	๓๔๓๐๑๐๐๓๔๘๔๒๒	
๓๐๔	นาย	ประสงค์	คล้ายกระโทก	๓๔๓๐๑๐๐๓๔๗๑๓๒	
๓๐๕	นาย	ประสิทธิ์	ตรีรัตน์	๓๔๓๐๑๐๐๓๔๖๓๔๙	

๓๐๖	นาง	ปราถนา	วันโท	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๐๘๐๐	
๓๐๗	นาย	ปรีชา	คุณาเนตร	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๕๘๘๑	
๓๐๘	นาย	ปัญญา	ไชยชาติ	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๘๘๓๐	
๓๐๙	นาย	เปลื้อง	ธงาม	๓๔๗๐๓๐๐๑๙๐๙๘๑	
๓๑๐	นาง	ผ่องศรี	นามบุรี	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๖๑๐๑	
๓๑๑	นาง	ผ่องศรี	แสนสุข	๓๑๐๑๖๐๐๙๘๘๓๕๕	
๓๑๒	นาง	พรทิพย์	วัชรโรสินธุ์	๓๑๐๐๖๐๐๕๘๔๔๑๔	
๓๑๓	นาย	พอง	กิจประเสริฐ	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๙๖๘๒	
๓๑๔	นาง	พัชรี	สายธนู	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๖๘๒๙	
๓๑๕	นาย	พลภ	จันทรมหา	๓๔๕๑๐๐๐๘๘๘๐๕	
๓๑๖	นาง	พิกุล	อินทรประเสริฐ	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๙๗๗๑	
๓๑๗	นาง	พิลา	ชำนาญกิจ	๓๔๓๐๑๐๐๓๓๒๖๐๐	
๓๑๘	นาง	พุทธา	โสภา	๕๕๓๐๑๐๐๐๖๐๗๖๒	
๓๑๙	นาย	ไพบุลย์	บัวเขียว	๓๑๐๐๕๐๐๖๙๐๑๑๕	
๓๒๐	นาง	มณรุจา	ตั้งสุวรรณชัย	๓๔๑๐๔๐๐๕๒๑๙๔๗	
๓๒๑	นาง	มณี	คล้ายกระโทก	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๗๑๔๑	
๓๒๒	นาง	โยษิตา	จันทรัตน์	๓๑๐๐๕๐๒๔๖๓๙๔๙	
๓๒๓	นาง	ลัดดา	ไภยราช	๓๔๓๐๑๐๐๒๓๗๙๔๑	
๓๒๔	นาง	วาสนา	สุขเสริม	๕๕๓๐๑๐๙๐๐๐๗๕๕๘	
๓๒๕	นางส	วิภา	ไภยราช	๓๔๓๐๑๐๐๒๓๕๙๙๐	
๓๒๖	นาง	วิรัตน์	จันทรมหา	๓๔๑๒๐๐๐๑๕๕๘๗๖	
๓๒๗	นาย	วีระบุรณ์	ขันติเนตร	๓๔๓๐๖๐๐๕๒๖๒๘๔	
๓๒๘	นาย	ศิริชัย	คุณาเนตร	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๕๘๑๔	
๓๒๙	นาง	ศิริพร	ธรรมคณา	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๑๘๖๕	
๓๓๐	นาย	ศุณย์	สาริวงค์	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๖๗๕๖	
๓๓๑	นาง	ศุณย์	สุขเสริม	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๕๗๑๗	
๓๓๒	นาย	สนอง	พร้อมพรม	๓๔๓๙๙๐๐๒๓๒๔๕๔	
๓๓๓	นาย	สมบุรณ์	ภูมิแสนโคตร	๓๔๓๙๙๐๐๐๑๑๖๗๙	
๓๓๔	นาง	สมร	นิยะนุช	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๖๕๘๖	
๓๓๕	นาย	สมศักดิ์	บุญเทพงษ์	๓๔๑๐๖๐๑๑๙๔๔๘๘	
๓๓๖	นาง	สมศิริ	มีจินดา	๓๔๑๐๑๐๑๒๔๒๒๓๐	

๓๓๗	นาง สมหมาย โชติ	๓๔๓๐๑๐๐๓๔๗๗๘๗	
๓๓๘	นาง สมัย สาริวงค์	๓๔๓๐๑๐๐๓๔๘๑๑๗	
๓๓๙	นาย สมาน ธรรมคณา	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๑๘๕๗	
๓๔๐	นาย สฤษดิ์ สุทธิจักษ์	๓๔๓๐๑๐๐๓๔๖๕๗๘	
๓๔๑	นาย ส่วน สีต่างคำ	๓๔๓๐๕๐๐๑๑๓๐๔	
๓๔๒	นาง สวรรค์ สาริวงค์	๓๔๓๐๑๐๐๕๐๘๙๕๓	
๓๔๓	นาง สอน รูปชาติ	๓๔๓๐๑๐๐๓๔๘๓๔๑	
๓๔๔	นาย สังข์ทอง พนาสิกุล	๓๔๓๐๑๐๐๓๔๘๓๑๗	
๓๔๕	นาย สังคม สุทธิแสน	๓๔๑๐๓๐๐๔๑๒๖๕๘	
๓๔๖	นาย สำรวย พรมรส	๓๔๓๔๙๐๐๒๒๐๙๗๙	
๓๔๗	นาง สุข จันทรินทร์	๓๔๓๐๑๐๐๓๔๗๓๔๘	
๓๔๘	นาง สุวันนี ทองกรอบ	๓๔๓๐๑๐๐๓๔๕๕๑๕	
๓๔๙	นาง แสง ไชยชาติ	๓๔๓๐๑๐๐๓๔๘๘๘๘	
๓๕๐	นาง หนูกร จันทราช	๓๔๓๐๙๐๐๖๐๓๘๗๐	
๓๕๑	นาง หนูจร โคตะสิทธิ์	๓๔๓๐๑๐๐๓๔๘๕๗๑	
๓๕๒	นาง หนูจิ้น ระเวียง	๓๔๓๐๑๐๐๒๕๖๘๘๘	
๓๕๓	นาง หนูถีน สีต่างคำ	๓๔๓๐๑๐๐๓๔๖๖๒๔	
๓๕๔	นาง หนูทรัพย์ สาริวงค์	๓๔๓๐๑๐๐๕๒๖๖๐๙	
๓๕๕	นาง หนูนา บุญพูน	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๑๑๑๓	
๓๕๖	นาย อธิป พรหมประพันธ์	๓๔๗๑๓๐๐๒๒๓๔๘๑	
๓๕๗	นาย อนัน ทางนะที	๓๔๑๐๑๐๒๑๓๔๑๔๙	
๓๕๘	นาง อ้อด สุขศรี	๓๔๓๐๑๐๐๓๔๗๘๕๐	
๓๕๙	นาง อัมพร จันทะราช	๓๔๓๐๑๐๐๓๔๗๒๘๑	
๓๖๐	นาย อำไพ สาริวงค์	๓๔๓๐๑๐๐๓๔๘๑๕๕	
๓๖๑	นาย อุดม กิจประเสริฐ	๓๔๓๐๑๐๐๓๔๙๗๖๓	
๓๖๒	นาย อุทัย มาตย์สร้อย	๕๑๐๑๔๐๐๐๐๓๕๘๐	
๓๖๓	นาง อุไร สิริแสง	๓๔๓๐๑๐๐๓๔๙๗๔๗	
๓๖๔	นาย กนก ไชยปะ	๕๕๓๐๑๐๐๐๐๓๑๖๕	
๓๖๕	นาง กลมลี สอนสิทธิ์	๓๔๓๐๑๐๐๒๓๕๗๔๔	
๓๖๖	นาง กอง บุญจันทร์	๓๔๓๐๑๐๐๓๑๖๔๙๓	
๓๖๗	นาง กอบแก้ว บุญชัย	๓๔๘๐๕๐๐๔๑๒๑๙๘	

๓๖๘	นางส กัญญา บุญพา	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๘๕๒๕	
๓๖๙	นางส กัณนิกา ฉิมป้อง	๓๔๓๐๑๐๐๒๘๔๕๐๘	
๓๗๐	นาง กัลยา จิตตรักษ์	๓๔๓๙๙๐๐๑๘๙๘๔๒	
๓๗๑	นาง กาญจนา ประเสริฐผล	๓๑๐๒๐๒๒๓๒๕๕๓	
๓๗๒	นาง กำไร ทองไทย	๓๑๐๐๙๐๐๗๕๑๘๖๓	
๓๗๓	นาย ไกรยะ ไชยเทพ	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๕๘๓๖	
๓๗๔	นาง เข้มพร ปูริตั้ง	๓๔๓๐๑๐๐๓๔๐๒๔๖	
๓๗๕	นาย คำดี พรหมบุญศรี	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๔๑๕๕	
๓๗๖	นาง คุณ สิงหา	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๕๘๘๗	
๓๗๗	นาง คุณ หนันตรี	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๔๘๐๕	
๓๗๘	นาย จอย เอื้อรัตนรักษา	๓๔๐๙๙๐๐๑๕๗๓๑๒	
๓๗๙	นาย จิระเดช พุทธรักษา	๓๖๒๐๔๐๐๓๓๐๙๖๑	
๓๘๐	นาง จิรพร ศิริพันธุ์	๓๔๖๙๙๐๐๑๑๑๘๑๕๕	
๓๘๑	นาง จุฑา นามประดิษฐ์	๓๔๓๐๑๐๐๒๗๗๑๘๘	
๓๘๒	นาง จุฑามาศ พุทษา	๓๙๑๐๒๐๐๐๑๗๘๗๖	
๓๘๓	นาย ฉลอง กิริยา	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๔๙๘๘	
๓๘๔	นาย ฉวี นามบุรี	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๓๒๑๓	
๓๘๕	นาง เฉลิม พรหมภักดิ์	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๔๕๑๑	
๓๘๖	นาย ช่วย ผลผาสุข	๓๔๓๐๑๐๐๔๘๗๗๐๑	
๓๘๗	นาย ชัย โสภาเวทย์	๓๔๓๐๑๐๐๒๒๑๐๐๐	
๓๘๘	นาย ชาญวิทย์ เงินอุดมรักษ์	๘๔๓๙๙๘๘๐๑๗๒๖๑	
๓๘๙	นาย ชาติชาย อรุณจิตต์	๓๗๔๙๘๐๐๐๔๗๘๓๑	
๓๙๐	นาย ชุณห์ กิริยา	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๖๐๗๗	
๓๙๑	นาย เซวง ภิเศก	๓๔๓๙๙๐๐๐๘๔๗๖๕	
๓๙๒	นาย เชษฐา ศรีสุระ	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๓๖๘๐	
๓๙๓	นาย เช็ง สุวรรณี	๓๔๓๐๑๐๐๓๐๒๔๐๙	
๓๙๔	นาย ฐาภพ เลขนอก	๓๑๖๐๑๐๑๗๔๙๔๕๑	
๓๙๕	นาย จิตติ วุฑฒิกอวิทย์	๓๑๙๙๗๐๐๐๒๔๓๗๑	
๓๙๖	นาง ดวงจิตร์ ป้องศิริ	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๓๕๑๕	
๓๙๗	นาย เดชาวัต ดาวสกุล	๓๔๓๙๙๐๐๑๙๐๙๘๑	
๓๙๘	นาง เตือน วิเศษสุนทร	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๗๘๒๑	

๓๙๙	นาย	แดง	พนาธิกุล	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๖๙๐๕	
๔๐๐	นาง	ตุ้ม	ทุมรักษา	๓๔๓๐๑๐๐๓๒๗๐๕๓	
๔๐๑	นาง	ตุ้ม	วงหาจักร์	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๖๒๖๓	
๔๐๒	นาง	แต้ว	เจริญเรียน	๓๔๓๐๑๐๐๓๒๘๙๔๗	
๔๐๓	นาง	ถนอม	ผลผาสุข	๓๔๓๐๑๐๐๔๘๗๕๗๓	
๔๐๔	นาง	ถนอม	พงษา	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๔๗๑๖	
๔๐๕	นาย	ถวิล	คำสอน	๓๔๓๐๒๐๐๑๔๕๑๖๐	
๔๐๖	นาย	ทรงศักดิ์	โกวิทศิริกุล	๓๔๓๙๙๐๐๑๑๐๑๓๘	
๔๐๗	นาย	ทองมา	พรมภักดิ์	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๒๔๑๑	
๔๐๘	นาง	ทองยุ่น	เศษตะคำ	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๔๕๙๗	
๔๐๙	นาง	ทองเลื่อน	ครองผา	๓๔๓๐๗๐๐๑๓๓๕๑๙	
๔๑๐	นาง	ทองใส	โคตะสิทธิ์	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๗๑๕๔	
๔๑๑	นาย	ทอง	ริยะบุตร	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๔๒๖๑	
๔๑๒	นาย	ทัน	สิงห์วร	๓๔๓๐๑๐๐๔๗๒๙๖๗	
๔๑๓	นาง	ทิน	สุวรรณณี	๓๔๓๐๑๐๐๒๙๘๘๘๓	
๔๑๔	นาย	ธนบูรณ์	นามบุรี	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๒๖๒๔	
๔๑๕	นาย	จันท	ศิริสิน	๓๑๐๐๙๐๑๕๐๙๔๙๗	
๔๑๖	นาง	นฤมล	สุโนภักดิ์	๓๕๖๐๕๐๐๒๒๘๑๗๕	
๔๑๗	นาง	นฤมล	อุดมฉวี	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๔๙๑๑	
๔๑๘	นาง	นิตยา	จาดฤทธิ	๓๔๓๐๖๐๐๓๙๑๙๗๔	
๔๑๙	นาง	นิตยา	อรุณจิตต์	๓๔๓๙๙๐๐๑๐๒๑๘๖	
๔๒๐	นาง	นิติมา	ศรีสุพรรณ	๓๔๓๙๙๐๐๑๐๔๙๑๐	
๔๒๑	นาง	บังอร	วัชรโรสินธุ์	๓๗๔๐๒๐๐๑๖๖๖๔๔	
๔๒๒	นาง	บังอร	วันเดช	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๘๐๑๑	
๔๒๓	นาย	บัณฑิต	พงษา	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๔๗๕๙	
๔๒๔	นาง	บุญช่วย	ปานบุญ	๓๔๓๐๒๐๐๑๓๓๕๖๖	
๔๒๕	นาย	บุญมี	วงหาจักร์	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๓๒๙๙	
๔๒๖	นาง	บุญยีน	เย็นไทยสงค์	๓๒๕๐๑๐๐๑๕๒๙๘๑	
๔๒๗	นาง	บุญเรือน	ขุนพรม	๕๑๐๑๒๙๙๐๔๕๓๐๘	
๔๒๘	นาง	บุญล้อม	โยธี	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๒๕๐๑	
๔๒๙	นาง	บุญลือ	ฆารพล	๓๔๓๙๙๐๐๐๒๑๒๑๖	

๔๓๐	นาง บุตร เชียงทีก	๓๔๓๐๑๐๐๙๕๙๕๗๒	
๔๓๑	นาง ปนัดดา โกวิทศิริกุล	๓๔๓๙๙๐๐๐๘๒๐๘๘	
๔๓๒	นาย ประมวล พลบุตร	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๗๓๘๓	
๔๓๓	นาย ประยูร มุลทาทอง	๓๔๓๐๑๐๐๐๗๒๔๘๙	
๔๓๔	นางส ประยูร อินทะศักดิ์	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๕๑๘๖	
๔๓๕	นาย ประสิทธิ์ แดงกลาง	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๕๓๒๑	
๔๓๖	นาง ปราณี ปานบุญ	๓๔๓๐๒๐๐๑๓๗๖๐๔	
๔๓๗	นาง ปราณี พนาสิกุล	๕๕๓๐๑๑๙๐๐๐๗๕๙๙	
๔๓๘	นาง ปราณี หมั่นพลศรี	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๓๒๐๕	
๔๓๙	นางส ปิ่นทิศา ภิเศก	๓๔๓๙๙๐๐๐๘๔๘๐๓	
๔๔๐	นาง ปิ่น วิริยากร	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๖๙๖๔	
๔๔๑	นาย ปุย โยธี	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๔๓๘๔	
๔๔๒	นาง ฝ่าย ทองอ่อน	๓๔๓๐๒๐๐๕๑๙๔๙๓	
๔๔๓	นาย พจน์ ชนะภักดิ์	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๒๗๕๖	
๔๔๔	นาง พรทิพย์ ปัญญาสวัสดิ์	๕๕๓๐๑๑๙๐๐๐๒๙๘๘	
๔๔๕	นาย พรเทพ พันธุ์แพทย์	๓๖๔๐๖๐๐๐๓๘๑๖๔	
๔๔๖	นาง พรนิษา รัตนะ	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๕๘๙๕	
๔๔๗	นาย พรศักดิ์ สามัตถิตกุล	๓๑๐๐๔๐๐๗๖๘๑๑๔	
๔๔๘	นาย พัฒ พุทชา	๓๔๓๐๑๐๐๕๕๘๔๖๗	
๔๔๙	นาง ไพรทูล รัตนะ	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๕๙๓๓	
๔๕๐	นาย มณี แสนขุรัง	๓๔๓๐๑๐๐๘๐๘๗๔๔	
๔๕๑	นาง มณีจันทร์ เพ็ญเอียด	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๔๘๒๑	
๔๕๒	นาง มนัส ตั้งสุวรรณชัย	๓๔๓๙๙๐๐๐๘๗๙๒๖	
๔๕๓	นาย มั่น มณีทอง	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๒๘๓๗	
๔๕๔	นาง มุกดา จิตต์ประเสริฐ	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๘๑๔๒	
๔๕๕	นาง มุขดา อิกกินส์	๓๑๐๑๗๐๐๑๗๔๐๗๓	
๔๕๖	นาย ยศ ชาภิรมย์	๓๔๓๙๙๐๐๒๒๗๖๗๑	
๔๕๗	นาย ยศ ฐิติชานานนท์	๓๔๓๙๙๐๐๑๐๖๘๔๐	
๔๕๘	นางส ยุพิน ดวงมาลัย	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๕๕๑๘	
๔๕๙	นางส เย็นใจ พรหมสาขา ณ	๓๔๓๐๑๐๐๗๖๘๗๘๕	
๔๖๐	นาง รอรรัตน์ ดวงพิมพ์	๓๑๐๐๕๐๑๑๘๑๔๘๙๖	



๔๖๑	นาย	จำเริญ	พรหมลี	๓๔๓๐๑๐๐๓๓๓๗๕๐	
๔๖๒	นางส	ฤดี	อติสุขสกุลชัย	๓๑๐๐๔๐๐๖๘๗๙๑๑	
๔๖๓	นาง	ลภูมิ	แสงตะวียง	๓๒๐๙๖๐๐๒๗๐๒๙๘	
๔๖๔	นาง	ลัดดา	เหมือนทองจีน	๓๔๑๙๙๐๐๐๓๑๙๕๕	
๔๖๕	นาย	ลำพอง	มงคล	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๘๓๙๘	
๔๖๖	นาง	เล็ก	ศรีดี	๕๕๓๐๑๙๐๐๐๗๖๑๑	
๔๖๗	นาง	วชิรา	จำปาหอม	๕๕๓๙๙๙๐๐๐๒๖๘๙	
๔๖๘	นาง	วรรณรัตน์	พงษ์ไพรัตน์	๓๖๒๐๗๐๐๐๙๘๓๓๙	
๔๖๙	นาย	วิชัย	วรวงษา	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๒๒๒๕	
๔๗๐	นาย	วิฑูรย์	บุญชัย	๓๔๓๙๙๐๐๑๓๓๙๘๘	
๔๗๑	นาย	วิบูรณ์	เปรมจิตต์	๓๖๑๐๔๐๐๔๐๒๕๕๒	
๔๗๒	นาย	วิโรจน์	ทองอ่อน	๓๔๓๐๒๐๐๕๑๙๕๑๕	
๔๗๓	นาย	วิหาร	ไชยอนงค์ศักดิ์	๓๔๓๐๕๐๐๑๐๐๕๙๕	
๔๗๔	นาย	วีรพล	กลิ่นแก้วมงคล	๓๔๑๙๙๐๐๒๑๓๓๙๕	
๔๗๕	นาย	วีระ	พรหมจักร	๓๔๘๐๕๐๐๖๐๐๔๕๘	
๔๗๖	นาง	ศรุตดา	ชนะภักดิ์	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๒๘๐๒	
๔๗๗	นาง	ศศิธร	อินทะชัย	๓๔๓๐๑๐๐๒๗๗๑๙๖	
๔๗๘	นาย	ศักดิ์ทิพย์	นิลสุวรรณ	๓๔๑๐๔๐๑๒๓๖๔๙๙	
๔๗๙	นาย	สม	ธนะวิน	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๖๖๗๑	
๔๘๐	นาย	สมควร	จันทะรินทร์	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๓๗๘๗	
๔๘๑	นาง	สมจิต	พิมพ์สะกะ	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๓๐๘๖	
๔๘๒	นาย	สมบูรณ์	เจียอุตมรักษ์	๘๔๓๙๙๘๘๐๑๒๖๒๖	
๔๘๓	นาย	สมพงษ์	มันัธธรรมมงคล	๘๔๗๙๙๘๘๐๑๖๑๑๗	
๔๘๔	นาง	สมาน	เอื้อรัตน์รักษา	๓๔๐๙๙๐๐๑๕๗๓๒๑	
๔๘๕	นาง	สหวิ	ริยะบุตร	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๕๗๘๐	
๔๘๖	นาง	สอน	วิมลดารากร	๕๑๖๖๖๐๐๐๒๐๔๗	
๔๘๗	นาง	สอนไฉ	คำศิริ	๓๔๓๐๙๐๐๓๒๔๐๖๗	
๔๘๘	นาย	สัมฤทธิ์	โพธิจินดา	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๘๑๙๓	
๔๘๙	นาย	สายทอง	ไกรสร	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๖๕๙๐	
๔๙๐	นาย	สายัญญ	โคตะนนท์	๓๔๓๐๑๐๐๕๙๒๐๕๙	
๔๙๑	นาย	สาตี	พรมบุญศรี	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๔๑๔๗	

๔๙๒	นาง	สำราญ	ศรีสุระ	๓๔๔๐๔๐๐๔๘๖๘๔๐	
๔๙๓	นาย	สำฤทธิ์	มีศรีสม	๓๑๐๑๗๐๐๔๐๑๐๑๑	
๔๙๔	นาง	สีจันทร์	พรมบุญศรี	๓๔๓๐๑๐๐๐๕๙๒๐๔๑	
๔๙๕	นาง	สุดใจ	พินิจ	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๓๘๘๔	
๔๙๖	นาง	สุดารัตน์	วัฒนานุสิทธิ์	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๒๖๘๓	
๔๙๗	นาย	สุทิน	บุญชูวงศ์	๓๘๐๙๙๐๐๑๖๕๐๕๑	
๔๙๘	นาย	สุทิน	ป้อมศิริ	๓๔๓๐๑๐๐๒๕๒๗๖๒	
๔๙๙	นาย	สุรพล	วัชรโรสินธุ์	๓๑๐๐๖๐๐๕๘๔๔๓๑	
๕๐๐	นาย	สุระศักดิ์	ดวงมาลัย	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๕๔๘๘	
๕๐๑	นาย	สุริเยศร์	นนทจันทร์	๓๔๒๙๙๐๐๐๘๑๖๙๓	
๕๐๒	นาง	สุวรีย์	ชนะภักดิ์	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๒๗๖๔	
๕๐๓	นาย	สุวิช	มาตหะสุทธิ์	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๓๙๔๙	
๕๐๔	นาง	เสงี่ยมจิต	มิลินทวิสมัย	๓๙๔๐๕๐๐๑๑๖๕๑๕	
๕๐๕	นาย	เสถียร	เนตรสวัสดี	๕๔๕๐๕๐๐๐๕๗๙๓๙	
๕๐๖	นาง	เสมียน	พรมภักดิ์	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๒๔๒๐	
๕๐๗	นางส	เสรี	นิลเกตุ	๓๔๓๐๕๐๐๑๐๙๗๕๔	
๕๐๘	นาง	เสาร์	วงศ์หาจักร์	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๖๔๐๙	
๕๐๙	นาย	หนู	ศรีดี	๓๗๒๐๑๐๐๘๖๘๗๕๒	
๕๑๐	นาง	หนูแดง	พัตพรม	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๒๓๓๑	
๕๑๑	นาง	หนูแดง	สุวรรณา	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๒๕๘๖	
๕๑๒	นาง	หนู	พานรัตน์	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๖๘๖๗	
๕๑๓	นาง	หนูร่ำ	สามาอาพัต	๕๔๕๑๕๐๐๑๑๗๔๕๘	
๕๑๔	นาง	หนูวา	มงคล	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๘๔๐๑	
๕๑๕	นาย	เหล็ก	ไถยเกสี	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๒๓๒๒	
๕๑๖	นาย	เหล่ง	ดีลูกชาติ	๓๔๓๐๑๐๐๓๒๑๕๓๕	
๕๑๗	นาง	ไหม	ใสแสง	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๘๓๕๕	
๕๑๘	นาย	อนันต์	สุประพนธ์	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๗๙๑๐	
๕๑๙	นาย	อนุพล	ดวงมาลัย	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๕๔๘๖	
๕๒๐	นาง	อรพิน	นามบุรี	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๒๖๕๙	
๕๒๑	นาย	อรุณชัย	คันธมาตย์	๓๔๓๐๑๐๐๑๐๕๕๖๕	
๕๒๒	นาย	อัครเดช	ศิริมาศ	๓๔๓๙๙๐๐๑๑๖๒๕๖๑	

๕๒๓	นาง อารีย์ วัดจันทร์	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๗๘๔๗	
๕๒๔	นาย อุทัย มาลาม	๓๔๔๐๗๐๐๔๕๕๗๙๖	
๕๒๕	นางส อุทัยวรร พระสลัก	๓๔๓๐๑๐๐๓๓๘๕๕๑	
๕๒๖	นาง อุมารัตน์ จันทพร	๓๔๓๐๑๐๐๔๒๙๘๖๗	
๕๒๗	นาย โอฬาร บุญประกอบ	๓๔๓๐๑๐๐๒๗๗๑๓๗	
๕๒๘	นาย เกษสุดา ทูมนันท์	๓๔๐๐๘๐๐๑๐๗๘๐๓	
๕๒๙	นาย แก้ว พระภิเษก	๓๔๓๙๙๐๐๒๐๔๕๖๖	
๕๓๐	นาง คัชรินทร์ นีวทอง	๓๔๓๙๙๐๐๐๓๐๗๕๔	
๕๓๑	นาง คำพันธ์ ดิหลอด	๓๔๓๐๑๐๐๑๑๖๓๙๑	
๕๓๒	นาย จริณ ปัดภัย	๓๔๓๐๓๐๐๙๗๖๙๗๗	
๕๓๓	นาย จักรกริน สัสดี	๕๕๓๙๙๙๐๐๐๒๕๑๔	
๕๓๔	นาง ขวน ณ หนองคาย	๓๔๓๙๙๐๐๑๗๖๖๖๐	
๕๓๕	นาย ชาญไชย พิมพ์คำ	๓๔๑๑๘๐๐๒๐๐๘๙๘	
๕๓๖	นาง เตือน พิมพ์คำ	๓๔๓๐๒๐๐๖๖๑๗๕๓	
๕๓๗	นาย แดง ผ่องแผ้ว	๓๔๑๑๙๐๐๒๙๓๔๖๑	
๕๓๘	นางส ดวงทอง เนตินรเศรษฐ์	๓๑๐๑๗๐๒๕๓๑๖๕๕	
๕๓๙	นาง ต้อย พนมศิริ	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๘๙๒๔	
๕๔๐	นาย ไตรยรัตน์ ทูมมารัง	๓๔๓๐๑๐๐๓๕๒๓๓๓	
๕๔๑	นาย ถาวร จันทร์เพ็ญ	๓๔๓๙๙๐๐๑๘๖๕๓๓	
๕๔๒	นาง ทอง พิณระ	๓๔๓๐๔๐๐๓๐๔๒๒๙	
๕๔๓	นาย นคร แก้วมawangค์	๓๔๓๙๙๐๐๑๔๑๐๖๘	
๕๔๔	นาย นิคม กวนวงศ์	๓๔๐๐๑๐๑๐๕๖๔๕๒	
๕๔๕	นาย เนตร พิณระ	๓๔๓๙๙๐๐๑๖๖๖๘๑	
๕๔๖	นาย บุญ พิริวัติย์	๓๔๓๙๙๐๐๑๔๗๖๗๘	
๕๔๗	นาง บุญญา พิริวัติย์	๓๔๓๙๙๐๐๑๔๗๖๖๐	
๕๔๘	นาย บุญนิธิ กลั่นทกพันธ์	๓๔๑๑๙๐๐๐๙๒๓๑๘	
๕๔๙	นาง บุญศรี ทูมมารัง	๓๔๓๙๙๐๐๒๐๔๕๙๑	
๕๕๐	นาง ประนอม แสงสุข	๓๔๓๙๙๐๐๑๖๙๑๑๖	
๕๕๑	นาย ประยูร จุลปาน	๓๔๓๐๑๐๐๑๔๔๐๒๙	
๕๕๒	นาย ประยูร พนมศิริ	๓๔๓๐๑๐๐๑๔๑๐๐๓	
๕๕๓	นาย ประวี จันทสุรี	๓๔๓๙๙๐๐๑๘๘๕๘๗	

๕๕๔	นาย	ประสิทธิ์	ศรีเกา	๓๔๗๐๑๐๐๘๙๙๙๙๕	
๕๕๕	นาง	พรวรัตน์	ศรีสันต์	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๙๓๖๐	
๕๕๖	นาย	พล	นิวทอง	๓๔๓๙๙๐๐๑๔๘๓๒๑	
๕๕๗	นาง	พูนผล	แจ่มจำรูญ	๓๔๑๐๓๐๐๒๑๕๕๑๘	
๕๕๘	นาง	แพรว	พนาธิกุล	๓๔๓๙๙๐๐๑๕๐๔๓๑	
๕๕๙	นาง	ภิรมย์	ชุลเท	๓๑๐๒๐๐๐๖๕๒๒๖๗	
๕๖๐	นาง	มาลินี	แก้วมawangค์	๓๔๓๐๑๐๐๒๘๒๑๔๙	
๕๖๑	นาง	ระเบียน	ศรีเกา	๓๔๓๐๒๐๐๒๑๒๔๔๔	
๕๖๒	นางส	รัศมี	สิทธิ์ทองกลาง	๓๔๓๐๑๐๐๒๘๖๑๙๕	
๕๖๓	นางส	ละมุล	มาลาวิทยา	๓๔๓๙๙๐๐๑๔๗๐๔๐	
๕๖๔	นาย	วันทอง	ทิวะจิตร	๓๔๑๒๐๐๐๑๑๒๑๔๖	
๕๖๕	นางส	ศร	ณ หนองคาย	๓๔๓๙๙๐๐๑๗๖๖๙๔	
๕๖๖	นาย	ศิริ	เชื้อชาติ	๓๑๐๒๐๐๐๖๕๒๒๘๓	
๕๖๗	นาย	สงค์	ดีหลอด	๓๔๓๐๑๐๐๔๑๖๓๘๒	
๕๖๘	นางส	สงวน	ปะตะพต	๓๔๓๐๑๐๐๔๑๕๘๔๐	
๕๖๙	นาง	สมคิด	อุตรนคร	๓๔๓๐๑๐๐๔๑๐๓๕๐	
๕๗๐	นาง	สมจิตร	กรูทอง	๓๔๓๐๓๐๐๙๓๗๐๒๕	
๕๗๑	นาย	สมชัย	กรูทอง	๓๔๓๐๓๐๐๙๓๗๐๑๗	
๕๗๒	นาย	สัมฤทธิ์	แสนศรีมนต์	๓๔๓๐๕๐๐๑๖๑๒๖๘	
๕๗๓	นางส	สายพิน	พรมลิต	๓๓๓๐๗๐๐๖๑๘๖๗๐	
๕๗๔	นาย	สุนทร	สุวรรณรินทร์	๓๔๓๙๙๐๐๑๙๔๑๘๘	
๕๗๕	นาย	สุบรรณ	กิจประเสริฐ	๓๔๓๐๑๐๐๔๑๐๗๖๗	
๕๗๖	นาย	เสาร์	สวยาม	๓๔๓๙๙๐๐๑๔๗๕๓๘	
๕๗๗	นาง	แสงทอง	สมบัติ	๓๑๐๒๔๐๐๑๒๘๑๗๔	
๕๗๘	นาย	ไสว	นิมมวล	๓๖๕๐๘๐๐๕๑๙๖๓๘	
๕๗๙	นาง	หนูแดง	อุตมาณ	๓๔๓๐๑๐๐๖๘๕๓๘๓	
๕๘๐	นาง	อนงค์	บุญทา	๓๔๓๐๑๐๐๕๕๙๔๔๒	
๕๘๑	นาง	อิสรา	ราชชมภู	๕๒๕๑๐๙๙๐๑๒๓๕๙	
๕๘๒	นางส	เอมอร	เชื้อดวงฝูย	๓๑๐๑๗๐๒๕๓๑๖๓๙	
๕๘๓	นาง	กรรณิกา	ผาตินันท์	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๙๔๑๒	
๕๘๔	นาง	กุล	ชัยเทศน์	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๖๙๔๔	

๕๘๕	นาย	กุล	พรมเรืองเดช	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๗๗๐๓	
๕๘๖	นาย	กุล	เหลาทอง	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๑๘๔๑	
๕๘๗	นาง	เกษร	สุนทรชัย	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๕๕๓๒	
๕๘๘	นาง	โกษร	คำพิเนตร	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๒๐๐๖	
๕๘๙	นาย	ขอด	โสภาพ	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๐๕๘๕	
๕๙๐	นาย	คำ	ผาตินันท์	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๙๘๕๖	
๕๙๑	นาง	คำเป่า	จันทร์งาม	๓๑๐๑๔๐๒๔๑๐๙๐๙	
๕๙๒	นาย	คำปูน	โสภาพ	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๐๑๒๗	
๕๙๓	นาง	คำมูล	โสภาพ	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๑๘๑๖	
๕๙๔	นาง	คำมูล	วงชัยญา	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๘๖๓๗	
๕๙๕	นาย	คำสร้าง	คำพิเนตร	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๑๙๙๙	
๕๙๖	นาย	คำสาร	แก้วเมือง	๓๔๓๐๑๐๐๖๑๗๗๐๑	
๕๙๗	นาย	คำใส	โสภาพ	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๖๗๑๕	
๕๙๘	นาง	จันใด	โพธิจร	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๐๙๓๓	
๕๙๙	นาง	จันท์	ผาตินันท์	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๗๑๗๗	
๖๐๐	นาง	จันท์	ศิริขวา	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๖๐๔๙	
๖๐๑	นาง	จันเพ็ญ	บรรณารักษ์	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๙๕๒๘	
๖๐๒	นาย	ฉลอง	โสภาพ	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๘๕๓๐	
๖๐๓	นาย	ฉลอง	เหลาทอง	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๔๗๒๑	
๖๐๔	นาง	ไฉน	โพธิกุล	๓๑๐๐๕๐๑๙๙๘๗๕๐	
๖๐๕	นาง	ชม	ผาตินันท์	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๕๕๔๑	
๖๐๖	นาย	ช้าง	โสภาพ	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๔๓๓๐	
๖๐๗	นาย	ชายน้อย	ภานุรัตน์	๓๔๓๐๑๐๐๖๑๖๑๘๗	
๖๐๘	นาย	ชูชัย	ศิริขวา	๕๓๙๐๕๐๑๐๐๙๐๖๘	
๖๐๙	นาง	ดวงปี	แก้วเมือง	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๐๔๗๐	
๖๑๐	นาย	ดวน	ชัยเทศน์	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๗๙๙๑	
๖๑๑	นางส	ดอกไม้	คำพิเนตร	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๘๔๘๓	
๖๑๒	นาง	ดীন	คำพิเนตร	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๕๕๕๗	
๖๑๓	นาย	เดือน	ชัยเทศ	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๙๔๕๕	
๖๑๔	นาง	แดง	สุนทรชัย	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๘๐๑๗	
๖๑๕	นางส	ตุ่น	ชุมเสนา	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๗๑๒๖	

๖๑๖	นาง	เตี๋ยง	คำภีเนตร	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๖๓๕๙	
๖๑๗	นาง	ทอง	โกศिला	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๖๒๔๓	
๖๑๘	นางส	ทองแดง	ชุมเสน	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๘๘๒๓	
๖๑๙	นาง	ทองบาง	ไชยพุก	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๑๑๔๐	
๖๒๐	นาง	ทองใบ	บทมาตย์	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๕๑๘๒	
๖๒๑	นาง	ทองม้วน	ชัยเทศน์	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๙๓๓๓	
๖๒๒	นาง	ทองมี	ไชยมูล	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๘๒๓๘	
๖๒๓	นาง	ทองวรร	แก้วเมือง	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๖๙๖๑	
๖๒๔	นาย	ทองศุณย์	ชัยเทศน์	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๐๒๖๗	
๖๒๕	นางส	ทองสว	เหลาทอง	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๕๘๙๑	
๖๒๖	นาย	ทองสุข	เพชรวัน	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๘๘๑๕	
๖๒๗	นาง	ธัญพร	บุตรด้วง	๓๔๓๐๑๐๐๔๒๖๓๑๑	
๖๒๘	นาง	นงเยาว์	สุนทรชัย	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๘๐๙๒	
๖๒๙	นาย	นวนศรี	จันทะราช	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๐๐๑๑	
๖๓๐	นาง	นวล	ชัยอามาตย์	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๕๕๑๗	
๖๓๑	นาง	นาง	พิทักษ์กุล	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๙๒๖๙	
๖๓๒	นาง	นิภา	บุศดี	๓๔๓๐๑๐๐๕๕๘๗๑๓	
๖๓๓	นาง	นิมมวล	แซ่ถิ่ม	๓๔๓๐๑๐๐๒๓๒๕๖๗	
๖๓๔	นาย	นิรันดร์	ศรีชัยชนะ	๓๔๓๙๙๐๐๒๓๔๘๖๔	
๖๓๕	นาย	นิรันดร์	โสภาพ	๕๕๑๐๑๐๐๐๖๗๐๓๑	
๖๓๖	นาย	บรรเทา	เคณาอุประ	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๑๗๖๐	
๖๓๗	นาง	บัวเงิน	ศรีมะโรง	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๐๗๕๕	
๖๓๘	นาง	บัวทอง	วิเศษสุนทร	๓๔๓๙๙๐๐๐๘๖๗๓๓	
๖๓๙	นาย	บัวเรียน	คำภีเนตร	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๖๕๙๖	
๖๔๐	นาง	บัวทอง	หมั่นพลศรี	๓๔๓๙๙๐๐๑๔๖๑๒๔	
๖๔๑	นาง	บุญ	ผาตินันท์	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๑๕๙๐	
๖๔๒	นาง	บุญทอง	อินทร์แสง	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๔๙๙๒	
๖๔๓	นาย	บุญมี	สุขเสริม	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๗๒๓๑	
๖๔๔	นาง	บุญแยง	สุนทรชัย	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๔๑๗๘	
๖๔๕	นาย	บุญลือ	โสภาพ	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๑๘๐๘	
๖๔๖	นาง	บุญเลี้ยง	ภานุรัตน์	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๖๑๒๐	

๖๔๗	นาง	บุญส่ง	พิทักษ์กุล	๓๔๓๐๗๐๐๒๙๖๙๔๙	
๖๔๘	นางส	เบาะ	ผาตินันท์	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๗๑๘๕	
๖๔๙	นาง	ประ	ขจร	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๔๙๘๔	
๖๕๐	นาง	ประ	แสงดี	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๗๘๒๗	
๖๕๑	นาย	ประยูร	สุนทรชัย	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๗๔๐๑	
๖๕๒	นาย	ประเวศ	ชุมเสน	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๕๖๕๕	
๖๕๓	นาง	ประ	จันทะโชติ	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๔๓๘๑	
๖๕๔	นาง	เพ็ญ	โสภาพ	๓๔๓๐๑๐๐๖๑๔๔๑๙	
๖๕๕	นาง	เพียงใจ	ชัยเทศ	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๖๕๘๘	
๖๕๖	นาง	มอญ	โสภาพ	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๘๔๑๖	
๖๕๗	นาง	มาลา	ชัยเทศน์	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๑๙๓๐	
๖๕๘	นาย	ยนต์	ผงเผ่า	๓๔๓๐๔๐๐๑๕๕๙๓๒	
๖๕๙	นางส	เยี่ยม	ชัยเทศน์	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๗๒๒๓	
๖๖๐	นาง	ลำดวน	สุนทรชัย	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๘๓๒๗	
๖๖๑	นาง	ลำปาง	โกศिला	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๖๒๗๘	
๖๖๒	นาง	เล็ก	ชุมเสน	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๕๖๗๑	
๖๖๓	นาง	เลิศ	สุนทรชัย	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๖๑๑๑	
๖๖๔	นาย	วาริน	ชุมเสน	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๗๕๐๒	
๖๖๕	นาย	วิจิตร	คำภินेत्र์	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๘๔๙๑	
๖๖๖	นาย	วิทยา	พลพิทักษ์	๓๔๓๐๑๐๐๕๖๖๔๔๙	
๖๖๗	นาง	วินิตา	ศุภโยธิน	๓๑๐๐๒๐๑๔๙๒๗๓๗	
๖๖๘	นาย	สง่า	ผาตินันท์	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๙๙๔๓	
๖๖๙	นาง	สถาวร	อ่อนจันทร์	๓๑๐๐๙๐๑๙๒๗๙๔๙	
๖๗๐	นาง	สมเกียรติ	ชัยเทศ	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๙๕๖๓	
๖๗๑	นาย	สมควร	ชัยเทศน์	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๖๖๐๐	
๖๗๒	นาย	สมคิด	อินทร์แสง	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๕๖๒๐	
๖๗๓	นาย	สมชัย	ผาตินันท์	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๕๑๖๖	
๖๗๔	นาง	สมบาง	เหลาทอง	๕๕๓๐๑๐๐๐๔๙๗๗๗	
๖๗๕	นาง	สมบูรณ์	ชัยเทศน์	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๐๒๗๕	
๖๗๖	นางส	สมพร	โสภาพ	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๘๕๕๖	
๖๗๗	นาย	สมหวัง	บุญพรม	๓๔๓๐๑๐๐๔๑๑๓๗๒	

๖๗๘	นาย	สมัย	สุนทรชัย	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๘๑๐๖	
๖๗๙	นาย	สากล	อ่อนจันทร์	๓๑๐๐๙๐๑๙๒๗๙๓๑	
๖๘๐	นาย	สาคร	ชัยอมาตย์	๓๔๓๐๑๐๐๕๗๖๑๒๖	
๖๘๑	นาย	สายยนต์	แก้วจันทร์	๓๔๑๐๑๐๒๒๙๓๐๙๑	
๖๘๒	นาย	สายัน	จันทะโชติ	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๔๓๙๙	
๖๘๓	นาง	สำเนียง	เหลาทอง	๕๕๓๐๑๐๐๐๓๗๕๖๙	
๖๘๔	นางส	สำรวญ	กุมภะ	๓๒๓๐๑๐๐๕๐๔๑๙๔	
๖๘๕	นาย	สำรวญ	เคณาอุประ	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๖๐๐๖	
๖๘๖	นาง	สิม	โสภาพ	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๗๖๓๑	
๖๘๗	นาง	สิริพร	สวงาม	๓๔๓๐๑๐๐๖๑๓๘๖๒	
๖๘๘	นาง	สีกา	ภูงามดี	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๙๗๗๓	
๖๘๙	นาย	สุภรณ์	คำภินेत्र	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๔๓๑๓	
๖๙๐	นาง	สุดใจ	วรคันธ์	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๑๖๘๙	
๖๙๑	นาย	สุพจน์	อินทร์แสง	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๙๐๗๒	
๖๙๒	นาย	สุภาพ	บพมาตย์	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๕๒๐๔	
๖๙๓	นาย	สุริน	แสงดี	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๗๙๑๖	
๖๙๔	นาย	สุน	ชัยเทศน์	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๑๓๔๔	
๖๙๕	นาย	เสวียง	ชุมเสน	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๗๙๖๗	
๖๙๖	นาง	เสาวรส	เคณาอุประ	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๑๔๙๒	
๖๙๗	นาย	แสง	โสภาพ	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๗๘๓๕	
๖๙๘	นาง	หนูแดง	เหลาทอง	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๕๘๖๗	
๖๙๙	นาง	หนูหัด	จันทะราช	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๑๓๐๑	
๗๐๐	นาง	เหง้า	พิทักษ์กุล	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๑๕๕๗	
๗๐๑	นาย	แหงม	ผาตินันท์	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๑๕๘๑	
๗๐๒	นาง	อนงค์	เหลาทอง	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๑๘๕๙	
๗๐๓	นาย	อภิรักษ์	จันทรชัยโรจน์	๘๔๓๙๙๘๘๐๑๙๕๙๑	
๗๐๔	นาย	อลุน	แก้วจันทร์	๓๔๓๐๑๐๐๖๐๓๗๐๑	
๗๐๕	นาย	อาทิตย์	สารกุล	๓๔๓๐๕๐๐๑๒๕๗๙๒	
๗๐๖	นาง	อุดม	ชัยเทศน์	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๕๔๕๐	
๗๐๗	นาย	อุทัย	แสนสุริวงค์	๓๔๓๐๑๐๐๑๓๑๖๒๑	
๗๐๘	นาย	อุ้นเรือน	แก้วเมือง	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๖๓๐๘	



๗๐๙	นาง อุไรวรรณ คำพิเนตร	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๗๒๗	
๗๑๐	นาง เอื้อน ศรีรัตน์	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๗๐๒	
๗๑๑	นาง กอง คุณเทพ	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๕๕๒๑	
๗๑๒	นาง คำดี สุทธิจักษ์	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๖๘๓๗	
๗๑๓	นาง คำใหม่ พนาธิกุล	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๖๓๕๔	
๗๑๔	นาง คุณ ระถิกา	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๘๙๖๙	
๗๑๕	นาง จันทไรไต่ สมุชัย	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๔๗๒๔	
๗๑๖	นาง จันทิ จันท์มี	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๒๘๙๘	
๗๑๗	นาย จันสี มะลิติน	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๖๒๒๒	
๗๑๘	นาย จิโรจน์ บุตรโคตร	๓๔๓๐๑๐๐๒๖๒๔๐	
๗๑๙	นาย เจริญ ชัยสว่าง	๓๔๓๐๑๐๐๑๓๒๘๔๘	
๗๒๐	นาง เจริญ อมะลิก	๓๔๓๐๒๐๐๖๖๒๖๓๖	
๗๒๑	นาง แจ้ง โพธิ์วัน	๓๔๓๐๑๐๐๔๓๒๕๖๖	
๗๒๒	นาย ฉลวย นิลละคา	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๓๙๖๗	
๗๒๓	นาย ฉลอง รียะบุตร	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๗๙๘๗	
๗๒๔	นาง ฉวี แก้วจันทร์	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๕๖๑๗	
๗๒๕	นาง ชนาภา สิมมา	๓๔๓๐๑๐๐๓๓๑๘๘๓	
๗๒๖	นาย ชูศักดิ์ โล่ห์สถาพรพิพิธ	๔๑๐๑๐๐๐๐๒๙๗๙	
๗๒๗	นาย ณ์ทโชต ตั้งตระกูล	๕๕๓๙๙๙๐๐๐๐๘๘๑	
๗๒๘	นาย เตชา เมืองแสงธรรม	๓๑๐๐๕๐๑๓๕๙๐๖๔	
๗๒๙	นางส แดง รียะบุตร	๕๕๓๐๑๐๐๐๐๒๓๓๙	
๗๓๐	นาง ตู คุณเทพ	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๓๘๑๙	
๗๓๑	นาย ถวิล คุณเทพ	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๓๗๘๙	
๗๓๒	นาย ทวน จันท์มี	๓๔๓๐๑๐๐๙๑๘๙๓๑	
๗๓๓	นาย ทอง รียะบุตร	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๒๓๓๒	
๗๓๔	นางส ทองคุณ ชิตตะเสน	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๒๔๒๑	
๗๓๕	นาง ทองคุณ ชูชัย	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๒๖๔๒	
๗๓๖	นาง ทองใบ คุณเทพ	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๒๑๑	
๗๓๗	นาง ทองพูน ศรีสุระ	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๕๒๒๖	
๗๓๘	นาย ทองม้วน ระถิกา	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๘๙๕๑	
๗๓๙	นาง ทองสม หนันตรี	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๓๒๙๑	

๗๔๐	นาย ทงหลี นามบุรี	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๓๒๔๘	
๗๔๑	นาย ทงออน พนากุล	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๗๒๒๙	
๗๔๒	นาย ทง บุตรโคตร	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๖๗๔๕	
๗๔๓	นาย ทะนาง นิลทร	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๒๑๒๐	
๗๔๔	นาง นารี สุขดี	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๘๔๔๖	
๗๔๕	นาย เนรัญญ์ ศิริจันทร์	๓๔๔๙๙๐๐๑๑๘๖๓๙๘	
๗๔๖	นาย บรรทม ดอนรัตน์	๕๔๐๑๒๐๑๐๔๘๕๖๔	
๗๔๗	นาง บัวทอง พรหมบุญศรี	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๒๗๐๗	
๗๔๘	นาง บัวเรียน รียะบุตร	๓๔๑๑๔๐๐๕๑๓๙๐๒	
๗๔๙	นาย บัวหลง แก้วจันทร์	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๖๐๒	
๗๕๐	นาย บุญจันทร์ แสงหล้า	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๕๙๖๐	
๗๕๑	นาย บุญถิ่น สายหลักคำ	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๔๘๘๓	
๗๕๒	นาง บุญเถื่อน คุณเทพ	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๕๐๗๒	
๗๕๓	นาย บุญโฮม สวัสดิ์เจริญ	๓๔๓๐๑๐๐๐๙๑๙๑๒	
๗๕๔	นาย ประ รียะบุตร	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๒๓๒๔	
๗๕๕	นาย ประ สุนทรฤทธิ์	๓๔๓๐๑๐๐๕๖๕๑๐๘	
๗๕๖	นาย ประจักษ์ วงศ์หาเดช	๓๔๓๙๙๐๐๐๔๘๗๘๕	
๗๕๗	นาง ประมวล มะลิทิน	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๖๒๓๑	
๗๕๘	นาย ประสิทธิ์ ศรีสุระ	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๕๒๑๘	
๗๕๙	นาย ประสิทธิ์ อมะถัก	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๖๑๑๗	
๗๖๐	นาย ปรีชา สมุชัย	๓๔๓๐๑๐๐๒๖๕๖๕๑	
๗๖๑	นาง ผง หมอยาเก่า	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๗๔๘๒	
๗๖๒	นาง พนอจิต รียะบุตร	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๒๕๓๗	
๗๖๓	นาง พรนภา โพธิ์เวียงคำ	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๗๓๖๙	
๗๖๔	นาง พิกุล โพธิ์พิฑูรย์	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๒๗๑๕	
๗๖๕	นาง พิศมัย บุตรโคตร	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๖๗๕๓	
๗๖๖	นาง พิศมัย เสนามงคล	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๕๕๗๙	
๗๖๗	นาย พิสิทธิ์ สิงห์ภักดี	๓๔๖๖๖๐๐๐๑๒๐๑๙	
๗๖๘	นาย เพชร หาญธงไชย	๓๔๓๐๙๐๐๑๑๗๗๔๘๐	
๗๖๙	นางส มะลิตา สุทธิจักษ์	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๐๐๓๖	
๗๗๐	นางส ยูพิน ศิริแสง	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๒๙๑๐	

๗๗๑	นาง	ระเบียบ	ดอนรัตน์	๕๔๐๑๒๐๐๒๙๑๕๙	
๗๗๒	นาย	เรียง	หนันตรี	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๓๓๓๙	
๗๗๓	นาง	ละเอียด	ดอนรัตน์	๕๔๐๑๒๐๑๐๔๙๖๙๒	
๗๗๔	นาย	ลี	เจริญ	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๘๖๕๙	
๗๗๕	นาง	วันดี	สายทอง	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๒๘๘๐	
๗๗๖	นาง	วิชุดา	ปิ่นไสว	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๒๔๑๓	
๗๗๗	นาย	วินัย	ชุยชัย	๓๔๓๐๑๐๐๙๓๒๒๐๘	
๗๗๘	นาย	วิโรจน์	อารมย์เพียร	๓๔๓๐๑๐๐๑๒๔๓๑๔	
๗๗๙	นาย	สงบชัย	โพธิ์พิฑูรย์	๓๑๐๐๕๐๑๘๒๑๑๒๔	
๗๘๐	นาง	สงวน	บุตรศรี	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๔๘๓๑	
๗๘๑	นาย	สมควร	ริยะบุตร	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๕๕๐๑	
๗๘๒	นาย	สมชัย	ไชยสุนทร	๓๔๓๐๑๐๐๓๔๒๒๐๖	
๗๘๓	นาย	สมปอง	ริยะบุตร	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๖๒๖๕	
๗๘๔	นาย	สมพงษ์	สายทอง	๓๔๓๐๑๐๐๓๐๒๐๒๖	
๗๘๕	นาง	สมพจน์	ศรีบัวราช	๕๔๑๖๔๐๐๐๐๒๑๓	
๗๘๖	นาย	สมพาน	นะติ	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๖๔๑๙	
๗๘๗	นาง	สมร	ฉิมนอก	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๓๑๘๕	
๗๘๘	นาย	สมศักดิ์	โพธิ์วัน	๓๓๕๐๘๐๐๕๓๘๖๘๖	
๗๘๙	นาง	สมหมาย	คุณเทพ	๕๕๓๐๑๙๐๐๑๑๖๑๒	
๗๙๐	นาย	สมัย	กัลยาบุตร	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๓๑๙๓	
๗๙๑	นาง	สมัย	นิลละคา	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๕๘๔๖	
๗๙๒	นาง	สมาน	ผลชาติตร	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๓๐๕๓	
๗๙๓	นาย	สมาน	สิมมา	๓๔๓๐๑๐๐๓๓๓๑๘๗๕	
๗๙๔	นาง	สว่าง	บุตรโคตร	๓๒๖๐๓๐๐๓๐๓๒๐๖	
๗๙๕	นาง	สาว	นิลละคา	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๓๗๐๓	
๗๙๖	นาย	สำรวย	นามบุรี	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๙๕๕๘	
๗๙๗	นาง	สำราญ	คุณเทพ	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๙๗๖๙	
๗๙๘	นาง	สุณี	ศิริแสง	๓๔๓๐๑๐๐๒๙๐๖๙๙	
๗๙๙	นาย	สุเทพ	บุตรเจริญ	๓๔๓๙๙๐๐๑๒๑๒๗๐	
๘๐๐	นาย	สุนันท์	สุทธิจักษ์	๓๔๓๐๑๐๐๔๐๐๐๔๔	
๘๐๑	นาย	สุนานัย	พนาธิกุล	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๖๐๑๐	

๘๐๒	นาย สุบรร	สุริสา	๓๔๓๐๑๐๐๑๒๗๒๘๓	
๘๐๓	นาย สุพรรณ	ดีทองหลาง	๓๔๔๐๗๐๐๕๑๙๗๐๑	
๘๐๔	นาย สุรพล	ผลผลิต	๕๕๓๐๑๐๐๐๕๓๙๖๑	
๘๐๕	นาง แสง	คุณเทพ	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๕๖๗๖	
๘๐๖	นาง หนูแพง	พรมาภา	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๓๓๑๒	
๘๐๗	นาง หนูอวน	ชิตตะเสน	๕๕๓๐๑๐๐๐๕๒๐๘๕	
๘๐๘	นาง อนงค์	ริยะบุตร	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๕๕๑๐	
๘๐๙	นาง อนงค์	พรหมบุญสี	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๗๓๓๔	
๘๑๐	นาง อภัยวรรณ	สุนทรชัย	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๒๗๒๓	
๘๑๑	นาง อัสสร	सानหลักคำ	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๔๔๙๑	
๘๑๒	นาง อัมพร	นะติ	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๖๔๒๗	
๘๑๓	นาง อำนวย	พนาสิกุล	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๖๐๒๘	
๘๑๔	นาย แอ็ด	สีสตี	๕๕๓๐๑๐๐๐๐๘๗๙๕	
๘๑๕	นางส กวี	เชื้อผล	๓๔๓๐๑๐๐๔๕๐๓๙๔	
๘๑๖	นาง กองคำ	อินทจักร์	๓๔๓๐๑๐๐๒๑๙๓๕๘	
๘๑๗	นาย ขุนทอง	สุริสา	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๙๙๒๒	
๘๑๘	นาย ขุนเทือง	สุริสา	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๙๙๔๙	
๘๑๙	นาง เขียน	วงประชุม	๓๔๑๑๙๐๐๑๑๔๑๓๑๑	
๘๒๐	นาย คำดี	กิจประเสริฐ	๕๕๓๐๙๙๐๐๐๒๕๑๖	
๘๒๑	นาง คำบุ	พรหมมิตร	๓๔๓๐๑๐๐๓๐๗๖๗๒	
๘๒๒	นาง คำปุ่น	วังกาฮาด	๓๔๓๐๑๐๐๓๕๔๘๘๓	
๘๒๓	นาย คุณ	กิจประเสริฐ	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๕๑๐๕	
๘๒๔	นาง คุณ	ชัยวงศ์	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๙๖๖๓	
๘๒๕	นาย จันท์	ทาเพชร	๓๔๕๐๓๐๐๒๒๖๓๑๔	
๘๒๖	นาง ชม	สร้อยอุตตา	๓๔๓๐๑๐๐๒๑๙๐๑๓	
๘๒๗	นาย ขุนท์	ดีถาฤทธิ์	๓๔๓๐๑๐๐๒๘๙๗๗๑	
๘๒๘	นาย ชู	สีสมอาจ	๓๔๓๐๓๐๐๓๖๓๖๔๙	
๘๒๙	นาย เดโชพล	บุญเลิศ	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๔๒๘๙	
๘๓๐	นาง ต้อย	ประเวณีตย์	๓๔๓๐๑๐๐๑๒๗๖๙๑	
๘๓๑	นาย ต้อย	อุ้นดี	๓๓๐๐๖๐๐๐๔๘๓๙๘	
๘๓๒	นาง ติ่ง	ประกิระสา	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๙๘๘๔	

๘๓๓	นาง	คุ้มทอง	วิมุติ	๓๑๐๑๕๐๑๑๑๔๓๓๐	
๘๓๔	นาง	แต้ว	นิยมดี	๓๓๒๐๑๐๑๑๔๒๖๒๙	
๘๓๕	นาง	ถนอม	จะหลาบหลวง	๓๔๓๐๕๐๐๕๖๐๑๙๗	
๘๓๖	นาง	ถวิล	เหลาทอง	๓๔๓๐๑๐๐๒๒๐๓๒๑	
๘๓๗	นาง	ถาวร	ดีถาฤทธิ์	๓๔๓๐๑๐๐๒๑๘๙๔๗	
๘๓๘	นาง	ถาวอน	บุญเลิศ	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๔๒๒๐	
๘๓๙	นาง	ทองบาง	เที่ยงมา	๓๔๓๐๑๐๐๒๓๒๐๒๘	
๘๔๐	นาง	ทองพิศ	นามภุษา	๓๔๓๐๑๐๐๔๕๐๖๙๖	
๘๔๑	นาง	ทอง	สิงทอง	๓๖๗๐๒๐๐๕๔๕๒๑๒	
๘๔๒	นาง	ส ธิง	ทองศรี	๕๔๓๘๑๐๐๐๐๐๕๘	
๘๔๓	นาง	นงลักษณ์	แพงคำอ้วน	๓๓๔๑๔๐๐๒๗๒๓๒๙	
๘๔๔	นาย	น้อย	ชาภิรมย์	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๙๘๑๗	
๘๔๕	นาง	นาง	กลีนประยูร	๓๔๓๐๑๐๐๒๒๐๘๐๑	
๘๔๖	นาย	นิเทศน์	สุนทรชัย	๓๔๓๐๑๐๐๒๑๘๘๗๑	
๘๔๗	นาง	บัว	กาศรี	๕๔๑๐๑๐๐๐๗๒๕๒๓	
๘๔๘	นาย	บัวเงิน	สุนทรชัย	๓๔๓๐๑๐๐๔๕๐๘๑๕	
๘๔๙	นาง	บุญ	มูลจักษ์	๕๔๓๐๑๐๐๐๑๗๗๔	
๘๕๐	นาย	บุญชวน	คำพิเนตร	๓๔๓๐๑๐๐๒๒๐๕๓๔	
๘๕๑	นาย	บุญถม	ชาภิรมย์	๓๔๓๐๑๐๐๔๕๐๑๕๗	
๘๕๒	นาย	บุญมา	เคณาอุประ	๓๔๓๐๑๐๐๓๕๕๘๗๑	
๘๕๓	นาง	บุญมา	สาระพัต	๓๔๓๐๑๐๐๒๑๘๑๒๙	
๘๕๔	นาง	บุญมี	สร้อยอุตทา	๓๔๓๐๑๐๐๒๒๐๓๙๙	
๘๕๕	นาย	บุญไหล	ประเวนิทย์	๓๔๑๙๙๐๐๕๑๔๑๕๘	
๘๕๖	นาง	บุญอัม	สร้อยอุทา	๓๔๓๐๑๐๐๔๕๐๘๔๐	
๘๕๗	นาย	ประเวศ	สุนทรชัย	๓๔๓๐๑๐๐๔๕๐๑๘๑	
๘๕๘	นาย	ประสิทธิ์	บุญจันทร์	๓๔๓๐๑๐๐๓๕๗๓๘๖	
๘๕๙	นาย	ปัญญา	สิทธิชูเกียรติ	๓๗๐๙๙๐๐๔๑๗๐๙๕	
๘๖๐	นาย	ปั้น	เก่งหว่าสิงห์	๓๔๓๐๑๐๐๔๑๙๐๖๓	
๘๖๑	นาย	ผ่อง	พรหมบุญศรี	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๒๙๙๕	
๘๖๒	นาง	พร	ระถิกา	๓๔๓๐๑๐๐๒๑๙๙๔๓	
๘๖๓	นาง	พิมาย	สร้อยอุตทา	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๗๗๗๙	

๘๖๔	นาย	เพ็ญ	ดีถาฤทธิ์	๓๔๓๐๑๐๐๓๑๓๕๙๑	
๘๖๕	นาง	เพ็ญ	ระถิกา	๓๔๓๐๑๐๐๒๑๙๙๕๑	
๘๖๖	นาง	เพ็ญ	พลลาด	๓๔๓๐๑๐๐๗๖๖๐๔๙	
๘๖๗	นาย	เพ็ญ	โคตรชมพู	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๑๔๒๘	
๘๖๘	นาง	แพงดี	สุนทรชัย	๓๔๓๐๑๐๐๔๕๐๐๙๒	
๘๖๙	นาง	ภิรมย์	สุลา	๓๔๓๙๙๐๐๐๑๗๐๖๕	
๘๗๐	นาง	มณี	ชาภิรมย์	๓๔๓๐๑๐๐๒๒๐๖๖๖	
๘๗๑	นาง	รัศมี	นามบุรี	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๙๖๓๙	
๘๗๒	นาง	ราตรี	ปัดตั้งขานัง	๒๔๐๑๐๐๐๐๒๓๙๔๒	
๘๗๓	นาย	เริงชัย	เที่ยงมา	๓๔๓๐๑๐๐๒๓๒๐๑๐	
๘๗๔	นาง	ลดาวรร	สุนทรชัย	๔๔๓๐๑๐๐๐๐๒๓๒๒	
๘๗๕	นาย	ลำ	สารพัส	๓๔๓๐๑๐๐๓๕๕๖๕๑	
๘๗๖	นาง	ลำดวน	ดอนจันทร์	๓๔๓๐๑๐๐๒๑๙๖๓๓	
๘๗๗	นาง	วิมล	พรมิตร	๓๑๒๐๑๐๐๗๖๐๑๒๔	
๘๗๘	นาย	ศักดิ์ชัย	สุวรรณคุณ	๓๔๓๐๑๐๐๒๓๗๗๓๙	
๘๗๙	นาย	สงกา	บุญทะเลน	๓๔๓๐๑๐๐๔๕๐๒๖๒	
๘๘๐	นาย	สังัด	บุญใหญ่	๓๔๓๐๖๐๐๓๔๒๘๘๔	
๘๘๑	นาย	สนั่น	บรรณารักษ์	๓๔๓๐๑๐๐๔๕๐๕๘๑	
๘๘๒	นาง	สมคิด	สุนทรชัย	๓๔๓๐๑๐๐๒๑๙๘๖๒	
๘๘๓	นาง	สมจิต	บุญทะเลน	๓๔๓๐๑๐๐๒๑๙๕๒๘	
๘๘๔	นาย	สมทบ	มะลิลา	๓๔๓๐๕๐๐๘๗๔๔๑๘	
๘๘๕	นาย	สมนึก	ศิริแสง	๓๔๓๐๑๐๐๔๕๐๗๒๖	
๘๘๖	นาง	สมบัติ	เก่งกว่าสิงห์	๓๔๓๐๑๐๐๔๑๙๐๗๑	
๘๘๗	นาย	สมบัติ	ฤทธิแผลง	๓๔๓๐๑๐๐๔๕๐๕๐๕	
๘๘๘	นาย	สมพร	สงครามมะลิ	๓๔๓๐๑๐๐๒๒๐๑๒๗	
๘๘๙	นาย	สมมุติ	อินทจักร์	๓๔๓๐๑๐๐๒๒๐๔๕๓	
๘๙๐	นาง	สมร	บรรณารักษ์	๓๔๓๐๑๐๐๔๕๐๔๑๖	
๘๙๑	นาง	สมหมาย	ศรีหาบุตร	๓๔๓๐๕๐๑๓๔๗๐๗๑	
๘๙๒	นาย	สมาน	สาระพัต	๓๔๓๐๑๐๐๔๕๐๘๙๑	
๘๙๓	นาย	สาคร	สร้อยอุดทา	๓๔๓๐๑๐๐๔๕๐๘๓๑	
๘๙๔	นาย	สำราญ	อินทจักร์	๓๔๓๐๑๐๐๒๑๙๓๔๐	

๘๙๕	นาง สีน สุริสา	๓๔๓๐๑๐๐๔๕๐๖๔๕	
๘๙๖	นาย สิริภพ บุญทะเล	๓๔๓๐๑๐๐๔๕๐๓๒๗	
๘๙๗	นาง สีอำพร วงศ์สอน	๓๔๓๐๙๐๐๖๒๖๑๘๗	
๘๙๘	นาย สุกัน พุทธิเสน	๓๔๑๑๗๐๐๓๐๒๔๘๖	
๘๙๙	นาง สุนันท์ สิทธิชูเกียรติ	๓๗๐๙๙๐๐๔๑๗๑๐๙	
๙๐๐	นาง สุนี อุ่นดี	๓๔๑๐๔๐๑๓๐๓๑๑๒	
๙๐๑	นางส สุพรรณ ชาแก้ว	๓๔๐๐๓๐๐๒๒๙๕๗	
๙๐๒	นาง สุมาลี พุทธิเสน	๓๔๓๙๙๐๐๒๐๕๒๑๑	
๙๐๓	นาย สุวรรณ สิงทอง	๓๖๗๐๑๐๑๑๔๔๘๙๙	
๙๐๔	นาง เสถียร คำพิเนตร	๓๔๓๐๑๐๐๒๒๐๕๔๒	
๙๐๕	นาง โสม ฤทธิผล	๓๔๓๐๑๐๐๔๕๐๓๘๖	
๙๐๖	นาง หนูแก้ว ประเวณีตย์	๓๔๓๐๑๐๐๘๒๕๘๘๖	
๙๐๗	นาง หนูแดง หลวงพล	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๙๗๒๘	
๙๐๘	นาย หนูปาน สาระพัฑ	๓๔๓๐๑๐๐๔๕๐๙๕๕	
๙๐๙	นาง หนูปิ่น ศิริแสง	๓๔๓๐๑๐๐๔๕๐๗๓๔	
๙๑๐	นาง หนู ชาภิรมย์	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๘๘๒๕	
๙๑๑	นาง หนูวา รียะบุตร	๓๔๓๐๑๐๐๒๑๙๒๔๒	
๙๑๒	นาย องอาจ สร้อยอุทา	๓๔๓๐๑๐๐๒๑๙๐๙๙	
๙๑๓	นาง อรุณ ทองบัว	๕๕๑๑๕๙๐๐๐๔๗๙	
๙๑๔	นาง ออ มงคลสวัสดิ์	๓๔๓๐๑๐๐๓๑๒๙๕๑	
๙๑๕	นาย อ้อด ดีฤทธิ	๓๔๓๐๑๐๐๒๑๘๙๙๘	
๙๑๖	นาง อัมพร กิจประเสริฐ	๓๔๓๐๑๐๐๓๙๕๑๑๓	
๙๑๗	นาย อำพร หงษ์แก้ว	๓๔๑๐๑๐๑๒๖๒๐๖๑	
๙๑๘	นาย อีสระ จินตานันท์	๓๔๓๙๙๐๐๑๑๖๕๖๐	
๙๑๙	นาง อู๊ด บุญทะเล	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๙๙๘๑	
๙๒๐	นาย บุญส่ง นิมนอก	๓๔๓๐๑๐๐๔๔๓๒๑๕	
๙๒๑	นาย บุญเพ็ง พรหมสมบัติ	๕๕๓๐๑๐๐๐๕๒๐๖	

คนพิการ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล			ที่อยู่			ลักษณะความพิการ
				เลขที่	หมู่ที่	บ้าน	
๑	ด.ญ.	กชนันช	ศรีมงคลชัย	๑๗๗	๑		
๒	นาย	ไข	นิยะนุช	๗๓	๑		
๓	นาย	คุณ	ศรีสุระ	๓๖	๑		
๔	นาง	แดง	สุริสา	๙๘๐๙	๑		
๕	นาย	ทองคำ	สุวรรณไตร	๑๓๑	๑		
๖	ด.ช.	บุญแก้ว	โสดายิ่ง	๙๒	๑		
๗	นาง	ประณี	จันทะราช	๑๐๑	๑		
๘	นาย	ปรีชา	นามมณี	๕๘	๑		
๙	นาย	ศุภชัย	วงไชยา	๑๑๗	๑		
๑๐	นาย	สมัย	สาเจริญ	๑๐	๑		
๑๑	นาย	สมาน	วงไชยา	๓๑	๑		
๑๒	นาย	สำออง	ธาตุนะ	๘๗	๑		
๑๓	นางสาว	เหมียว	ภานุรัตน์	๕๔	๑		
๑๔	นาย	อรุณ	อาสนานิ	๑๑๒	๑		
๑๕	นาย	อำพร	ธิมหาร	๑๒๙	๑		
๑๖	นาย	เกียรติศักดิ์	พรหมมา	๗	๑๒		
๑๗	นาย	จตุพร	พระสุราช	๑๘	๑๒		
๑๘	นาย	จารุวิทย์	พรหมสมบัติ	๑๓๘	๑๒		
๑๙	นาย	ชัยวัฒน์	อัคร	๙๖	๑๒		
๒๐	นางสาว	โชติกา	นันทะโสภา	๘๘	๑๒		
๒๑	นาย	ธนัฐ	ประสพผล	๒๐๑	๑๒		
๒๒	นาง	นิภา	พลแก้ว	๒๓๔/๙๙๙	๑๒		
๒๓	นางสาว	ปภาดา	สิงหศิริ	๒๓๗/๓๗๒	๑๒		
๒๔	นาย	ประชา	ลีลา	๒๓๗/๑๓	๑๒		
๒๕	ด.ช.	ปิลันธสิทธิ์	สุวรรณภู	๘๗	๑๒		
๒๖	นาง	ไผ่	กวदनอก	๒๓๔/๙๗๖	๑๒		
๒๗	เด็กชาย	ภพธรรม	แสงขำ	๒๓๐	๑๒		
๒๘	นางสาว	รุ่งทิพย์	ศรีเผือก	๒๓๗/๑๑๐	๑๒		



๒๙	นาย	สังัด	วรรณศิลป์	๒๐๔/๓	๑๒		
๓๐	นาย	สถิตย์	สโรบล	๒๓๔/๕๖	๑๒		
๓๑	นาย	สมเกียรติ	อินทา	๒๐๓	๑๒		
๓๒	นาย	สมฤทธิ์	สิงหศิริ	๒๓๗/๓๗๒	๑๒		
๓๓	นาย	สุดใจ	เล่าเรียน	๒๕๑	๑๒		
๓๔	นาย	สุทธิดล	นามบุรี	๗๙	๑๒		
๓๕	นางสาว	สุภาวดี	บุตรเจริญ	๑๙๘	๑๒		
๓๖	นาย	อนันต์	วันทา	๑๙๑	๑๒		
๓๗	นาง	อนุมา	วิเศษสุนทร	๒๓๔/๓๓๘	๑๒		
๓๘	นางสาว	อรอุมา	พระสุราช	๒๕	๑๒		
๓๙	นาย	อ้อด	นามมงคล	๒๓๔/๙๗๗	๑๒		
๔๐	นาย	เอ	ชัตตะเนตร	๑๗/๑	๑๒		
๔๑	นาง	บัวคำ	หารินไสล	๙๑	๒		
๔๒	นาย	ขจรศักดิ์	สุดเส้นผม	๓๒๔	๒		
๔๓	นาง	จันทา	ภูมิแสนโคตร	๑๖๒	๒		
๔๔	นาย	ชลิต	ชำนาญกิจ	๔๒๗	๒		
๔๕	นางสาว	ชูศรี	บุญพูน	๘๙	๒		
๔๖	นาย	ณรินทร์	วงหาจักร์	๙๓	๒		
๔๗	นางสาว	ถนอมจิตร	โคตะสิทธิ์	๘๓	๒		
๔๘	นาย	บุญส่ง	วัดน้ำ	๑๓๗	๒		
๔๙	นาง	พุทธา	โสภา	๗๙	๒		
๕๐	นางสาว	มณีวรรณ	คุณาเนตร	๖๔	๒		
๕๑	นาง	มะลิวรรณ	กิจติราช	๒๐๐	๒		
๕๒	นาง	รัตมณี	วงศ์แสง	๔๖	๒		
๕๓	นาย	วิเชียร	วงหาจักร์	๙๓	๒		
๕๔	นางสาว	วิไลวรรณ	วรกต	๗๙	๒		
๕๕	นาย	ศราวดี	ประทุมมา	๕๙	๒		
๕๖	นาย	สมาน	ธรรมคณา	๑๐๓	๒		
๕๗	นาง	สาคร	พงษ์ประเทศ	๒๕๖	๒		
๕๘	นาง	หนูจิ้น	ระเวียง	๕๖	๒		
๕๙	นาย	อุทัย	มาตย์สร้อย	๑๙๓	๒		
๖๐	นาย	กฤษดา	บุญมา	๔	๓		
๖๑	นาย	เก่งกาจ	วงษ์นวนตา	๕๗๖	๓		
๖๒	นาย	ไกรยะสิทธิ์	ไชยเทพ	๑๐๑	๓		

๖๓	นาย	ไกรราช	กิริยา	๕๖	๓		
๖๔	นาง	คุณ	สิงหา	๒๗๐	๓		
๖๕	นาย	จอย	เอื้อรัตนรักษา	๒๒๔	๓		
๖๖	นาย	ชุนท์	กิริยา	๑๑๗	๓		
๖๗	นาย	เซ็ง	สุวรรณี	๔๖๓	๓		
๖๘	นาง	เดือน	วิเศษสุนทร	๑๔๓	๓		
๖๙	นาย	ถวิล	คำสอน	๓๔๘	๓		
๗๐	นาย	พัน	สิงห์วร	๑๐๙	๓		
๗๑	นางสาว	นฤมล	จิตต์รักษ์	๒๓๓	๓		
๗๒	นาย	พจน์	ชนะภักดิ์	๔๘๑	๓		
๗๓	นาย	พันธกานต์	แก้วมณี	๑๒๑	๓		
๗๔	นาง	มนัส	ตั้งสุวรรณชัย	๑๕๐	๓		
๗๕	นาย	รามะศรี	ดวงพิมพ์	๔๙	๓		
๗๖	นาย	วิวัฒน์	แสนสกุล	๑๖๕	๓		
๗๗	นาย	สมคิด	พรหมสาขา ณ สกลนคร	๕	๓		
๗๘	นาย	สมหมาย	บุญมา	๕๐๘	๓		
๗๙	นาง	สมาน	เอื้อรัตนรักษา	๒๒๔	๓		
๘๐	นางสาว	สะไบ	วงศ์หาจักร์	๑๒๒	๓		
๘๑	นาย	สิทธิชัย	แดงกลาง	๑/๑๔	๓		
๘๒	นาย	สุริเยศร์	นนทจันทร์	๓๔๘	๓		
๘๓	นาง	สุวรีย์	ชนะภักดิ์	๕๒	๓		
๘๔	นาง	เสริมทรง	คุณาศิริวรรณ	๑๑๗	๓		
๘๕	นาย	ไสว	ศรีสุระ	๗๒	๓		
๘๖	นาง	หนูแดง	พัตพรหม	๔๒	๓		
๘๗	นาย	อติเรก	ศรีวิวัฒน์	๒๙๗	๓		
๘๘	ด.ญ.	อรยา	ศิริจันท	๒๔	๓		
๘๙	นางสาว	อังศนา	เพ็ญสุวรรณ	๔๔๕	๓		
๙๐	นาย	เจริญศักดิ์	กองธรรม	๘	๔		
๙๑	นาย	พล	นิวทอง	๑๒๒	๔		
๙๒	ด.ญ.	พิมพ์วิภา	พิมพ์คำ	๑๓๙	๔		
๙๓	นาย	สุบรรณ	กิจประเสริฐ	๒๘๐	๔		
๙๔	นางสาว	สุรางคนา	ชวานันท์	๗๘	๔		
๙๕	นาย	กองขัน	สุนทรชัย	๑๗๙	๖		

๙๖	นางสาว	แก้วใจ	สุนทรชัย	๑๐๘	๖		
๙๗	นาย	ชอด	โสภภาพ	๑๐๓	๖		
๙๘	นาย	คำ	ผาตินันท์	๙๐	๖		
๙๙	นาย	จำรัส	เหลาทอง	๑๒๙	๖		
๑๐๐	นางสาว	ตุ่น	ชุมแสน	๑๙๕	๖		
๑๐๑	นาย	นพรัตน์	ภูงามดี	๑๙๑	๖		
๑๐๒	นาง	นาง	พิทักษ์กุล	๘๑	๖		
๑๐๓	นาง	บุญสม	โสภภาพ	๒๗๕	๖		
๑๐๔	นางสาว	ปนัดดา	คำภีเนตร	๒๗๘	๖		
๑๐๕	นาย	ประหยัด	สุขแสน	๕๘	๖		
๑๐๖	นาย	พณิชย	สุวรรณรงค์	๒๑๒	๖		
๑๐๗	นาง	รัตดา	บัวผัน	๒๓๕	๖		
๑๐๘	นาย	วิรัตน์	ชัยเทศน์	๘๕	๖		
๑๐๙	นาย	สง่า	ผาตินันท์	๙๒	๖		
๑๑๐	นาย	สมคิด	อินทร์แสง	๑๑๙	๖		
๑๑๑	นาย	สมทรง	อทะพันธ์	๘๗	๖		
๑๑๒	นาย	สมพร	แพงมาก	๑๙	๖		
๑๑๓	นาง	สุดารัตน์	แก้วเมือง	๓๕	๖		
๑๑๔	นาย	สุริน	แสงดี	๑๕๔	๖		
๑๑๕	นาย	เส	สุนทองห้าว	๙๙/๙	๖		
๑๑๖	นาง	หนูจิ้น	คำภีเนตร	๒๒๐	๖		
๑๑๗	นาง	หนูแดง	เหลาทอง	๒๖	๖		
๑๑๘	นาง	อุดม	ชัยเทศน์	๑๙	๖		
๑๑๙	นาย	อุทัย	โสภภาพ	๙๖	๖		
๑๒๐	นาย	จุลพัฒน์	ปึงอุทา	๒๒๓/๓	๗		
๑๒๑	นาย	ฉลอง	ริยะบุตร	๒๔๙	๗		
๑๒๒	นาย	ถาวร	ศรีสุระ	๒๙	๗		
๑๒๓	นาย	ทวน	จันทร์มี	๑๔	๗		
๑๒๔	นางสาว	ทองใส	นามบุรี	๒๗๓	๗		
๑๒๕	นาย	บุญจันทร์	แสงหล้า	๖๔	๗		
๑๒๖	นาย	บุญโฮม	สวัสดิ์เจริญ	๒๐๕	๗		
๑๒๗	นาย	ประจักษ์	วงศ์หาเดช	๙๗/๒	๗		
๑๒๘	นาย	ประสิทธิ์	ศรีสุระ	๕๑	๗		
๑๒๙	นาย	พร	นิลละคา	๒๒๘	๗		

๑๓๐	นาง	พิสมัย	เสนามมงคล	๕๖	๗		
๑๓๑	นางสาว	มาลินี	สีหาวงค์	๒๒๓/๔	๗		
๑๓๒	นาย	วสันต์	แสงเงิน	๗๔	๗		
๑๓๓	นางสาว	วัชรา	ฉิมผูก	๒๒๓/๑	๗		
๑๓๔	ด.ญ.	วันวิสา	มิตา	๗๑	๗		
๑๓๕	นาง	วารุณี	แทบสี	๒๒๓/๔	๗		
๑๓๖	นาย	วิวัฒน์	มีเพียร	๒๖	๗		
๑๓๗	นาย	สมพร	โพโต	๒๒๓/๑	๗		
๑๓๘	นาย	สุบรรณ	เศรษฐา	๑๘๙	๗		
๑๓๙	นาย	แอ็ด	สัสดี	๙๙	๗		
๑๔๐	นาง	กองค์ำ	อินทจักร์	๓๔	๘		
๑๔๑	นาง	กิตติญา	ปัตตังขานัง	๑๖๒	๘		
๑๔๒	นาง	เข็มเรียน	ช่างยนต์	๑๙	๘		
๑๔๓	นาง	คำปุ่น	วังกาฮาด	๓๑	๘		
๑๔๔	ด.ช.	ชัยวรรณ	หนันตรี	๗๙	๘		
๑๔๕	นาง	ทองม้วน	บุญตาทิพย์	๕๐	๘		
๑๔๖	นาง	ทองหล่อน	สิงทอง	๑๒๐	๘		
๑๔๗	นาย	ประสิทธิ์	บุญจันทร์	๑๕	๘		
๑๔๘	นาง	เพ็ญจันทร์	พลลาด	๑๙๕	๘		
๑๔๙	นาย	ไพฑูรย์	พนาสิกุล	๑๙	๘		
๑๕๐	นาง	มณี	ชาภิรมย์	๗๕	๘		
๑๕๑	นางสาว	รัศมี	นามบุรี	๒๘	๘		
๑๕๒	นาย	สังัด	บุญใหญ่	๑๗๒	๘		
๑๕๓	นาย	สาคร	สุนทรชัย	๔๘	๘		
๑๕๔	นาย	สำนวน	คำภินทร	๗๓	๘		
๑๕๕	นางสาว	สำรสิทธิ์	บุญจันทร์	๑๕	๘		
๑๕๖	นางสาว	หนูแดง	เม็ตกระโทก	๖๔	๘		
๑๕๗	นาย	อักรินทร์	ภูทำนอง	๑๖๙	๘		
๑๕๘	นาง	อำพร	สุนทรชัย	๓	๘		

สตรีมีครรภ์

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	
๑	-		
๒			
๓			
๔			

ภาคผนวก รฐ : บัญชีศูนย์พักพิงชั่วคราวหลัก/สำรอง  
 บัญชีศูนย์พักพิงชั่วคราวหลัก/สำรอง

ลำดับที่	ชื่อสถานที่	สถานที่ตั้ง	รองรับ ผู้อพยพได้ จำนวน (คน)	ชื่อผู้ ประสานงาน	โทรศัพท์ติดต่อ	สิ่งสาธารณูปโภคที่มีอยู่			
						ไฟฟ้า	ประปา	ห้องสุขา (ห้อง)	อื่นๆ
๑	โรงเรียนบ้านหนาด วัดบ้านหนาด	หมู่ ๑ บ้านหนาด	๕๐๐	ผู้อำนวยการ	-	/	/	๘	
				เจ้าอาวาส	-	/	/	๘	
๒	โรงเรียนบ้านหนองแดง วัดบ้านหนองแดง	หมู่ ๖ บ้านหนองแดง	๕๐๐	ผู้อำนวยการ	-	/	/	๘	
				เจ้าอาวาส	-	/	/	๘	
๓	โรงเรียนจันทราธรรม วัดบ้านร่องเม็ก	หมู่ ๗ บ้านร่องเม็ก	๕๐๐	ผู้อำนวยการ	-	/	/	๘	
				เจ้าอาวาส	-	/	/	๘	
รวม			๑๕๐๐		-			๔๘	



ภาคผนวก ก-๒ : หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน

หน่วยงาน	หมายเลขโทรศัพท์
เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	๐๔๒-๙๙๐-๔๐๑
สถานีตำรวจภูธรเมืองหนองคาย	๐๔๒-๔๑๒๗๑๐
โรงพยาบาลเมืองหนองคาย	๐๔๒-๔๑๓๔๕๖-๖๕
มูลนิธิสว่างคงคาธรรมสถาน	๐๔๒-๔๒๐๙๙๙



การลดความเสี่ยงภายในพื้นที่ของ เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย มีแนวทางการดำเนินกิจการ/โครงการ  
เพื่อลดผลกระทบของสาธารณภัย ดังนี้

ภาคผนวก ๗-๓

แผนงาน/โครงการ เกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕  
เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

ลำดับ	แผนงาน/โครงการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑	แผนงานงบกลาง เงินสำรองจ่าย	๑๐๐,๐๐๐	
๒	โครงการสงเคราะห์และฟื้นฟูผู้ประสบสาธารณภัยด้านต่างๆ	๗๐,๐๐๐	
๓	โครงการส่งเสริมวินัยจราจรป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสำคัญ	๑๐,๐๐๐	
๔	โครงการอบรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตพื้นที่ตำบลโพธิ์ชัย	๓๐,๐๐๐	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		๒๑๐,๐๐๐	

แผนงาน/โครงการ เกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖  
เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

ลำดับ	แผนงาน/โครงการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑	แผนงานงบกลาง เงินสำรองจ่าย	๒๐๐,๐๐๐	
๒	โครงการสงเคราะห์และฟื้นฟูผู้ประสบสาธารณภัยด้านต่างๆ	๔๐,๐๐๐	
๓	โครงการส่งเสริมวินัยจราจรป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสำคัญ	๑๐,๐๐๐	
๔	โครงการฝึกอบรมและฝึกทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.)	๘๐,๐๐๐	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		๓๓๐,๐๐๐	

ภาคผนวก ฅ : แบบคำสั่งต่างๆ

- คำสั่งกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย



คำสั่งกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย  
ที่ ๒๑๖/๒๕๖๕  
เรื่อง การจัดตั้งกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

ตาม ที่ได้มีคำสั่งจัดตั้งกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลโพธิ์ชัยเพื่อให้เป็นไปตามแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๗๐ อาศัยตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๒๐ แผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๗๐ บทที่ ๓ หลักการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย ข้อ ๓.๒.๒ ระดับปฏิบัติการ (๘) (กรณีเทศบาลตำบล) จึงขอยกเลิกคำสั่งที่ ๐๙๔/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๑ และจัดตั้งกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย (กอป.ท.โพธิ์ชัย) โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ดังนี้

๑. นายเทศมนตรีตำบลโพธิ์ชัย	ผู้อำนวยการ
๒. รองนายเทศมนตรีตำบลโพธิ์ชัย	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ
๓. รองนายเทศมนตรีตำบลโพธิ์ชัย	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ
๔. ปลัดเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	กรรมการ
๕. รองปลัดเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	กรรมการ
๖. หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๗. ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๘. ผู้อำนวยการศึกษา	กรรมการ
๙. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	กรรมการ
๑๐. ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๑๑. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กรรมการ
๑๒. กำนัน ตำบลโพธิ์ชัย	กรรมการ
๑๓. ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้าน	กรรมการ
๑๔. หัวหน้าฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ	กรรมการและเลขานุการ
๑๕. นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

๑. กำหนดนโยบาย แนวทาง แผนงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เพื่อลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยและสร้างความปลอดภัยในระดับพื้นที่ รวมทั้งสนับสนุนภาคีเครือข่ายในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๒. อำนาจการ ปฏิบัติการ และประสานการปฏิบัติ เกี่ยวกับการดำเนินการป้องกันและบรรเทา  
สาธารณภัยในพื้นที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย  
แห่งชาติ แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด

๓. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และแผนเผชิญเหตุตามความเสี  
งภัยในพื้นที่และจัดทำกิจกรรมแผนงานโครงการ บรรลุลงในแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อป้องกันและลดความ  
เสี่ยงจากสาธารณ ภัย

๔. ประสานกับส่วนราชการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในเขตพื้นที่จังหวัดหนองคาย รวมทั้ง  
ประสานความร่วมมือกับภาคเอกชน ในการปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยทุกขั้นตอน

๕. สนับสนุนกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ซึ่งมีพื้นที่ติดต่อกันหรือใกล้เคียง  
หรือเขตพื้นที่อื่นเมื่อได้รับการร้องขอ

๖. จัดตั้งศูนย์อำนาจการเฉพาะกิจปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และช่วยเหลือ  
ประชาชน เมื่อคาดว่าจะหรือเกิดสาธารณภัยขึ้นในพื้นที่จังหวัดหนองคาย

๗. ดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และช่วยเหลือผู้ประสบภัยอื่นๆ ตามที่ได้รับ  
มอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายทองปน วรรณันท์)  
นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ชัย  
ผู้อำนวยการท้องถิ่น

- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย



คำสั่งกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย  
ที่ ๒๖๖/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย  
เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐

ด้วยพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๒๐ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตท้องถิ่นของตน โดยมีผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้รับผิดชอบในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่น โดยมีหน้าที่จัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้สอดคล้องกับแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ

เพื่อให้เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย มีแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐ ใช้เป็นกรอบแนวทางในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐ ดังนี้

๑. นายเทศมนตรีตำบลโพธิ์ชัย	ประธานคณะกรรมการ
๒. รองนายเทศมนตรีตำบลโพธิ์ชัย	คณะกรรมการ
๓. รองนายเทศมนตรีตำบลโพธิ์ชัย	คณะกรรมการ
๔. ปลัดเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	คณะกรรมการ
๕. รองปลัดเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	คณะกรรมการ
๖. หัวหน้าสำนักปลัด	คณะกรรมการ
๗. ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะกรรมการ
๘. ผู้อำนวยการศึกษา	คณะกรรมการ
๙. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	คณะกรรมการ
๑๐. ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะกรรมการ
๑๑. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	คณะกรรมการ
๑๒. กำนัน ตำบลโพธิ์ชัย	คณะกรรมการ
๑๓. ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้าน	คณะกรรมการ
๑๔. หัวหน้าฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ	คณะกรรมการและเลขานุการ
๑๕. นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	คณะกรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้มีหน้าที่ ดังนี้

๑. ทบทวนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๗๐ ให้เชื่อมโยงกับแผนอื่นๆ เพื่อกำหนดแนวทางจัดทำแผนปฏิบัติการฯ ฉบับใหม่ให้ถูกต้องและสอดคล้องกับสถานการณ์สาธารณสุขที่เกิดขึ้น

๒. ผลักดันแผนงาน/โครงการในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยตามแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐ บรรลุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อวางแผนเตรียมการป้องกันและลดผลกระทบจากสาธารณภัยในเขตพื้นที่อย่างต่อเนื่อง

๓. จัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐ ให้เหมาะสมกับบริบทของพื้นที่ มีความเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาท้องถิ่น สอดคล้องเชื่อมโยงกับแผนการป้องกันการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๗๐ แผนการป้องกันการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดหนองคาย พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐ และแผนการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๗๐

๔. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ผู้อำนวยการท้องถิ่นมอบหมาย

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายทองปน จรคันธ์)  
นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ชัย  
ผู้อำนวยการท้องถิ่น

แบบประเมินภัยพิบัติขั้นต้นด้านความต้องการช่วยเหลือผู้ประสบภัยจากภัยพิบัติ ระยะที่ ๑  
(Initial Disaster Assessment Form)

## ๑. สถานที่ทำการประเมิน

สถานที่	หมู่ที่
ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน	ตำบล
อำเภอ	จังหวัด
พิกัด (GPS) ละติจูด (๑ AT)	ลองจิจูด (๑ ONG)

## ๒. ทีมประเมินอย่างรวดเร็ว (DANA Team) ประกอบด้วย

ที่	ชื่อ-นามสกุล	หน่วยงาน	ตำแหน่ง	โทรศัพท์	E-mai/ID LINE
๑					
๒					
๓					
๔					
๕					

## ๓. ข้อมูลภัยพิบัติ

คำชี้แจง กรุณาใส่เครื่องหมายในช่องว่างที่เตรียมไว้ให้ และ/หรือเขียนข้อความ ตามความเป็นจริง

## ๓.๑ ประเภทและลักษณะของภัย

ประเภทของภัย	ลักษณะของภัย
อุทกภัย	( ) น้ำท่วมฉับพลัน ( ) น้ำท่วมขัง ( ) น้ำล้นตลิ่ง ( ) น้ำไหลหลาก ( ) น้ำทะเลหนุน ( ) น้ำป่าไหลหลาก ( ) วาตภัย ( ) อื่นๆ ระบุ
ดินโคลนถล่ม	( ) การร่วงหล่น (Falls) ( ) การลื่นไถล (Slides) ( ) การไหล (Flows)

ข้อมูลเพิ่มเติมลักษณะของภัย \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



**๓.๒ ระยะเวลาการเกิดภัยพิบัติ**

( ) ณ วันที่ทำการประเมิน ภัยพิบัติได้สิ้นสุดลงแล้ว

ภัยพิบัติ	เกิดขึ้นวันที่	เดือน	พ.ศ.	เวลาประมาณ	น
	สิ้นสุดวันที่	เดือน	พ.ศ.	เวลาประมาณ	น

( ) ณ วันที่ทำการประเมิน ภัยพิบัติยังไม่สิ้นสุด

ภัยพิบัติ	เกิดขึ้นวันที่	เดือน	พ.ศ.	เวลาประมาณ	น
-----------	----------------	-------	------	------------	---

**๓.๓ สถานที่เกิดภัยพิบัติ**

หมู่บ้าน/ชุมชน \_\_\_\_\_ หมู่ที่ \_\_\_\_\_

ตำบล \_\_\_\_\_ อำเภอ \_\_\_\_\_

จังหวัด \_\_\_\_\_

พิกัด GPS ละติจูด (LAT) \_\_\_\_\_ ลองจิจูด (LONG)

**๓.๔ ระดับการจัดการสาธารณภัย**

( ) สาธารณภัยขนาดเล็ก โดยมีผู้อำนวยการอำเภอ ผู้อำนวยการท้องถิ่น และ/หรือ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ กรุงเทพมหานคร ควบคุมและสั่งการ

( ) สาธารณภัยขนาดกลาง โดยมี ผู้อำนวยการจังหวัด หรือผู้อำนวยการกรุงเทพมหานคร ควบคุมสั่งการและบัญชาการ

( ) สาธารณภัยขนาดใหญ่ โดยมีผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ควบคุม สั่งการ และบัญชาการ

( ) สาธารณภัยร้ายแรงอย่างยิ่ง โดยมีนายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีซึ่งนายกรัฐมนตรีมอบหมาย ควบคุม สั่งการและบัญชาการ

**๔. ข้อมูลประชากรในพื้นที่ภัยพิบัติ****๔.๑ ประชาชนในพื้นที่**

๔.๑.๑ ประชาชนรวม	จำนวน	คน	จำนวน	ครัวเรือน
๔.๑.๒ ประชาชนที่ได้รับผลกระทบ	จำนวน	คน	จำนวน	ครัวเรือน
๔.๑.๓ ประชาชนที่ต้องอพยพ	จำนวน	คน		
๔.๑.๔ ประชาชนที่เสียชีวิต	จำนวน	คน		
๔.๑.๕ ประชาชนที่บาดเจ็บ	จำนวน	คน		
๔.๑.๖ ประชาชนที่สูญหาย	จำนวน	คน		

## ๔.๒ ประชากรแฝง

- ( ) มี ( ) ไม่มี ( ) ไม่ทราบ  
 ( ) ประชากรแฝงทั้งหมด จำนวน คน  
 ( ) ประชากรแฝงที่ได้รับผลกระทบ จำนวน คน

๔.๓ ประชากรกลุ่มเสี่ยง/เปราะบาง (ได้แก่ ผู้สูงอายุ เด็กที่ไม่มีผู้ดูแล คนพิการที่ช่วยเหลือตนเองไม่ได้ ผู้ป่วยเรื้อรัง ผู้ป่วยติดเตียง ผู้ป่วยจิตเวช คนเร่ร่อน)

- ( ) มี ( ) ไม่มี ( ) ไม่ทราบ  
 ( ) ประชากรกลุ่มเสี่ยง/เปราะบาง ทั้งหมดจำนวน \_\_\_\_\_ คน  
 ( ) ประชากรกลุ่มเสี่ยง/เปราะบาง ที่ได้รับผลกระทบจำนวน \_\_\_\_\_ คน

## ๕. สาธารณูปโภค

## ๕.๑ การเดินทางเข้าพื้นที่ที่ประสบภัย

- ( ) เดินเท้า ( ) รถจักรยานยนต์  
 ( ) รถยนต์ ( ) ๔ ล้อ ( ) ขับเคลื่อนสี่ล้อ ( ) ๖ ล้อ ( ) ๑๐ ล้อ  
 ( ) รถแทรกเตอร์ / รถที่ใช้ในการเกษตร ( ) รถไฟ  
 ( ) เรือ ระบุประเภท \_\_\_\_\_  
 ( ) อากาศยาน ระบุประเภท \_\_\_\_\_  
 ( ) อื่นๆ ระบุ \_\_\_\_\_

## ๕.๒ ระบบสาธารณูปโภค

รายการ	การใช้งาน		
	ใช้งานได้ปกติ	ไม่ปกติ แต่ทำงานได้ เป็นระยะ	เสียหาย ใช้งานไม่ได้
ถนน			
ระบบไฟฟ้า			
ระบบประปา			
โทรศัพท์พื้นฐาน			
โทรศัพท์มือถือ			
วิทยุสื่อสาร			
ระบบอินเทอร์เน็ต			
อื่นๆ ระบุ			



**๖. บ้านเรือน/อาคารที่อยู่อาศัยที่ได้รับผลกระทบ**

- |   |       |      |
|---|-------|------|
| <input type="checkbox"/> เสียหายบางส่วนสามารถอยู่ได้        | จำนวน | หลัง |
| <input type="checkbox"/> เสียหายบางส่วน และไม่สามารถอยู่ได้ | จำนวน | หลัง |
| <input type="checkbox"/> เสียหายทั้งหมด                     | จำนวน | หลัง |

**๗. ความต้องการความช่วยเหลือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อน (โปรดลำดับความต้องการแต่ละด้าน)****๗.๑ ความต้องการความช่วยเหลือเครื่องมือ/อุปกรณ์ที่ใช้ในการค้นหาและกู้ชีพกู้ภัย**

- |   |             |         |
|---|-------------|---------|
| <input type="checkbox"/> รถบรรทุก               | จำนวน _____ | คัน     |
| <input type="checkbox"/> รถกู้ภัย               | จำนวน _____ | คัน     |
| <input type="checkbox"/> เรือท้องแบน/ แพยาง     | จำนวน _____ | ลำ      |
| <input type="checkbox"/> เครื่องปั่นไฟ          | จำนวน _____ | เครื่อง |
| <input type="checkbox"/> รถปั่นไฟ               | จำนวน _____ | คัน     |
| <input type="checkbox"/> รถบรรทุกยกสูง/รถบรรทุก | จำนวน _____ | คัน     |
| <input type="checkbox"/> รถขุดตัก               | จำนวน _____ | คัน     |
| <input type="checkbox"/> รถผลิตน้ำดื่ม          | จำนวน _____ | คัน     |
| <input type="checkbox"/> รถประกอบอาหาร          | จำนวน _____ | คัน     |
| <input type="checkbox"/> วิทยุสื่อสาร           | จำนวน _____ | เครื่อง |
| <input type="checkbox"/> โดรน                   | จำนวน _____ | เครื่อง |
| <input type="checkbox"/> เรือผลักดันน้ำ         | จำนวน _____ | ลำ      |
| <input type="checkbox"/> อุปกรณ์กู้ภัยทางน้ำ    |             |         |
| <input type="checkbox"/> เสื้อชูชีพ             | จำนวน _____ | อัน     |
| <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ _____       | จำนวน _____ | อัน     |
| <input type="checkbox"/> รถไฟฟ้าส่องสว่าง       | จำนวน _____ | คัน     |
| <input type="checkbox"/> เครื่องสูบน้ำระยะไกล   | จำนวน _____ | เครื่อง |
| <input type="checkbox"/> เครื่องสูบน้ำ          | จำนวน _____ | เครื่อง |
| <input type="checkbox"/> รถสื่อสาร              | จำนวน _____ | คัน     |
| <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ _____       | จำนวน _____ |         |

**๗.๒ ความต้องการความช่วยเหลือด้านอุปโภคบริโภค**

- |  |             |          |
|--|-------------|----------|
| <input type="checkbox"/> ถูยั้งชีพ                                   | จำนวน _____ | ชุด      |
| <input type="checkbox"/> ข้าวกล่อง                                   | จำนวน _____ | ชุด      |
| <input type="checkbox"/> น้ำดื่ม                                     | จำนวน _____ | ลิตร/ขวด |
| <input type="checkbox"/> เสื้อผ้า                                    | จำนวน _____ | ชุด      |
| <input type="checkbox"/> ยารักษาโรค                                  | จำนวน _____ | ชุด      |
| <input type="checkbox"/> อาหาร / เครื่องใช้สำหรับเด็กก่อน            | จำนวน _____ | ชุด      |
| <input type="checkbox"/> สุขุเคลื่อนที่                              | จำนวน _____ | ห้อง     |
| <input type="checkbox"/> ของใช้ส่วนตัว (สบู่แชมพู ยาสีฟัน แปรงสีฟัน) | จำนวน _____ | ชุด      |

- ( ) ไฟฉาย จำนวน \_\_\_\_\_ ชุด
- ( ) ยากันยุง จำนวน \_\_\_\_\_ ชุด
- ( ) ผ้าอนามัย จำนวน \_\_\_\_\_ ชุด
- ( ) ชุดชั้นในชาย จำนวน \_\_\_\_\_ ชุด
- ( ) ชุดชั้นในหญิง จำนวน \_\_\_\_\_ ชุด
- ( ) กระดาษชำระ จำนวน \_\_\_\_\_ ชุด
- ( ) น้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน \_\_\_\_\_ ชุด
- ( ) ถุงดำสำหรับขับถ่าย จำนวน \_\_\_\_\_ ชุด
- ( ) ชุดปฐมพยาบาลเบื้องต้น จำนวน \_\_\_\_\_ ชุด
- ( ) เต็นท์สนาม จำนวน \_\_\_\_\_ ชุด
- ( ) ครั้วกลาง/โรงประกอบอาหาร/โรงประกอบเลี้ยง ผลิตได้ \_\_\_\_\_ กล่อง/วัน
- ( ) อุปกรณ์เคลื่อนย้ายผู้ป่วย คนชรา คนพิการ จำนวน \_\_\_\_\_ ชุด
- ( ) ชุดเครื่องนอน (หมอน ผ้าห่ม เสื้อ มุ้ง) จำนวน \_\_\_\_\_ ชุด
- ( ) อื่นๆ ระบุ \_\_\_\_\_ จำนวน \_\_\_\_\_
- ๗.๓ ความต้องการความช่วยเหลือด้านสาธารณสุขประโยชน์
- ( ) สะพานเหล็กชั่วคราว Bailey bridge จำนวน \_\_\_\_\_ แห่ง
- ( ) ถนน จำนวน \_\_\_\_\_ สาย
- ( ) อื่นๆ ระบุ \_\_\_\_\_ จำนวน \_\_\_\_\_
- ๗.๔ ความต้องการความช่วยเหลือเร่งด่วน ระบุ \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

#### ๘. ความต้องการด้านบุคลากร

- ( ) ทีมค้นหา จำนวน \_\_\_\_\_ คน
- ( ) พร้อมสุนัขกู้ภัย จำนวน \_\_\_\_\_ ตัว
- ( ) แพทย์พยาบาลฉุกเฉิน จำนวน \_\_\_\_\_ คน
- ( ) ชุดประสานงาน จำนวน \_\_\_\_\_ คน
- ( ) หน่วยแพทย์เคลื่อนที่ จำนวน \_\_\_\_\_ หน่วย
- ( ) ตำรวจ/ตชด./ทหาร จำนวน \_\_\_\_\_ คน
- ( ) อื่นๆ ระบุ \_\_\_\_\_ จำนวน \_\_\_\_\_

ผู้ประเมิน \_\_\_\_\_ ตำแหน่ง \_\_\_\_\_

วัน/เดือน/ปี \_\_\_\_\_ เวลา \_\_\_\_\_

\*\*\*\*\*